



# Boletim Oficial do Município



BOLETIM OFICIAL nº 7493 • Duque de Caxias • Estado do Rio de Janeiro • 18 de Setembro de 2024

## PODER EXECUTIVO

**Prefeito Municipal**  
Wilson Miguel dos Reis

**Vice-Prefeito Municipal**

**Secretaria Municipal de Governo**

**Procurador Geral do Município**  
Fabricio Gaspar Rodrigues

**Secretaria Municipal de Comunicação Social**  
Leonardo Kope Jesualdo

**Secretaria Municipal de Urbanismo**  
Fabiola Kelly Grillo

**Secretaria Municipal de Habitação**  
Jonas dos Santos

**Secretaria Municipal de Controle Interno**  
Ademar Hiunes Borges Junior

**Secretaria Municipal de Administração**  
Francisco Costa Klayn

**Secretaria Municipal de Fazenda**  
Carlos Soutinho de Mello

**Secretaria Municipal de Transportes e Serviços Públicos**  
Raimundo Luis de Oliveira

**Secretaria Municipal de Obras e Defesa Civil**  
Valber Rodrigues Januário

**Secretaria Municipal de Agricultura**  
Aldo de Souza Gomes

**Secretaria Municipal de Educação**  
Iracema Medeiros da Costa Silva

**Secretaria Municipal de Saúde**  
Celia Serrano da Silva

**Secretaria Municipal de Cultura e Turismo**  
Simone Sangelis Donato de Oliveira

**Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos**  
Janyr Fernandes de Menezes

**Secretaria Municipal de Segurança Pública**  
Dhiego Berg Araujo de Almeida

**Secretaria Municipal de Esportes e Lazer**  
Jorge Luis Silva de Oliveira

**Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Proteção Animal**  
Ricardo Matos Torres

**Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Renda**  
Oberto Pereira da Silva

**Secretaria Municipal de Eventos**  
Eugenio Oliveira de Araujo

**Secretaria Municipal de Ciência e Tecnologia**

**Secretaria Municipal de Defesa dos Direitos da Terceira Idade**  
Ademir Martins da Silva

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico**  
Paulo Cesar Teixeira da Silva

**Secretaria Municipal da Mulher**  
Beatriz Fant Alves Pessanha

**Secretaria Municipal de Energia Renovável**  
Andre Leonardo Muri dos Santos

**AUTARQUIAS**

**IPMDC – Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias**  
Presidente: Ana Carolina Freire Klojda

**FUNDEC – Fundação de Apoio à Escola Técnica, Ciência Tecnologia, Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Sociais de Duque de Caxias**  
Presidente:

**CAXIAS SERV – Empresa Municipal Prestadora de Serviços Gerais**  
Presidente: Warlisson Fernandes Siqueira da Silva

**CONSELHO DE CONTRIBUINTE**  
Presidente: João Carlos Grilo Carlette

## PODER LEGISLATIVO

**Presidente**  
Celso Luis Pereira do Nascimento

**1º Vice-Presidente**  
Delza Oliveira Sant'Anna de Almeida

**2º Vice-Presidente**  
Divair Alves de Oliveira Junior

**1º Secretário**  
Claudio de Oliveira Thomaz

**2º Secretário**  
Clóvis Mororó Magalhães

**Diretor Geral**  
Julia Graziela Uchoa dos Santos

## PODER JUDICIÁRIO

**Diretora do Fórum**  
Dr. Maxwell Rodrigues da Silva

**Varas Criminais**

**1ª Vara:** Dr. André Luiz Duarte Coelho  
**2ª Vara:** Dr. Alexandre Guimaraes Gaviao Pinto  
**3ª Vara:** Dra. Raphaela de Almeida Silva  
**4ª Vara:** Dra. Anna Christina da Silveira Fernandes

**Varas Cíveis**

**1ª Vara:** Dr. Belmiro Fontoura Ferreira Goncalves  
**2ª Vara:** Dra. Isabel Teresa Pinto Coelho Diniz  
**3ª Vara:** Dra. Juliana Lamar Pereira Simão  
**4ª Vara:** Dr. Paulo José Cabana  
**5ª Vara:** Dra. Maria Daniella Binato de Castro  
**6ª Vara:** Dr. Ricardo Coimbra da Silva Starling Barcellos  
**7ª Vara:** Dr. Vinicius Marcondes de Araujo

**Varas de Família**

**1ª Vara:** Dr. Rodrigo José Meano Brito  
**2ª Vara:** Dra. Andrea Barroso Silva  
**3ª Vara:** Dra. Catarina Cinelli Vocos Camargo  
**4ª Vara:** Vago  
**5ª Vara:** Dra. Vera Maria Andrade Lage

**Vara da Infância, da Juventude e do Idoso**  
Dra. Juliana Kalichsztein

**Juizado da Violência, Doméstica e Familiar Contra a Mulher**  
Dr. Antonio Alves Cardoso Junior

**Primeiro Juizado Especial Cível:**  
Dr. Valmar Gama de Amorim

**Segundo Juizado Especial Cível:**  
Dra. Simone de Freitas Marreiros

**Terceiro Juizado Especial Cível:**  
Dr. Luiz Alfredo Carvalho Junior

**Primeiro Juizado Especial Criminal:**  
Dr. Maxwell Rodrigues da Silva

## SUMÁRIO

- **PODER EXECUTIVO:**
- Atos do Prefeito Municipal
- Atos do Secretário Municipal de Governo
- Atos do Secretário Municipal de Urbanismo
- Atos do Secretário Municipal de Administração
- Atos do Secretário Municipal de Obras e Defesa Civil
- Atos do Secretário Municipal de Educação
- Atos do Secretário Municipal de Saúde
- Atos do Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos
- Atos do Secretário Municipal de Esporte e Lazer
- **FUNDEC**
- Atos do Presidente
- **CONSELHO DE CONTRIBUINTE**
- Atos do Presidente



As matérias para publicação neste Boletim poderão ser enviadas para o [e-mail: pmdcboletimoficial@gmail.com](mailto:pmdcboletimoficial@gmail.com), conforme dispõe o Decreto Municipal nº 6.925, de 10 de janeiro de 2018 ([Boletim 6494 10 de janeiro 2018](#)). Somente os servidores credenciados junto à Secretaria de Governo/Divisão de Boletins poderão fazer a remessa eletrônica para publicação.

## PODER EXECUTIVO

### ATOS DO PREFEITO MUNICIPAL

#### PORTARIA Nº 1665/GP/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 01 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, LUCAS CARVALHO DE FREITAS, matrícula: 47.639-0, para exercer o Cargo em Comissão de Consultor Técnico, Símbolo CC/2+GEE(70%), da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Assinado de forma digital por  
WILSON MIGUEL DOS REIS  
REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Prefeito Municipal

#### PORTARIA Nº 1666/GP/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 15 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, MONICA REGINA RIBEIRO DA ROCHA BATISTA, matrícula: 47.635-8, para exercer o Cargo em Comissão de Consultor Técnico, Símbolo CC/2+GEE(70%), da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Assinado de forma digital por  
WILSON MIGUEL DOS REIS  
REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Prefeito Municipal



#### PORTARIA Nº 1667/GP/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 01 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, KEMILLY RIANNE FEITOSA SANT'ANNA, matrícula: 47.631-5, para exercer o Cargo em Comissão de Consultor Técnico, Símbolo CC/2, da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Assinado de forma digital por  
WILSON MIGUEL DOS REIS  
REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Prefeito Municipal

#### PORTARIA Nº 1668/GP/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 16 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, MARIANA DA SILVA SANTOS, matrícula: 47.637-4, para exercer o Cargo em Comissão de Consultor Técnico, Símbolo CC/2+GEE(70%), da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Assinado de forma digital por  
WILSON MIGUEL DOS REIS  
REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Prefeito Municipal

#### PORTARIA Nº 1669/GP/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 01 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, MARIANA DOS SANTOS JANUARIO, matrícula: 47.638-2, para exercer o Cargo em Comissão de Assessor do Diretor, Símbolo CC/4+GEE(70%), da Secretaria Municipal de Urbanismo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Assinado de forma digital por  
WILSON MIGUEL DOS REIS  
REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Prefeito Municipal



**PORTARIA Nº 1670/GP/2024**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**NOMEAR**, a contar de 01 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **ROSEMERE TEIXEIRA DA SILVA**, matrícula: 47.636-6, para exercer o Cargo em Comissão de Assistente Operacional, Símbolo CC/3, da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Assinado de forma digital por WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1673/GP/2024**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**DISPENSAR**, a contar de 01 de setembro de 2024, **RAQUEL AMÉLIA DA SILVA RIBEIRO**, matrícula: 11.001-3, da Função de Confiança de Coordenador de Dia, Símbolo: FC/1, da Secretaria Municipal de Segurança Pública.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Assinado de forma digital por WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1671/GP/2024**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**NOMEAR**, a contar de 01 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **GABRIEL ROSA VIANA**, matrícula: 47.633-1, para exercer o Cargo em Comissão de Assistente do Secretário, Símbolo CC/1+GEE(40%), da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Assinado de forma digital por WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1674/GP/2024**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**DESIGNAR**, a contar de 01 de setembro de 2024, **DENILSON SANTOS DE JESUS**, matrícula: 01.217-0, para a Função de Confiança de Coordenador de Dia, Símbolo: FC/1, da Secretaria Municipal de Segurança Pública.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Assinado de forma digital por WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1672/GP/2024**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**NOMEAR**, a contar de 01 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **KARINE DE OLIVEIRA FEITOSA SANT'ANNA**, matrícula: 47.634-0, para exercer o Cargo em Comissão de Consultor Técnico, Símbolo CC/2, da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Assinado de forma digital por WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1675/GP/2024**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**DESIGNAR**, a contar de 09 de setembro de 2024, **IRIMAR LINO FERREIRA**, matrícula: 20.989-0, para a Função de Confiança de Vice-Diretor, Símbolo: FC-VD, do CIEP Brizolão Municipalizado 015 – Henrique de Souza Filho – Henfil, da Secretaria Municipal de Educação.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Assinado de forma digital por WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1676/GP/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

EXONERAR, a contar de 01 de setembro de 2024, JULIANA PEREIRA MARTINS GABY, matrícula: 39.557-9, do Cargo em Comissão de Consultor Técnico, Símbolo CC/2+GEE(70%), da Secretaria Municipal de Fazenda.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Assinado de forma digital por  
WILSON MIGUEL DOS REIS  
REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1679/GP/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

EXONERAR, a contar de 01 de setembro de 2024, VANDERLEI SOARES DE OLIVEIRA, matrícula: 39.175-1, do Cargo em Comissão de Assistente Operacional, Símbolo CC/3+GEE(70%), da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Assinado de forma digital por  
WILSON MIGUEL DOS REIS  
REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1677/GP/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

EXONERAR, a contar de 01 de setembro de 2024, ADRIANA IZAIAS DE SOUZA, matrícula: 47.278-6, do Cargo em Comissão de Consultor Técnico, Símbolo CC/2+GEE(70%), do Gabinete do Prefeito.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Assinado de forma digital por  
WILSON MIGUEL DOS REIS  
REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1680/GP/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

NOMEAR, a contar de 01 junho de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, LIGIANE REIS SOARES, matrícula: 47.647-1, para exercer o Cargo em Comissão de Assistente do Secretário, Símbolo CC/1, da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Assinado de forma digital por  
WILSON MIGUEL DOS REIS  
REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1678/GP/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

EXONERAR, a contar de 01 de setembro de 2024, GILCILENE DOS SANTOS AMARO, matrícula: 47.247-6, do Cargo em Comissão de Consultor Técnico, Símbolo CC/2, do Gabinete do Prefeito.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Assinado de forma digital por  
WILSON MIGUEL DOS REIS  
REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1681/GP/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

NOMEAR, a contar de 01 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, LUCAS FERNANDO CORREA DE ASSIS, matrícula: 47.646-3, para exercer o Cargo em Comissão de Assistente Operacional, Símbolo CC/3+GEE(70%), da Secretaria Municipal de Saúde.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Assinado de forma digital por  
WILSON MIGUEL DOS REIS  
REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal



**PORTARIA Nº 1682/GP/2024**

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

NOMEAR, a contar de 23 agosto de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **MARLON COELHO LOPES**, matrícula: 47.643-9, para exercer o Cargo em Comissão de Assistente Operacional, Símbolo CC/3+GEE(70%), da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Assinado de forma digital por WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1683/GP/2024**

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

NOMEAR, a contar de 01 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **WASHINGTON BEZERRA MARQUES DA SILVA**, matrícula: 47.642-0, para exercer o Cargo em Comissão de Assistente Operacional, Símbolo CC/3, da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Assinado de forma digital por WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1684/GP/2024**

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

NOMEAR, a contar de 01 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **WANDE MOURA DE JESUS**, matrícula: 47.644-7, para exercer o Cargo em Comissão de Consultor Técnico, Símbolo CC/2, da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Assinado de forma digital por WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1685/GP/2024**

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

NOMEAR, a contar de 01 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **VITOR HUGO CALCANHO DA TRINDADE**, matrícula: 47.645-5, para exercer o Cargo em Comissão de Consultor Técnico, Símbolo CC/2, da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Assinado de forma digital por WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1686/GP/2024**

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

NOMEAR, a contar de 01 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **JAIR MARINHO DE OLIVEIRA**, matrícula: 47.640-4, para exercer o Cargo em Comissão de Assistente do Secretário, Símbolo CC/1+GEE(70%), da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Assinado de forma digital por WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 1687/GP/2024**

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

NOMEAR, a contar de 01 setembro de 2024, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **ANDERSON DE SOUZA SILVA**, matrícula: 47.641-2, para exercer o Cargo em Comissão de Auxiliar Operacional, Símbolo CC/5, da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Assinado de forma digital por WILSON MIGUEL DOS REIS:31116353768  
Dados: 2024.09.16 10:28:51 -03'00'

**WILSON MIGUEL DOS REIS**  
Prefeito Municipal

**Processo n.º 009/012596/2023**  
**Interessado:** Elza França Andrade  
**Assunto:** Isenção de IPTU  
**DEFIRO**  
Em 13/09/2024



**Processo n.º 009/013064/2023**

**Interessado:** Márcio de Souza Francisco

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 16/09/2024

**Processo n.º 009/012985/2023**

**Interessado:** Maria Helena Tomé

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 16/09/2024

**Processo n.º 009/002101/2024**

**Interessado:** Lourdes da Conceição de Castro Silva

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/003633/2024**

**Interessado:** Tereza Maria Rodrigues de Moraes

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/004147/2024**

**Interessado:** Carlos Edson de Oliveira Queiroz

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/005203/2024**

**Interessado:** Zulmira da Silva Francisco

**Assunto:** Isenção de IPTU na proporção de 100%

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/005874/2024**

**Interessado:** José Gomes de Oliveira

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 16/09/2024

**Processo n.º 009/006145/2024**

**Interessado:** Maria da Glória Aragão do Amaral

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/007089/2024**

**Interessado:** Maria de Oliveira Fonseca

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/007430/2024**

**Interessado:** Sirlei Tereza da Silva Macedo

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/007673/2024**

**Interessado:** Ibanez Vieira Estrêla

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/007709/2024**

**Interessado:** José Luiz Siqueira França

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/008909/2024**

**Interessado:** Maria Consuelo Chagas Castro

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 16/09/2024

**Processo n.º 009/009147/2024**

**Interessado:** Marta Maria de Souza Silva

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/009266/2024**

**Interessado:** Adelia Dias da Silva

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/009432/2024**

**Interessado:** Maria Liandro de Sousa

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 16/09/2024

**Processo n.º 009/009571/2024**

**Interessado:** Elza Maria de Souza

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/009720/2024**

**Interessado:** Zilda Maria de Jesus

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/009920/2024**

**Interessado:** Maria Regina Sanchez Rocha

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 16/09/2024

**Processo n.º 009/009952/2024**

**Interessado:** Valmira Fernandes Cassiano

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/010337/2024**

**Interessado:** Irineu Ferreira Borges

**Assunto:** Isenção de IPTU

**DEFIRO**

Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/010692/2024**  
**Interessado:** Iracema Ferreira do Nascimento  
**Assunto:** Isenção de IPTU  
**DEFIRO**  
Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/011483/2024**  
**Interessado:** Marta Afonso de Oliveira  
**Assunto:** Isenção de IPTU  
**DEFIRO**  
Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/009773/2024**  
**Interessado:** Cleonice Severina de Souza  
**Assunto:** Isenção de IPTU  
**INDEFIRO**  
Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/009808/2024**  
**Interessado:** Cleonice Delerina Barbosa  
**Assunto:** Isenção de IPTU  
**INDEFIRO**  
Em 16/09/2024

**Processo n.º 009/009938/2024**  
**Interessado:** Almerinda Andrade Vieira  
**Assunto:** Isenção de IPTU  
**INDEFIRO**  
Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/011078/2024**  
**Interessado:** Maria Carmina Marques Dias  
**Assunto:** Isenção de IPTU  
**INDEFIRO**  
Em 13/09/2024

**Processo n.º 009/011473/2024**  
**Interessado:** Rosemari Frazão de Almeida  
**Assunto:** Isenção de IPTU  
**INDEFIRO**  
Em 16/09/2024

**Processo n.º 009/011828/2023**  
**Interessado:** Sônia Maria Vitória  
**Assunto:** Isenção de IPTU  
**INDEFIRO**  
Em 16/09/2024

**Concessão de GEE**  
Processo Administrativo n.º 003/002609/2024  
**DEFIRO**  
Em 16/09/2024.

**Concessão de GEE**  
Processo Administrativo n.º 003/002610/2024  
**DEFIRO**  
Em 16/09/2024.

**CISPBAF – Consórcio Intermunicipal  
de Segurança Pública da Baixada Fluminense**

Termo de Adjudicação/Homologação do Pregão Eletrônico

Nº 90001/2024

Resultado da Adjudicação/Homologação

O Secretário Executivo do Consórcio Intermunicipal de Segurança Pública da Baixada Fluminense – CISPBAF, no uso das suas atribuições conferidas no Estatuto Social, à vista dos autos do **Processo Administrativo nº SE/001/2024 – Pregão Eletrônico nº 90001/2024**, que tem por objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de engenharia de gestão, supervisão, suporte técnico, manutenção preventiva, corretiva e evolutiva em todo o sistema de vigilância e monitoramento digital, sistema de visualização e plataforma de integração, comando e controle e gestão e dados, solução de automação de áudio, infra-estrutura interna de TI, rede de comunicação externa e prestação de serviços de suporte operacional para o Centro Integrado de Comando e Controle da Baixada Fluminense – cicc-bf, localizado na avenida brigadeiro lima e silva, 1189, jardim vinte e cinco de agosto, CEP 25071-181, mediante as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

**CONSIDERANDO** a legalidade dos atos referentes ao processo administrativo sob comento;

**CONSIDERANDO** os termos do parecer jurídico que atesta a obediência às determinações normativas em toda fase preparatória do processo licitatório;

**CONSIDERANDO** que o processo licitatório **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2024** desenvolveu-se em obediência às disposições da Lei 14.133/21, com respeito à todas as fases estabelecidas;

**CONSIDERANDO** o resultado do julgamento se deu em sessão pública, realizada em 23 de agosto de 2024;

**CONSIDERANDO** o resultado da licitação divulgado pelo Sr. Breno Santos Marques, Pregoeiro designado, ocorrida em 28 de agosto de 2024;

**CONSIDERANDO** que a proposta de preços apresentada pela empresa declarada vencedora encontra-se abaixo do valor orçado pela Administração do Consórcio, garantindo a vantajosidade da futura contratação;

**CONSIDERANDO**, por fim, que não há óbice à conclusão do processo.

**Resolve:**

**ADJUDICAR** o objeto do certame à empresa vencedora, abaixo indicada, ao tempo em que **HOMOLOGA** o resultado do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2024**, conforme abaixo:

**EMPRESA:** COMTEX INDUSTRIA E COMERCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 02.408.485/0001-82, vencedora do lote único no valor global de **R\$ 10.049.000,00** (Dez milhões e quarenta e nove mil reais).

Publica-se na forma da lei.

Duque de Caxias, 17 de setembro de 2024.

DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS:14531415701  
01  
Assinado de forma digital por DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS:14531415701  
Dados: 2024.09.17 15:17:59 -03'00'

DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS  
SECRETÁRIO EXECUTIVO  
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE  
SEGURANÇA PÚBLICA DA BAIXADA –

WILSON MIGUEL DOS REIS  
Prefeito Municipal

**ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO**

PORTARIA Nº 000091/SMG-DPE/2024

No uso de suas atribuições legais  
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

**RESOLVE:**

Art. 1º - **DESIGNAR** como Gerente/Fiscais/Suplentes do contrato abaixo descrito, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº CONTRATO	01-016/2021
Nº PROCESSO	003/001035/2021
TIPO DE CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS
CPF/CNPJ	31.347.922/0001-01
CONTRATADO	RTT COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS automotores, sem combustível, sem motorista, com quilometragem livre, em atendimento as necessidades do município de Duque de Caxias.
VALOR RS	R\$ 1.486.807,08
DATA ASSINATURA	06/10/2021
INÍCIO DA EXECUÇÃO	06/10/2021
ATO DE ORIGEM	Adesão à Ata de Registro de Preços nº 024A/2021, referente ao Pregão Eletrônico SRP nº 010/2021.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
RAFAEL DA FONTE GONÇALVES	36.971-3	075.165.017-00	GERENTE FISCAL
JORGE SILVA DE MELLO	37.646-9	712.429.457-68	FISCAL
KELVIN MEIRELES DE PAULA	36.152-6	154.799.367-78	FISCAL
SELMA REGIS DA SILVA	07.938-6	832.295.477-15	SUPLENTE

Art. 3- Fica revogada a Portaria Nº 82/SMG/2021

Art. 4- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024

DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS  
Superintendente de Compras  
M44-1909-5



## PORTARIA Nº 000092/SMG-DPE/2024

No uso de suas atribuições legais  
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

## RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplentes do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº CONTRATO	01-025/2021
Nº PROCESSO	003/001253/2021
TIPO DE CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS
CPF/CNPJ	31.347.922/0001-01
CONTRATADO	RTT COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS automotores, sem combustível, sem motorista, com quilometragem livre, em atendimento as necessidades do município de Duque de Caxias.
VALOR RS	R\$ 1.203.604,25
DATA ASSINATURA	01/12/2021
INÍCIO DA EXECUÇÃO	01/12/2021
ATO DE ORIGEM	Adesão à Ata de Registro de Preços nº 024A/2021, referente ao Pregão Eletrônico SRP nº 010/2021.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
RAFAEL DA FONTE GONÇALVES	36.971-3	075.165.017-00	GERENTE FISCAL
JORGE SILVA DE MELLO	37.646-9	712.429.457-68	FISCAL
KELVIN MEIRELES DE PAULA	36.152-6	154.799.367-78	FISCAL
SELMA REGIS DA SILVA	07.938-6	852.295.477-15	SUPLENTE

Art. 3- Fica revogada a Portaria Nº 83/SMG/2021  
Art. 4- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 17 de setembro de 2024



DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS  
Superintendente de Compras  
Mat.41.909-5

## PORTARIA Nº 000094/SMG-DPE/2024

No uso de suas atribuições legais  
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

## RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplentes do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº CONTRATO	01-033/2022
Nº PROCESSO	003/000727/2022
TIPO DE CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS
CPF/CNPJ	31.347.922/0001-01
CONTRATADO	RTT COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS automotores, sem combustível, sem motorista, com quilometragem livre, em atendimento as necessidades do município de Duque de Caxias.
VALOR RS	R\$ 734.400,00
DATA ASSINATURA	15/07/2022
INÍCIO DA EXECUÇÃO	15/07/2022
ATO DE ORIGEM	Adesão à Ata de Registro de Preços nº 024A/2021, referente ao Pregão Eletrônico SRP nº 010/2021.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
RAFAEL DA FONTE GONÇALVES	36.971-3	075.165.017-00	GERENTE FISCAL
JORGE SILVA DE MELLO	37.646-9	712.429.457-68	FISCAL
KELVIN MEIRELES DE PAULA	36.152-6	154.799.367-78	FISCAL
SELMA REGIS DA SILVA	07.938-6	852.295.477-15	SUPLENTE

Art. 3- Fica revogada a Portaria Nº 72/SMG-DPE/2022  
Art. 4- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 17 de setembro de 2024



DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS  
Superintendente de Compras  
Mat.41.909-5

## PORTARIA Nº 000093/SMG-DPE/2024

No uso de suas atribuições legais  
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

## RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplentes do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº CONTRATO	01-014/2022
Nº PROCESSO	003/000256/2022
TIPO DE CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS
CPF/CNPJ	31.347.922/0001-01
CONTRATADO	RTT COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS automotores, sem combustível, sem motorista, com quilometragem livre, em atendimento as necessidades do município de Duque de Caxias.
VALOR RS	R\$ 522.000,00
DATA ASSINATURA	03/03/2022
INÍCIO DA EXECUÇÃO	03/03/2022
ATO DE ORIGEM	Adesão à Ata de Registro de Preços nº 024A/2021, referente ao Pregão Eletrônico SRP nº 010/2021.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
RAFAEL DA FONTE GONÇALVES	36.971-3	075.165.017-00	GERENTE FISCAL
JORGE SILVA DE MELLO	37.646-9	712.429.457-68	FISCAL
KELVIN MEIRELES DE PAULA	36.152-6	154.799.367-78	FISCAL
SELMA REGIS DA SILVA	07.938-6	852.295.477-15	SUPLENTE

Art. 3- Fica revogada a Portaria Nº 08/SMG/2022  
Art. 4- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 15 de setembro de 2024



DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS  
Superintendente de Compras  
Mat.41.909-5

## PORTARIA Nº 000095/SMG-DPE/2024

No uso de suas atribuições legais  
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

## RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplentes do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº CONTRATO	01-027/2022
Nº PROCESSO	003/000580/2022
TIPO DE CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS
CPF/CNPJ	31.347.922/0001-01
CONTRATADO	RTT COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS automotores, sem combustível, sem motorista, com quilometragem livre, em atendimento as necessidades do município de Duque de Caxias.
VALOR RS	R\$ 973.200,00
DATA ASSINATURA	03/06/2022
INÍCIO DA EXECUÇÃO	03/06/2022
ATO DE ORIGEM	Adesão à Ata de Registro de Preços nº 024A/2021, referente ao Pregão Eletrônico SRP nº 010/2021.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
RAFAEL DA FONTE GONÇALVES	36.971-3	075.165.017-00	GERENTE FISCAL
JORGE SILVA DE MELLO	37.646-9	712.429.457-68	FISCAL
KELVIN MEIRELES DE PAULA	36.152-6	154.799.367-78	FISCAL
SELMA REGIS DA SILVA	07.938-6	852.295.477-15	SUPLENTE

Art. 3- Fica revogada a Portaria Nº 47/SMG-DPE/2022  
Art. 4- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 15 de setembro de 2024



DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS  
Superintendente de Compras  
Mat.41.909-5



**PORTARIA Nº 000096/SMG-DPE/2024**

No uso de suas atribuições legais  
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

**RESOLVE:**

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplentes do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº CONTRATO	01-020/2022
Nº PROCESSO	003/000469/2022
TIPO DE CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS
CPF/CNPJ	31.347.922/0001-01
CONTRATADO	RIT COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS automotores, sem combustível, sem motorista, com quilometragem livre, em atendimento as necessidades do município de Duque de Caxias.
VALOR RS	R\$ 3.256.800,00
DATA ASSINATURA	13/05/2022
INÍCIO DA EXECUÇÃO	13/05/2022
ATO DE ORIGEM	Adesão à Ata de Registro de Preços nº 024A/2021, referente ao Pregão Eletrônico SRP nº 010/2021.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
RAFAEL DA FONTE GONÇALVES	36.971-3	075.165.017-00	GERENTE FISCAL
JÓRGE SILVA DE MELLO	37.646-9	712.429.457-68	FISCAL
KELVIN MEIRELES DE PAULA	36.152-6	154.799.367-78	FISCAL
SELMA REGIS DA SILVA	07.938-6	852.295.477-15	SUPLENTE

Art. 3- Fica revogada a Portaria Nº 23/SMG-DPE/2022  
Art. 4- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024  
  
DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS  
Superintendente de Compras  
Mat.41.909-5

**PORTARIA Nº 00098/SMG - DPE/2024**

No uso de suas atribuições legais  
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

**RESOLVE:**

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplentes do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº CONTRATO	01-017/2023
Nº PROCESSO	003/000131/2024
TIPO DE CONTRATO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
CPF/CNPJ	11.221.984/0001-57
CONTRATADO	REI DOS BLINDADOS LOCAÇÃO DE VEÍCULOS LTDA
OBJETO DO CONTRATO	Locação de Veículo especial para representação, em atendimento as necessidades do Município de Duque de Caxias/RJ.
VALOR RS	R\$ 321.360,00
DATA ASSINATURA	13/04/2024
INÍCIO DA EXECUÇÃO	13/04/2024
ATO DE ORIGEM	Adesão a Ata de Registro de Preços nº 006/2022, referente ao Pregão Eletrônico SRP nº 002/2022.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
RAFAEL DA FONTE GONÇALVES	36.971-3	075.165.017-00	GERENTE FISCAL
JÓRGE SILVA DE MELLO	37.646-9	712.429.457-68	FISCAL
KELVIN MEIRELES DE PAULA	36.152-6	154.799.367-78	FISCAL
SELMA REGIS DA SILVA	07.938-6	852.295.477-15	SUPLENTE

Art. 3- Fica revogada a Portaria nº 17/SMG-DPE/2023  
Art.4- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024  
  
DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS  
Superintendente de Compras  
Mat.41.909-5

**PORTARIA Nº 00099/SMG-DPE /2024**

**PORTARIA Nº 000097/SMG-DPE/2024**

No uso de suas atribuições legais  
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

**RESOLVE:**

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplentes do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº CONTRATO	01-035/2022
Nº PROCESSO	003/001027/2022
TIPO DE CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS
CPF/CNPJ	31.347.922/0001-01
CONTRATADO	RIT COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS automotores, sem combustível, sem motorista, com quilometragem livre, em atendimento as necessidades do município de Duque de Caxias.
VALOR RS	R\$ 2.875.200,00
DATA ASSINATURA	01/09/2022
INÍCIO DA EXECUÇÃO	01/09/2022
ATO DE ORIGEM	Adesão à Ata de Registro de Preços nº 024A/2021, referente ao Pregão Eletrônico SRP nº 010/2021.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
RAFAEL DA FONTE GONÇALVES	36.971-3	075.165.017-00	GERENTE FISCAL
JÓRGE SILVA DE MELLO	37.646-9	712.429.457-68	FISCAL
KELVIN MEIRELES DE PAULA	36.152-6	154.799.367-78	FISCAL
SELMA REGIS DA SILVA	07.938-6	852.295.477-15	SUPLENTE

Art. 3- Fica revogada a Portaria Nº 83/SMG/2022  
Art. 4- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

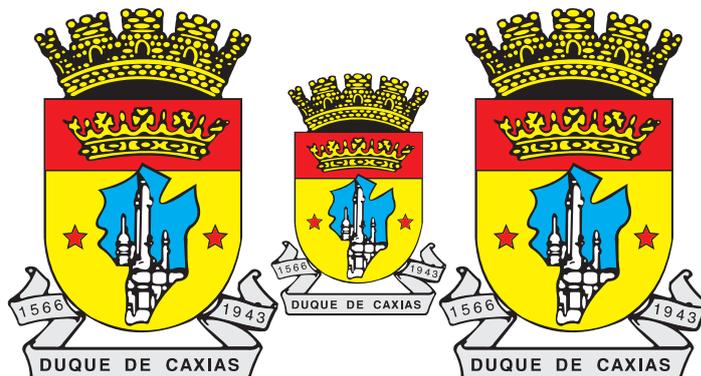
Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024  
  
DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS  
Superintendente de Compras  
Mat.41.909-5

O SUPERINTENDENTE DE COMPRAS, no uso de suas atribuições legais, em virtude do Decreto 8.453, de 03/05/2023.

**RESOLVE:**

Art. 1º - DISPONIBILIZAR, para Secretaria Municipal de Obra e defesa civil, a contar de 01 de julho de 2024, a servidora ROSE CLAUDIA SANTOS D'ALMEIDA matrícula nº 47.204-2, oriundo da Secretaria Municipal de Governo, conforme Processo n.º 003/001981/2024 e Ofício n.º 000858/SMG-DPE/2024.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 13 de Setembro de 2024.  
  
Douglas Rhanieri Machado  
Superintendente de Compras -SMG  
Matrícula 41.909-5



PORTARIA Nº 000100/SMG-DPE /2024

O SUPERINTENDENTE DE COMPRAS, no uso de suas atribuições legais, em virtude do Decreto 8.453, de 03/05/2023.

**RESOLVE:**

Art. 1º- **DISPONIBILIZAR**, para Secretaria Municipal de Obra e defesa civil, a contar de 01 de julho de 2024, o servidor RONALDO MARTINS matrícula nº 46.997-1, oriundo da Secretaria Municipal de Governo, conforme Processo n.º 003/001623/2024 e Ofício n.º000736/SMG-DPE/2024.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 13 de Setembro de 2024.

Douglas Rhanieri Machado  
Superintendente de Compras -SMG  
Matrícula 41.909-5

**CPL – Comissão Permanente de Licitação**

**AVISO DE SUSPENSÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 90010/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 014/000207/2024**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE REFRIGERAÇÃO PARA O HOSPITAL DO CORAÇÃO SÃO JOSÉ DE DUQUE DE CAXIAS, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DUQUE DE CAXIAS, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência, Edital e seus Anexos.**

**MOTIVO: MEDIANTE SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

**INFORMAÇÕES:** equipepregao.segov@duquedecaxias.rj.gov.br

**BERNARDO BAZILIO**  
Pregoeiro Municipal

ATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

**Solicitante:** Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos.

**PROCESSO:** 017/000951/2024.

**OBJETO:** Contratação do INSTITUTO BRASILEIRO DE CAPACITAÇÃO DESENVOLVIMENTO SOCIAL – IBCADS, CNPJ 08.729.512/0001-03, para realização de 03 (três) palestras para os Conselheiros Tutelares e Técnicos do CMDCA, com datas previstas para: 18/19 de setembro, 17/18 de outubro e 29/30 de novembro de 2024, de forma presencial conforme apresentado em tópico pertinente do Termo de Referência, sendo este de natureza comum, através de Inexigibilidade de Licitação, art. 74, inciso III, “f”, conforme as especificações contidas no Termo de Referência.

**FUNDAMENTO LEGAL:** ART. 74, INCISO III DA LEI Nº 14.133/2021, com fulcro no Parecer nº 775/2024/SUBTC/PGM.

**FAVORECIDO:** INSTITUTO BRASILEIRO DE CAPACITAÇÃO DESENVOLVIMENTO SOCIAL – IBCADS  
CNPJ: 08.729.512/0001-03  
ENDEREÇO: RUA PRUDENTE DE MORAIS, Nº 77, VILA ITAMARATI, DUQUE DE CAXIAS-RJ  
CEP: 25.070-232

**VALOR GLOBAL:** R\$ 225.167,00 (Duzentos e vinte e cinco mil, cento e sessenta e sete reais).

Em, 18 de setembro de 2024.  
DOUGLAS RHANIERI M. DOS SANTOS  
Presidente Comissão Permanente de Licitação  
Secretaria Municipal de Governo

**ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE URBANISMO**

**TERMO DE COMPROMISSO E OBRIGAÇÕES PARA CONCESSÃO DE “PARAMETROS ESPECIAIS” QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE URBANISMO, e, de outro lado, REDE D'OR SÃO LUIZ S.A, NA FORMA BAIXO.**

**TERMO: 000002/SMU - URB-DJ/2024**

**ESPÉCIE: TERMO DE COMPROMISSO E OBRIGAÇÕES**

Pelo presente Instrumento, de um lado, **MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS**, doravante designado simplesmente como “**COMPROMITENTE**”, localizado na Alameda Dona Esmeralda, nº 206, Jardim Primavera, Município de Duque de Caxias, Estado do Rio de Janeiro, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 29.138.328/0001-50, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. Wilson Miguel dos Reis, brasileiro, casado, portador da carteira de identidade nº 810645077, expedida pelo IFP/RJ e inscrito no CPF/MF sob o nº 311.163.537-68, que delega competência através do Decreto nº 6.028 de 31/05/2011, a **Secretária Municipal de Urbanismo**, Fabiola Kelly Grillo, brasileira, solteira, engenheira civil, portadora da carteira de identidade nº 27131195-3, expedida DETRAN/RJ e inscrita no CPF sob nº 145.219.347-90, **Secretária Municipal de Saúde** Célia Serrano da Silva, brasileira, solteira, médica portadora da carteira de identidade nº 5271388-0 CRM, e inscrita no CPF nº 392.515.002-12 e o **Superintendente de Compras** Douglas Rhanieri Machado dos Santos, brasileiro, casado, contador, portador da carteira de identidade nº 145.314.157-01, expedida DETRAN/RJ, e inscrito no CPF nº 020.445.753-5 e de outro lado, doravante designada como **COMPROMISSADA, REDE D'OR SÃO LUIZ S.A**, empresa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ 06.047.087/0013-72, com filial na Avenida Brigadeiro Lima e Silva, 821, CEP: 25.071-182, Jardim Vinte e Cinco de Agosto, Duque de Caxias/ RJ neste ato representada por seu representante legal **ROBERTO NARDI ALBANESE**, brasileiro, solteiro, administrador de empresas, portador de identidade n.º 26473610, expedida pelo SSP/SP, inscrito no CPF/M F sob o n.º 259.306.698-99; e **DIEGO GOETTENAUER FERRAZ DE MENEZES**, brasileiro, solteiro, advogado, portador da carteira de identidade nº 126650100, expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF sob on.º 105.148.607-66; resolvem celebrar o presente termo e estabelecer o seguinte, “**COMPROMITENTE**” e “**COMPROMISSADA**”, quando em conjunto, poderão ser denominadas simplesmente como “Partes” e, quando isoladamente, como “Parte”

I - CONSIDERANDO que:

- (i) Considerando que a **REDE D'OR SÃO LUIZ S.A** é RESPONSÁVEL pela construção de edifício destinado ao uso hospitalar e uso comercial, localizado na Avenida Brigadeiro Lima e Silva, 821, Jardim Vinte e Cinco de Agosto, 1º Distrito deste Município;
- (ii) Considerando o Decreto 8.572 de 14/09/2023 (“Decreto”), onde regulamenta a regularização de imóveis por meio de contrapartida;
- (iii) Considerando o Plano Diretor Urbanístico do Município de Duque de Caxias-RJ instituído pela Lei Complementar 01 de 31/10/2006;
- (iv) Considerando que o referido Decreto prevê a contrapartida, no âmbito da análise de condições de aprovação do projeto, ou seja, na análise prévia;
- (v) Considerando o requerimento de modificação do projeto aprovado pelo processo 007/000905/2022;
- (vi) Considerando a área infringida no que concerne a alteração da taxa de utilização;
- (vii) Considerando a necessidade de parâmetros especiais para o acréscimo da taxa de utilização;
- (viii) Considerando a legislação municipal que trata das ações mitigatórias;
- (ix) Considerando a análise técnica realizada pela equipe da Secretaria Municipal de Urbanismo;

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO RECONHECIMENTO DO CUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÕES**

O presente Termo tem por objetivo a determinação das obrigações a serem cumpridas pela **COMPROMISSADA**, referente a prévia nº 000114/2024, de um edifício destinado a atividade hospitalar privada, localizado na Avenida Brigadeiro Lima e Silva, 821, Jardim Vinte e Cinco de Agosto, 1º Distrito deste Município (“Imóvel”).



**CLÁUSULA SEGUNDA – DAS CARACTERÍSTICAS**

O presente Termo tem por objeto a autorização pelo Município de Duque de Caxias da modificação do projeto aprovado no processo nº 007/000905/2022, por meio da regularização, perante os parâmetros urbanísticos e qualquer outra norma municipal, no que tange a 510,63 m² de taxa de utilização do Imóvel, bem como a autorização da alteração do Imóvel de uso comunitário para uso comercial.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA CONTRAPARTIDA**

Foi apresentado laudo de contrapartida, referente a medida compensatória no que tange ao descrito na cláusula 2ª, na qual ficou estabelecida a doação para a Prefeitura Municipal de Duque de Caxias de 81 Poltronas Hospitalar Reclinável para descanso, 11 ELETROCARDIOGRAFOS e 2 Monitores Hemodinâmico, alcançando o montante total estimado de R\$ 684.064,56 (seiscentos e oitenta e quatro mil, sessenta e quatro reais e cinquenta e seis centavos).

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO**

As medidas previstas na Cláusula Terceira devem ser concluídas em até o prazo de 30 (trinta) dias, após assinatura do presente Termo.

**CLÁUSULA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO**

O Município de Duque de Caxias obriga-se a promover a publicação em extrato do presente Termo, no Boletim Oficial, dentro do prazo de 20 dias contados da assinatura.

E, por estarem justas e contratadas, firmam o presente Termo em 2 (duas) vias de igual teor e forma e para um só efeito, perante as 02 (duas) testemunhas abaixo:

Duque de Caxias, 09 de setembro de 2024.

Assinado de forma digital por  
CELIA SERRANO DA SILVA  
SILVA:3925150021  
5  
Dados: 2024.09.12 17:09:01  
-03'00"

**MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS**  
**Secretária Municipal de Saúde**

Célia Serrano da Silva  
**COMPROMITENTE**

Assinado de forma digital por  
FABIOLA KELLY  
GRILLO:14521934790  
Dados: 2024.09.11 12:37:58 -03'00"

**MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS**  
**Secretária Municipal de Urbanismo**

Fabiola Kelly Grillo  
**COMPROMITENTE**

Documento assinado digitalmente  
DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS  
Data: 18/09/2024 15:25:08-0300  
Verifique em: https://revalidar.jf.gov.br

**MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS**  
**Superintendente de compras**

Douglas Rhanieri Machado dos Santos  
**COMPROMITENTE**

DIEGO  
GOETTENAUER  
FERREZ DE  
MENEZES/16514  
860766

**REDE D'OR SÃO LUIZ S.A**  
**COMPROMISSADA**

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_ NOME: \_\_\_\_\_

CPF/MF: \_\_\_\_\_ CPF/MF: \_\_\_\_\_

**ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL  
DE ADMINISTRAÇÃO**

**1.ª CPIA – Comissão Permanente  
De Inquérito Administrativo**

**1ª PUBLICAÇÃO**

**EDITAL**

A Presidente interina da 1º Comissão Permanente de Inquérito Administrativo, pelo presente Edital, convoca o senhor CECILIA AMORIM MOREIRA AZEVEDO, Professor I matrícula 37916-6, que se encontra em lugar incerto e não sabido, para que possa apresentar defesa no Processo Administrativo nº 008/003391/2023, devendo comparecer no prazo de 15(quinze) dias, a contar da data da última publicação do presente Edital, na Prefeitura na sala da CPIA, endereço Alameda Esmeralda 206, Jardim Primavera, Duque de Caxias, implicando, o seu não comparecimento, em REVELIA e no prosseguimento dos trabalhos da 1º Comissão Permanente de Inquérito Administrativo

Duque de Caxias, 02 de setembro de 2024

Daniele Padilha de Souza  
Presidente interina  
18/09/24: G

**FRANCISCO COSTA KLAYN**  
**Secretário Municipal de Administração**

**ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL  
DE OBRAS E DEFESA CIVIL**

**EXTRATO DO TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXECUÇÃO DE OBRAS**

**ESPÉCIE**

TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXECUÇÃO DE OBRAS nº 05-028/2024, oriundo da Concorrência nº 90007/2024, do Tipo Menor Preço Global, com base na Lei nº 14.133/21, conforme Processo Administrativo nº 013/000466/2024.

**PARTES**

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E DEFESA CIVIL e, do outro lado, MASTER COMÉRCIOS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 20.010.416/0001-06, representado neste ato, Por Procuração pelo Sr. GABRIEL MENEZES DANIEL, inscrito no CPF sob o nº 112.484.127-02.

**OBJETO**

O objeto do presente termo é a contratação de empresa especializada para macrodrenagem do trecho do Canal São Bento e construção do Central Park Fluminense, nas especificações e condições constantes no Projeto Básico, conforme Homologo e Adjudico e demais documentos constantes nos autos do Processo Administrativo nº 013/000466/2024. O valor global deste Contrato é de R\$ 66.514.496,84 (sessenta e seis milhões, quinhentos e quatorze mil, quatrocentos e noventa e seis reais e oitenta e quatro centavos). A despesa parcial deste Termo será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FORTE
4060	10/09/2024	R\$ 1.500.000,00	1301	15	452	0026	2229	4.4.90.51.00	1500

**DATA DE ASSINATURA:** Duque de Caxias, 10 de setembro de 2024.

**MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS**  
**VALBER RODRIGUES JANUÁRIO**  
Secretário Municipal de Obras e Defesa Civil

**MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS**  
**JOÃO MARCOS FRAUCHES NUNES**  
Superintendente Executivo de Obras



Número do Processo Administrativo	013/000466/2024
Modalidade da Licitação	Concorrência nº 90007/2024
Tipo de Licitação	Menor Preço Global
Espécie do Contrato	Termo de Prestação de Serviços de Execução de Obras
Data de assinatura	10/09/2024
Prazo	12 (doze) meses.
Valor global	R\$ 66.514.496,84 (sessenta e seis milhões, quinhentos e quatorze mil, quatrocentos e noventa e seis reais e oitenta e quatro centavos).
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 4060, emitida em 10/09/2024, no valor de R\$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais).
Dados secundários	O objeto do presente termo é a contratação de empresa especializada para macrodrenagem do trecho do Canal São Bento e construção do Central Park Fluminense, nas especificações e condições constantes no Projeto Básico, conforme Homologo e Adjudico e demais documentos constantes nos autos do Processo Administrativo nº 013/000466/2024.

## ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1844, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Vivian dos Santos, CPF nº 052.948.147-22.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

### EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 481, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Waldeia Alvarenga de Aguiar, CPF nº 019.668.177-46.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

### EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1154, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Walquíria Marillac da Silva Faria, CPF nº 648.872.197-68.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

### EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1683, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Waldilene Evangelista dos Santos, CPF nº 076.095.047-42.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

### EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 627, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Wanderléia Rosa Pereira da Silva, CPF nº 078.087.107-33.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 204, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Wellington Alves de Assis, CPF nº 051.659.567-92.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1661, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Yngrid Maria Freire da Silva Souza, CPF nº 159.971.177-07.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 255, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Wellington Cesar do Nascimento Jeremias, CPF nº 189.093.507-76.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 6, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Marilda Maria da Silva, CPF nº 813.956.557-15.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 262, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Yasmin Moura da Silva, CPF nº 172.358.367-76.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1140, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Marluce Ferreira Arruda, CPF nº 020.455.057-23.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 61, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Marta Angelica da Fonseca Correia , CPF nº 011.165.557-94.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 291, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Mayara Caroline Lima da Silva , CPF nº 115.577.117-63.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1397, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Marzinha Rodrigues da Silva , CPF nº 896.020.487-00.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1771, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Mayara de Jesus Andrade Moreira, CPF nº 157.717.427-59.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 66, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Maura Cristina Sobral Ferreira Bonine, CPF nº 082.486.977-03.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1165, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Melissa Areias de Souza, CPF nº 080.758.727-38.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 356, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Melissa Teixeira Cursino , CPF nº 152.490.707-36.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0  
Subsecretaria de Administração e Gestão de Pessoal  
Município: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1115, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Michelle Piumbine Eduardo Reis , CPF nº 127.258.137-35.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0  
Subsecretaria de Administração e Gestão de Pessoal  
Município: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 590, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Michael Luis Nóbile Guimarães , CPF nº 062.201.557-50.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0  
Subsecretaria de Administração e Gestão de Pessoal  
Município: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 602, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Michelle Santos Araujo Martins Canuto , CPF nº 097.435.787-14.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0  
Subsecretaria de Administração e Gestão de Pessoal  
Município: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 387, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Michelle de Almeida Lourenço , CPF nº 102.029.387-00.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0  
Subsecretaria de Administração e Gestão de Pessoal  
Município: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1584, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Milena Coutinho de Souza, CPF nº 159.838.747-21.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0  
Subsecretaria de Administração e Gestão de Pessoal  
Município: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 446, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Mônica Conceição da Silva Pacheco, CPF nº 016.289.397-37.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

Assessoria Jurídica M. O. Pereira  
Subsecretaria de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1589, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Monique Santos de Oliveira, CPF nº 187.421.087-05.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

Assessoria Jurídica M. O. Pereira  
Subsecretaria de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1333, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Monica Zanelatto Dias, CPF nº 023.053.597-64.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

Assessoria Jurídica M. O. Pereira  
Subsecretaria de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1146, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Naiane Bongestab Maximiano da Silva, CPF nº 133.689.497-05.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

Assessoria Jurídica M. O. Pereira  
Subsecretaria de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1563, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Monique da Silva Tavares, CPF nº 072.336.677-21.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

Assessoria Jurídica M. O. Pereira  
Subsecretaria de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 461, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Nanci de Fatima Marcelino, CPF nº 025.872.987-25.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

Assessoria Jurídica M. O. Pereira  
Subsecretaria de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33949-0



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 804, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Natália Monteiro de Bessa Aniceto , CPF nº 091.900.207-23.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

\_\_\_\_\_  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1799, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Nelma Prado Batista da Silva, CPF nº 080.057.897-00.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

\_\_\_\_\_  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1317, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Nathália Borges de Moura, CPF nº 172.190.187-62.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

\_\_\_\_\_  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 341, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Nívia Maria Barbosa Guimarães , CPF nº 072.835.457-86.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

\_\_\_\_\_  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 599, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Nelia Santos da Rosa de Oliveira , CPF nº 080.418.247-73.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

\_\_\_\_\_  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 358, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ocelia Belarmino Duarte, CPF nº 677.660.643-91.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

\_\_\_\_\_  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 408, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ondina Maria de Oliveira Berto, CPF nº 380.517.106-49.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1437, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Patricia Morgado Boa Morte, CPF nº 020.409.577-82.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1672, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Patricia de Brito Santos Coelho, CPF nº 106.606.767-88.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 467, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Patricia Rodrigues de Sousa, CPF nº 733.202.163-87.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1677, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Patricia Guimarães Silva, CPF nº 032.641.767-26.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 208, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Paula Noronha dos Santos de Carvalho, CPF nº 077.164.827-85.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 850, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Pierre de Oliveira Nunes, CPF nº 163.563.677-92.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 646, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Raquel de Araujo Laureano, CPF nº 148.639.067-65.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1441, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Priscila Rosa de Meira, CPF nº 053.300.987-18.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 268, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Raquel Evelyn Silva de Lucena, CPF nº 152.773.197-94.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 588, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Rafael Guimarães Mascarenhas, CPF nº 124.584.187-40.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 274, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Raquel Inez dos Santos Raymundo, CPF nº 161.862.217-09.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1831, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Raquel Ricardo , CPF nº 217.947.257-92.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1374, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Regina Lucia Braams da Silva, CPF nº 015.497.487-00.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1319, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Rayane Cidade de Souza Silva , CPF nº 172.372.417-37.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 352, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Renata da Silva Borges, CPF nº 032.174.467-55.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1852, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Rayssa Silva de Oliveira, CPF nº 205.788.387-61.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1148, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Renata Gomes Alves, CPF nº 162.917.857-81.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1309, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ricardo Martins , CPF nº 095.963.397-96.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1627, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Rosângela Hilário Ramos , CPF nº 089.593.137-00.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 593, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Rosana do Nascimento Azevedo, CPF nº 019.641.017-78.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1114, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Roseli de Lourdes Barbosa de Oliveira , CPF nº 025.000.897-11.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1845, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Rosângela de Jesus Santos , CPF nº 036.704.507-93.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1002, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Cecília de Brito Araújo , CPF nº 132.088.627-25.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1007, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Paula Vieira dos Santos, CPF nº 125.401.467-59.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 991, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Jessica de Freitas Terra de Castro, CPF nº 124.550.817-29.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1000, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Jane Alves Machado, CPF nº 008.894.187-64.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1189, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Joice Muniz Santos de Oliveira, CPF nº 115.330.797-90.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 999, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Jardel Silva dos Santos, CPF nº 080.384.097-79.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1009, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Lua Carolina Cabo da Costa, CPF nº 126.579.787-03.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 988, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Maria Stela da Silva Gomes Correia , CPF nº 109.848.647-17.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0  
ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 993, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Monique Evelyn Silva de Souza, CPF nº 147.386.237-02.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0  
ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1006, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Matheus Augusto Oliveira Medeiros, CPF nº 122.501.707-62.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0  
ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 996, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Nivea de Sá Silva, CPF nº 118.576.897-12.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0  
ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1004, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Michele Ferreira Amador Melani Mesquita, CPF nº 161.324.257-30.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0  
ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1477, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Priscilla Soares da Cunha , CPF nº 123.397.007-01.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0  
ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1001, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Rebeca Pimentel dos Santos , CPF nº 188.250.777-00.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0  
ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 995, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Sunamita da Silva Nascimento , CPF nº 117.038.027-13.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0  
ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1474, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Roberta Marinho Azevedo , CPF nº 100.235.327-00.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0  
ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1008, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Tamires Lopes da Fonseca Ramalho, CPF nº 162.755.147-60.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 987, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Rodrigo Freire da Silva, CPF nº 134.250.007-56.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Intérprete de Libras**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0  
ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 897, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Adriana Calegario Vargas, CPF nº 027.386.347-96.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0  
ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 741, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Adriane Machado Gomes Ribeiro**, CPF nº 044-753-917-50.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 757, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Adrielle Gomes Ribeiro**, CPF nº 178-199-717-97.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1285, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Adriano Luis dos Santos Braga**, CPF nº 031.299.667-57.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 773, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Adrielle Lima da Silva Pirassoli**, CPF nº 131.005.167-45.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 494, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Adrielle de Lima Pereira**, CPF nº 198.323.777-90.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 198, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Ádnyi Maciel de Melo**, CPF nº 112.300.507-95.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1709, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Alberto Mansur Dias , CPF nº 019.347.697-54.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949.0  
 Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
 Subsecretária de Administração  
 e Gestão de Pessoal  
 Matrícula: 33949

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 514, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Alexandra de Castro Freire**, CPF nº 160.303.347-51.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949.0  
 Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
 Subsecretária de Administração  
 e Gestão de Pessoal  
 Matrícula: 33949

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 171, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Aldenise Alves Soares**, CPF nº 116.339.187-50.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949.0  
 Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
 Subsecretária de Administração  
 e Gestão de Pessoal  
 Matrícula: 33949

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1070, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Aline Cardoso Andrade**, CPF nº 102.114.637-44.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949.0  
 Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
 Subsecretária de Administração  
 e Gestão de Pessoal  
 Matrícula: 33949

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 887, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Alex Alan Hallier Fernandes Monteiro**, CPF nº 139.004.237-50.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949.0  
 Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
 Subsecretária de Administração  
 e Gestão de Pessoal  
 Matrícula: 33949

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 922, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Aline Christine de Santana Soares**, CPF nº 095.281.077-88.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949.0  
 Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
 Subsecretária de Administração  
 e Gestão de Pessoal  
 Matrícula: 33949



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 112, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Amanda Michele Escossia da Veiga , CPF nº 099.920.637-00.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matriculada em 08/04/2010  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 200, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Beatriz Novaes Torres, CPF nº 175.145.887-36.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matriculada em 08/04/2010  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 533, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Amanda Ribeiro Valadão , CPF nº 146.008.297-43.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matriculada em 08/04/2010  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1170, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Carolina das Dores Silva , CPF nº 159.664.687-02.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matriculada em 08/04/2010  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 197, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Beatriz Costa de Oliveira , CPF nº 149.894.457-40.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matriculada em 08/04/2010  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1056, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Caroline Marques de Santana, CPF nº 143.893.707-58.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matriculada em 08/04/2010  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 693, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Cristina Nascimento Silva Pereira, CPF nº 073.308.757-40.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. U. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 751, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Iris da Silva, CPF nº 146.992.267-36.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. U. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 898, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Cristina Oliveira da Cruz de Carvalho, CPF nº 071.529.267-60.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. U. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 121, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Lucia Goes da Costa, CPF nº 016.210.317-48.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. U. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1869, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Cristina Santos de Matos, CPF nº 028-792-187-56.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 132, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Paula de Souza Pinto, CPF nº 107.878.907-07.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. U. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 116, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Paula Pinheiro Nogueira da Silva , CPF nº 128.860.637-03.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 785, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Andréa Lúcia de Azevedo , CPF nº 036.557.837-10.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1244, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Valéria da Silva Soares, CPF nº 019.564.077-23.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0  
Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1714, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Andreia de Araujo da Silva, CPF nº 041.353.487-18.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 134, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Anderson Maciel Machado, CPF nº 151.474.997-17.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0  
Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 789, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Andréia de Jesus Lima , CPF nº 083.418.447-88.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula: 33.949-0  
Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1737, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Andressa Dias da Silva Lacerda**, CPF nº 182.107.957-40.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 106, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Angela Cristine dos Santos**, CPF nº 033.286.707-26.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 199, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Andressa dos Anjos Clarindo**, CPF nº 174.735.597-61.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1887, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Anny Carolyny Ribeiro da Silva Blois**, CPF nº 153.717.617-05.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 765, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Andreza Vitória Lacerda Miranda**, CPF nº 201.067.677-71.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1544, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Beatriz da Silva Pereira**, CPF nº 168.582.177-46.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. O. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Matricula: 33949-0



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 769, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Beatriz da Silva Toscano , CPF nº 148.347.017-27.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0  
Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Município de Duque de Caxias

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1292, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Bruna Leite da Silva , CPF nº 059.356.787-05.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0  
Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Município de Duque de Caxias

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1546, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Bianca da Silva Teixeira , CPF nº 209.664.787-89.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0  
Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Município de Duque de Caxias

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 712, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Bruno Andrade de Freitas Girão , CPF nº 193.090.357-06.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0  
Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Município de Duque de Caxias

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1046, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Brenda de Azevedo Goudard, CPF nº 191.035.897-57.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0  
Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Município de Duque de Caxias

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 168, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Camila Ferreira Ribeiro de Paula , CPF nº 128.622.867-02.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0  
Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Município de Duque de Caxias

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 697, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Carla Andreia Felix da Silva , CPF nº 104.800.167-98.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. U. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Município de Duque de Caxias

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 776, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Carla Serafim da Silva Zarino , CPF nº 181.021.957-46.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. U. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Município de Duque de Caxias

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 737, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Carla de Jesus Ferreira, CPF nº 130.106.997-35.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. U. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Município de Duque de Caxias

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 710, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Carlos Daniel Maia da Silva , CPF nº 151-655-267-98.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. U. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Município de Duque de Caxias

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 945, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Carla Nascimento Santos , CPF nº 982.322.905-87.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. U. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Município de Duque de Caxias

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

**ESPÉCIE:** Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 518, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

**PARTES:** Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Carolina da Cruz Araujo , CPF nº 200.126.217-57.

**OBJETO:** Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

**DATA DA ASSINATURA:** Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matricula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE M. U. PEREIRA  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal  
Município de Duque de Caxias



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1240, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Carolina Mariano da Silva Diniz, CPF nº 124.862.697-46.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 1545, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Caroline da Silva de Paula, CPF nº 183.815.847-28.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO

ESPÉCIE: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho nº 1059, oriundo do Edital nº 001 de 23 de agosto de 2022, conforme Processo Administrativo nº 010/001883/2022.

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e MESSIAS BENTO DA COSTA, CPF nº 033.603.087-86.

OBJETO: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho Temporário na Função de **MONITOR DE TRANSPORTE E APOIO ESCOLAR**, junto a Secretaria Municipal de Educação.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 11 de setembro de 2024.

  
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELAS PEREIRA  
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal  
Matrícula nº 33949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira  
Subsecretária de Administração  
e Gestão de Pessoal

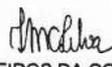
EXTRATO DE TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

ESPÉCIE: Termo de Ajuste de Contas nº 032/2024, especificado no livro nº 001, conforme processo administrativo nº 010/002885/2024.

PARTES: MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, representado pela Secretaria Municipal de Educação e a **JCA DOS SANTOS TRANSPORTES LTDA**.

OBJETO: Pagamento da importância de R\$ 149.672,80 (Cento e quarenta e nove mil seiscentos e setenta e dois reais e oitenta centavos) nos termos do Decreto 6260/2013, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor do credor supracitado, em razão do objetivo transporte de água potável proveniente da Águas do Rio, antiga CEDAE, do período de 01 a 31 de julho de 2024.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

  
IRACEMA MEDEIROS DA COSTA SILVA  
Secretária Municipal de Educação  
Matric: 39.732-8

Iracema Medeiros da Costa Silva  
Secretária de Educação  
Matric: 39.732-8

EXTRATO DO TERMO DE FORNECIMENTO

ESPÉCIE

TERMO DE FORNECIMENTO Nº 02-033/2024, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preço nº 016/2023, referente ao Pregão Eletrônico SRP nº 013/2023, do Tipo Menor Preço por Lote, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, constante no Processo Administrativo nº 010/002259/2024.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e, de outro lado, EDITORA DO LIVRO TÉCNICO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 11.314.780/0001-60, neste ato representada, pelo Sr. JEAN FRANCO SAGRILLO, inscrito no CPF/MF sob o nº 930.824.019-53.

OBJETO

O objeto do presente termo é a aquisição de material pedagógico "Sabe Brasil para atender as Unidades Escolares da Rede Pública de Ensino de Duque de Caxias, nas quantidades e especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes nos autos do Processo Administrativo nº 010/002259/2024. O valor global deste Termo é de R\$ 12.292.630,64 (doze milhões, duzentos e noventa e dois mil seiscentos e trinta reais e sessenta e quatro centavos). A despesa total deste Termo será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
3813	22/08/2024	R\$ 12.292.630,64	1001	12	366	0048	2094	3.3.90.30.00	1500

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 10 de setembro de 2024.

  
MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS  
IRACEMA MEDEIROS DA COSTA SILVA  
Secretária Municipal de Educação

Iracema Medeiros da Costa Silva  
Secretária de Educação  
Matric: 39.732-8



Número do Processo Administrativo	010/002259/2024
Modalidade da Licitação	Adesão a Ata de Registro de Preço Nº 016/2023, referente ao Pregão Eletrônico SRP Nº 013/2023.
Tipo de Licitação	Menor Preço por Lote
Espécie do Contrato	Termo de Fornecimento
Data de assinatura	10/09/2024
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 12.292.630,64 (doze milhões, duzentos e noventa e dois mil seiscentos e trinta reais e sessenta e quatro centavos).
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 3813, emitida em 22/08/2024, no valor de R\$ 12.292.630,64 (doze milhões, duzentos e noventa e dois mil seiscentos e trinta reais e sessenta e quatro centavos).
Dados secundários	O objeto do presente termo é a aquisição de material pedagógico "Sabe Brasil para atender as Unidades Escolares da Rede Pública de Ensino de Duque de Caxias, nas quantidades e especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes nos autos do Processo Administrativo nº 010/002259/2024.

Processo Nº 010/002232/2024

Fis.

**AUTORIZO** a realização do Acordo de Cooperação Técnica junto a **INSTITUTO EDUCARTE**, visando o desenvolvimento do Projeto aprovado pela **SECRETARIA NACIONAL DA JUVENTUDE, SECRETARIA-GERAL**, denominado: Partiu Aprovação, Termo de Fomento nº 011952/2023, obedecendo aos preceitos e formalidades legais.

*Arlene Cavallini do Nascimento*  
Subsecretária Pedagógica  
Matr.: 13.209-7

*Arlene Cavallini do Nascimento*  
**ARLENE CAVALINI DO NASCIMENTO**  
Subsecretária Pedagógica  
Mat. 13.209-7

**TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA**

**TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA ENTRE A ASSOCIAÇÃO EDUCARTE (INSTITUTO EDUCARTE) E A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE DUQUE DE CAXIAS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO PARTIU APROVAÇÃO.**

**DAS PARTES:**

**INSTITUTO EDUCARTE**, com sede na Rua Otávio Tarquino, 531, Centro, Nova Iguaçu, RJ, inscrita no CNPJ sob o nº 04.441.131/0001-65, doravante denominada PROPONENTE, neste ato representada por **EDUARDO CORRÊA CASTILHO**, portador da carteira de identidade nº 09218167-7 e do CPF nº 016.261.117-07, residente e domiciliado na Cidade de Nova Iguaçu, e

**PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 29.138.328/0008-27, representada neste ato através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, doravante denominada PARCEIRA, com sede na Rua Prefeito José Carlos Lacerda, nº 1.422, Jardim 25 de Agosto, Duque de Caxias, Rio de Janeiro - CEP 25.071-120.

Ambas as partes em conjunto, resolvem firmar, de comum acordo, o presente Termo de Cooperação Técnica, mediante as seguintes cláusulas:

**CONSIDERANDO:**

Que há interesse da Proponente em utilizar salas de aula de Escolas Municipais, em períodos de 04 (quatro) horas, para a realização do **Projeto Partiu Aprovação**: curso preparatório gratuito de pré-técnico, destinado a estudantes de 15 a 29 anos, com preferência aos alunos matriculados no 9º ano do Ensino Fundamental da Rede Pública Municipal de Ensino.

O curso será ofertado na modalidade presencial, com aulas no contaturno durante a semana.

Firmam o presente instrumento, que será regido pelas seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 – O objeto do presente instrumento é o estabelecimento de parceria entre o **INSTITUTO EDUCARTE** e a **PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**, representada pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** para o desenvolvimento do Projeto aprovado pela **SECRETARIA NACIONAL DA JUVENTUDE, SECRETARIA-GERAL**, denominado: Partiu Aprovação, Termo de Fomento nº 011952/2023.

1.2 – O projeto é patrocinado pela Secretaria-Geral da Presidência da República (Termo de Fomento nº 011952/2023);

1.3 – O Projeto será realizado durante o Ano Letivo de 2024 e prevê, dentre outras, as seguintes atividades: Oferta de curso preparatório Pré-técnico, gratuito, inicialmente para 1.100 estudantes, na faixa-etária de 15 a 29 anos, no município de Duque de Caxias.

1.4 – O Projeto será realizado nas dependências de Unidades da Rede Municipal de Ensino de Duque de Caxias, a serem confirmadas pela Secretaria Municipal de Educação;

1.5 – A Proponente sugere neste ato, para execução do projeto, o período de 20 de julho a 20 de dezembro de 2024.

**CLÁUSULA SEGUNDA – MODO DE EXECUÇÃO**

2.1 – A execução do objeto deste Termo ficará aos encargos da **INSTITUTO EDUCARTE**, mediante parceria firmada com a **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, recebendo o auxílio da **Unidades de Ensino**, conforme o presente Termo.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DEVERES DAS PARCEIRAS**

3.1. – Compete à **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CAXIAS**:

- Indicar e confirmar ao **INSTITUTO EDUCARTE** as Unidades da Rede Municipal de Ensino de Duque de Caxias, para a realização do Projeto, conforme calendário acordado entre as Partes;
- Prover os termos de autorização e uso de imagem e som no Projeto pela **SECRETARIA** e disponibilizá-los digitalizados ao **INSTITUTO EDUCARTE** por e-mail e/ou em formato físico com 1 semana de antecedência do início das atividades nas escolas;
- Nomear um responsável da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** como ponto focal para acompanhar o Projeto junto ao **INSTITUTO EDUCARTE** e o processo junto às unidades escolares;
- Cada Unidade Escolar deve indicar um responsável para atuar como ponto focal para acompanhar o projeto junto ao **INSTITUTO EDUCARTE** e à **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**;
- Mencionar a **SECRETARIA-GERAL DA REPÚBLICA E O INSTITUTO EDUCARTE** em todo e qualquer material de divulgação da ação.

3.2. – Compete ao **INSTITUTO EDUCARTE**:

- Gerir e executar o Projeto de acordo com cronograma estabelecido entre as **PARCEIRAS**, mediante realização de termo de parceria;
- Ser responsável em custear toda execução o Projeto;
- Nomear um responsável do **INSTITUTO EDUCARTE** como ponto focal para o Projeto junto à **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**;
- Mencionar a **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** em todo e qualquer material de divulgação da ação, conforme política de comunicação e mediante prévia validação do material pelas **PARCEIRAS**;
- Não fazer uso promocional dos nomes e marcas ou quaisquer tipos de vinculação da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** ou deste Termo em favor de candidato, partido político ou coligação;
- Não fazer uso promocional dos nomes e marcas ou quaisquer tipos de vinculação da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** ou deste Termo a situações de cunho religioso, ilegal e/ou não relacionados aos fins expostos deste Termo;
- Reparar ou ressarcir a **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** por todo e qualquer dano que venha a ocorrer nas Unidades Educacionais indicadas, em virtude da execução do projeto **Projeto Partiu Aprovação**.

**CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA**

4.1 - O prazo de vigência do presente instrumento é de 20 de julho de 2024 à 20 de dezembro de 2024.

**CLÁUSULA QUINTA - DOS RECURSOS FINANCEIROS**

5.1. – Para pleno desenvolvimento dos objetivos do Projeto, o **INSTITUTO EDUCARTE** é responsável em custear toda a execução do projeto, não havendo qualquer custo ou ônus à Prefeitura Municipal de Educação, ou seus, sendo um projeto totalmente gratuito.

**CLÁUSULA SEXTA - DA EXCLUSÃO DE RESPONSABILIDADE**

6.1 - Nenhum dos **PARCEIROS** será responsável por quaisquer compromissos assumidos por outro **PARCEIRO** perante terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo, ou por quaisquer indenizações por danos causados a terceiros por empregados, contratados, prepostos ou subordinados de outro participe no âmbito da execução das obras e/ou prestação de serviços, ou ainda por vícios, defeitos e/ou danos provocados pelo uso de produtos, bens ou equipamentos doados por qualquer dos **PARCEIROS** não se configurando qualquer responsabilidade direta, solidária ou subsidiária dos **PARCEIROS**, nem havendo constituição de vínculo funcional ou empregatício, ou a responsabilidade pelo pagamento de encargos civis, trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais, comerciais, assistenciais ou outro de qualquer natureza entre os **PARCEIROS**.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PROIBIÇÕES**

7.1 – É vedada a inclusão, tolerância ou admissão, sob pena de nulidade do ato e responsabilidade do agente, de cláusulas ou condições que prevejam ou permitam:

- taxa ou comissão de administração, gerência ou similar;
- gratificação, consultoria, assistência técnica ou qualquer espécie de remuneração adicional a servidor que pertença aos quadros da **SECRETARIA**;



- c) aditamento prevendo a alteração do objeto;  
d) atribuição de vigência ou de efeitos financeiros retroativos;  
e) realização de despesas com publicidade, salvo as que atendam cumulativamente às seguintes exigências:  
I. sejam de caráter educativo, informativo ou de orientação social;  
II. não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos;  
III. não atentem contra a imagem de qualquer uma das PARCEIRAS envolvidas;  
IV. não constem situações de cunho religioso, ilegal e/ou não relacionados aos fins expostos deste Termo;  
V. que tenham caráter acessório ao objeto principal do Termo.

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS AÇÕES PROMOCIONAIS

8.1 - As PARCEIRAS ajustam que qualquer ação promocional relacionada com os objetivos deste Termo terá, obrigatória e exclusivamente, finalidade institucional, informativa, impessoal e educativa, destacando a participação das PARCEIRAS.

#### CLÁUSULA NONA - DO CONTROLE, FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO

9.1- É prerrogativa da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO exercer a supervisão e o acompanhamento das atividades inerentes ao objeto deste Termo;

9.2- Para a concretização dos compromissos assumidos por meio deste Termo, cada uma das PARCEIRAS designará, por meio de notificação à outra PARCEIRA, no prazo de 10 (dez) dias a contar da celebração do presente instrumento, de pelo menos 01 (um) responsável, pertencente aos seus respectivos quadros funcionais, com a função de promover a articulação, o planejamento e o acompanhamento das ações a serem implantadas, que terão amplo acesso a todos locais, dados e informações relativos às atividades previstas neste Termo.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 - Para dirimir quaisquer dúvidas, casos omissos ou quaisquer questões oriundas do presente Termo, que não possam ser resolvidas pela mediação administrativa, os PARCEIRAS elegem o Foro de Campinas do Estado de São Paulo

E, por assim estarem plenamente de acordo, as partes obrigam-se ao total e irrenunciável cumprimento dos termos do presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, que vão assinadas pelas PARCEIRAS e duas testemunhas abaixo identificadas, para que produza os efeitos legais e jurídicos, em Juízo ou dele.

Rio de Janeiro, 17 de junho de 2024.



INSTITUTO EDUCARTE

Arlete Cavallini do Nascimento  
Subsecretária Pedagógica  
Mat.: 13202-7



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE DUQUE DE CAXIAS

Testemunhas:

NOME:  
CPF/MF

NOME:  
CPF/MF

## ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

#### EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

##### ESPÉCIE:

Termo de Ajuste de Contas nº 271/2024, encartado às fls 809/811, especificado no Livro nº 02/2024/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002506/2024.

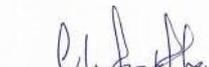
##### PARTES:

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e MEDIPHACOS INDÚSTRIAS MÉDICAS S/A.

##### OBJETO:

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de R\$312.657,99 (trezentos e doze mil, seiscentos e cinquenta e sete reais e noventa e nove centavos), reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de MEDIPHACOS INDÚSTRIAS MÉDICAS S/A associados ao objeto de entrega emergencial de insumos para atender as necessidades do Hospital de Olho, referente ao período de 11/07/2024, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/002506/2024.

Duque de Caxias, 11 de Setembro de 2024.

  
CÉLIA SERRANO DA SILVA  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

#### EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

##### ESPÉCIE:

Termo de Ajuste de Contas nº 272/2024, encartado às fls 812/814, especificado no Livro nº 02/2024/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002279/2024.

##### PARTES:

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e MED ALCANCE MATERIAIS MÉDICOS E SERVIÇOS LTDA.

##### OBJETO:

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de R\$107.500,00 (cento e sete mil e quinhentos reais), reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de MED ALCANCE MATERIAIS MÉDICOS E SERVIÇOS LTDA associados ao objeto de fornecimento de materiais médicos e cirúrgicos para o Departamento de Farmácia Central, referente ao período de 26/06/2024, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/002279/2024.

Duque de Caxias, 11 de Setembro de 2024.

  
CÉLIA SERRANO DA SILVA  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

#### EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

##### ESPÉCIE:

Termo de Ajuste de Contas nº 275/2024, encartado às fls 821/823, especificado no Livro nº 02/2024/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002457/2024.

##### PARTES:

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E A INFÂNCIA DE RESENDE..

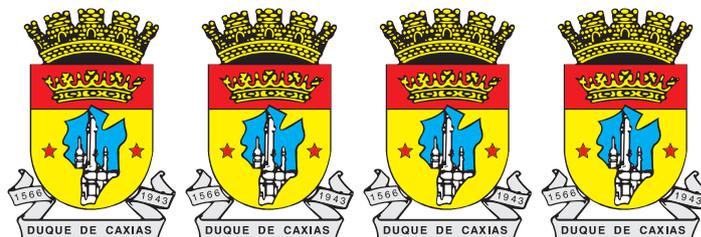
##### OBJETO:

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de R\$539.121,27 (quinhentos e trinta e nove mil, cento e vinte e um reais e vinte e sete centavos), reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E A INFÂNCIA DE RESENDE, associados ao objeto de prestação de serviços de oncologia clínica, quimioterapia, hormonioterapia e cirurgia oncológica, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período de janeiro/2024, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/002457/2024.

Duque de Caxias, 16 de Setembro de 2024.

Assinatura de forma digital  
por CÉLIA SERRANO DA  
SILVA:39251500215  
Dados: 2024.09.17 11:19:21  
-03'00'

CÉLIA SERRANO DA SILVA  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0



EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS**ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº 278/2024, encartado às fls 830/832, especificado no Livro nº 02/2024/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002154/2024.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **SERRA COLONIAL LOCADORA DE VEICULOS LTDA.**

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$108.000,00 (cento e oito mil reais)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de **SERRA COLONIAL LOCADORA DE VEICULOS LTDA** associados ao objeto de **locação de ambulância de suporte avançado/UTI (tipo D) 24h - Hospital Adão Pereira Nunes**, referente ao período de **junho/2024**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº **014/002154/2024**.

Duque de Caxias, 16 de Setembro de 2024.

Assinado de forma digital por  
CELIA SERRANO DA  
SILVA:39251500215  
Dados: 2024.09.18 16:49:49 -03'00'  
**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS**ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº 283/2024, encartado às fls 845/847, especificado no Livro nº 02/2024/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/000970/2024.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA.**

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$95.250,00 (noventa e cinco mil, duzentos e cinquenta reais)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA** associado à entrega emergencial de medicamentos para o Hospital Dr. Moacyr Rodrigues do Carmo, referente ao período de **13/03/2024**, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº **014/000970/2024**.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

Assinado de forma digital  
por CELIA SERRANO DA  
SILVA:39251500215  
Dados: 2024.09.18  
11:53:06 -03'00'  
**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS**ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº 279/2024, encartado às fls 833/835, especificado no Livro nº 02/2024/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002194/2024.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **MULTI LAVE LAVANDERIA HOSPITALAR E INDUSTRIAL LTDA.**

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$268.441,18 (duzentos e sessenta e oito mil, quatrocentos e quarenta e um reais e dezoito centavos)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de **MULTI LAVE LAVANDERIA HOSPITALAR E INDUSTRIAL LTDA** associados ao objeto de **serviços de locação e higienização de roupa hospitalar no Hospital Adão Pereira Nunes**, referente ao período de **JUNHO/2024**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº **014/002194/2024**.

Duque de Caxias, 16 de Setembro de 2024.

Assinado de forma digital por  
CELIA SERRANO DA  
SILVA:39251500215  
Dados: 2024.09.18 16:51:01 -03'00'  
**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS**ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº 287/2024, encartado às fls 857/859, especificado no Livro nº 02/2024/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002398/2024.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **KM MATERIAIS MEDICOS LTDA.**

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$41.742,90 (quarenta e um mil, setecentos e quarenta e dois reais e noventa centavos)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de **KM MATERIAIS MEDICOS LTDA** associados ao objeto de **entrega dos materiais para atender aos serviços de cirurgia no Hospital Municipal Moacyr Rodrigues do Carmo**, referente ao período de **07/06/2024 a 05/07/2024**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº **014/002398/2024**.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

Assinado de forma digital  
por CELIA SERRANO DA  
SILVA:39251500215  
Dados: 2024.09.18  
12:02:44 -03'00'  
**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0



**EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS**

**ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº **288/2024**, encartado às fls **860/862**, especificado no Livro nº **02/2024/SMS**, conforme procedimento administrativo nº **014/001892/2024**.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA**.

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$192.825,00 (cento e noventa e dois mil, oitocentos e vinte e cinco reais)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA** associados ao objeto de **entregas emergenciais de materiais hospitalares para o Hospital Municipal Dr. Moacyr Rodrigues do Carmo**, referente ao período de **17/05/2024**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº **014/001892/2024**.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA:39251500215  
Data: 2024.09.18 14:37:16 -03'00'

**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

**EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS**

**ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº **290/2024**, encartado às fls **866/868**, especificado no Livro nº **02/2024/SMS**, conforme procedimento administrativo nº **014/002557/2024**.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA**.

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$191.423,15 (cento e noventa e um mil, quatrocentos e vinte e três reais e quinze centavos)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA** associados ao objeto de **entregas emergenciais de materiais hospitalares para o Hospital Municipal Dr. Moacyr Rodrigues do Carmo**, referente ao período de **10/07/2024 a 19/07/2024**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº **014/002557/2024**.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA:39251500215  
Data: 2024.09.18 14:13:26 -03'00'

**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

**EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS**

**ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº **289/2024**, encartado às fls **863/865**, especificado no Livro nº **02/2024/SMS**, conforme procedimento administrativo nº **014/000697/2024**.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA**.

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$244.475,00 (duzentos e quarenta e quatro mil, quatrocentos e setenta e cinco reais)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA** associados ao objeto de **entregas emergenciais de materiais hospitalares para o Hospital Municipal Dr. Moacyr Rodrigues do Carmo**, referente ao período de **19/02/2024**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº **014/000697/2024**.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA:39251500215  
Data: 2024.09.18 14:18:39 -03'00'

**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

**EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS**

**ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº **291/2024**, encartado às fls **869/871**, especificado no Livro nº **02/2024/SMS**, conforme procedimento administrativo nº **014/002715/2024**.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA**.

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$154.600,00 (cento e cinquenta e quatro mil e seiscentos reais)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA** associados ao objeto de **entregas emergenciais de materiais hospitalares para o Hospital Municipal Dr. Moacyr Rodrigues do Carmo**, referente ao período de **29/07/2024 a 06/08/2024**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº **014/002715/2024**.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA:39251500215  
Data: 2024.09.18 14:14:12 -03'00'

**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

**EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS****ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº **292/2024**, encartado às fls **872/874**, especificado no Livro nº **02/2024/SMS**, conforme procedimento administrativo nº **014/000579/2024**.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA**.

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$229.800,00 (duzentos e vinte e nove mil e oitocentos reais)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA** associados ao objeto de **entregas emergenciais de materiais hospitalares para o Hospital Municipal Dr. Moacyr Rodrigues do Carmo**, referente ao período de **31/01/2024**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº **014/000579/2024**.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

CELIA SERRANO DA  
Assinado de forma digital  
por CELIA SERRANO DA  
SILVA:39251500215  
Dados: 2024.09.18  
14:15:04 -03'00'

**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0


**EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS****ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº **294/2024**, encartado às fls **878/880**, especificado no Livro nº **02/2024/SMS**, conforme procedimento administrativo nº **014/000700/2024**.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA**.

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$231.845,02 (duzentos e trinta e um mil, oitocentos e quarenta e cinco reais e dois centavos)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA** associados ao objeto de **entregas emergenciais de medicamentos para o Hospital Municipal Dr. Moacyr Rodrigues do Carmo**, referente ao período de **06/02/2024 a 20/02/2024**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº **014/000700/2024**.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

CELIA SERRANO DA  
Assinado de forma digital  
por CELIA SERRANO DA  
SILVA:39251500215  
Dados: 2024.09.18  
14:16:48 -03'00'

**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0


**EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS****ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº **293/2024**, encartado às fls **875/877**, especificado no Livro nº **02/2024/SMS**, conforme procedimento administrativo nº **014/001458/2024**.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA**.

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$263.225,00 (duzentos e sessenta e três mil, duzentos e vinte e cinco reais)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA** associados ao objeto de **entregas emergenciais de materiais hospitalares para o Hospital Municipal Dr. Moacyr Rodrigues do Carmo**, referente ao período de **17/04/2024 à 18/04/2024**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº **014/001458/2024**.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

CELIA SERRANO DA  
Assinado de forma digital  
por CELIA SERRANO DA  
SILVA:39251500215  
Dados: 2024.09.18 14:15:56  
-03'00'

**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0


**EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS****ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº **295/2024**, encartado às fls **881/883**, especificado no Livro nº **02/2024/SMS**, conforme procedimento administrativo nº **014/000760/2024**.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA**.

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$173.475,00 (cento e setenta e três mil, quatrocentos e setenta e cinco reais)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de **MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA** associados ao objeto de **entregas emergenciais de materiais hospitalares para o Hospital Municipal Dr. Moacyr Rodrigues do Carmo**, referente ao período de **23/02/2024**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº **014/000760/2024**.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

CELIA SERRANO DA  
Assinado de forma digital  
por CELIA SERRANO DA  
SILVA:39251500215  
Dados: 2024.09.18  
14:11:49 -03'00'

**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0





EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

**ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº 297/2024, encartado às fls 887/889, especificado no Livro nº 02/2024/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/003037/2024.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e CAPITAL AMBIENTAL CONSTRUÇÃO E SERVIÇOS LTDA.

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$3.010.647,28 (três milhões e dez mil, seiscentos e quarenta e sete reais e vinte e oito centavos)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de CAPITAL AMBIENTAL CONSTRUÇÃO E SERVIÇOS LTDA associados ao objeto de prestação de serviços de apoio operacional, conservação e manutenção e referente ao apoio administrativo no Hospital Adão Pereira Nunes, referente ao período de agosto/2024, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/003037/2024.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

Assinado de forma digital  
por CELIA SERRANO DA  
SILVA:39251500215  
Dados: 2024.09.18 15:36:32  
+03'00'

**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

**ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº 300/2024, encartado às fls 896/898, especificado no Livro nº 02/2024/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002882/2024.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e LIMA COMÉRCIO DE MATERIAIS E SERVIÇOS EIRELI.

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$320.048,60 (trezentos e vinte mil e quarenta e oito reais e sessenta centavos)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de LIMA COMÉRCIO DE MATERIAIS E SERVIÇOS EIRELI associados ao objeto de fornecimento de material de limpeza para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período de 03/09/2024, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/002882/2024.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

  
**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

**ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº 298/2024, encartado às fls 890/892, especificado no Livro nº 02/2024/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002985/2024.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e KM MATERIAIS MEDICOS LTDA.

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$163.290,60 (cento e sessenta e três mil, duzentos e noventa reais e sessenta centavos)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de KM MATERIAIS MEDICOS LTDA associados ao objeto de entrega dos materiais para atender aos serviços de cirurgia do Hospital Municipal Moacyr Rodrigues do Carmo, referente ao período de 03/07/2024 a 02/09/2024, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/002985/2024.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

Assinado de forma digital  
por CELIA SERRANO DA  
SILVA:39251500215  
Dados: 2024.09.18 16:25:45  
+03'00'

**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

EXTRATO DO TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

**ESPÉCIE:**

Termo de Ajuste de Contas nº 301/2024, encartado às fls 899/901, especificado no Livro nº 02/2024/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002883/2024.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e LIMA COMÉRCIO DE MATERIAIS E SERVIÇOS EIRELI.

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$309.519,43 (trezentos e nove mil, quinhentos e dezenove reais e quarenta e três centavos)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de LIMA COMÉRCIO DE MATERIAIS E SERVIÇOS EIRELI associados ao objeto de fornecimento de material de limpeza para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período de 03/09/2024, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/002883/2024.

Duque de Caxias, 18 de Setembro de 2024.

  
**CÉLIA SERRANO DA SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

**EXTRATO DO TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA****ESPÉCIE:**

Termo de Reconhecimento de Dívida nº 189/2024, encartado às fls 563/565, especificado no Livro nº 01/2024/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002458/2024.

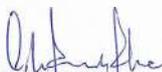
**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E A INFÂNCIA DE RESENDE..

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de R\$335.225,45 (trezentos e trinta e cinco mil, duzentos e vinte e cinco reais e quarenta e cinco centavos), reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E A INFÂNCIA DE RESENDE. associados ao objeto de prestação de serviços de oncologia clínica, quimioterapia, hormonioterapia e cirurgia oncológica, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período de dezembro/2023, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/002458/2024.

Duque de Caxias, 17 de Setembro de 2024.

  
CÉLIA SERRANO DA SILVA  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

**ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL  
DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS****EXTRATO DO TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS****ESPÉCIE**

TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 01-029/2024, oriundo da Ata de Adesão de Registro de Preços nº 70/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023, da Prefeitura Municipal de Guapimirim/RJ, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, conforme Processo Administrativo nº 017/000500/2024.

**PARTES**

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS e, de outro lado, CONECTA CAR LOCADORA DE AUTOMOVEIS LTDA – ME, inscrita no CNPJ sob o nº 10.706.122/0001-51, neste ato representada, pelo Sr. JOÃO ANTONIO DAHER, inscrito no CPF sob o nº 796.308.396-87.

**OBJETO**

O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000500/2024. O valor global deste Termo é de R\$ 162.492,00 (cento e sessenta e dois mil, quatrocentos e noventa e dois reais). A despesa parcial decorrente deste Termo, será coberta pelas Notas de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
150	14/08/2024	R\$ 13.992,00	1791	08	244	0014	2346	3.3.90.39.02	2660
152	14/08/2024	R\$ 40.172,00	1791	08	244	0015	2569	3.3.90.39.02	2660

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 26 de agosto de 2024.

  
MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS  
JANYR FERNANDES DE MENEZES  
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

**EXTRATO DO TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA****ESPÉCIE:**

Termo de Reconhecimento de Dívida nº 190/2024, encartado às fls 566/568, especificado no Livro nº 01/2024/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002459/2024.

**PARTES:**

O Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E A INFÂNCIA DE RESENDE..

**OBJETO:**

O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de R\$401.731,87 (quatrocentos e um mil, setecentos e trinta e um reais e oitenta e sete centavos), reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E A INFÂNCIA DE RESENDE. associados ao objeto de prestação de serviços de oncologia clínica, quimioterapia, hormonioterapia e cirurgia oncológica, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período de novembro/2023, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/002459/2024.

Duque de Caxias, 17 de Setembro de 2024.

  
CÉLIA SERRANO DA SILVA  
Secretária Municipal de Saúde  
Mat. 23098-0

Número do Processo Administrativo	017/000500/2024
Modalidade da Licitação	Ata de Registro de Preços nº 70/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023.
Tipo de Licitação	-
Espécie do Contrato	Termo de Prestação de Serviços
Data de assinatura	26/08/2024
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 162.492,00 (cento e sessenta e dois mil, quatrocentos e noventa e dois reais).
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 150, emitida em 14/08/2024, no valor de R\$ 13.992,00 (treze mil, novecentos e noventa e dois reais); Nota de empenho nº 152, emitida em 14/08/2024, no valor de R\$ 40.172,00 (quarenta mil, cento e setenta e dois reais).
Dados secundários	O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000500/2024.



**EXTRATO DO TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**ESPÉCIE**

TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 01-032/2024, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 76/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023, da Prefeitura Municipal de Guapimirim/RJ, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, conforme Processo Administrativo nº 017/000508/2024.

**PARTES**

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS e, de outro lado, CONECTA CAR LOCADORA DE AUTOMOVEIS LTDA – EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 10.706.122/0001-51, neste ato representada, pelo Sr. JOÃO ANTONIO DAHER, inscrito no CPF sob o nº 796.308.396-87.

**OBJETO**

O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000508/2024. O valor global deste Termo é de R\$ 41.976,00 (quarente e um mil, novecentos e setenta e seis reais). A despesa parcial decorrente deste Termo, será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
197	15/08/2024	R\$ 13.992,00	1791	08	244	0014	2343	3.3.90.39.02	2661

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 02 de setembro de 2024.

  
MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS  
JANYR FERNANDES DE MENEZES  
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

**EXTRATO DO TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**ESPÉCIE**

TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 01-033/2024, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 72/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 045/2023, da Prefeitura Municipal de Guapimirim/RJ, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, conforme Processo Administrativo nº 017/000504/2024.

**PARTES**

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS e, de outro lado, CONECTA CAR LOCADORA DE AUTOMOVEIS LTDA – EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 10.706.122/0001-51, neste ato representada, pelo Sr. JOÃO ANTONIO DAHER, inscrito no CPF sob o nº 796.308.396-87.

**OBJETO**

O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000504/2024. O valor global deste Termo é de R\$ 41.976,00 (quarente e um mil, novecentos e setenta e seis reais). A despesa parcial decorrente deste Termo, será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
148	14/08/2024	R\$ 13.992,00	1791	08	244	0015	2452	3.3.90.39.02	2660

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 02 de setembro de 2024.

  
MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS  
JANYR FERNANDES DE MENEZES  
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

Número do Processo Administrativo	017/000508/2024
Modalidade da Licitação	Adesão a Ata de Registro de Preços nº 76/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023.
Tipo de Licitação	-
Espécie do Contrato	Termo de Prestação de Serviços
Data de assinatura	02/09/2024
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 41.976,00 (quarente e um mil, novecentos e setenta e seis reais)
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 157, emitida em 15/08/2024, no valor de R\$ 13.992,00 (treze mil, novecentos e noventa e dois reais);
Dados secundários	O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000508/2024.

Número do Processo Administrativo	017/000504/2024
Modalidade da Licitação	Adesão a Ata de Registro de Preços nº 72/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023.
Tipo de Licitação	-
Espécie do Contrato	Termo de Prestação de Serviços
Data de assinatura	02/09/2024
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 41.976,00 (quarente e um mil, novecentos e setenta e seis reais)
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 148, emitida em 14/08/2024, no valor de R\$ 13.992,00 (treze mil, novecentos e noventa e dois reais);
Dados secundários	O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000504/2024.



## EXTRATO DO TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

## ESPÉCIE

TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 01-034/2024, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 77/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023, da Prefeitura Municipal de Guapimirim/RJ, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, conforme Processo Administrativo nº 017/000515/2024.

## PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS e, de outro lado, CONECTA CAR LOCADORA DE AUTOMOVEIS LTDA – EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 10.706.122/0001-51, neste ato representada, pelo Sr. JOÃO ANTONIO DAHER, inscrito no CPF sob o nº 796.308.396-87.

## OBJETO

O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000515/2024. O valor global deste Termo é de R\$ 324.984,00 (trezentos e vinte e quatro mil, novecentos e oitenta e quatro reais). A despesa parcial decorrente deste Termo, será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
146	13/08/2024	R\$ 108.328,00	1791	08	244	0014	2343	3.3.90.39.02	2661

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 02 de setembro de 2024.

  
MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS  
JANYR FERNANDES DE MENEZES  
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

## EXTRATO DO TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

## ESPÉCIE

TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 01-037/2024, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 69/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023, da Prefeitura Municipal de Guapimirim/RJ, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, conforme Processo Administrativo nº 017/000499/2024.

## PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS e, de outro lado, CONECTA CAR LOCADORA DE AUTOMOVEIS LTDA – EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 10.706.122/0001-51, neste ato representada, pelo Sr. JOÃO ANTONIO DAHER, inscrito no CPF sob o nº 796.308.396-87.

## OBJETO

O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000499/2024. O valor global deste Termo é de R\$ 344.124,00 (trezentos e quarenta e quatro mil, cento e vinte e quatro reais), A despesa parcial decorrente deste Termo, será coberta pelas Notas de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
149	14/08/2024	R\$ 26.180,00	1791	08	244	0014	2343	3.3.90.39.02	1661
3635	14/08/2024	R\$ 88.528,00	1701	04	122	0001	2301	3.3.90.39.02	1500

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 02 de setembro de 2024.

  
MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS  
JANYR FERNANDES DE MENEZES  
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

Número do Processo Administrativo	017/000515/2024
Modalidade da Licitação	Adesão a Ata de Registro de Preços nº 77/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023.
Tipo de Licitação	-
Espécie do Contrato	Termo de Prestação de Serviços
Data de assinatura	02/09/2024
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 324.984,00 (trezentos e vinte e quatro mil, novecentos e oitenta e quatro reais)
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 146, emitida em 13/08/2024, no valor de R\$ 108.328,00 (cento e oito mil, trezentos e vinte e oito reais);
Dados secundários	O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no

Número do Processo Administrativo	017/000499/2024
Modalidade da Licitação	Adesão a Ata de Registro de Preços nº 69/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023.
Tipo de Licitação	-
Espécie do Contrato	Termo de Prestação de Serviços
Data de assinatura	02/09/2024
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 344.124,00 (trezentos e quarenta e quatro mil, cento e vinte e quatro reais)
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 149, emitida em 14/08/2024, no valor de R\$ 26.180,00 (vinte e seis mil, cento e oitenta reais); Nota de empenho nº 3635, emitida em 14/08/2024, no valor de R\$ 88.528,00 (oitenta e oito mil, quinhentos e vinte e oito reais).
Dados secundários	O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000499/2024.



**EXTRATO DO TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**ESPÉCIE**

TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 01-038/2024, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 74/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 045/2023, da Prefeitura Municipal de Guapimirim/RJ, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, conforme Processo Administrativo nº 017/000512/2024.

**PARTES**

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS e, de outro lado, CONECTA CAR LOCADORA DE AUTOMOVEIS LTDA – EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 10.706.122/0001-51, neste ato representada, pelo Sr. JOÃO ANTONIO DAHER, inscrito no CPF sob o nº 796.308.396-87.

**OBJETO**

O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000512/2024. O valor global deste Termo é de R\$ 39.270,00 (trinta e nove mil, duzentos e setenta reais). A despesa parcial decorrente deste Termo, será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
147	14/08/2024	R\$ 13.090,00	1791	08	244	0014	2344	3.3.90.39.02	2661

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 02 de setembro de 2024.

  
MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS  
JANYR FERNANDES DE MENEZES  
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

**EXTRATO DO TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**ESPÉCIE**

TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 01-039/2024, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 73/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023, da Prefeitura Municipal de Guapimirim/RJ, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, conforme Processo Administrativo nº 017/000505/2024.

**PARTES**

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS e, de outro lado, CONECTA CAR LOCADORA DE AUTOMOVEIS LTDA – EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 10.706.122/0001-51, neste ato representada, pelo Sr. JOÃO ANTONIO DAHER, inscrito no CPF sob o nº 796.308.396-87.

**OBJETO**

O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000505/2024. O valor global deste Termo é de R\$ 162.492,00 (cento e sessenta e dois mil, quatrocentos e noventa e dois reais). A despesa parcial decorrente deste Termo, será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
158	16/08/2024	R\$ 13.090,00	1791	08	244	0014	2346	3.3.90.39.02	2660
159	16/08/2024	R\$ 13.090,00	1791	08	244	0014	2343	3.3.90.39.02	2661
160	16/08/2024	R\$ 27.984,00	1791	08	244	0015	2452	3.3.90.39.02	2660

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 02 de setembro de 2024.

  
MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS  
JANYR FERNANDES DE MENEZES  
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

Número do Processo Administrativo	017/000512/2024
Modalidade da Licitação	Adesão a Ata de Registro de Preços nº 74/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023.
Tipo de Licitação	-
Espécie do Contrato	Termo de Prestação de Serviços
Data de assinatura	02/09/2024
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 39.270,00 (trinta e nove mil, duzentos e setenta reais);
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 147, emitida em 14/08/2024, no valor R\$ 13.090,00 (treze mil e noventa reais);
Dados secundários	O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000512/2024.

Número do Processo Administrativo	017/000505/2024
Modalidade da Licitação	Adesão a Ata de Registro de Preços nº 73/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023.
Tipo de Licitação	-
Espécie do Contrato	Termo de Prestação de Serviços
Data de assinatura	02/09/2024
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 162.492,00 (cento e sessenta e dois mil, quatrocentos e noventa e dois reais);
Número, data e valor do Empenho	Notas de empenho nº 158, 159 e 160 emitidas em 16/08/2024, nos valores R\$ 13.090,00 (treze mil e noventa reais), R\$ 13.090,00 (treze mil e noventa reais), R\$ 27.984,00 (vinte e sete mil e noventa e oito e quatro reais) respectivamente.
Dados secundários	O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000505/2024.



## EXTRATO DO TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

## ESPÉCIE

TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 01-040/2024, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 71/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023, da Prefeitura Municipal de Guapimirim/RJ, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, conforme Processo Administrativo nº 017/000502/2024.

## PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS e, de outro lado, CONECTA CAR LOCADORA DE AUTOMOVEIS LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 10.706.122/0001-51, neste ato representada, pelo Sr. JOÃO ANTONIO DAHER, inscrito no CPF sob o nº 796.308.396-87.

## OBJETO

O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000502/2024. O valor global deste Termo é de R\$ 157.080,00 (cento e cinquenta e sete mil e oitenta reais). A despesa parcial decorrente deste Termo, será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
151	14/08/2024	R\$ 52.360,00	1791	08	244	0015	2482	3.3.90.39.02	2660

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 02 de setembro de 2024.

  
MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS  
JANYR FERNANDES DE MENEZES  
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

## EXTRATO DO TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

## ESPÉCIE

TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 01-042/2024, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 78/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 045/2023, da Prefeitura Municipal de Guapimirim/RJ, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, conforme Processo Administrativo nº 017/000520/2024.

## PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS e, de outro lado, CONECTA CAR LOCADORA DE AUTOMOVEIS LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 10.706.122/0001-51, neste ato representada, pelo Sr. JOÃO ANTONIO DAHER, inscrito no CPF sob o nº 796.308.396-87.

## OBJETO

O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000520/2024. O valor global deste Termo é de R\$ 39.270,00 (trinta e nove mil e duzentos e setenta reais). A despesa parcial decorrente deste Termo, será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
153	14/08/2024	R\$ 13.090,00	1791	08	244	0014	2346	3.3.90.39.02	2660

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 02 de setembro de 2024.

  
MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS  
JANYR FERNANDES DE MENEZES  
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

Número do Processo Administrativo	017/000502/2024
Modalidade da Licitação	Adesão a Ata de Registro de Preços nº 71/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023.
Tipo de Licitação	-
Espécie do Contrato	Termo de Prestação de Serviços
Data de assinatura	02/09/2024
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 157.080,00 (cento e cinquenta e sete mil e oitenta reais);
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 151, emitida em 14/08/2024, no valor R\$ 52.360,00 (cinquenta e dois mil e trezentos e sessenta reais);
Dados secundários	O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000502/2024.

Número do Processo Administrativo	017/000502/2024
Modalidade da Licitação	Adesão a Ata de Registro de Preços nº 71/2023, referente ao Pregão Presencial SRP nº 45/2023.
Tipo de Licitação	-
Espécie do Contrato	Termo de Prestação de Serviços
Data de assinatura	02/09/2024
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 157.080,00 (cento e cinquenta e sete mil e oitenta reais);
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 151, emitida em 14/08/2024, no valor R\$ 52.360,00 (cinquenta e dois mil e trezentos e sessenta reais);
Dados secundários	O objeto do presente termo é a locação de veículos automotores, sem motorista e combustível, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, nas especificações contidas no Termo de Referência, conforme Termo de Adesão e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 017/000502/2024.



**EXTRATO ADITIVO DO TERMO ADITIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXECUÇÃO DE OBRAS**

**ESPÉCIE**

Segundo Termo Aditivo nº 06-048/2024, referente ao Termo de Prestação de Serviços de Execução de Obras nº 05-043/2022, assinado em 10/08/2022, e seu aditivo, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 27/2021, referente a Concorrência nº 007/2021, do Tipo Menor Preço Global, conforme o constante no Processo Administrativo nº 017/000832/2024.

**PARTES**

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS e, de outro lado, MASTER COMÉRCIOS E SERVIÇOS LTDA, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, inscrita no CNPJ sob o nº 20.010.416/0001-06, neste ato representada, por procuração, pelo Sr. GABRIEL MENEZES DANIEL, inscrito no CPF sob o nº 112.484.127-02.

**OBJETO**

O presente Termo Aditivo tem por finalidade PRORROGAR por 12 (doze) meses o Termo de Prestação de Serviços de Execução de Obras nº 05-043/2022, assinado em 10/08/2022, e seu aditivo, cujo objeto é fornecimento de materiais e serviços de manutenção de serralheria, visando suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, conforme Autorizo e demais documentos constantes nos autos do Processo Administrativo nº 017/000832/2024. O valor global deste Aditivo é de R\$ 2.609.626,58 (dois milhões, seiscentos e nove mil, seiscentos e vinte e seis reais e cinquenta e oito centavos). A despesa parcial decorrente deste termo será coberta pelas Notas de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
143	08/08/2024	R\$ 347.950,21	1791	08	244	0015	2492	3.3.90.39.02	2660
144	08/08/2024	R\$ 217.468,88	1791	08	244	0014	2344	3.3.90.39.02	2660
3585	08/08/2024	R\$ 130.481,33	1701	04	122	0001	2301	3.3.90.39.02	1500

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 09 de agosto de 2024.

**MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS**  
**JANYR FERNANDES DE MENEZES**  
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

**ATO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2024**

Processo nº 017/000951/2024

Ratifico e Homologo o Ato de Inexigibilidade de Licitação referente REALIZAÇÃO DE 03(TRÊS) PALESTRAS PARA OS CONSELHEIROS TUTELARES E TÉCNICOS DO CMDCA, em conformidade com a legislação e demais normativas vigentes, através Modalidade: Inexigibilidade de Licitação, conforme Art. 74, inciso III da Lei nº 14.133/2021, favorecido INSTITUTO BRASILEIRO DE CAPACITAÇÃO DESENVOLVIMENTO SOCIAL-IBCADS, CNPJ 08.729.512/0001-03, cujo valor global é de R\$225.167,00(duzentos e vinte e cinco mil e cento e sessenta e sete reais), com realização nas datas de 18/19 de setembro, 17/ 18 de outubro e 29/30 de novembro de 2024. Em consonância com o ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 74, INCISO III, F, DA LEI Nº 14.133/2021 expedido pelo PRESIDENTE COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES, com fulcro no Parecer nº 775/2024/SUBTC/PGM exarado pela PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO.

Duque de Caxias, 18 de setembro de 2024.

**JANYR MENEZES**  
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias  
Mat. 40.257-5

**CMPD – Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência**

- Ata de número 092 (noventa e dois) da Assembleia Ordinária do Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Duque de Caxias – CMPD, realizada no dia 08 (oito) de julho de 2024, iniciada às 14h, no Complexo de Assistência Social Juíza Olímpia Rosa Lemos, Duque de Caxias, Rio de Janeiro. O Presidente Jocélio de Oliveira realizou a primeira chamada, como não havia quórum estabeleceu uma segunda chamada, para as 14h30, conforme art.17 do Regimento Interno, sendo então iniciada com a presença dos seguintes Conselheiros:

Presidente	Deficiência Física	Sociedade Civil
Jocélio de Oliveira		
Lilian Lourenço Gerard	Secretaria Municipal de Governo	Governamental
Victor Hugo dos Santos Brito	Secretaria Municipal de Esporte e Lazer (SMEL)	Governamental
Suplente	Secretaria Municipal de Saúde (SMS)	Governamental
Janaína Brito de Moraes		
Humberto Magalhães Viana	Secretaria Municipal de Urbanismo (SMU)	Governamental
Charles de Souza	Deficiência Visual	Sociedade Civil
Ani Keila Teixeira Sales	Ostomia	Sociedade Civil
Elaine Ramos dos A. Bandeira	TEA – Transtorno do Espectro Autista	Sociedade Civil

- Sendo justificadas as ausências dos Conselheiros (a): Carlos Alberto da Silva (Secretaria de Transportes e Serviços Públicos). Regina Celia dos Santos Lima Bessa ( Secretária Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos), Joseane Trugilho C. Carvalho (Secretaria Municipal de Educação); Victória Ramos Lopes (Secretaria Municipal de Fazenda); Rosângela de Souza Quintanilha (Conselheira suplente – Secretaria Municipal de Fazenda); Milena Silva de Souza (Associação Pestalozzi de Duque de Caxias – Paralisia Cerebral); Teresa Cristina O. S. Leite (Lions Clube Ama Xerém Duque de Caxias- Deficiência Intelectual); Bernardo Benitez Almeida (Deficiência por Causa Patológica); Silvío Matos Marques ( Secretária Municipal de Trabalho, Emprego e Renda) e Marcos Felipe Monteiro (Conselheiro Suplente- Secretaria Municipal Trabalho, Emprego e Renda).**Equipe Técnica:** Renata Cunha Benevenuto (Assessora Jurídica), Geyza Mara M. Martins (Assistente Social), Sandra Valéria Q. da Silva (Secretária Executiva), Thamires Vieira Costa (Auxiliar Administrativo). **Recebemos a visita de:** Sra. Maria José S. Costa (Instituto Rosa Reviver); Sra. Elizabete de Oliveira Soares (Secretaria Municipal de Habitação); Sr. Lucas Santana da Silva (Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Renda).
- ASSUNTOS A SEREM DELIBERADOS:** 01 – Votação para aprovação da Ata de Julho. 02 - Avaliação do evento Alusivo ao Aniversário da Lei Brasileira de Inclusão (Lei nº 13.146/15).
- 03- Apresentação do Relatório de Visita a AEDHA- (Casa Abrigo Betel para Certificação). 04- Definição do Novo Projeto. 05 - Licença do Contador Marco Antonio (Pleito eleitoral).
- INFORMES:** 01-Convite da Promotoria de Justiça de Proteção ao Idoso e à Pessoa com Deficiência do Núcleo Duque de Caxias -para reunião na Sede Regional do Ministério Público em Duque de Caxias, no dia 10 de julho de 2024, às 14h. 02- Ofício nº 231/GB/SMEL/2024 – Nomeação do Sr. Victor Hugo dos Santos como Conselheiro Titular em substituição ao Conselheiro Titular Sr. David de Lima Moreira – representante da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer. 03- Ofício nº00860/SMG-SAI/2024- Nomeação da Sra. Lilian Lourenço Gerard como Conselheira Titular em substituição a Conselheira Titular Sra. Madalena V.

Número do Processo Administrativo	017/000832/2024
Modalidade da Licitação	Adesão a Ata de Registro de Preços nº 027/2021, Concorrência nº 007/2021.
Tipo de Licitação	Menor Preço Global
Espécie do Contrato	Termo Aditivo de Prestação de Serviços
Data de assinatura	26/08/2024
Prazo	12 (doze) meses, contados a partir do dia 10/08/2024.
Valor global	R\$ 2.609.626,58 (dois milhões, seiscentos e nove mil, seiscentos e vinte e seis reais e cinquenta e oito centavos).
Número, data e valor do Empenho	Nota de Empenho nº 143, emitida em 08/08/2024 no valor de R\$ 347.950,21 (trezentos e quarenta e sete mil, novecentos e cinquenta reais e vinte e um centavos). Nota de Empenho nº 144, emitida em 08/08/2024 no valor de R\$ 217.468,88 (duzentos e dezessete mil, quatrocentos e sessenta e oito reais e oitenta e oito centavos). Nota de Empenho nº 3585, emitida em 08/08/2024 no valor de R\$ 130.481,33 (cento e trinta mil, quatrocentos e oitenta e um reais e trinta e três centavos).
Dados secundários	O presente Termo Aditivo tem por finalidade PRORROGAR por 12 (doze) meses o Termo de Prestação de Serviços de Execução de Obras nº 05-043/2022, assinado em 10/08/2022, e seu aditivo, cujo objeto é fornecimento de materiais e serviços de manutenção de serralheria, visando suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, conforme Autorizo e demais documentos constantes nos autos do Processo Administrativo nº 017/000832/2024.



32 Lechuga de Mello e nomeação da Sra. Luiza Pires do Livramento como Conselheira Suplente  
33 em substituição a Conselheira Sra. Maritana Gomes de Araújo – **representantes da Secretaria**  
34 **Municipal de Governo. 1º Item-** O Presidente Jocélio de Oliveira iniciou a Reunião  
35 perguntando se todos receberam e leram, a Ata de Junho de Nº 091 e, em seguida, solicitou  
36 votação para aprovação da mesma, sendo aprovada pelos Conselheiros presentes. **2º Item-** O  
37 Presidente Jocélio, pediu aos Conselheiros que fizessem uma avaliação do evento alusivo ao  
38 Aniversário da Lei Brasileira- Lei 13.146/15, ocorrido na Praça do Pacificador. O Conselheiro  
39 Humberto mencionou que o evento foi uma celebração, uma participação diferenciada. Ficando  
40 muito representativo com a participação das instituições e serviços públicos, apesar de uma  
41 estrutura um pouco precária em relação a do ano passado. Acrescentou que seria interessante o  
42 Conselho fazer a sua própria cobertura, colocando nas redes sociais, como também as  
43 instituições que fazem parte do Conselho, divulgarem esse material potencializado assim o  
44 evento. O Conselheiro Charles de Souza comentou que o evento teve uma troca bacana e  
45 lamentou a ausência de algumas autoridades do município. Comentou ainda que, diferente do  
46 ano passado, a estrutura ficou um pouco tumultuada com a concentração de pessoas em um  
47 mesmo local, como também a falta de sinalização dos serviços oferecidos. Destacou que vale  
48 apenas repetir eventos como esse, em lugares públicos principalmente em praças onde as  
49 pessoas tem a possibilidade de tomar conhecimento da existência do Conselho e sua função.  
50 Por fim, sugeriu a realização desse evento em outros distritos de Duque de Caxias. A  
51 Conselheira Janaina Brito ressaltou a importância de eventos como esses para dar conhecimento  
52 e visibilidade ao Conselho, bem como a divulgação nas redes sociais dos Conselheiros. O  
53 Presidente Jocélio de Oliveira disse que é preciso amadurecer a ideia, concordando assim com  
54 as falas dos Conselheiros, acrescentando que é preciso aproximar e levar o Conselho até as  
55 pessoas ao invés de aguardar que elas compareçam ao Conselho. Na oportunidade, agradeceu  
56 a Equipe Técnica e Administrativa pela dedicação do feito. **3º Item** – O Presidente Jocélio de  
57 Oliveira solicitou que a Assistente Social Geyza Mara realizasse a apresentação do Relatório  
58 Institucional da visita à Instituição Associação Educacional Homens do Amanhã – Casa Abrigo  
59 Betel, referente a Certificação. A referida Técnica fez a leitura do seguinte relatório: **VISITA**  
60 **TÉCNICA A INSTITUIÇÃO ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL DOS HOMENS DO**  
61 **AMANHÃ-AEDHA (CASA ABRIGO BETEL).** No dia 10 de junho de 2024, o Conselho  
62 Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência (CMPD), realizou visita técnica  
63 na Instituição Associação Educacional dos Homens do Amanhã-Aedha (Casa Abrigo Betel),  
64 através das técnicas Renata Benevenuto (Assessora Jurídica) e Geyza Mara Marques Martins  
65 (Assistente Social) e foram acompanhadas pela Sra. Conselheira Tereza Cristina (Sociedade  
66 Civil que representa Instituto Lions Clube Ama Xerém) e Sra. Conselheira Regina Bessa  
67 conselheira (Governamental). A equipe foi recebida pela Sra. Roberta de Oliveira Correa,  
68 coordenadora da referida instituição, que nos acompanhou por todas as dependências da mesma.  
69 A instituição tem como público alvo pessoas com deficiências físicas e mentais (leves,  
70 moderadas e graves), recebendo, atualmente 53 internos, com idades que variam de 16 a 59  
71 anos, sendo, que alguns deles não recebem visitas, informando que são poucos que recebem  
72 visitas de familiares. A grande maioria dos internos permanecem na instituição por longa  
73 duração ou são permanentes, sendo estes últimos “*abandonados por suas famílias*”. Vale  
74 ressaltar que uma das internas se encontra institucionalizada por 21 anos, porém esta recebe  
75 esporadicamente visita de um irmão idoso. Segundo a Sra. Roberta, os abrigamentos ocorrem  
76 das seguintes maneiras: os adultos são encaminhados pelo Ministério Público e quanto aos  
77 idosos ou menores, estes são encaminhados pelas Varas da Infância, Juventude e do Idoso em  
78 razão de negligenciamento de seus familiares. No entanto, em que se referem às documentações  
79 pessoais dos internos, é acionada a Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos  
80 Humanos (SMASDH), que dá o suporte necessário para obtenção das mesmas. E também, em  
81 caso de alistamento militar são enviados laudos médicos com o diagnóstico, informando a sua  
82 incapacidade de exercer as atividades cotidianas. No que tange a assistência à saúde, a  
83 instituição, tem um clínico geral que atende uma vez ao mês todos os institucionalizados. Em  
84 caso de emergência os internos são encaminhados a unidade de saúde do Parque Equitativa. Os  
85 institucionalizados são assistidos também no CER IV pela Psiquiatria, Neurologia,  
86 Fonoaudióloga e demais especialidades, caso seja necessário. Os atendimentos podem ser  
87 semanais ou quinzenais de acordo com a demanda. No CER II, os institucionalizados são  
88 assistidos pelo profissional de Odontologia. Segundo a enfermeira de plantão Crislaine Alves  
89 Gomes, os internos que são hipertensos têm as suas pressões arteriais (PA) aferidas diariamente  
90 e são feitos Check-up dos mesmos semestralmente. No que concerne a dieta dos internos esta  
91 é feita semanalmente pela Nutricionista. No espaço chamado Betelzinha, nome dado por conta  
92 de ser este espaço destinado aos menores de idade, encontram-se apenas dois adolescentes  
93 sendo um de 16 e outro de 17 anos. Cabe ressaltar, que havia 13 adultos ocupando esse mesmo  
94 espaço, por apresentarem compromentimentos físicos e mentais, e que, segundo a Sr.ª Roberta,  
95 dois deles (são acamados) e alguns outros não deambulam. As permanências deles na  
96 Betelzinha foram autorizadas previamente pelo Ministério Público (MP). Há no espaço 02  
97 banheiros adaptados. Os demais dormitórios são destinados aos adultos. Separados por gêneros,  
98 as camas são de alvenarias e algumas camas possuem grades de segurança. Os corredores e  
99 cozinha da instituição são amplos, e o espaço destinado a rouparia e lavanderia encontravam-se  
100 limpos e bem-organizados. A instituição tem um espaço de convivência e uma quadra de  
101 esportes. Cabe esclarecer, que no dia 24 de Março de 2022, foi realizava uma segunda visita  
102 institucional pelas técnicas Geyza Mara (Assistente Social), Maria Aparecida (Psicóloga), Iranir  
103 Cardoso (Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos) e Elaine Ramos (Transtorno  
104 Espectro Autista) a referida instituição em razão de falta de esclarecimentos sobre o espaço  
105 onde havia camas com grades, devido à contestação da Conselheira Creusa Maria (Inst. Betel)  
106 e na oportunidade foi constatada a veracidade das informações prestadas pela conselheira  
107 Creusa Maria. **PARECER SOCIAL** -A equipe técnica, concluiu na Visita Institucional que a  
108 referida instituição se encontra apta a certificação desse conselho. Em seguida o Presidente  
109 perguntou se todos aprovam e houve aprovação do referido para emissão do Certificado. O  
110 Presidente ressaltou que outras Instituições podem certificar-se desde que obedeça a todos  
111 critérios, pois o Conselho está aberto a todas, e em algum momento essa Certificação irá fazer  
112 a diferença na assinatura de algum Convênio, seja municipal, estadual ou federal. Na  
113 oportunidade marcou a data da entrega do Certificado para a próxima Reunião Ordinária que  
114 ocorrerá no dia 12 de agosto de 2024. Contudo terá que ser renovada daqui a um ano. **4º Item-**  
115 O Presidente Jocélio comentou que há uma verba para ser gasta em projetos de julho a  
116 novembro. E na reunião anterior o Presidente Jocélio de Oliveira propôs a realização do **mesmo**  
117 Projeto Esporte e Cidadania/2024, que será alocado na Vila Olímpica, da Secretaria Municipal  
118 de Esporte e Lazer, através da parceria de concessão de espaço feita com o Dr. Jorge Luis Silva

119 de Oliveira (Secretário da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer), e que já se encontra em  
120 trâmite. Sugerindo que esse novo projeto fosse realizado no (4º) quarto distrito – Xerém, pois  
121 Xerém já tem uma Vila Olímpica com estrutura para tal finalidade. Em seguida solicitou a  
122 definição para votação de aprovação ou não da sugestão. Embora a representante do Lions  
123 Clube Ama Xerém, não estivesse presente, o Presidente Jocélio de Oliveira afirmou já ter  
124 conversado com eles, tendo o referido demonstrado interesse em participar do projeto. Na  
125 sequência, pediu que os Conselheiros dessem opinião a respeito do caso em questão. Em  
126 seguida houve um diálogo entre os Conselheiros. Nesse ínterim a Conselheira Elaine Ramos  
127 chegou cumprimentando a todos justificando o atraso. Dando continuidade, houve um mal-  
128 entendido no Projeto em questão. Sendo então, explicado aos Conselheiros Lillian Lourenço e  
129 Victor Hugo dos Santos que o projeto em deliberação para aprovação era um projeto similar ao  
130 que já está em trâmite. Em suma um projeto similar no (4º) quarto distrito – Xerém, em parceria  
131 com o Lions Clube Ama Xerém - Duque de Caxias, Conselho (CMPD) e Associação  
132 Educacional dos Homens do Amanhã -AEDHA (Casa Abrigo Betel). A AEDHA- (Casa Abrigo  
133 Betel) será a mantenedora e o Lions Clube Ama Xerém ficará responsável pela coordenação  
134 (parte estrutural). O Presidente Jocélio de Oliveira pediu desculpas por não fazer entender-se.  
135 Logo assim, o Presidente Jocélio solicitou votação e a Conselheira Elaine Ramos se abdicou do  
136 voto, pois chegou no meio da explicação e não acompanhou grande parte do que foi discutido.  
137 O referido esclareceu às dúvidas colocando a par da situação. Na sequência o referido  
138 prosseguiu com a votação para aprovação do projeto, sendo aprovado por todos os  
139 Conselheiros. **5º Item** – O Presidente Jocélio informou que o contador Marco Antonio, está de  
140 Licença para concorrer ao cargo eletivo. **Informes: 1- Convite da Promotoria de Justiça de**  
141 **Proteção ao Idoso e à Pessoa com Deficiência do Núcleo Duque de Caxias** - para reunião na  
142 Sede Regional do Ministério Público em Duque de Caxias, no dia 10 de julho de 2024, às 14h.  
143 Dando continuidade informou sobre o **Ofício nº 231/GB/SMEL/2024** recebido da Secretaria  
144 Municipal de Esporte e Lazer, nomeando o Sr. Victor Hugo dos Santos como Conselheiro  
145 Titular em substituição ao Conselheiro Titular Sr. David de Lima Moreira, representante da  
146 Secretaria Municipal de Esporte e Lazer no Conselho. Informando também sobre o **Ofício**  
147 **nº00860/SMG-SAI/2024**- recebido da Secretaria Municipal de Governo, referente a nomeação  
148 da Sra. Lillian Lourenço Gerard, como Conselheira Titular em substituição a Conselheira  
149 Titular, Sra. Madalena V. Lechuga de Mello e nomeação da Sra. Luiza Pires do Livramento  
150 como Conselheira Suplente, em substituição a Conselheira Suplente, Sra. Maritana Gomes de  
151 Araújo, representantes da Secretaria Municipal de Governo no Conselho. O Presidente passou  
152 a palavra para a Dra. Renata Benevenuto para que pudesse tirar uma dúvida em relação ao vale  
153 social, o ofício tem o seguinte texto. Cumprimentando-o, sirvo-me do presente para solicitar  
154 que informe se há registro no respectivo órgão acerca da ocorrência de suspensão do Programa  
155 de Unificação do Vale Social ou de dificuldades ou obstáculos para a utilização do Vale Social  
156 por pessoas com deficiência. O Conselheiro Charles de Souza explicou quer, o quer o Município  
157 de Duque de Caxias tem, é um convênio com a Secretaria Estadual de Transportes – Setrans, e  
158 mediante a esse fato, Duque de Caxias não dispõe de passe livre municipal. Por isso o passe  
159 utilizado é o passe do estado, que é o vale social. Dando continuidade, o Presidente Jocélio  
160 passou a palavra a Conselheira Elaine Ramos que informou sobre sua ida a Conferência  
161 Nacional, em Brasília- DF, que acontecerá entre os dias 14 a 17 de julho do ano corrente. E  
162 assim, que retornar apresentará um relatório na Assembleia. O Conselheiro Charles de Souza

163 perguntou sobre a questão de o envio das propostas de alteração modificativa supressiva ter que  
164 se enviada antes da Conferência Nacional. A Conselheira Elaine respondeu “que foi antecipado,  
165 divulgado e encaminharam para o CEPDE, enviaram o Regimento Interno e deram um prazo  
166 para que as pessoas apresentassem algumas propostas de modificação”. Acrescentou que é  
167 importante que consigam modificar a prática adotada pelo CONADE”, é prosseguindo, sugeriu  
168 a emissão de um documento o CONADE (Conselho Nacional dos Direitos da Pessoa com  
169 Deficiência), se posicionando ao contrário a questão de o Regimento Interno ser aprovado antes  
170 da Conferência. Logo após, o Conselheiro Humberto solicitou fala, para fazer um registro sobre  
171 a VI Conferência Municipal das Cidades, ocorrida nos dias 5 e 6 de julho do ano corrente.  
172 “Pontuou que na verdade foi um chamamento em cima da hora, não sendo divulgado. No  
173 entanto, surpreendeu-se em relação ao que foi apresentado e debatido, sendo muito produtivo  
174 em relação aos eixos que foram indicados, como: mobilidade, habitação, saneamento e  
175 planejamento urbano. Para tanto foi lamentável, pois foi solicitado que a Comunicação da  
176 Prefeitura realizasse a cobertura da Conferência, entretanto eles deram preferência à  
177 inauguração de Equipamentos à registra a Conferência. Enfatizou que poderia ter sido melhor  
178 aproveitada se tivessem a preocupação de divulgar realmente as informações”. Na sequência, a  
179 Conselheira Elaine Ramos fez uso da palavra, relatando que esteve no Carrefour e mais uma  
180 vez, as vagas do estacionamento reservadas as pessoas com deficiências estavam ocupadas  
181 pelos carros sem cartão. Procurou um funcionário explicando o ocorrido. No entanto percebeu  
182 que eles não têm informações a respeito, não sabem como abordar quem desrespeita à vaga  
183 destinada. A Conselheira referida sugeriu a confecção de um ofício ao estabelecimento,  
184 instruindo que eles solicitem à Guarda Municipal, a fiscalização no pátio do referido. Houve  
185 uma troca de ideias entre os Conselheiros, ficando acertado a elaboração de um documento de  
186 orientação para o estabelecimento comercial e para a Guarda Municipal. Nada mais a tratar,  
187 o Presidente Jocélio de Oliveira dar-se por encerrada à Assembleia Ordinária, cujos trabalhos  
188 lavraram Sandra Valeria Quirino da Silva, Secretária Executiva do Conselho, em conjunto com  
189 os demais presentes na referida Assembleia.

Duque de Caxias, 08 de julho de 2024.

190  
191  
192  
193  
194  
195  
196  
197  
198  
199  
200  
201  
202  
203  
204  
205  
206  
207

Jocélio de Oliveira  
Presidente do CMPD/DC  
Sociedade Civil

Sandra Valeria Quirino da Silva  
Secretária Executiva do CMPD/DC  
Mat.42.910-4



1 Ata de número 093 (noventa e três) da Assembleia Ordinária do Conselho Municipal de Defesa  
2 dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Duque de Caxias – CMPD, realizada no dia 12  
3 (doze) de agosto de 2024, iniciada às 14h, no Complexo de Assistência Social Juiza Olímpia  
4 Rosa Lemos, Duque de Caxias, Rio de Janeiro, com a presença dos seguintes Conselheiros:

Presidente Jocélio de Oliveira	Deficiência Física	Sociedade Civil
Lilian Lourenço Gerard	Secretaria Municipal de Governo	Governamental
Victor Hugo dos Santos Brito	Governamental (SMEL)	Governamental
Suplente Janaina Brito de Moraes	Secretaria Municipal de Saúde (SMS)	Governamental
Humberto Magalhães Viana	Secretaria Municipal de Urbanismo (SMU)	Governamental
Joseane Trugilho C. Carvalho	Secretaria Municipal de Educação (SME)	Governamental
Lucas Santana da Silva	Secretaria Municipal de Esporte e Lazer (SMEL)	Governamental
Suplente Regina Célia dos Santos L. Bessa	Secretaria Municipal de Assistência S. e Direitos Humanos (SMASDH)	Governamental
Victória Ramos Lopes	Secretaria Municipal de Fazenda (SMF)	Governamental
Charles de Souza	Deficiência Visual	Sociedade Civil
Ani Keila Teixeira Sales	Ostomia	Sociedade Civil
Elaine Ramos dos A. Bandeira	TEA – Transtorno do Espectro Autista	Sociedade Civil
Teresa Cristina Oliveira Silva	Inst. Lions Clube Ama Xerém/DC Deficiência Intelectual	Sociedade Civil

5 **Equipe Técnica:** Renata Cunha Benevenuto (Assessora Jurídica), Geysa Mara M. Martins  
6 (Assistente Social), Sandra Valeria Q. da Silva (Secretária Executiva), Thamires Vieira Costa  
7 (Auxiliar Administrativo). **Recebemos a visita da:** Sra. Antonieta de Jesus Costa (Instituto  
8 Rosa Reviver). **ASSUNTOS A SEREM DELIBERADOS: 01 – ASSUNTOS A SEREM**  
9 **DELIBERADOS: 01** – Votação para aprovação da Ata de Agosto; **02** – Conteúdo da reunião  
10 com os representantes do Instituto Lions Clube Ama Xerém sobre o projeto; **03-Fala da**  
11 **Conselheira Elaine Ramos sobre a reunião da Paralimpíadas; 04 - Conteúdo da reunião com a**  
12 **Promotoria de Justiça de Proteção ao Idoso e à Pessoa com Deficiência do Núcleo Duque de**  
13 **Caxias, no dia 10 de julho de 2024, sobre o CERs ; 05 - Fala sobre o Dia Municipal da**  
14 **Conscientização e Valorização da Pessoa com Deficiência a ser comemorado no dia 21 de**  
15 **setembro ( Calendário Municipal de Duque de Caxias; 06 – Andamento do Projeto Esporte e**  
16 **Cidadania /2024 – (AEDHA -Casa Abrigo Betel); 07 - Certificação da Associação Educacional**  
17 **dos Homens da Amanhã - (AEDHA Casa Abrigo Betel); 08 – Regulamentação da Lei 8.022/18;**  
18 **09 – Termo de Ajustes de Conduta -TAC da Super Via. INFORME: 01- Programa Tarifa Zero**  
19 **(ônibus) de Duque de Caxias sem acessibilidade. Item 1º- Votação para aprovação da Ata de**  
20 **10 de julho - Presidente Jocélio de Oliveira iniciou a Assembleia Ordinária perguntando se todos**  
21 **receberam e leram a Ata de julho enviada por e-mail, em seguida foi aberto votação da referida,**  
22 **sendo aprovada por todos. Item 2- Conteúdo da reunião com a Promotoria de Justiça de**  
23 **Proteção ao Idoso e à Pessoa com Deficiência do Núcleo Duque de Caxias do dia 10 (dez)**  
24 **de 2024, sobre os CERs – O Presidente Jocélio de Oliveira informou a respeito da reunião do**  
25 **dia 10 de julho, com a Promotoria onde estiveram presentes Sr. Fabrício de Oliveira**  
26 **(Coordenador de Atuação Especializada da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro),**  
27 **Dra. Daniele de Almeida (Subsecretária de Reabilitação da Secretaria Municipal de Saúde de**  
28 **Duque de Caxias), Dr. Eduardo Medeiros Altoé (Promotor de Justiça), Sr. Jocélio de Oliveira**  
29 **(Presidente do CMPD), Sra. Geysa Mara Marques ( Assistente Social do CMPD), Dra. Renata**  
30 **Benevenuto (Assessora Jurídica do CMPD). Segundo o Presidente Jocélio foi relatado que**  
31 **existe a expectativa de implementação de um outro CER III, porém o Coordenador de**  
32 **Atualização Especializada – SER/RJ informou que apesar de haver muita demanda no**  
33 **Município de Duque de Caxias, por conta da existência de 02 (dois) equipamentos (CER II e**  
34 **CER IV), não é justo com os outros Municípios que não possuem nenhum. No entanto, foi**  
35 **acertado a construção da Oficina Ortopédica em Duque de Caxias, anexo ao CER IV, tendo**  
36 **como objetivo a produção de dispositivos ortopédicos como: próteses e órteses para atender o**  
37 **Município de Duque de Caxias e outros Municípios também. Relatou ainda que, segundo**  
38 **informações obtidas na reunião, será um projeto realizado com a verba advinda do Programa**  
39 **Viver sem Limite II. Item 3 – Conteúdo da reunião com os representantes do Instituto Lions**  
40 **Ama Xerém sobre o projeto ( 4º distrito) – O Presidente Jocélio de Oliveira solicitou que a**  
41 **Conselheira Teresa Cristina relatasse sobre a reunião que ocorreu entre os representante dos**  
42 **Lions Clube e o Conselho referente ao Projeto Esporte e Cidadania – 4º Distrito ( Xerém) – A**  
43 **Conselheira citada explicou que a proposta sugerida para utilização da nova verba , foi a**  
44 **implementação do Projeto Esporte e Cidadania no 4º Distrito ( Xerém/ Duque de Caxias), já**  
45 **tendo sido aprovado pelos Conselheiros. Assim, o Lions Clube enviou um e-mail à Secretaria**  
46 **Municipal de Esporte e Lazer, com cópia para este Conselho, solicitando a concessão de espaço**  
47 **para atividades desportivas no Grêmio Esportivo Xerém. Ficando no aguardo do retorno da**  
48 **resposta, para que seja aberto o processo administrativo do Projeto Esporte e Cidadania 4º**  
49 **distrito (Xerém).O Projeto terá a parceria do Conselho (CMPD), AEDHA- Associação**  
50 **Educacional dos Homens da Amanhã (Casa Abrigo de Betel) como a mantenedora e a**  
51 **Instituição Lions Clube Ama Xerém, responsável pela parte estrutural e já aprovado pelo**  
52 **demais Conselheiros. O Presidente Jocélio pediu agilização na questão da concessão de espaço,**  
53 **devido o fato da verba ficar disponível até o mês de novembro de 2024. Item 4 – Andamento**

54 **do Projeto Esporte e Cidadania/2024 – (AEDHA - Casa Abrigo de Betel). Na oportunidade**  
55 **o Presidente Jocélio de Oliveira solicitou que a Dra. Renata Benevenuto falasse sobre**  
56 **andamento do Projeto Esporte e Cidadania (1º distrito)- Vila Olímpica/DC. Em seguida a Dra.**  
57 **Renata, relatou que a Procuradoria Geral do Município, encaminhou o projeto a Secretaria**  
58 **Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos que por sua vez, entrou ao Conselho para**  
59 **o cumprimento da seguinte pendência: o anexo do texto completo da emenda Aditiva**  
60 **Parlamentar de Nº 80, do Vereador que disponibilizou a verba. Informou que já foi anexado o**  
61 **texto completo da referida emenda no processo administrativo e quarta-feira, será encaminhada**  
62 **a Secretária Municipal de Assistência, sendo a única pendência que a Secretária referida**  
63 **solicitou ao Conselho. Item 5- Fala da Conselheira Elaine Ramos sobre a reunião do**  
64 **Festival Paraolímpico - O Presidente Jocélio de Oliveira solicitou que a Conselheira Elaine**  
65 **Ramos comentasse sobre o Festival Paraolímpico. A referida informou que é a 3ª Edição do**  
66 **Festival Paraolímpico, uma parceria com a OAB/DC, que acontecerá no dia 21 de setembro na**  
67 **Escola Municipal Olga Teixeira nos mesmos moldes dos anos anteriores com o seguinte**  
68 **diferencial: oferta de almoço. A Conselheira se prontificou ajudar na parte da alimentação,**  
69 **acrescentando que a Dra. Adriana postou uma lista com itens que já foram arrecadados, mas**  
70 **constam alguns que faltam arrecadado como: alguns quilos de peitos de frangos, arroz e pão.**  
71 **Mencionou ainda que há um formulário a ser preenchido e pontuou a necessidade de colocar**  
72 **no formulário a indicação de restrição alimentar, visto que algumas pessoas com deficiências**  
73 **tem restrições bem específicas. Relatou ainda que a Coordenação ficará a cargo da professora**  
74 **Gabriela da Estácio, havendo um grupo de voluntários e a participação da Secretaria Municipal**  
75 **de Educação. As inscrições já começaram e é por meio de um formulário a ser preenchido via**  
76 **online. Na sequência comentou que fez o relatório sobre a Conferência Nacional, detalhando**  
77 **dentro possível todos os acontecimentos, como também postará no grupo do CMPD um texto**  
78 **referente a Avaliação Psicossocial, que é uma avaliação multidisciplinar, para que possam**  
79 **entender essa avaliação dentro do psicossocial (do que se trata, como é realizada e pontos de**  
80 **abordagens). O Presidente Jocélio informou que no dia 21 de setembro será comemorado o Dia**  
81 **Municipal da Valorização e Conscientização da Pessoa com Deficiência no Município de**  
82 **Duque de Caxias, sendo uma proposta de Lei do Conselho, que foi votado e aprovado na**  
83 **Câmara Municipal de Duque de Caxias e paralelo a isso, acha muito importante, pois em sua**  
84 **visão, há uma divisão muito grande entre as pessoas com deficiências, havendo datas**  
85 **específicas para determinadas deficiências, enquanto a brigada é por avanços nas questões**  
86 **relacionadas as pessoas com deficiências, não importando quais são as deficiências. É por essa**  
87 **questão foi pensando na realização de um evento no dia 25 de setembro, no auditório do**  
88 **Complexo de Assistência Social Juiza Olímpia Rosa de Lemos, com a participação e**  
89 **colaboração de todos os Conselheiros na conscientização do deficiente como um todo. A**  
90 **conselheira Elaine Ramos replicou dizendo que reforça suas palavras em relação a importância**  
91 **da criação do dia, mas também acha de suma importância as datas porque são chances a mais**  
92 **de estar promovendo e debatendo ações específicas para cada segmento da pessoa com**  
93 **deficiência. Na sequência sugeriu a retirada de alguns pontos das propostas aprovadas na**  
94 **Conferência Nacional, tirando do contexto para transformar em políticas públicas. Houve uma**  
95 **troca de ideias entre os conselheiros e assim, o presidente Jocélio solicitou que a Conselheira**  
96 **Elaine ficasse responsável pela organização de evento. Item 6 – Regulamentação da Lei**  
97 **8.022/18- O Conselheiro Charles pediu fala para esclarecer acerca do conteúdo da postagem**  
98 **do conselheiro Bernardo Benitez no grupo de whatsapp do CMPD- referente a Unificação do**  
99 **Vale Social, o mesmo explicou que o Conselheiro Bernardo queria participar da formação do**  
100 **Grupo de Trabalho (GT) para regulamentação da lei 8.022/18, que versa sobre a Unificação do**  
101 **Vale Social- metro/trem em um único cartão, sendo que o GT pertence ao Colégio de Gestores,**  
102 **que por sua vez, são várias Secretarias e Departamentos do Governo do Estado que se reúnem**  
103 **para debater política pública para pessoas com deficiências do Estado do Rio de Janeiro. Por**  
104 **sua vez, o Conselheiro Charles mencionou que faz parte do Colégio de Gestores como**  
105 **convidado, enquanto ALERJ pela Comissão da Pessoa com Deficiência. Ademais, isso na**  
106 **verdade é uma minuta de Decreto que o Colégio de Gestores irá novamente chamar as pessoas**  
107 **para analisar e depois encaminhar à Casa Civil. Item 7 – Termo de Ajustes Conduta – TAC**  
108 **da Super Via- Na sequência o Conselheiro relatou que não se recorda quando foi feito, mais**  
109 **há um Termo de Ajustes de Conduta – TAC entre o Ministério Público e a Super Via e vários**  
110 **núcleos da pessoa com deficiência do Ministério Público assinaram esse o TAC, entre eles o**  
111 **Ministério Público de Duque de Caxias. Pois no TAC narra a doação de uma Van para cada**  
112 **Município incluso no rol desse termo, e até hoje não sabe se houve essa doação para o**  
113 **Município de Duque de Caxias. E pelo fato de o titular da ação ser o Ministério Público, sugeriu**  
114 **que o Ministério Público da Pessoa com Deficiência e Idoso de Duque de Caxias, seja notificado**  
115 **para saber se já houve a doação por parte da Super Via para o Município de Duque de Caxias!**  
116 **e se houve onde está o equipamento? Item 8 - Programa Tarifa Zero (ônibus) de Duque de**  
117 **Caxias sem acessibilidade - O Presidente Jocélio informou sobre uma denúncia que foi feita**  
118 **no Conselho, a respeito dos ônibus – Programa Tarifa Zero (ônibus) do município de Duque de**  
119 **Caxias sem acessibilidade, pois os ônibus não são adaptados, nenhum com elevador. Além disso**  
120 **exibir o símbolo da acessibilidade, mais um agravante consistindo em propaganda enganosa! O**  
121 **Presidente Jocélio de Oliveira indagou se não têm elevadores, quem acionar! O que deve ser**



122 feito! A Conselheira Teresa Cristina sugeriu solicitar informações à Secretaria Municipal de  
123 Transportes e Serviços Públicos tais como: quais são as linhas que possui acessibilidades e  
124 horário. Na sequência o Presidente Jocélio solicitou a Assistente Social Geyza Mara que  
125 relatasse sobre a visita feita a Escola Municipal Santo Agostinho. A referida técnica mencionou  
126 que a pedido da Sra. Marcela do Instituto Lions Clube, ela juntamente com a Psicóloga Maria  
127 Aparecida, realizaram uma visita a escola mencionada, sendo recebidas pela Diretora Sra. Lúcia  
128 , que verbalizou que o aluno Isac de Castro de Farias (autista), encontra-se regulado no 3º ano  
129 em turma regular de 25 alunos, sendo 3 (três) autista, (2) dois de modo mais severo (sendo  
130 ele o mais tranquilo). É atendido em horário integral das 7h30 às 11h30. E assim, a Diretora  
131 informou que a genitora tem que ir à Secretaria de Educação, pois a escola não está  
132 negligenciado em nada, ele tem todo o suporte oferecido como: mediador, sala de recursos,  
133 transporte e toda assistência necessária. A família mora no bairro Aviário e queria uma  
134 transferência para Escola Brasil Itália. A Conselheira Teresa Cristina mencionou que irá passar  
135 um outro e-mail ao Conselho, solicitando apoio para conseguir uma transferência para a Escola  
136 Brasil Itália. A Conselheira relatou também que aluno (Isac) é atendido pela Psicóloga do  
137 Instituto Lions Clube, que sugeriu a transferência pelo fato do aluno sofrer bullying e está  
138 traumatizado. A referida, falou que irá pedir apoio ao Conselho pois a Escola Brasil Itália disse  
139 não haver vaga, e nesse caso ele irá perder o semestre, pois se recusa ir ao colégio. A  
140 Conselheira Joseane Trugilho destacou que tirar o aluno da escola no do 3º ano no mês de  
141 agosto, em outra unidade é muito complicado, porque o Educador tem que pensar sempre no  
142 coletivo." O que será que está acontecendo na escola para que esse aluno não queira ir! Então  
143 a solução é tirar o aluno da escola! O problema não é o aluno! E se acontecer alguma coisa na  
144 Escola Brasil Itália, tirar ele e colocar em outra escola!". O problema não está com a criança  
145 com deficiência e sim com as que estão fazendo bullying e que precisam ser orientadas e  
146 instruídas. A Conselheira informou que irá conversar com a orientadora. Neste momento houve  
147 uma queda de energia, voltando em seguida e assim, o Presidente Jocélio de Oliveira iniciou a  
148 Certificação da Associação Educacional dos Homens de Amanhã, entregando o Certificado  
149 a Conselheira Creusa Maria. Nada mais a tratar, o Presidente Jocélio de Oliveira dar-se por  
150 encerrada à Assembleia Ordinária, cujos trabalhos lavraram Sandra Valeria Quirino da Silva,  
151 Secretária Executiva do Conselho, em conjunto com os demais presentes na referida  
152 Assembleia.

Duque de Caxias, 12 de agosto de 2024.

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

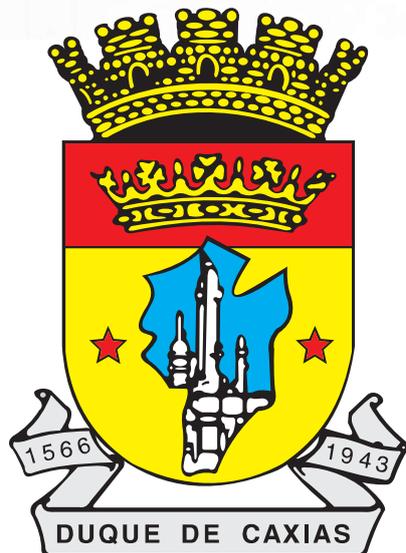
165

166

167

168

169



## ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

### EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

**ESPÉCIE:** Primeiro Termo Aditivo de nº. 51/2022/SMEL do Termo de contrato de trabalho nº. 64/2022/SMEL oriundo do Edital do Processo Seletivo Simplificado n. 001/2022/SMEL, conforme o Processo Administrativo n. 016/000201/2021.

**PARTES:** PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER e **CAROLINE BULHÕES PORTO**, inscritA no CPF sob o nº: 170.975.477-07.

**OBJETO:** O presente Termo Aditivo prorroga o Termo de contrato de trabalho nº. 01/2022/SMEL, na função de **INSTRUTOR DE BALLET**, pelo período de **03 de outubro de 2024 a 31 de dezembro de 2024**, nos termos da autorização contida no Processo Administrativo nº 016/000201/2021, conforme as necessidades do projeto "Aqui Tem Esporte" mantido pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

#### DATA DE ASSINATURA:

Duque de Caxias, 11 de setembro de 2024.

**JORGE LUIS S. DE OLIVEIRA**  
Secretário Municipal de Esporte e Lazer  
Matrícula nº 35.364-7

## FUNDEC

### ATOS DO PRESIDENTE

PORTARIA Nº 134/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

RESOLVE:

Art. 1º — Designar, a contar de 12 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 000.002/2023, referente a contratação de empresa especializada no fornecimento de material de limpeza, de consumo regular, em atendimento às necessidades demandadas pela Sede da FUNDEC e seus Centros de Ensino, em favor das empresas

-INOVA RIO MATERIAIS ELÉTRICOS E DESCARTÁVEIS EIRELI, CNPJ: nº 34.894.910/001-87.

-AXR DO BRASIL CONFECÇÃO DE PEÇA DO VESTUÁRIO LTDA, CNPJ: nº 10.828.597/0001-10

-LG DA SILVA SERVIÇOS COMBINADOS, CNPJ nº 30.098.525/0001-72.

Ginaldo José de Moraes, Matrícula nº 105.130-1 — Fiscal  
Marcelo Batista Freire, Matrícula nº 240.353-5 — Gerente  
Amanda Vianna de Souza dos Santos, Matrícula nº 240.309-2 — Suplente do Fiscal  
Michelle de Souza Pacheco, Matrícula nº 103.541-1 — Suplente do Gerente

Art. 2º — A presente Portaria entra em vigor a partir de 12/09/2024.

Art. 3º — Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se

Duque de Caxias, 12 de setembro de 2024

*Vanessa Santana de Oliveira Azevedo*  
Vanessa Santana de Oliveira Azevedo

Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6

*Vanessa S.O. Azevedo*  
Vice-Presidente  
FUNDEC  
Matrícula nº 240.359-6



PORTARIA Nº 135/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 001.007/2024, referente a locação do imóvel situado na Rua Japcri, nº 27, Jardim Olavo Bilac, Duque de Caxias-RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vaanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6

PORTARIA Nº 137/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 001.077/2024, referente a locação do imóvel situado na Av. Nilo Peçanha, 1776 – Galpão e Av. Miguel Couto, 58 – Galpão - Parque Lafaiete - Duque de Caxias-RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vaanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6

PORTARIA Nº 136/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 001.239/2024, referente a locação do imóvel situado na Rua das Américas ( antiga 12 de outubro), prédios 705 e 705- casas 01,02,03 – Vila São Luis - Duque de Caxias-RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vaanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6

PORTARIA Nº 138/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 000.994/2024, referente a locação do imóvel situado na Rua Padre Marinho, Qd. 17, Lt. 11, Parque Uruguiana, Duque de Caxias-RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vaanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6



PORTARIA Nº 139/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 000.827/2024, referente a locação do imóvel situado na Av. Perimetral 14 de julho, nº 748 (antigo 538, Qd.39, Lt.05), Vila São Luís, Duque de Caxias-RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vaanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6

PORTARIA Nº 141/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 000.117/2013, referente a locação do imóvel situado na Rua Marques de Barbacena, quadra 42, lote 20, Capivari, Duque de Caxias – RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vaanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6

PORTARIA Nº 140/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 000.818/2024, referente a locação do imóvel situado na Rua Sabá, Qd. 21, Lt. 13, Jardim Olimpo, Duque de Caxias-RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vaanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6

PORTARIA Nº 142/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 000.051/2021, referente a locação do imóvel situado na Rua Dr. Laureano, n 895, Vila Leopoldina, Duque de Caxias – RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vaanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6



PORTARIA Nº 143/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 000.446/2009, referente a locação do imóvel situado na AV.Rio Branco, lote 1.158, prédio n 47, salões 101,201 e 301, Gramacho, Duque de Caxias – RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vaanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6

PORTARIA Nº 145/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 000.148/2009, referente a locação do imóvel situado na AV. Nilo Peçanha, n 1.048, Parque Lafaiete, Duque de Caxias – RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vaanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6

PORTARIA Nº 144/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 000.086/2017, referente a locação do imóvel situado na Rua José de Souza Herdy, n 934, casa, 25 de Agosto, Duque de Caxias – RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vaanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6

PORTARIA Nº 146/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 000.249/2019, referente a locação do imóvel situado na Rua Herval Azevedo Carvalho, n 894, loja C, Jardim Primavera, Duque de Caxias – RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vaanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente



PORTARIA Nº 147/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 000.167/2020, referente a locação do imóvel situado na AV. Monte Castelo, n.1.179, lote 07, quadra 82, Jardim Gramacho, Duque de Caxias – RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6

PORTARIA Nº 149/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 000.820/2024, referente a locação do imóvel situado na Rua Santiago Argos Lote, n 11-A, loja 2, térreo, Vila Santo Antônio, Duque de Caxias – RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6

PORTARIA Nº 148/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, a contar de 13 de setembro de 2024, os servidores abaixo para fiscalização e gerencialização do processo nº 000.351/2023, referente a locação do imóvel situado na Rua Dezesseis, n 754, casa 04, térreo, Vila Operária, Duque de Caxias- RJ.

Gabriela da Silva Pereira, Matrícula nº 105.419-3 - Fiscal  
Ana Claudia de Senna Costa, Matrícula nº 105.150-7 – Suplente do Fiscal  
Rafaela da Silva Duarte, Matrícula nº 103.953-2 - Gerente  
Deugimara do Nascimento, Matrícula nº 103.744-4 – Suplente do Gerente

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

Vanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
Matrícula nº: 240.359-6

PORTARIA Nº 150/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – EXONERAR, a pedido, com validade a contar de 13 de setembro de 2024, **CÁTIA PINTO DE OLIVEIRA**, do cargo em comissão de Consultor Técnico, símbolo CC/2+ST70%, do Gabinete da Presidência, nos termos do Inciso II, do Artigo 9º, da Lei n.º 1.556/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias.

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

**VANESSA SANTANA DE OLIVEIRA AZEVEDO**  
Vice-Presidente  
Mat. nº 240.359-6

Vanessa Santana de Oliveira Azevedo  
Vice-Presidente  
FUNDEC  
Matrícula nº 240.359-6



PORTARIA Nº 151/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – NOMEAR, com validade a contar de 13 de setembro de 2024, **VANESSA CASTRO LINO**, no cargo em comissão de Consultor Técnico, símbolo CC/2+ST70%, do Gabinete da Presidência, nos termos do Inciso II, do Artigo 9º, da Lei n.º 1.556/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias.

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

**VANESSA SANTANA DE OLIVEIRA AZEVEDO**  
Vice-Presidente  
Mat. nº 240.359-6

PORTARIA Nº 153/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar para constituírem a Comissão Permanente de Licitação, no campo de obras, materiais e serviços administrativos, da Lei Federal nº 14.133/2021, os seguintes servidores:

**Presidente:** Amanda Vianna de Sousa dos Santos, matrícula FUNDEC nº 240.309-2

**Membros:** Elias Facre Coutinho, matrícula FUNDEC nº 240.328-6  
Marcelo Batista Freire, matrícula FUNDEC nº 240.353-5  
Júlio César Alves Rocha, matrícula FUNDEC nº 240.204-6  
Denise Carvalho de Jesus Massad, matrícula FUNDEC nº 240.341-9

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024, revogadas as disposições em contrário, cessando os efeitos da Portaria nº 100/2024-PRES/FUNDEC.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 13 de setembro de 2024.

**VANESSA SANTANA DE OLIVEIRA AZEVEDO**  
Vice-Presidente  
Mat. nº 240.359-6

PORTARIA Nº 152/2024-PRES/FUNDEC

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, ESPORTE, LAZER, CULTURA E POLÍTICAS SOCIAIS DE DUQUE DE CAXIAS – FUNDEC, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1.873, de 25 de abril de 2005, alterada pela Lei Municipal nº 2.257, de 12 de maio de 2009.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, os servidores abaixo indicados para as funções de Pregoeiro e Equipe de Apoio para o desempenho das atividades previstas:

**Pregoeiro:** Vanessa Castro Lino, matrícula FUNDEC nº 240.360-2

**Membros:** Ramon de Brito Pereira, matrícula FUNDEC nº 240.348-1  
Marcos Ribeiro, matrícula FUNDEC nº 240.307-9  
Patrícia de Sousa Carmo, matrícula FUNDEC nº 240.355-9  
Vanessa Santana de Oliveira Azevedo, matrícula FUNDEC nº 240.359-6

Art. 2º – A presente Portaria entra em vigor a partir de 13/09/2024, revogadas as disposições em contrário, cessando os efeitos da Portaria nº 129/2024-PRES/FUNDEC.

Art. 3º – Proceda-se às comunicações de lei, registre-se e publique-se onde couber.

Duque de Caxias, 16 de setembro de 2024.

**VANESSA SANTANA DE OLIVEIRA AZEVEDO**  
Vice-Presidente  
Mat. nº 240.359-6

**EXTRATO**

**TERMO:** Primeiro Termo Aditivo do Contrato de Locação de Imóvel, nº. 021/2023, registrado no livro 001/2024, fls. 283/285 da Fundec, sob o nº. 047/2024, conforme procedimento administrativo de número 000.351/2023.

**PARTES:** FUNDEC - Fundação de Apoio à Escola Técnica, Ciência, Tecnologia, Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Sociais de Duque de Caxias, como Locatária e LUZIA ANJOS DE SOUSA, como Locadora.

**OBJETO:** O presente Primeiro Termo Aditivo possui como objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato de Locação do imóvel localizado na Rua Dezesseis, 754, casa 04 – térreo – Vila Operária, Duque de Caxias, R.J. – C.E.P. 25.080-30010, Duque de Caxias, R.J. O valor mensal atualizado do aluguel do imóvel descrito na cláusula primeira é de R\$ 2.606,46 (dois mil, seiscentos e seis reais e quarenta e seis centavos). A despesa do presente Termo Aditivo ao Contrato de Locação no valor global de R\$ 31.277,52 (trinta e um mil duzentos e setenta e sete reais e cinquenta e dois centavos), correrá à conta do programa de trabalho nº 1002.04.122.0008.2168, pela natureza de despesa 3.3.90.36.00, fonte 1500, com cobertura através das notas de empenho número 386 de 05/09/2024.

**PRAZO:** O prazo de vigência da locação será de 12 (doze) meses, a contar do dia 01 de setembro de 2024 encerrando-se no dia 01 de setembro de 2025, podendo ser prorrogado por interesse das partes, na forma da lei número 8.666 de 1993.

Duque de Caxias, 01 de setembro de 2024.

**VANESSA SANTANA DE OLIVEIRA AZEVEDO**  
Vice-Presidente da FUNDEC  
Matrícula nº. 240.359-6



## EXTRATO

**TERMO:** AFO nº 004/2024, oriunda do processo administrativo nº 000.001/2023

**PARTES:** FUNDEC - Fundação de Apoio à Escola Técnica, Ciência, Tecnologia, Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Sociais de Duque de Caxias e ALNETTO COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA inscrita no CNPJ sob o nº 27.039.914/0001-12.

**OBJETO:** Trata da contratação de empresa especializada no fornecimento de material de escritório, de consumo regular, em atendimento às necessidades demandadas pela Sede da FUNDEC e seus Centros de Ensino, constante do processo administrativo nº 000.001/2023 – Pregão Eletrônico nº 003/2023. O valor total da presente AFO é de R\$ 20.605,65 (vinte mil e seiscentos e cinco reais e sessenta e cinco centavos) e ocorrerá à conta da Classificação Orçamentária nº 04.122.0001.2163, Natureza de Despesa 3.3.90.30.00 e Fonte 1.500.

**PRAZO:** O prazo de vigência da presente AFO é de 03 (três) meses, a contar da data de assinatura.

Duque de Caxias, 17 de setembro de 2024.

*Vanessa Santana de Oliveira Aguiar*  
Vanessa Santana de Oliveira  
Vice-Presidente  
Matrícula nº 240.359-6

## EXTRATO

**TERMO:** AFO nº 006/2024, oriunda do processo administrativo nº 000.002/2023

**PARTES:** FUNDEC - Fundação de Apoio à Escola Técnica, Ciência, Tecnologia, Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Sociais de Duque de Caxias e AXR DO BRASIL CONFECÇÃO DE PEÇA DO VESTUÁRIO LTDA inscrita no CNPJ nº 10.828.597/0001-10.

**OBJETO:** Trata da contratação de empresa especializada no fornecimento de material de limpeza, de consumo regular, em atendimento às necessidades demandadas pela Sede da FUNDEC e seus Centros de Ensino, constante do processo administrativo nº 000.002/2023 – Pregão Eletrônico nº 002/2023. O valor total da presente AFO é de R\$ 37.580,25 (trinta e sete mil e quinhentos e oitenta reais e vinte e cinco centavos) e ocorrerá à conta da Classificação Orçamentária nº 04.122.0001.2163, Natureza de Despesa 3.3.90.30.00 e Fonte 1.500.

**PRAZO:** O prazo de vigência da presente AFO é de 03 (três) meses, a contar da data de assinatura.

Duque de Caxias, 17 de setembro de 2024.

*Vanessa Santana de Oliveira Aguiar*  
Vanessa Santana de Oliveira  
Vice-Presidente  
Matrícula nº 240.359-6

## EXTRATO

**TERMO:** AFO nº 005/2024, oriunda do processo administrativo nº 000.002/2023

**PARTES:** FUNDEC - Fundação de Apoio à Escola Técnica, Ciência, Tecnologia, Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Sociais de Duque de Caxias e LG DA SILVA SERVIÇOS COMBINADOS, inscrita no CNPJ nº 30.098.525/0001-72.

**OBJETO:** Trata da contratação de empresa especializada no fornecimento de material de limpeza, de consumo regular, em atendimento às necessidades demandadas pela Sede da FUNDEC e seus Centros de Ensino, constante do processo administrativo nº 000.002/2023 – Pregão Eletrônico nº 002/2023. O valor total da presente AFO é de R\$ 70.129,98 (setenta mil e cento e vinte e nove reais e noventa e oito centavos) e ocorrerá à conta da Classificação Orçamentária nº 04.122.0001.2163, Natureza de Despesa 3.3.90.30.00 e Fonte 1.500.

**PRAZO:** O prazo de vigência da presente AFO é de 03 (três) meses, a contar da data de assinatura.

Duque de Caxias, 17 de setembro de 2024.

*Vanessa Santana de Oliveira Aguiar*  
Vanessa Santana de Oliveira  
Vice-Presidente  
Matrícula nº 240.359-6

## EXTRATO

**TERMO:** AFO nº 007/2024, oriunda do processo administrativo nº 000.002/2023

**PARTES:** FUNDEC - Fundação de Apoio à Escola Técnica, Ciência, Tecnologia, Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Sociais de Duque de Caxias e INOVA RIO MATERIAIS ELÉTRICOS E DESCARTÁVEIS LTDA inscrita no CNPJ nº 34.894.310/0001-87.

**OBJETO:** Trata da contratação de empresa especializada no fornecimento de material de limpeza, de consumo regular, em atendimento às necessidades demandadas pela Sede da FUNDEC e seus Centros de Ensino, constante do processo administrativo nº 000.002/2023 – Pregão Eletrônico nº 002/2023. O valor total da presente AFO é de R\$ 16.657,00 (dezesseis mil e seiscentos e cinquenta e sete reais) e ocorrerá à conta da Classificação Orçamentária nº 04.122.0001.2163, Natureza de Despesa 3.3.90.30.00 e Fonte 1.500.

**PRAZO:** O prazo de vigência da presente AFO é de 03 (três) meses, a contar da data de assinatura.

Duque de Caxias, 17 de setembro de 2024.

*Vanessa Santana de Oliveira Aguiar*  
Vanessa Santana de Oliveira  
Vice-Presidente  
Matrícula nº 240.359-6

EXTRATO

**TERMO:** AFO nº 008/2024, oriunda do processo administrativo nº 000.002/2023

**PARTES:** FUNDEC - Fundação de Apoio à Escola Técnica, Ciência, Tecnologia, Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Sociais de Duque de Caxias e SHERIDAN RIO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA inscrita no CNPJ nº 19.932.232/0001-41.

**OBJETO:** Trata da contratação de empresa especializada no fornecimento de material de limpeza, de consumo regular, em atendimento às necessidades demandadas pela Sede da FUNDEC e seus Centros de Ensino, constante do processo administrativo nº 000.002/2023 – Pregão Eletrônico nº 002/2023. O valor total da presente AFO é de R\$ 18.213,00 (dezoito mil e duzentos e treze reais) e ocorrerá à conta da Classificação Orçamentária nº 04.122.0001.2163, Natureza de Despesa 3.3.90.30.00 e Fonte 1.500.

**PRAZO:** O prazo de vigência da presente AFO é de 03 (três) meses, a contar da data de assinatura.

Duque de Caxias, 17 de setembro de 2024.

Vanessa Santana de Oliveira  
Vice-Presidente  
Matrícula nº 240.359-6

CONSELHO DE CONTRIBUINTE

ATOS DO PRESIDENTE

Pauta de Julgamento nº 010/SG/CONTRIB/2024.

Duque de Caxias, 17 de setembro de 2024.

PAUTA DE JULGAMENTO

Processo: 900/000001/2023 - 003/002357/2023

Contribuinte: Caixa Econômica Federal

Recurso: Voluntário

Relator: Douglas Rhanieri Machado dos Santos

Processo: 900/000014/2024 - 900/000071/2023

Contribuinte: Águas do Rio

Recurso: Voluntário

Relator: Ricardo Gomes de Oliveira

LOCAL : Comunicamos que no dia 24 de setembro de 2024, às 17:00, na sala de reunião do gabinete do prefeito localizado na Alameda Esmeralda, 206, Jardim Primavera, Duque de Caxias/RJ, serão julgados os recursos em referência.

Camilla Duarte Lisboa Aires Panno  
Secretária-Geral do Conselho de Contribuinte de Duque de Caxias  
Portaria nº: 009/GP/2022

## VACINA CONTRA A VARIANTE XBB DA COVID-19

### COLOQUE A PROTEÇÃO EM DIA!

**QUEM PODE SE VACINAR?**

- Crianças até 5 anos (4 anos, 11 meses e 29 dias);
- Pessoas com 60 anos ou mais;
- Trabalhadores da saúde;
- Gestantes e puérperas;
- Pessoas com comorbidades e deficiência permanente;
- Funcionários do sistema de privação de liberdade;
- População privada de liberdade;
- Adolescentes e jovens cumprindo medidas socioeducativas.

**ONDE SE VACINAR?**

CMSDC - Centro Municipal de Saúde de Duque de Caxias  
(Rua General Gurjão, s/n - Centro)  
UPH Xerém - UPH Saracuruna - UPH Pilar  
UPH Imbariê - UPH Equitativa e UPH Campos Elíseos

**ATENÇÃO:** Levar Documento com foto, CPF e Cartão de Vacinação.



PREFEITURA DE  
DUQUE DE  
CAXIAS



GOVERNO DO ESTADO  
RIO DE JANEIRO



CONSELHO DE CONTRIBUINTE

ATOS DO PRESIDENTE

Pauta de Julgamento nº 010/SG/CONTRIB/2024.

Duque de Caxias, 17 de setembro de 2024.

PAUTA DE JULGAMENTO

Processo: 900/000001/2023 - 003/002357/2023

Contribuinte: Caixa Econômica Federal

Recurso: Voluntário

Relator: Douglas Rhanieri Machado dos Santos

Processo: 900/000014/2024 - 900/000071/2023

Contribuinte: Águas do Rio

Recurso: Voluntário

Relator: Ricardo Gomes de Oliveira

LOCAL : Comunicamos que no dia 24 de setembro de 2024, às 17:00, na sala de reunião do gabinete do prefeito localizado na Alameda Esmeralda, 206, Jardim Primavera, Duque de Caxias/RJ, serão julgados os recursos em referência.

Camilla Duarte Lisboa Aires Panno  
Secretária-Geral do Conselho de Contribuinte de Duque de Caxias  
Portaria nº: 009/GP/2022

## teste do pezinho

### O que é o teste do pezinho?

O teste do pezinho consiste na coleta de amostra de sangue por punção no calcanhar do bebê, região rica em vasos sanguíneos e pouco dolorosa.

**Não perca o prazo.  
Ele deve ser realizado preferencialmente entre o 3º e o 5º dia de vida do bebê.**

**Realize o exame no local mais próximo a sua casa**

Centro Municipal de Saúde UPH Pilar UPH Parque Equitativa UPH Campos Elísios UPH Imbariê UPH Saracuruna Craesm - Xerém UBS Dr Antônio Granja



# VACINA CONTRA A DENGUE

## SEGUNDA DOSE

Crianças e adolescentes, de **10 a 14 anos** de idade, vacinados com a **primeira dose**, devem retornar para receber a **segunda dose** conforme a data marcada no **cartão de vacinação**.



PREFEITURA DE  
DUQUE DE  
CAXIAS



GOVERNO DO ESTADO  
RIO DE JANEIRO

