



Boletim Oficial do Município



BOLETIM nº 7338 • Duque de Caxias • Estado do Rio de Janeiro • 06 de Setembro de 2023

PODER EXECUTIVO

- Prefeito Municipal**
Wilson Miguel dos Reis
- Vice-Prefeito Municipal**
- Secretaria Municipal de Governo**
- Procurador Geral do Município**
Fabrício Gaspar Rodrigues
- Secretaria Municipal de Comunicação Social**
Aroldo Candido de Brito
- Secretaria Municipal de Urbanismo**
Leandro Teixeira Guimarães
- Secretaria Municipal de Habitação**
Henrique Sergio de Souza Pereira
- Secretaria Municipal de Controle Interno**
Ademar Hiunes Borges Junior
- Secretaria Municipal de Administração**
Francisco Costa Klayn
- Secretaria Municipal de Fazenda**
Carlos Soutinho de Mello
- Secretaria Municipal de Transportes e Serviços Públicos**
Sandro Ribeiro Pedrosa
- Secretaria Municipal de Obras e Defesa Civil**
Valber Rodrigues Januário
- Secretaria Municipal de Agricultura**
Aldo de Souza Gomes
- Secretaria Municipal de Educação**
Iracema Medeiros da Costa Silva
- Secretaria Municipal de Saúde**
Celia Serrano da Silva
- Secretaria Municipal de Cultura e Turismo**
Simone Sangelis Donato de Oliveira
- Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos**
Janyr Fernandes de Menezes
- Secretaria Municipal de Segurança Pública**
Roberto Gabriel de Souza
- Secretaria Municipal de Esportes e Lazer**
Rozilene Lima de Oliveira
- Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Proteção Animal**
Ricardo Matos Torres
- Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Renda**
Paulo Cesar Teixeira da Silva
- Secretaria Municipal de Eventos**
Ailton Abreu Nascimento
- Secretaria Municipal de Ciência e Tecnologia**
Eduardo Moreira da Silva
- Secretaria Municipal de Defesa dos Direitos da Terceira Idade**
Fabio Martins da Silva

AUTARQUIAS

- IPMDC – Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias**
Presidente: Marcelle de Castro Fabiano
- FUNDEC – Fundação de Apoio à Escola Técnica, Ciência Tecnologia, Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Sociais de Duque de Caxias**
Presidente: Jonas dos Santos
- CAXIAS SERV – Empresa Municipal Prestadora de Serviços Gerais**
Presidente: Warlisson Fernandes Siqueira da Silva
- CONSELHO DE CONTRIBUINTE**
Presidente: João Carlos Grilo Carlette

PODER LEGISLATIVO

- Presidente**
Celso Luis Pereira do Nascimento
- 1º Vice-Presidente**
Delza Oliveira Sant'Anna de Almeida
- 2º Vice-Presidente**
Divair Alves de Oliveira Junior
- 1º Secretário**
Claudio de Oliveira Thomaz
- 2º Secretário**
Clóvis Mororó Magalhães
- Diretor Geral**
Julia Graziela Uchoa dos Santos

PODER JUDICIÁRIO

- Diretora do Fórum**
Dra. Mafalda Lucchese
- Varas Criminais**
- 1ª Vara:** Dra. Alessandra da Rocha Lima Roidis
2ª Vara: Dr. Alexandre Guimaraes Gavião Pinto
3ª Vara: Rafael Estrela Nobrega
4ª Vara: Vago
- Varas Cíveis**
- 1ª Vara:** Dr. Belmiro Fontoura Ferreira Goncalves
2ª Vara: Dr. Paulo Jose Cabana de Queiroz Andrade
3ª Vara: Dra. Elizabeth Maria Saad
4ª Vara: Dr. Claudio Augusto Annuzza Ferreira
5ª Vara: Dra. Maria Daniella Binato de Castro
6ª Vara: Dr. Ricardo Coimbra da Silva Starling Barcelos
7ª Vara: Dra. Amalia Regina Pinto
- Varas de Família**
- 1ª Vara:** Dra. Mafalda Lucchese
2ª Vara: Dra. Andrea Barroso Silva de Fragoso Vidal
3ª Vara: Dr. Fernando Antonio de Souza e Silva
4ª Vara: Dr. Maxwel Rodrigues da Silva
5ª Vara: Dra. Vera Maria Andrade Lage
- Vara da Infância, da Juventude e do Idoso**
Dra. Juliana Kalichsztein
- Juizado da Violência, Doméstica e Familiar Contra a Mulher**
Dr. Antonio Alves Cardoso Junior
- Primeiro Juizado Especial Cível:**
Dr. Valmar Gama de Amorim
- Segundo Juizado Especial Cível:**
Dra. Simone de Freitas Marreiros
- Terceiro Juizado Especial Cível:**
Dr. Luiz Alfredo Carvalho Junior
- Primeiro Juizado Especial Criminal:**
Dr. Marcelo Menaged

SUMÁRIO

- **PODER EXECUTIVO:**
- Atos do Prefeito Municipal
- Atos do Secretário Municipal de Governo
- Atos do Secretário Municipal de Administração
- Atos do Secretário Municipal de Obras e Defesa Civil
- Atos do Secretário Municipal de Educação
- Atos do Secretário Municipal de Saúde
- Atos do Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos
- Atos do Secretário Municipal de Esporte e Lazer
- **IPMDC**
- Atos do Presidente
- **FUNDEC**
- Atos do Presidente
- **PODER LEGISLATIVO:**
- Atos do Presidente



As matérias para publicação neste Boletim poderão ser enviadas para o e-mail: pmdcboletimoficial@gmail.com, conforme dispõe o Decreto Municipal nº 6.925, de 10 de janeiro de 2018 ([Boletim 6494 10 de janeiro 2018](#)). Somente os servidores credenciados junto à Secretaria de Governo/Divisão de Boletins poderão fazer a remessa eletrônica para publicação.

PODER EXECUTIVO

ATOS DO PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº 8.557, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.

Dispõe sobre a reorganização administrativa de órgãos da Administração Municipal Direta e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 188, § 2º, da Lei Orgânica deste Município,

Considerando o Processo Administrativo nº 003/000355/2018;

Considerando que, com advento da Emenda Constitucional nº 32, de 11 de setembro de 2001, o texto constitucional passou a admitir, sem margens de dúvidas, a edição de Decretos autônomos pelo Chefe do Poder Executivo, desde que resguardado o Princípio da Reserva Legal, também para dispor, mediante decreto, sobre a organização e funcionamento da administração federal, quando não implicar aumento de despesa nem criação ou extinção de órgãos públicos, consoante o disposto no art. 84, VI, "a", da Constituição Federal, sendo este um Princípio Federal extensível aos Estados Federativos e Municípios; e

Considerando o disposto no art. 145, VI, "a", da Constituição do Estado do Rio de Janeiro, com nova redação trazida pela Emenda Constitucional nº 53, de 26 de junho de 2012,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterada a estrutura administrativa das Secretarias Municipais de Duque de Caxias, sem aumento de despesa, da seguinte forma:

I - ficam remanejados:

- a) um cargo em comissão, Consultor Técnico, símbolo CC/2, localizado no item "10", letra "u" do Anexo I do Decreto nº 6.743, de 2017; e
- b) um cargo em comissão, Consultor Técnico, símbolo CC/2, localizado no item "11", letra "u" do Anexo I do Decreto nº 6.743, de 2017;

II - em decorrência do inciso I deste artigo, ficam transformados:

- a) um cargo em comissão, Consultor Técnico, símbolo CC/2, localizando-se no item "177", letra "h" do Anexo I do Decreto nº 6.743, de 2017; e
- b) um cargo em comissão, Consultor Técnico, símbolo CC/2, localizando-se no item "178", letra "h" do Anexo I do Decreto nº 6.743, de 2017, conforme tabela abaixo:

Art. 1º	CARGO	Secret.	Símbolo	Código	REMANEJA	CRIA
I - a)	Consultor Técnico	SMTER	CC/2	U - 10.0/0	R\$ 2.500,00	-
I - b)	Consultor Técnico	SMTER	CC/2	U - 11.0/0	R\$ 2.500,00	-
II - a)	Consultor Técnico	SMG	CC/2	H - 177.0/0	-	R\$ 2.500,00
II - b)	Consultor Técnico	SMG	CC/2	H - 178.0/0	-	R\$ 2.500,00

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 01 de agosto de 2023.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 04 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal



DECRETO Nº 8.558, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.

Altera o Decreto nº 8.356, de 12 de janeiro de 2023, que declara de utilidade pública para fins de desapropriação.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica deste Município,

Considerando o Processo Administrativo nº 007/0002077/2023,

DECRETA:

Art. 1º O art. 2º do Decreto nº 8.356, de 12 de janeiro de 2023, passa a vigorar com a seguinte alteração:

"Art. 2º A desapropriação que trata do presente Decreto tem por finalidade, a construção do Conjunto Habitacional Parque Vila Nova, no âmbito do Programa Nova Cidade, tendo em vista a reurbanização da área compreendida como Vila Nova, desconstituindo a favelização e ocupação urbana existente."

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 04 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 8.559, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.

Declara de utilidade pública, para fins de desapropriação, o imóvel que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 8º, XVIII, da Lei Orgânica deste Município, e tendo em vista o disposto nos artigos 2º e 5º, alínea "i", do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941,

Considerando o Processo Administrativo nº 007/001675/2022; e

Considerando o Projeto de Implantação do Conjunto Habitacional Parque Vila Nova – Programa Nova Cidade - 1º Distrito de Duque de Caxias,

DECRETA:

Art. 1º Fica declarado de utilidade pública, para fins de desapropriação, amigável ou judicial, a título precário, nos termos da alínea "i" do art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, do imóvel situado na Travessa Maria Helena, Código Mapa 365, Código Proprietário RMH 365-P, Bairro Parque Vila Nova - 1º Distrito de Duque de Caxias/RJ, com área total de 26,46m², incidindo a presente declaração também sobre todos os direitos reais ou possessórios decorrentes de posse mansa, pacífica e contínua que recaírem sobre o bem objeto deste Decreto.

Art. 2º A desapropriação de que trata o presente Decreto, tem por finalidade a construção de Conjunto Habitacional Parque Vila Nova, no âmbito do Programa Nova Cidade, tendo a reurbanização da área compreendida como Vila Nova, desconstruindo a favelização e ocupação urbana desordenada existente.

Art. 3º Fica autorizada a Procuradoria Geral do Município a declarar urgência na presente desapropriação nos termos do art. 15 do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, e adotar as devidas providências necessárias a efetivação do presente Decreto.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 04 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal



DECRETO Nº 8.560, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.

Dispõe sobre a reorganização administrativa de órgãos da Administração Municipal Direta e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 188, § 2º, da Lei Orgânica deste Município,

Considerando o Processo Administrativo nº 003/000355/2018;

Considerando que, com advento da Emenda Constitucional nº 32, de 11 de setembro de 2001, o texto constitucional passou a admitir, sem margens de dúvidas, a edição de Decretos autônomos pelo Chefe do Poder Executivo, desde que resguardado o Princípio da Reserva Legal, também para dispor, mediante decreto, sobre a organização e funcionamento da administração federal, quando não implicar aumento de despesa nem criação ou extinção de órgãos públicos, consoante o disposto no art. 84, VI, "a", da Constituição Federal, sendo este um Princípio Federal extensível aos Estados Federativos e Municípios; e

Considerando o disposto no art. 145, VI, "a", da Constituição do Estado do Rio de Janeiro, com nova redação trazida pela Emenda Constitucional nº 53, de 26 de junho de 2012,

DECRETA:

Art. 1º Em decorrência do saldo financeiro positivo apurado na alteração de estrutura do Decreto 8.532, de 2023, fica alterada a estrutura administrativa da Procuradoria Geral do Município de Duque de Caxias, sem aumento de despesa, da seguinte forma:

I - fica remanejado um cargo em comissão, Coordenador de Loteamento e Uso do Solo, símbolo CC/2, localizando-se no item "18", letra "c" do Anexo I do Decreto nº 6.743, de 2017; e

II - em decorrência do inciso I deste artigo, fica transformado um cargo em comissão, Coordenador de Loteamento e Uso do Solo, símbolo CC/1, localizando-se no item "49", letra "c" do Anexo I do Decreto nº 6.743, de 2017, conforme tabela abaixo:

Art. 1º	CARGO	Secret.	Símbolo	Código	REMANEJA	CRIA
Caput	Decreto nº 8.532, de 2023	-	-	-	R\$ 1.500,00	-
I)	Coordenador de Loteamento e Uso do Solo	PGM	CC/2	C - 18.0/0	R\$ 2.500,00	-
II)	Coordenador de Loteamento e Uso do Solo	PGM	CC/1	C - 49.0/0	-	R\$ 4.000,00

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de setembro de 2023.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 04 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1219/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 01 de setembro de 2023, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, RANDMAC ARAUJO LOPES, matrícula: 36.666-8, para exercer o Cargo em Comissão de Assistente do Secretário, Símbolo CC/1+ST(70%), da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL
DOS
REIS:31116353768
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1220/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art 1º - EXONERAR, a contar de 01 de setembro de 2023, MARITANA GOMES DE ARAUJO, matrícula: 41.802-1, do Cargo em Comissão de Oficial de Gabinete, Símbolo CC/3+ST(70%), do Gabinete do Prefeito.

Art 2º - NOMEAR, a contar de 01 de setembro de 2023, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, MARITANA GOMES DE ARAUJO, matrícula: 41.802-1, para exercer o Cargo em Comissão de Consultor Técnico, Símbolo CC/2, do Gabinete do Prefeito.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL
DOS
REIS:31116353768
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1221/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art 1º - EXONERAR, a contar de 01 de setembro de 2023, OLINDA MOREIRA RENOVATO, matrícula: 39.220-0, do Cargo em Comissão de Consultor Técnico, Símbolo CC/2, do Gabinete do Prefeito.

Art 2º - NOMEAR, a contar de 01 de setembro de 2023, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, OLINDA MOREIRA RENOVATO, matrícula: 39.220-0, para exercer o Cargo em Comissão de Oficial de Gabinete, Símbolo CC/3+ST(70%), do Gabinete do Prefeito.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL
DOS
REIS:31116353768
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1222/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

EXONERAR, a contar de 01 de setembro de 2023, FLAVIA GABRIEL DE MATTOS CAVALCANTE FERREIRA, matrícula: 35.242-0, do Cargo em Comissão de Coordenador de Loteamento e Uso de Solo, Símbolo CC/2+ST(70%), da Procuradoria Geral do Município.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL
DOS
REIS:31116353768
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1223/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 01 de setembro de 2023, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **FLAVIA GABRIEL DE MATTOS CAVALCANTE FERREIRA**, matrícula: 35.242-0, para exercer o Cargo em Comissão de Coordenador de Loteamento e Uso de Solo, Símbolo CC/1+ST(70%), da Procuradoria Geral do Município.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL Assinado de forma digital por
WILSON MIGUEL DOS
DOS REIS:31116353768
REIS:31116353768
-03707
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1226/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 01 de agosto de 2023, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **TANIA REGINA BARBOSA FERNANDES**, matrícula: 45.426-5, para exercer o Cargo em Comissão de Assessor Jurídico, Símbolo CC/2+ST(70%), da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL Assinado de forma digital por
WILSON MIGUEL DOS
DOS REIS:31116353768
REIS:31116353768
-03707
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1224/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 28 de agosto de 2023, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **MONICA ALVES DE SOUZA**, matrícula: 45.417-6, para exercer o Cargo em Comissão de Consultor Técnico, Símbolo CC/2+ST(70%), da Secretaria Municipal de Governo.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL Assinado de forma digital por
WILSON MIGUEL DOS
DOS REIS:31116353768
REIS:31116353768
-03707
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1227/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

EXONERAR a pedido, a contar de 27 de julho de 2023, o(a) servidor(a) **BRUNA SILVA DE JESUS**, matrícula n.º 36875-0, conforme Processo Administrativo n.º 008/002009/2023

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL Assinado de forma digital por
WILSON MIGUEL DOS
DOS REIS:31116353768
REIS:31116353768
-03707
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1225/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 14 de agosto de 2023, de acordo com o que dispõe o Inciso II, do Artigo 9.º, da Lei nº 1.506/00 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, **CAROLINE CARVALHO CASEQUE**, matrícula: 45.418-4, para exercer o Cargo em Comissão de Assessor de Direção, Símbolo CC/1+ST(70%), do Hospital Infantil Ismélia Silveira, da Secretaria Municipal de Saúde.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL Assinado de forma digital por
WILSON MIGUEL DOS
DOS REIS:31116353768
REIS:31116353768
-03707
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1228/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

EXONERAR a pedido, a contar de 01 de agosto de 2023, o(a) servidor(a) **FELIPE KAEZER DOS SANTOS**, matrícula n.º 22138-1, conforme Processo Administrativo n.º 008/002042/2023.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL Assinado de forma digital por
WILSON MIGUEL DOS
DOS REIS:31116353768
REIS:31116353768
-03707
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA N° 1229/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

EXONERAR a pedido, a contar de 01 de agosto de 2023, o(a) servidor(a) VANDERLUCIA SILVA CHAGAS, matrícula n.º 34487-7, conforme Processo Administrativo n.º 008/002050/2023.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL Assinado de forma digital por
WILSON MIGUEL DOS
REIS:31116353768
DOS
REIS:31116353768 Dados: 2023.09.05 16:53:39
-03'00'
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA N° 1232/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

EXONERAR a pedido, a contar de 01 de janeiro de 1995, o(a) servidor(a) DEJAIR ANTONIO BARRETO DE OLIVEIRA, matrícula n.º 02133-9, conforme Processo Administrativo n.º 2.749/2003.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL Assinado de forma digital por
WILSON MIGUEL DOS
REIS:31116353768
DOS
REIS:31116353768 Dados: 2023.09.05 16:54:15 -03'00'
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA N° 1230/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

EXONERAR a pedido, a contar de 10 de maio de 2023, o(a) servidor(a) THIAGO DOS SANTOS FERREIRA, matrícula n.º 22491-7, conforme Processo Administrativo n.º 008/001269/2023 anexo ao de n.º 008/001243/2023.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL Assinado de forma digital por
WILSON MIGUEL DOS
REIS:31116353768
DOS
REIS:31116353768 Dados: 2023.09.05 16:53:50
-03'00'
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

PORTARIA N° 1231/GP/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

EXONERAR a pedido, a contar de 10 de agosto de 2023, o(a) servidor(a) DANIELA PEREIRA DA SILVA, matrícula n.º 12251-1, conforme Processo Administrativo n.º 008/002202/2023.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

WILSON MIGUEL Assinado de forma digital por
WILSON MIGUEL DOS
REIS:31116353768
DOS
REIS:31116353768 Dados: 2023.09.05 16:54:03 -03'00'
WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal

Concessão de GST

Processo Administrativo n.º 003/002028/2023

DEFIRO

Em 01.09.2023.

Concessão de GST

Processo Administrativo n.º 003/002029/2023

DEFIRO

Em 01.09.2023.

Processo n.º 000/066112/2010

Interessado: Sandro Heverton Câmara da Silva

Assunto: Extinção e Arquivamento

ACOLHO

Em 31/08/2023.

Processo n.º 000/059923/2017

Interessado: Marcos André Santos Alves da Silva

Assunto: Anulação de Demissão

ACOLHO

Em 31/08/2023.

Processo n.º 000/062709/2011

Interessado: Carla Regori Gonçalves

Assunto: Demissão

ACOLHO

Em 31/08/2023.

WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal



ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

PORTARIA Nº 081 /SMG-DPE /2023

No uso de suas atribuições legais, em virtude do Decreto 8.453, de 03/05/2023, A SUPERINTENDENTE DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplentes do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº CONTRATO	11-003/2019
Nº PROCESSO	003/000964/2019
TIPO DE CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CPF/CNPJ	872.257.947-87 e 967.020.607-34
CONTRATADO	CLAUDIA COSTA DE ALMEIDA E MARCIA COSTA DE ALMEIDA
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DO IMÓVEL APAE - situado a Rua Correia Meyer nº 127 Jardim 25 de Agosto - Duque de Caxias -RJ.
VALOR RS	R\$ 48.000,00
DATA ASSINATURA	01/08/2019
INÍCIO DA EXECUÇÃO	01/08/2023
TÉRMINO DA EXECUÇÃO	01/08/2024
ATO DE ORIGEM	DISPENSA DE LICITAÇÃO conforme art 24 inciso X da Lei 8666/93.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
WALDEMIR ARCHANJO DE AZEVEDO SILVA	43.431-0	032.466.317-00	GERENTE FISCAL
NATASHA DINIZ RODRIGUES DE OLIVEIRA	43.568-6	163.952.647-10	FISCAL
DANIELA MERCIER	40.987-1	074.371.917-41	FISCAL
FLAVIA DOS SANTOS OLIVEIRA	36.075-9	131.082.827-00	SUPLENTE
CARLOS EDUARDO ROMUALDO NASCIMENTO	41.787-4	035.940.757-96	SUPLENTE

Art. 2º - Revoga-se a portaria 072/SMG-DPE/2023 e as disposições em contrário.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

LUCIANA RIBEIRO GOMES BERTELLA
Superintendente de Relações Institucionais

EXTRATO DE TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

Termo de Ajuste de Contas nº 036/2023 conforme procedimento administrativo nº 003/000769/2023

Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Governo e DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA

O presente TERMO tem por objetivo a liquidação e o pagamento da importância de R\$ 73.230,20 (setenta e três mil, duzentos e trinta reais e vinte centavos) referente a prestação de serviços de reprodução de documentos, com fornecimento de todos os insumos, incluindo: papel e peças de reposição conforme Notas Fiscais nº 202300000000367 e 202300000000369 de competência 01/03/2023 a 31/03/2023, fica reconhecido o ajuste de contas pelo MUNICÍPIO em favor da empresa DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA.

Duque de Caxias, 31 de agosto de 2023

DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS
Superintendente de Compras
Mat.41.909-5

PORTARIA Nº 0082 /SMG-DPE/2023

No uso de suas atribuições legais, em virtude do Decreto 8.453, de 03/05/2023, A SUPERINTENDENTE DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplentes do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº CONTRATO	11-006/2020
Nº PROCESSO	003/001793/2020
TIPO DE CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CPF/CNPJ	13.169.390/0001-70
CONTRATADO	JC 2010 EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DO IMÓVEL -ALMOXARIFADO CENTRAL situado na Estrada Beira Rio nº 183 qd 85 It 68 Galpão 5º área 5 Alameda 3 C.I 4.3.085.068.011 Mantiqueira - Duque de Caxias RJ.
VALOR RS	R\$ 4.124.815,20
DATA ASSINATURA	05/08/2020
INÍCIO DA EXECUÇÃO	05/08/2023
TÉRMINO DA EXECUÇÃO	05/08/2027
ATO DE ORIGEM	DISPENSA DE LICITAÇÃO conforme art 24 inciso X da Lei 8666/93.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
WALDEMIR ARCHANJO DE A. SILVA	43.431-0	032.466.317-00	GERENTE FISCAL
NATASHA DINIZ R. DE OLIVEIRA	43.568-6	163.952.647-10	FISCAL
DANIELA MERCIER	40.987-1	074.371.917-41	FISCAL
FLAVIA DOS SANTOS OLIVEIRA	36.075-9	131.082.827-00	SUPLENTE
CARLOS EDUARDO R. NASCIMENTO	41.787-4	035.940.757-96	SUPLENTE

Art. 2º - Revoga-se a portaria 061/SMG-DPE /2023 e as disposições em contrário.
Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

LUCIANA RIBEIRO GOMES BERTELLA
Superintendente de Relações Institucionais

EXTRATO DE TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

Termo de Ajuste de Contas nº 037/2023 conforme procedimento administrativo nº 003/000783/2023

Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Governo e DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA

O presente TERMO tem por objetivo a liquidação e o pagamento da importância de R\$ 23.247,40 (vinte e três mil, duzentos e quarenta e sete reais e quarenta centavos) referente a prestação de serviços de reprodução de documentos, com fornecimento de todos os insumos, incluindo: papel e peças de reposição conforme Notas Fiscais nº 2023000000000511 de competência 01/04/2023 a 13/04/2023, fica reconhecido o ajuste de contas pelo MUNICÍPIO em favor da empresa DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA.

Duque de Caxias, 04 de setembro de 2023

DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS
Superintendente de Compras
Mat.41.909-5

EXTRATO DO TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

ESPÉCIE

TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 01-036/2023, oriundo da Concorrência nº 007/2023, do Tipo Maior Percentual de Desconto Sobre os 20% Máximo de Honorários, com base na Lei Federal nº 8.666/93, conforme Processo Administrativo nº 003/000304/2022.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO e, de outro lado, AMARAL E BARBOSA ADVOGADOS, inscrita no CNPJ sob o nº 21.176.953/0001-85, neste ato representada pelo Sr. FRANCISCO XAVIER AMARAL, inscrito no CPF sob o nº 065.288.806-20.

OBJETO

O objeto do presente termo é a prestação de serviços jurídicos e acessórios consistentes nos atos preparatórios e na propositura de ações administrativas e/ou judiciais para cobrança e recuperação de contribuições previdenciárias junto ao INSS, em sentido amplo, em face do Município de Duque de Caxias, oriundo da Concorrência nº 007/2023, do Tipo Maior Percentual de Desconto sobre os 20% Máximo de Honorários, conforme especificações e condições constantes no Edital, Termo de Referência e seus anexos, acostado nos autos do Processo Administrativo nº 003/000304/2022. Não há dispêndio de recursos públicos na presente contratação, uma vez que a remuneração da CONTRATADA advém exclusivamente do percentual aplicado ao valor dos serviços executados. Para a execução do referido objeto, deverá ser pago a título de honorários um percentual de 20% (vinte por cento) Ad Exitum sobre o benefício alcançado em decisão judicial ou administrativa.

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 04 de setembro de 2023.

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
DOUGLAS RHANIERI MACHADO DOS SANTOS
Superintendente de Compras

CPL – Comissão Permanente de Licitação

AVISO DE REVOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO: 091/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 014/002899/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PRÓTESE MODULAR EM TITÂNIO PARA AMPUTADO DE MEMBRO INFERIOR ESQUERDO EM NÍVEL TRANSFEMURAL, para o paciente HUMBERTO JOSE DE MATOS.

MOTIVO: Mediante solicitação da SMS, através do Ofício nº: 945/SES/SMS/2023, o presente pregão será REVOGADO.

INFORMAÇÕES: equipepregao.segov@duquedecaxias.rj.gov.br

DOUGLAS RHANIERI M. DOS SANTOS
Pregoeiro Municipal

AVISO DE PUBLICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 097/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 014/001018/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE NUTRIÇÃO PARENTERAL EM SISTEMA FECHADO PARA USO EM TODA REDE, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência, Edital e seus Anexos.

DATA E HORA DO CERTAME: DIA 20 DE SETEMBRO DE 2023, ÀS 10:00h.

RETIRADA DO EDITAL: Setor de Licitações – End.: Alameda Esmeralda, 206, CEP: 25.215-260 – Jardim Primavera – D. Caxias/RJ, mediante apresentação de pen drive, ou através do Portal da Transparência: <http://transparencia.duquedecaxias.rj.gov.br/> ou Portal de Compras Governamentais: <https://www.gov.br/compras/pt-br/sistemas/comprasnet-siasg>

INFORMAÇÕES: equipepregao.segov@duquedecaxias.rj.gov.br

BERNARDO BAZILIO
Pregoeiro(a) Municipal

AVISO DE PUBLICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 098/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 014/003409/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE NEBULIZADORES E/OU PULVERIZADORES COSTAIS LEVE A FRIO MOTORIZADO UBV, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência, Edital e seus Anexos.

DATA E HORA DO CERTAME: DIA 22 DE SETEMBRO DE 2023, ÀS 10:00h.

RETIRADA DO EDITAL: Setor de Licitações – End.: Alameda Esmeralda, 206, CEP: 25.215-260 – Jardim Primavera – D. Caxias/RJ, mediante apresentação de pen drive, ou através do Portal da Transparência: <http://transparencia.duquedecaxias.rj.gov.br/> ou Portal de Compras Governamentais: <https://www.gov.br/compras/pt-br/sistemas/comprasnet-siasg>

INFORMAÇÕES: equipepregao.segov@duquedecaxias.rj.gov.br

BERNARDO BAZILIO
Pregoeiro Municipal

Número do Processo Administrativo	003/000304/2022
Modalidade da Licitação	Concorrência nº 007/2023
Tipo de Licitação	Tipo Maior Percentual de Desconto Sobre os 20% Máximo de Honorários
Espécie do Contrato	Termo de Prestação de Serviços
Data de assinatura	04/09/2023
Prazo	12 (doze) meses.
Valor global	-
Número, data e valor do Empenho	-
Dados secundários	O objeto do presente termo é a prestação de serviços jurídicos e acessórios consistentes nos atos preparatórios e na propositura de ações administrativas e/ou judiciais para cobrança e recuperação de contribuições previdenciárias junto ao INSS, em sentido amplo, em face do Município de Duque de Caxias, oriundo da Concorrência nº 007/2023, do Tipo Maior Percentual de Desconto sobre os 20% Máximo de Honorários, conforme especificações e condições constantes no Edital, Termo de Referência e seus anexos, acostado nos autos do Processo Administrativo nº 003/000304/2022.



ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ATO DE PROVIMENTO N.º 003/SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE :

NOMEAR, a contar de 30/08/2023, SANDRA SIEGRID DE BRITO, CPF n.º 795.729.607-68, nos termos do artigo 9.º, inciso I, da Lei n.º 1.506, de 14 de Janeiro de 2000, tendo em vista aprovação em Concurso Público homologado em 15/02/2008, para exercer o cargo de Enfermeira.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 01 de SETEMBRO de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 669 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

AVERBAR, com base no inciso I do artigo 84 da Lei n.º 1.506/2000, para fins de aposentadoria, 3.279 (três mil duzentos e setenta e nove) dias de serviços prestados à Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu, pelo(a) servidor(a) MARCELE CRISTINE FRANCO MONSORES, matrícula n.º 34607-1, lotado(a) na SME, em função inerente a de Magistério – **Professor**, no(s) período(s) de 19 de março de 2007 a 15 de março de 2016, conforme Processo n.º 008/001822/2022.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

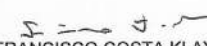
PORTARIA N.º 668 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

AVERBAR, com base no inciso I do artigo 84 da Lei n.º 1.506/2000, para fins de aposentadoria, 2.469 (dois mil quatrocentos e sessenta e nove) dias de serviços prestados ao Estado do Rio de Janeiro, pelo(a) servidor(a) VERONICA MEDEIROS SILVA ARAÚJO, matrícula n.º 23603-7, lotado(a) na SMS, no(s) período(s) de 07 de maio de 2002 a 09 de fevereiro de 2009, conforme Processo n.º 008/002755/2022.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

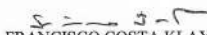
PORTARIA N.º 640 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 29 de agosto de 2022, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) CRISTINA MARIA VIEIRA DOS SANTOS, matrícula n.º 17204-7, lotado(a) na SMS, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 008/003401/2022.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário



PORTARIA N.º 641 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 02 de maio de 2022, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) VANDER RIBEIRO DE MATTOS, matrícula n.º 24888-4, lotado(a) na SMS, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 008/001435/2022.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 643 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 06 de outubro de 2022, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) HELEN ALEIXO MODESTO, matrícula n.º 22697-7, lotado(a) na SMS, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 008/003858/2022.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 642 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 05 de outubro de 2022, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) DANIELE VICENTE MARTINS, matrícula n.º 28531-3, lotado(a) na SMS, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 008/003835/2022.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 644 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 10 de abril de 2017, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) PATRICIA FIGUEIREDO DA FONTE, matrícula n.º 25892-0, lotado(a) na SMS, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 53220/2017.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 645 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 24 de maio de 2023, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) RICARDO DE SOUZA LEMOS MARTINS, matrícula n.º 370169, lotado(a) na SMF, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 008/001355/2023.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 644 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 04 de agosto de 2015, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) VANICE DO SANTOS RODRIGUES DE OLIVEIRA, matrícula n.º 24849-4 lotado(a) na SMS, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 17863/2015.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 646 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 10 de maio de 2017, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) ANGELICA PIERRE PACHECO PENHA, matrícula n.º 22129-0 lotado(a) na SMS, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 09924/2017.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 648 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 19 de abril de 2022, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) SANDRO ALBERTINI DOS SANTOS, matrícula n.º 13817-0, lotado(a) na SMS, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 008/001299/2022.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário



PORTARIA N.º 679 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 29 de agosto de 2022, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) ALESSANDRA BRAGA IRIARTE, matrícula n.º 19856-0, lotado(a) na SMS, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 008/003409/2022.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 681 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CESSAR OS EFEITOS, a contar de 27 de julho de 2023, da Portaria n.º 169/SMA/2022, que concedeu 04 (quatro) anos de Licença sem Vencimentos ao(a) servidor(a) DAÍANE DA SILVA MACHADO GUARIENTO, matrícula n.º 33976-8, lotado(a) na SME, conforme Processo n.º 008/002018/2023.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 680 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 27 de setembro de 2022, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) ADRIANA NEVES CALASANS WALTER, matrícula n.º 21830-8, lotado(a) na SMS, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 008/003762/2022.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 682 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 28 de maio de 2019, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) ANDREA DUARTE, matrícula n.º 26359-7, lotado(a) na SMS, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 008/002620/2019.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário


PORTARIA N.º 683 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 08 de fevereiro de 2021, por 36 (trinta e seis) meses, com base no artigo 171 da Lei Orgânica do Município de Duque de Caxias, ao(a) servidor(a) MONICA CRISTINA DA COSTA LOPES, matrícula n.º 03048-3, lotado(a) na SME, a Redução de 50% (cinquenta por cento) da Carga Horária de Trabalho, conforme Processo n.º 008/000628/2021.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário


PORTARIA N.º 685 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 04 de abril de 2013, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) THOMAZ MONTELLA JUNIOR, matrícula n.º 18961-2, lotado(a) na SMS, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 67579/2011.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 684 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 08 de fevereiro de 2021, por 36 (trinta e seis) meses, com base no artigo 171 da Lei Orgânica do Município de Duque de Caxias, ao(a) servidor(a) MARTA TAETS GOMES, matrícula n.º 12333-3, lotado(a) na SME, a Redução de 50% (cinquenta por cento) da Carga Horária de Trabalho, conforme Processo n.º 008/000256/2021.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 686 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 10 de outubro de 2022, com base no artigo 6.º, inciso II da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) LÍVIA ALBINO COSTA CARDOSO, matrícula n.º 21764-1, lotado(a) na SMS, o adicional de 25% (vinte e cinco por cento) de Mestrado sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 52045/2017.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário



PORTARIA N.º 687 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CESSAR OS EFEITOS, a contar de 10 de outubro de 2022, da Portaria n.º 330/SMA/2020, que concedeu 20% (vinte por cento) de adicional de Pós-Graduação, ao(a) servidor(a) LÍVIA ALBINO COSTA CARDOSO, matrícula n.º 21764-1, lotado(a) na SMS, conforme Processo n.º 52045/2017.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 689 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 11 de agosto de 2023, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) ELIZABETH LESSA MONTEIRO, matrícula n.º 20683-6, lotado(a) na SME, a Licença Especial de 03 (três) meses por ter completado 05 (cinco) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 05/02/2012 a 07/02/2017, conforme Processo n.º 55251/2017.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 688 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 06 de setembro de 2022, com base no artigo 6.º, inciso II da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) ANA CLAUDIA MEIRIM KRIVOCHEIN, matrícula n.º 13561-1, lotado(a) na SMS, o adicional de 25% (vinte e cinco por cento) de Mestrado sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 008/003578/2022.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 690 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 01 de setembro de 2022, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) CELIA REGINA DOS SANTOS, matrícula n.º 05318-6, lotado(a) na SMS, a Licença Especial de 03 (três) meses por ter completado 05 (cinco) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 08/10/2007 a 07/10/2012, conforme Processo n.º 51333/2017.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 691 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 01 de janeiro de 2023, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) CELIA REGINA DOS SANTOS, matrícula n.º 05318-6, lotado(a) na SMS, a Licença Especial de 03 (três) meses por ter completado 05 (cinco) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 08/10/2012 a 13/11/2017, conforme Processo n.º 51333/2017.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 04 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 693 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 01 de dezembro de 2022, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) MARISE CORREA PINTO, matrícula n.º 11820-9, lotado(a) na SMS, a Licença Especial de 03 (três) meses por ter completado 05 (cinco) anos de serviços prestados à esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 01/04/2002 a 31/03/2007, conforme Processo n.º 53316/2009.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 692 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 01 de outubro de 2022, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) MARIA CRISTINA FONSECA, matrícula n.º 17403-3, lotado(a) na SMS, a Licença Especial de 03 (três) meses por ter completado 05 (cinco) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 25/06/2004 a 24/06/2009, conforme Processo n.º 18617/2010.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 694 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 03 de julho de 2023, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) NEUSA MARIA SANTOS DA SILVA, matrícula n.º 00996-5, lotado(a) na SMS, a Licença Especial de 06 (seis) meses por ter completado 10 (dez) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 28/06/2006 a 27/06/2016, conforme Processo n.º 21846/2016.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário



PORTARIA N.º 695 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 01 de julho de 2023, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) CARLA DOS SANTOS CAVALCANTE DA SILVA, matrícula n.º 19918-6, lotado(a) na SMS, a Licença Especial de 03 (três) meses por ter completado 05 (cinco) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 20/04/2011 a 21/04/2016, conforme Processo n.º 7680/2016.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 694 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 01 de fevereiro de 2023, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) MARIA DA PENHA LIMA DA ROCHA, matrícula n.º 12310-1, lotado(a) na SME, a Licença Especial de 06 (seis) meses por ter completado 10 (dez) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 27/01/1998 a 26/01/2008, conforme Processo n.º 2433/2010.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 696 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 21 de maio de 2022, por 48 (quarenta e oito) meses, com base no artigo 171 da Lei Orgânica do Município de Duque de Caxias, ao(a) servidor(a) CRISTIANE BRONSTEIN DE MIRANDA, matrícula n.º 12873-5, lotado(a) na SME, a Redução de 50% (cinquenta por cento) da Carga Horária de Trabalho, conforme Processo n.º 008/003132/2021.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 698 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 28 de junho de 2021, por 48 (quarenta e oito) meses, com base no artigo 171 da Lei Orgânica do Município de Duque de Caxias, ao(a) servidor(a) PATRICIA DOMINGAS DOS SANTOS ALEXADRE, matrícula n.º 21768-9, lotado(a) na SMS, a Redução de 50% (cinquenta por cento) da Carga Horária de Trabalho, conforme Processo n.º 008/001846/2021.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 699 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 01 de março de 2023, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) ANDREA ANGELICA DA SILVA LOURENÇO, matrícula n.º 12227-4, lotado(a) na SME, a Licença Especial de 12 (doze) meses por ter completado 20 (vinte) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 27/01/1998 a 26/01/2018, conforme Processo n.º 008/000483/2022.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 701 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 19 de março de 2022, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) JAQUELINE DE BRITO PEREIRA, matrícula n.º 11740-1, lotado(a) na SME, a Licença Especial de 03 (três) meses por ter completado 05 (cinco) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 12/03/1997 a 11/03/2002, conforme Processo n.º 53048/2006.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 700 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 01 de março de 2023, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) MARIA DE FATIMA PEIXOTO CASIMIRO, matrícula n.º 12366-8, lotado(a) na SME, a Licença Especial de 09 (nove) meses por ter completado 15 (quinze) anos de serviços prestados à esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 28/01/2003 a 30/01/2018, conforme Processo n.º 010/001553/2022.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 702 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 01 de dezembro de 2022, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) WANDERLIN DE OLIVEIRA, matrícula n.º 02108-0, lotado(a) na SMS, a Licença Especial de 03 (três) meses por ter completado 05 (cinco) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 10/06/2011 a 12/06/2016, conforme Processo n.º 23484/2016.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário



PORTARIA N.º 403 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 07 de fevereiro de 2022, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) MARIA DA GLORIA PAZ DA SILVA, matrícula n.º 10649-0, lotado(a) na SME, a Licença Especial de 09 (nove) meses por ter completado 15 (quinze) anos de serviços prestados à esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 01/02/1995 a 13/02/2010, conforme Processo n.º 1381/2009.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 406 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 17 de janeiro de 2022, por 36 (trinta e seis) meses, com base no artigo 171 da Lei Orgânica do Município de Duque de Caxias, ao(a) servidor(a) MARA LUCIA LOURENÇO PENEDO, matrícula n.º 22785-4, lotado(a) na SMS, a Redução de 50% (cinquenta por cento) da Carga Horária de Trabalho, conforme Processo n.º 008/004348/2021.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 404 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 01 de dezembro de 2022, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) ARLETE LIMA DE AQUINO, matrícula n.º 08897-9, lotado(a) na SMS, a Licença Especial de 12 (doze) meses por ter completado 20 (vinte) anos de serviços prestados à esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 03/12/1996 a 10/12/2016, conforme Processo n.º 71314/2010.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 406 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 02 de janeiro de 2019, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) RAIMUNDO BORGES VITORINO, matrícula n.º 01683-9, lotado(a) na SMO, a Licença Especial de 06 (seis) meses por ter completado 10 (dez) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 29/01/2006 a 28/01/2016, conforme Processo n.º 21995/2016.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 407 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 08 de fevereiro de 2022, por 36 (trinta e seis) meses, com base no artigo 171 da Lei Orgânica do Município de Duque de Caxias, ao(a) servidor(a) SHEILA CARDOSO BASTOS, matrícula n.º 16162-2, lotado(a) na SME, a Redução de 50% (cinquenta por cento) da Carga Horária de Trabalho, conforme Processo n.º 008/003984/2021.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 409 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 02 de maio de 2023, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) TANIA MARIA PINHAL, matrícula n.º 16161-0, lotado(a) na SME, a Licença Especial de 09 (nove) meses por ter completado 15 (quinze) anos de serviços prestados à esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 25/03/2003 a 26/04/2018, conforme Processo n.º 52700/2016.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 408 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 11 de novembro de 2021, por 36 (trinta e seis) meses, com base no artigo 171 da Lei Orgânica do Município de Duque de Caxias, ao(a) servidor(a) PÂMELA CUNHA DE OLIVEIRA, matrícula n.º 34625-0, lotado(a) na SME, a Redução de 50% (cinquenta por cento) da Carga Horária de Trabalho, conforme Processo n.º 008/002968/2021.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 410 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 03 de abril de 2023, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) DENISE DA SILVA PEREIRA, matrícula n.º 12357-7, lotado(a) na SME, a Licença Especial de 12 (doze) meses por ter completado 20 (vinte) anos de serviços prestados à esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 28/01/1998 a 31/01/2018, conforme Processo n.º 33919/2010.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário



PORTARIA N.º 411 /SMA/2023

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**, nos termos
do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 27 de abril de 2022, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) LUCIA MARIA DA SILVA, matrícula n.º 11752-8, lotado(a) na SME, a Licença Especial de 09 (nove) meses por ter completado 15 (quinze) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 10/03/1997 a 09/03/2012, conforme Processo n.º 27896/2010.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 413 /SMA/2023

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**, nos termos
do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 03 de abril de 2023, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) CRISTIANA HELENA DA SILVA, matrícula n.º 13178-2, lotado(a) na SME, a Licença Especial de 03 (três) meses por ter completado 05 (cinco) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 04/02/2000 a 03/02/2005, conforme Processo n.º 55719/2006.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 412 /SMA/2023

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**, nos termos
do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 26 de fevereiro de 2023, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) LUCIA MARIA DA SILVA, matrícula n.º 11752-8, lotado(a) na SME, a Licença Especial de 03 (três) meses por ter completado 05 (cinco) anos de serviços prestados à esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 10/03/2012 a 13/03/2017, conforme Processo n.º 27896/2010.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 414 /SMA/2023

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**, nos termos
do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 01 de junho de 2022, com base no artigo 111 da Lei n.º 1.506/2000, a(o) servidor(a) INES MOSCHINI DE SOUZA GRIPP, matrícula n.º 06053-1, lotado(a) na SMS, a Licença Especial de 12 (doze) meses por ter completado 20 (vinte) anos de serviços prestados a esta Municipalidade, referente(s) ao(s) período(s) de 28/12/1998 a 27/12/2018, conforme Processo n.º 28054/2009.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 415 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

PRORROGAR, a contar de 12 de março de 2021, por 36 (trinta e seis) meses, com base no artigo 171 da Lei Orgânica do Município de Duque de Caxias, ao(a) servidor(a) ELIENE MARIA DE SOUZA CARVALHO, matrícula n.º 12252-3, lotado(a) na SME, a Redução de 50% (cinquenta por cento) da Carga Horária de Trabalho, conforme Processo n.º 008/000353/2021.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 417 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 000/052372/2017.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRÍCULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
VERÔNICA TOZZO DE QUEIROZ	19643-3	PROFESSOR I	H	09

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de abril de 2023.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 416 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

PRORROGAR, a contar de 12 de março de 2021, por 36 (trinta e seis) meses, com base no artigo 171 da Lei Orgânica do Município de Duque de Caxias, ao(a) servidor(a) ELIENE MARIA DE SOUZA CARVALHO, matrícula n.º 03305-7, lotado(a) na SME, a Redução de 50% (cinquenta por cento) da Carga Horária de Trabalho, conforme Processo n.º 008/000352/2021.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 418 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/001658/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRÍCULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
CLARICE ESTABANEZ DE CHAVES FARIA	37945-0	PROFESSOR ESPECIALISTA	F	07

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 14 de junho de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário



PORTARIA N.º 419 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/001957/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRÍCULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
JOELMA MENDES DA CRUZ	37940-9	PROFESSOR ESPECIALISTA	F	07

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 14 de junho de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 421 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/002729/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRÍCULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
MARCELI DA SILVA DE MAGALHÃES RODRIGUES	37932-8	PROFESSOR ESPECIALISTA	F	07

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 02 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 420 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/001956/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRÍCULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
JOELMA MENDES DA CRUZ	37941-7	PROFESSOR ESPECIALISTA	F	05

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 14 de junho de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 422 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/003516/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRÍCULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
CAROLINE SOARES MORAES	37931-0	PROFESSOR II	F	04

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 423 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/003427/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
MARIA CECILIA DE ARAÚJO CARVALHOSA	20819-5	PROFESSOR II	G	08

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 426 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 000/056409/2017.

RESOLVE:

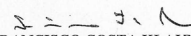
Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
THAIS GOMES FRANÇA	25106-3	PROFESSOR II	F	05

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de abril de 2023.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 424 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 21 de maio de 2022, por 48 (quarenta e oito) meses, com base no artigo 171 da Lei Orgânica do Município de Duque de Caxias, ao(a) servidor(a) CRISTIANE BRONSTEIN DE MIRANDA, matrícula n.º 14827-8, lotado(a) na SME, a Redução de 50% (cinquenta por cento) da Carga Horária de Trabalho, conforme Processo n.º 008/003133/2021.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário


PORTARIA N.º 426 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 27 de março de 2017, com base no artigo 6.º, inciso I da Lei n.º 992/90 e artigo 59, inciso III, alínea "a" da Lei n.º 1.506/2000, ao(a) servidor(a) CAMILA PROVENÇANO MONTELLA, matrícula n.º 23769-1, lotado(a) na SMS, o adicional de 20% (vinte por cento) de Pós-Graduação sobre seu vencimento, conforme Processo n.º 52587/2017.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário



PORTARIA N.º 427 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/003293/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
PATRICIA MATASSOLI DO NASCIMENTO MITRIONE	37881-0	PROFESSOR II	G	05

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 429 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/003251/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
ANDREA CRISTINA THIAGO RUFO JARDIM	10133-5	PROFESSOR II	G	10

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 428 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/003287/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
CRISTIANE DA DORES BARBOSA DE ARAÚJO DA ROCHA	37939-5	PROFESSOR ESPECIALISTA	F	06

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 19 de agosto de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 430 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Memorando n.º 000565/SMA-CPA/2022, da Comissão de Promoção, datado de 27 de maio de 2022 e Processo n.º 008/001754/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Tempo de Serviço", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
CLAUDIA DE SOUZA LINO	15031-2	PROFESSOR ESPECIALISTA	I	11

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de maio de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 731 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/003396/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
BARBARA PRISCILA ALVES	17829-7	PROFESSOR II	G	08

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 733 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/003505/2022.

RESOLVE:

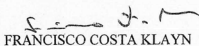
Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
CRISTIANE DA COSTA BARRETO	34560-1	PROFESSOR DE INFORMÁTICA EDUCATIVA	G	06

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 732 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/003311/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
FERNANDA PORTUGAL FINIZOLA	37250-1	PROFESSOR I	G	05

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

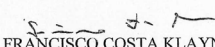
PORTARIA N.º 734 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 14 de junho de 2021, por 48 (quarenta e oito) meses, com base no artigo 171 da Lei Orgânica do Município de Duque de Caxias, ao(a) servidor(a) VALERIA MACHADO DA SILVA, matrícula n.º 16193-3, lotado(a) na SME, a Redução de 50% (cinquenta por cento) da Carga Horária de Trabalho, conforme Processo n.º 008/002687/2021.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário



PORTARIA N.º 435 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de 23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 07 de fevereiro de 2022, por 36 (trinta e seis) meses, com base no artigo 171 da Lei Orgânica do Município de Duque de Caxias, ao(a) servidor(a) MARCIO DE JESUS MARQUES DOS SANTOS, matrícula n.º 07438-6, lotado(a) na SME, a Redução de 50% (cinquenta por cento) da Carga Horária de Trabalho, conforme Processo n.º 008/004142/2021.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 437 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/003340/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
GLAYSE RODRIGUES BARREIRA	12318-7	PROFESSOR II	G	09

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 436 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/003234/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
CLAUDIA DE CARVALHO VILAÇA	37951-4	PROFESSOR ESPECIALISTA	G	08

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 438 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/002476/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
KAREN GUIMARÃES DA SILVA	37895-8	PROFESSOR II	G	05

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.


FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 439 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/002975/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
ANDINA CRISTINA PEREIRA MENDES	37873-9	PROFESSOR II	G	05

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 441 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/002833/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
ANNA CAROLINA FURTADO MARTINS	37846-1	PROFESSOR II	F	04

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 440 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/002694/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
MARIANA MIRANDA DA COSTA	37860-7	PROFESSOR II	G	05

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 442 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/002889/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
MARCELA LEAL MOREIRA DOS SANTOS	37888-7	PROFESSOR II	G	05

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário



PORTARIA N.º 443 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/003062/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NIVEL
DEBORA TEIXEIRA DA SILVA SANTOS	37936-0	PROFESSOR ESPECIALISTA	G	05

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

**ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL
DE OBRAS E DEFESA CIVIL**

PORTARIA N.º 0102/SMODC/2023

No uso de suas atribuições legais,

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E DEFESA CIVIL RESOLVE:

Art.1.º **DESIGNAR** como Gerente/Fiscais/Suplentes do contrato abaixo descrito, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

N.º CONTRATO	Termo de Prestação de Serviços e Execução de Obras n.º 05-010/2023
N.º PROCESSO	013/000779/2022
TIPO CONTRATO	Ata de Registro de n.º 009/2023
CPF/CNPJ	CNPJ N.º 12.647.362/0001-58
CONTRATADO	Ômega Construtora e Serviços Ltda
OBJETO DO CONTRATO	Serviços de preparo de base para concretagem e assentamento de piso intertravado
VALOR RS	RS 42.812.728,21
DATA ASSINATURA	23 de julho de 2023
INÍCIO EXECUÇÃO	27 de julho de 2023
TÉRMINO EXECUÇÃO	Prazo 12 (doze) meses
ATO DE ORIGEM	Concorrência SRP n.º 003/2023

SERVIDOR	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
Marcela Bastos Paulo	38.764-9	168.370.637-40	Fiscal
João Marcos Frauchês Nunes	38.801-7	145.782.287-38	Gerente Fiscal
Leieny Martins Ramos	43.787-5	154.003.907-22	Suplente
Bárbara Augusta Vitória Félix Batista	41.763-7	131.254.777-43	Suplente

Art.2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 21 de agosto 2023.

ENG. VALBER RODRIGUES JANUÁRIO
Secretário Municipal de Obras e Defesa Civil
Matrícula: 35.177-6

PORTARIA N.º 444 /SMA/ 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal, com fundamento do disposto no inciso IV do artigo 28 da Lei n.º 1.506 de 14 de janeiro de 2000 e, tendo em vista o Processo n.º 008/003230/2022.

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica promovido(a), obedecido o critério "Formação", o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a):

NOME	MATRICULA	FUNÇÃO	CLASSE	NIVEL
TEREZA CRISTINA MARTINS CHAVES FERNANDES ASSIS	17750-4	PROFESSOR II	G	08

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 01 de setembro de 2022.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 05 de Setembro de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

PORTARIA N.º 0103/SMODC/2023

No uso de suas atribuições legais,

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E DEFESA CIVIL RESOLVE:

Art.1.º **DESIGNAR** como Gerente/Fiscais/Suplentes do contrato abaixo descrito, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

N.º CONTRATO	Termo de Prestação de Serviço n.º 05-033/2021
N.º PROCESSO	013/002313/2020
TIPO CONTRATO	Menor Preço Global
CPF/CNPJ	CNPJ N.º 12.647.362/0001-58
CONTRATADO	Ômega Construtora e Serviços Ltda
OBJETO DO CONTRATO	Fornecimento de concreto betuminoso usinado a quente - CBUQ
VALOR RS	RS 4.931.608,08
DATA ASSINATURA	10 de dezembro de 2021
INÍCIO EXECUÇÃO	03 de janeiro de 2022
TÉRMINO EXECUÇÃO	Prazo 90 (noventa) dias corridos
ATO DE ORIGEM	Concorrência n.º 015/2021

SERVIDOR	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
Victor Vinicius Martins de Andrade	38.092-0	123.253.397-18	Fiscal
Rithielle Patricio Gonçalves	37.033-9	153.776.397-07	Gerente Fiscal
Marcelo Cavalcante Leal	36.180-1	000.055.707-27	Suplente
Gabriel Carvalho Fersura	39.872-1	125.586.147-97	Suplente

Art.2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º - Esta Portaria cessa os efeitos da Portaria n.º 0067/SMODC/2022 a contar de 01 de abril do ano em curso.

Duque de Caxias, 29 de agosto 2023.

ENG. VALBER RODRIGUES JANUÁRIO
Secretário Municipal de Obras e Defesa Civil
Matrícula: 35.177-6



ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 86, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Larissa Ferreira Dantas da Silva, CPF nº 151.083.427-30.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 88, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Lhorrane da Fonseca Bragança, CPF nº 193.516.647-67.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 89, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Leticia da Silva Costa, CPF nº 188.117.197-39.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 90, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Andreia Oliveira Guarani, CPF nº 018.878.107-22.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 92, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Denise Santos Fonseca Pereira, CPF nº 150.444.747-62.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 93, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Maria Luiza Damasceno da Cruz, CPF nº 646.191.847-72.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 94, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Telma Ferreira dos Reis**, CPF nº 644.248.047-04.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 99, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Sandra de Oliveira Pinheiro**, CPF nº 044.701.657-19.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 95, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Altiva Pereira de Mello**, CPF nº 987.372.607-15.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 100, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Alexander Gomes Salgado**, CPF nº 033.479.697-07.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 97, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Luziê Machado Dias**, CPF nº 033.598.417-78.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 204, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Wellington Alves de Assis**, CPF nº 051.659.567-92.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 206, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Kelly Cristina Alcantara Salgado, CPF nº 079.983.477-75.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matr. 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 210, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Elisiane Márcia Silva de Souza Azevedo, CPF nº 097.353.237-88.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matr. 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 207, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Diogo Barbosa de Melo, CPF nº 085.050.927-08.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matr. 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 211, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Elisabete dos Santos Ferreira Matos, CPF nº 091.254.147-47.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matr. 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 208, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Paula Noronha dos Santos de Carvalho, CPF nº 077.164.827-85.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matr. 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 212, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Alessandra Pereira dos Santos, CPF nº 100.643.197-76.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matr. 33949-0



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 213, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Débora Figueiredo de Souza Forte, CPF nº 109.240.497-07.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 221, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Alia Muhammad de Lima El Bisharat, CPF nº 125.092.767-60.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 216, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Cristiane da Silva de Paula Alves, CPF nº 105.505.337-96.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 222, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Thayane Henrique de Moraes Calazans, CPF nº 121.514.227-71.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 218, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Graciele Valerio de Souza dos Santos, CPF nº 104.604.197-57.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 225, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Tereza Cristina da Conceição Dantas Fermino, CPF nº 133.660.797-11.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 227, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Giselly Daiany Bicalho Goulart Andrade dos Santos, CPF nº 087.230.416-76.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 233, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Angello da Silva Ricardo, CPF nº 164.860.477-39.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 228, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Thiago Vieira Garcia, CPF nº 164.196.657-28.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 234, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Jefferson Pinheiro dos Santos, CPF nº 155.440.537-82.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 229, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Vinicius Carvalho dos Santos, CPF nº 136.654.687-36.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 237, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Michelle da Costa Lima, CPF nº 169.050.177-44.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 241, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Jaciara Bruna dos Santos Mesquita Assis, CPF nº 182.655.117-44.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 247, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Caroline Borges de Jesus, CPF nº 172.162.617-47.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 243, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Tatiana Dias do Nascimento, CPF nº 154.017.497-24.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 248, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Edvan da Silva Crisostomo Junior, CPF nº 175.376.297-90.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 246, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Layla Vellozo Fralches Cozende, CPF nº 167.019.577-57.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 251, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Joyce da Cunha Mafra seguro, CPF nº 176.375.177-56.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 253, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Mainara Francisca Almeida de Oliveira , CPF nº 185.640.717-97.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 257, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Brenda Militino Fernandes da Silva, CPF nº 189.938.887-79.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 254, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Guilherme Diogo Aguiar , CPF nº 155.311.727-10.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 258, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Juliana dos Santos de Andrade, CPF nº 171.348.927-94.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 255, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Wellington Cesar do Nascimento Jeremias, CPF nº 189.093.507-76.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 259, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Bruna de Souza de Oliveira , CPF nº 195.061.927-31.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 260, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Larissa Marques de Almeida , CPF nº 191.386.297-63.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 263, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Rafaela de Souza Melo , CPF nº 206.308.637-09.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 261, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Diane Manuely de Oliveira Souza , CPF nº 171.547.017-65.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 264, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Luize Pereira de Oliveira , CPF nº 200.373-087-77.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 262, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Yasmin Moura da Silva , CPF nº 172.358.367-76.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 266, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ester Barbosa Souza , CPF nº 170.593.847-74.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 268, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Raquel Evelyn Silva de Lucena, CPF nº 152.773.197-94.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 287, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Flávia Pereira Alves, CPF nº 180.088.477-00.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 269, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Caroline Reis da Silva, CPF nº 168.609.127-31.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 285, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Carolina Rangel Rocha, CPF nº 132.520.417-07.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 289, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Gabrielle Saldanha de Oliveira, CPF nº 148.549.177-09.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 284, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Giselle Duarte Gomes, CPF nº 107.030.317-83.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 283, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Elisângela Costa da Silva, CPF nº 082.774.427-77.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 279, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ângela Maria Amaral Ponciano, CPF nº 032.737.718-60.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 282, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Edison Curty da Silveira, CPF nº 002.608.967-05.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 278, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Rafaela Dias Bustamante, CPF nº 181.921.697-74.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 280, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Sônia Maria Barbosa Machado, CPF nº 895.926.547-00.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 275, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Hugo Hani Mendonça, CPF nº 152.386.087-13.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angéline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 274, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº: 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Raquel Inez dos Santos Raymundo, CPF nº 161.862.217-09.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 270, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº: 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Anachagora helm da Silva, CPF nº 087.082.927-01.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 272, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº: 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Fabiana Silva do Rosário, CPF nº 123.261.237-51.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 316, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº: 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Juliana de Oliveira Monteiro, CPF nº 163.439.737-10.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 271, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº: 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Monica Jovencio, CPF nº 120.344.337-42.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 311, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº: 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ingrid Monalisa Barreto Vianna Leal, CPF nº 110.151.907-07.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 310, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Flávia Mendes Tavares Felix , CPF nº 085.855.777-03.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 306, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Maria Helena Medeiros Cabral , CPF nº 902.985.357-34.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 309, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Sheila dos Santos Fernando de Oliveira, CPF nº 082.940.757-01.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 305, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ingrid Nascimento Abreu, CPF nº 849.565.427-04.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 307, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Marcia de Oliveira Maciel Baptista, CPF nº 041.530.457-13.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 304, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Márcia Sousa da Silva, CPF nº 308.470.447-34.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 303, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Lucas Nilson Barros Bastos de Moraes, CPF nº 166.611.227-57.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 298, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Aline do Nascimento Rosa, CPF nº 147.757.757-23.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 301, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Giulia Felix da Silva Waldherr, CPF nº 152.762.617-25.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 297, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Roberta Victorino da Costa, CPF nº 124.180.937-27.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 299, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Thais Helena Ribeiro de Souza Santos, CPF nº 157.622.857-66.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 296, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Suellen Corrêa Silvestre, CPF nº 112.816.027-79.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 294, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Joselma Maria Lima da Conceição**, CPF nº 014.384.297-89.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

*Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0*

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 291, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Mayara Caroline Lima da Silva**, CPF nº 115.577.117-63.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

*Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0*

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 293, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Clecio Angelim Figueira Pereira**, CPF nº 155.848.987-83.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

*Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0*

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 186, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Henryson Felipe Vicente Gomes**, CPF nº 159.213.897-73.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

*Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0*

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 292, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Beatriz Maciel da Silva**, CPF nº 103.356.757-43.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

*Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0*

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 185, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Rachel Santos Castilho de Assis**, CPF nº 157.586.337-55.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

*Angeline Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0*

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 184, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Thaiza Melo de Oliveira , CPF nº 167.202.317-31.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 179, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Criscilla da Silva Salles , CPF nº 158.025.897-28.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 182, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Antonio Vitor dos Santos Silva, CPF nº 150.477.217-28.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 177, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Roseli da Silva Ferreira , CPF nº 135.182.197-07.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 180, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ingrid Alice Alves de Souza , CPF nº 144.887.257-08.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 176, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ruana de Oliveira Thome , CPF nº 063.000.587-78.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 175, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Manuela Silva de Melo, CPF nº 033.674.995-36.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 172, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Cynthia Regina dos Santos Ribeiro, CPF nº 122.972.957-74.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 174, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Elaine Cristine Ribeiro do Nascimento, CPF nº 132.921.977-59.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 171, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Aldenise Alves Soares, CPF nº 116.339.187-50.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 173, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Vinicius Amaral de Vasconcellos, CPF nº 123.446.587-69.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 170, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Sonia Cristina Oliveira Americo, CPF nº 113.802.527-50.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 344, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Jaqueline de Souza Vaz, CPF nº 106.320.317-19.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 340, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Claudete Lima Silva, CPF nº 018.015.487-73.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 342, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Claudia de Oliveira Gonçalves, CPF nº 004.048.197-29.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 339, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Adriely Reis da Silva, CPF nº 215.283.897-19.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 341, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Nivia Maria Barbosa Guimarães, CPF nº 072.835.457-86.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 336, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Mariah Macedo de Azevedo, CPF nº 199.300.907-89.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0


EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 335, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Kesia Luiza dos Santos Souza, CPF nº 204.883.657-75.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.


ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

*Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0*


EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 332, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Isabelli Vieira Barreto, CPF nº 049.103.361-33.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.


ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

*Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0*


EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 334, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Lívian Terencio Lopes, CPF nº 138.985.397-76.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.


ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

*Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0*


EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 328, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ingrid Alves Genuíno Duarte, CPF nº 117.463.147-37.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.


ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

*Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0*

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 333, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Lorraine Manhães Gomes, CPF nº 190.423.727-45.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.


ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

*Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0*

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 327, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ariecha Barbosa da Silva Tavares, CPF nº 131.692.767-94.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.


ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

*Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0*

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 325, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Elisângela Alves da Silva, CPF nº 089.025.447-88.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angélica Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 320, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e July Roberta dos Santos Amorim, CPF nº 151.390.077-38.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angélica Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 324, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Janelia Justino de Carvalho Cruz, CPF nº 096.088.987-65.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angélica Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 318, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Cristiana Felismina Reis, CPF nº 077.317.947-09.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angélica Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 323, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Sandra Barreto dos Santos, CPF nº 729.792.757-00.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angélica Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 317, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Jéssica Ferreira da Silva, CPF nº 139.664.207-24.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Agente de Apoio à Inclusão I**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA

Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal

Matrícula: 33.949-0

Angélica Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 501, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº: 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Luis Gustavo Silva dos Santos, CPF nº 176.150.827-06.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 494, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº: 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Adrielle de Lima Pereira, CPF nº 198.323.777-90.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 498, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº: 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Raquel Ester Oliveira da Silva, CPF nº 187.435.097-38.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 200, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº: 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Beatriz Novaes Torres, CPF nº 175.145.887-36.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 495, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº: 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Vanessa Macêdo de Melo, CPF nº 107.666.767-81.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 199, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº: 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Andressa dos Anjos Clarindo, CPF nº 174.735.597-61.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 198, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ádyni Maciel de Melo , CPF nº 112.300.507-95.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 195, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Estefany Tuane de Barros Pinto, CPF nº 146.296.287-46.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 197, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ana Beatriz Costa de Oliveira , CPF nº 149.894.457-40.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 194, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Rosilene Pinheiro Dias , CPF nº 055.679.272-66.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 196, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e João Pedro Salles Santos da Silva, CPF nº 137.241.647-18.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 193, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Polianamare Nunes de Sá Lopes, CPF nº 171.149.447-05.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 190, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Thais Maria Santos da Conceição**, CPF nº 178.579.427-23.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 532, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Nelson Alves de Sousa**, CPF nº 121.940.367-92.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 188, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Nivaldo Pereira Alves**, CPF nº 180.242.307-98.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 531, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Douglas dos Santos Azevedo**, CPF nº 071.550.877-69.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 187, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Jean Michel Rangel Pinheiro**, CPF nº 164.725.707-79.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 529, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e **Maria de Fátima Alves Lacerda**, CPF nº 002.732.217-36.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 527, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Maria Eduarda Sofiate de Andrade , CPF nº 155.965.797-93.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 524, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ingrid Henrique Santos da Silva , CPF nº 193.543.597-36.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 526, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Júlia de Souza Ribeiro , CPF nº 177.675.947-85.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 522, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Jackeline Soares da Costa , CPF nº 215.810.557-73.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 525, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Kemily Oliveira Nunes , CPF nº 190.843.497-09.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 521, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Maíra Corrêa Pedro, CPF nº 177.704.117-18.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0



EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 520, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Lorenah Corrêa da Silva , CPF nº 170.367.367-04.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 514, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Alexandra de Castro Freire, CPF nº 160.303.347-51.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 518, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Carolina da Cruz Araujo , CPF nº 200.126.217-57.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 512, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Luciana Macedo da Silva , CPF nº 139.257.397-18.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 515, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Sandy Santos Pires, CPF nº 130.155.307-71.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 511, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Juliana Cesar dos Santos de Sá, CPF nº 144.958.087-45.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 510, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Natália de Brito Santos Coelho, CPF nº 143.139.007-05.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 505, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Fernanda Oliveira Pereira da Silva, CPF nº 092.459.657-08.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 508, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Leandro Figueiredo Mothé, CPF nº 103.526.187-10.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 504, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Ezequiel Pereira Dionísio, CPF nº 075.972.197-17.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 506, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Cristina Matias da Silva Santana, CPF nº 090.169.907-12.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo Aditivo de contrato de trabalho nº 502, oriundo do Edital nº 001/2022, conforme Processo Administrativo nº : 010/001883/2022

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Dirlene Miranda Carriço Pinto, CPF nº 036.620.967-14.

OBJETO: Termo de Contrato de Trabalho por Tempo Determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Monitor de Transporte e Apoio Escolar**, junto aos programas e projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, pelo período **01 de setembro de 2023 a 31 de agosto de 2024**.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33.949-0



ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA Nº 0221/2023 DE 01 DE SETEMBRO DE 2023.

DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ATUAR COMO GERENTE DE CONTRATOS E TERMOS ADITIVOS FIRMADOS COM MARCELO FERNANDES DE ANDRADE E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais e respeitando o princípio da publicidade,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como gerente/ fiscais/ suplente as responsáveis abaixo especificadas, para que na qualidade de representante desta Secretaria, gerencie a fiel execução dos contratos e eventuais aditivos descritos abaixo, a saber:

CONTRATADO	MARCELO FERNANDES DE ANDRADE
CPF Nº	520.640.777-15
CONTRATO	TERMO ADITIVO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEIS
PROCESSO Nº	014/001354/2021
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO À RUA VENCESLAU BRAZ, LOTE 15, QUADRA 68, PARQUE ESTRELA, DUQUE DE CAXIAS/ RJ, ONDE ENCONTRA-SE FUNCIONANDO A UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA DE IMBARIÉ.
VALOR GLOBAL	R\$ 62.400,00 (sessenta e dois mil e quatrocentos reais)
DATA DA ASSINATURA	01 de setembro de 2021
VIGÊNCIA DO CONTRATO	48 (quarenta e oito) meses
ATO DE ORIGEM	TERMO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 11-012/2015

NOME SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Flávia Alves da Costa	35251-9	GERENTE
Tais Azevedo Silva	22851-1	FISCAL
Diogo Guimarães Marinho	25795-2	1º SUPLENTE
Gilvânia Correa de Lima	08422-6	2º SUPLENTE

Art. 2º - Estabelecer que cópia desta Portaria e respectiva publicação constem nos processos administrativos e demais termos aditivos firmados com a empresa supramencionada.

Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

CELIA SERRANO DA SILVA
Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA:39251500215
Data: 2023.09.01 15:10:27 -03'00'

CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. nº 23.098-0

PORTARIA Nº 0222/2023 DE 01 DE SETEMBRO DE 2023.

DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ATUAR COMO GERENTE DE CONTRATOS E TERMOS ADITIVOS FIRMADOS SILVIO MARQUES DE ARAÚJO E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais e respeitando o princípio da publicidade,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como gerente/ fiscais/ suplente as responsáveis abaixo especificadas, para que na qualidade de representante desta Secretaria, gerencie a fiel execução dos contratos e eventuais aditivos descritos abaixo, a saber:

CONTRATADO	SILVIO MARQUES DE ARAÚJO
CPF Nº	697.898.247-53
CONTRATO	TERMO ADITIVO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEIS
PROCESSO Nº	014/000714/2019
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO À RUA PANTHIO, Nº 9A, SANTO ANTÔNIO DA SERRA, XERÉM, PARA USO DO PROJETO DE EXPANSÃO DE SAÚDE DA FAMÍLIA - PROESF.
VALOR GLOBAL	R\$ 43.200,00 (quarenta e três mil e duzentos reais)
DATA DA ASSINATURA	25 de novembro de 2019
VIGÊNCIA DO CONTRATO	48 (quarenta e oito) meses
ATO DE ORIGEM	CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 11-008/2019

NOME SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Flávia Alves da Costa	35251-9	GERENTE
Tais Azevedo Silva	22851-1	FISCAL
Diogo Guimarães Marinho	25795-2	1º SUPLENTE
Gilvânia Correa de Lima	08422-6	2º SUPLENTE

Art. 2º - Estabelecer que cópia desta Portaria e respectiva publicação constem nos processos administrativos e demais termos aditivos firmados com a empresa supramencionada.

Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

CELIA SERRANO DA SILVA
Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA:39251500215
Data: 2023.09.01 17:01:17 -03'00'

CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. nº 23.098-0

PORTARIA Nº 0223/2023 DE 01 DE SETEMBRO DE 2023.

DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ATUAR COMO GERENTE DE CONTRATOS E TERMOS ADITIVOS FIRMADOS CRADELICE CAETANO SANTANA E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais e respeitando o princípio da publicidade,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como gerente/ fiscais/ suplente as responsáveis abaixo especificadas, para que na qualidade de representante desta Secretaria, gerencie a fiel execução dos contratos e eventuais aditivos descritos abaixo, a saber:

CONTRATADO	CRADELICE CAETANO SANTANA
CPF Nº	565.840.327-87
CONTRATO	TERMO ADITIVO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEIS
PROCESSO Nº	003/000544/2022
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO À RUA JUNDIAÍ, QUADRA 75, LOTE 24, JARDIM GRAMACHO, DUQUE DE CAXIAS/ RJ, PARA ABRIGAR A UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA GRAMACHO IV.
VALOR GLOBAL	R\$ 60.840,00 (sessenta mil e oitocentos e quarenta reais)
DATA DA ASSINATURA	19 de julho de 2022
VIGÊNCIA DO CONTRATO	36 (trinta e seis) meses
ATO DE ORIGEM	TERMO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 11-005/2020

NOME SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Flávia Alves da Costa	35251-9	GERENTE
Tais Azevedo Silva	22851-1	FISCAL
Diogo Guimarães Marinho	25795-2	1º SUPLENTE
Gilvânia Correa de Lima	08422-6	2º SUPLENTE

Art. 2º - Estabelecer que cópia desta Portaria e respectiva publicação constem nos processos administrativos e demais termos aditivos firmados com a empresa supramencionada.

Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

CELIA SERRANO DA SILVA
Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA:39251500215
Data: 2023.09.01 17:01:34 -03'00'

CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. nº 23.098-0

Alameda Femenalela 206 - Jardim Primavera

PORTARIA Nº 0224/2023 DE 01 DE SETEMBRO DE 2023.

DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ATUAR COMO GERENTE DE CONTRATOS E TERMOS ADITIVOS FIRMADOS ANTONIO NEVES DE OLIVEIRA E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais e respeitando o princípio da publicidade,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como gerente/ fiscais/ suplente as responsáveis abaixo especificadas, para que na qualidade de representante desta Secretaria, gerencie a fiel execução dos contratos e eventuais aditivos descritos abaixo, a saber:

CONTRATADO	ANTONIO NEVES DE OLIVEIRA
CPF Nº	199.504.707-49
CONTRATO	CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL
PROCESSO Nº	014/001202/2019
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO À AV. WASHINGTON LUIZ, Nº 5602, JARDIM GRAMACHO, PARA ABRIGAR A FARMÁCIA CENTRAL DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS.
VALOR GLOBAL	R\$ 744.000,00 (setecentos e quarenta e quatro mil reais)
DATA DA ASSINATURA	12 de setembro de 2019
VIGÊNCIA DO CONTRATO	48 (quarenta e oito) meses
ATO DE ORIGEM	CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 11-004/2019

NOME SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Marcelle Andreza Gonçalves	41792-0	GERENTE
Valéria Simone de Franca	41689-4	FISCAL
Wallace dos Santos Firmino	41124-8	1º SUPLENTE
Célia de Fátima Guerra Marques de Almeida	37774-0	2º SUPLENTE

Art. 2º - Estabelecer que cópia desta Portaria e respectiva publicação constem nos processos administrativos e demais termos aditivos firmados com a empresa supramencionada.

Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

CELIA SERRANO DA SILVA
Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA:39251500215
Data: 2023.09.01 17:01:54 -03'00'

CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. nº 23.098-0

Alameda Femenalela 206 - Jardim Primavera



PORTARIA Nº 0225/2023 DE 01 DE SETEMBRO DE 2023.

DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ATUAR COMO GERENTE DE CONTRATOS E TERMOS ADITIVOS FIRMADOS AFONSO ANTONIO BRECHA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais e respeitando o princípio da publicidade,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como gerente/ fiscais/ suplente as responsáveis abaixo especificadas, para que na qualidade de representante desta Secretaria, gere a fiel execução dos contratos e eventuais aditivos descritos abaixo, a saber:

CONTRATADO	AFONSO ANTONIO BRECHA
CPF Nº	047.177.327-15
CONTRATO	CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL
PROCESSO Nº	014/001106/2022
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO À AV. ACTURA, Nº 30, LOTES 12, 13, 14 E 15, CAMPOS ELÍSEOS, DUQUE DE CAXIAS/ RJ, ONDE ENCONTRA-SE FUNCIONANDO A COORDENADORIA DE VIGILÂNCIA AMBIENTAL.
VALOR GLOBAL	R\$ 413.640,00 (quatrocentos e treze mil, seiscentos e quarenta reais)
DATA DA ASSINATURA	20 de maio de 2022
VIGÊNCIA DO CONTRATO	36 (trinta e seis) meses
ATO DE ORIGEM	TERMO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 11-003/2018

NOME SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Paulo Henrique da Silva	40043-2	GERENTE
José Almeida de Souza	44524-0	FISCAL
Joyce Pimentel de Oliveira Cruz Soares	44520-7	1º SUPLENTE
Hugo Leonardo Santos	44479-0	2º SUPLENTE

Art. 2º - Estabelecer que cópia desta Portaria e respectiva publicação constem nos processos administrativos e demais termos aditivos firmados com a empresa supramencionada.

Duque de Caxias, 01 de setembro de 2023.

CELIA SERRANO DA SILVA Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA/39251500215 Data: 2023.09.04 09:53:49 -03'00'

CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. nº 23.098-0

Alameda Emmealda, 206 - Jardim Primavera

PORTARIA Nº 0227/2023 DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.

DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ATUAR COMO GERENTE DE CONTRATOS E TERMOS ADITIVOS FIRMADOS COM A PESSOA FÍSICA CASSIA MARIA MARTINS CUNHA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais e respeitando o princípio da publicidade,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como gerente/ fiscais/ suplente as responsáveis abaixo especificadas, para que na qualidade de representante desta Secretaria, gere a fiel execução dos contratos e eventuais aditivos descritos abaixo, a saber:

CONTRATADO	CASSIA MARIA MARTINS CUNHA
CPF Nº	520.861.277-15
CONTRATO	CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL
PROCESSO Nº	003/000985/2021
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO À RUA ARARUAMA, Nº 333, PARQUE LAFAIETE, DUQUE DE CAXIAS, RJ, PARA ABRIGAR A RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA PARQUE LAFAIETE.
VALOR GLOBAL	R\$ 215.520,00 (duzentos e quinze mil, quinhentos e vinte reais)
DATA DA ASSINATURA	14 de julho de 2020
VIGÊNCIA DO CONTRATO	48 (quarenta e oito) meses
ATO DE ORIGEM	TERMO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 11-003/2020

NOME SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Alessandra Bezerra de Andrade	37453-9	GERENTE
Joel Freires	35853-3	FISCAL
Célia de Fátima Guerra Marques de Almeida	37774-0	1º SUPLENTE
Clara Lucia Correa dos Santos Carvalho	5929-5	2º SUPLENTE

Art. 2º - Estabelecer que cópia desta Portaria e respectiva publicação constem nos processos administrativos e demais termos aditivos firmados com a empresa supramencionada.

Duque de Caxias, 04 de setembro de 2023.

CELIA SERRANO DA SILVA Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA/39251500215 Data: 2023.09.04 11:04:04 -03'00'

CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. nº 23.098-0

Alameda Emmealda, 206 - Jardim Primavera

PORTARIA Nº 0226/2023 DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.

DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ATUAR COMO GERENTE DE CONTRATOS E TERMOS ADITIVOS FIRMADOS COM A PESSOA JURÍDICA MAF INCORPORAÇÕES E PARTICIPAÇÕES EIRELI E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais e respeitando o princípio da publicidade,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como gerente/ fiscais/ suplente as responsáveis abaixo especificadas, para que na qualidade de representante desta Secretaria, gere a fiel execução dos contratos e eventuais aditivos descritos abaixo, a saber:

CONTRATADO	MAF INCORPORAÇÕES E PARTICIPAÇÕES EIRELI
CNPJ Nº	32.270.082/0001-08
CONTRATO	CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL
PROCESSO Nº	003/000985/2021
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO À ALAMEDA XAVIER FILHO, S/Nº, JARDIM PRIMAVERA, DUQUE DE CAXIAS/ RJ, PARA FUNCIONAMENTO DO HOSPITAL PÚBLICO VETERINÁRIO DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS.
VALOR GLOBAL	R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais)
DATA DA ASSINATURA	08 de novembro de 2021
VIGÊNCIA DO CONTRATO	24 (vinte e quatro) meses
ATO DE ORIGEM	TERMO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 11-006/2021

NOME SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Leandro Freitas dos Santos	40773-9	GERENTE
Adriana Gomes Varol	11139-2	FISCAL
Clara Lucia Correa dos Santos Carvalho	5929-5	1º SUPLENTE
Célia de Fátima Guerra Marques de Almeida	37774-0	2º SUPLENTE

Art. 2º - Estabelecer que cópia desta Portaria e respectiva publicação constem nos processos administrativos e demais termos aditivos firmados com a empresa supramencionada.

Duque de Caxias, 04 de setembro de 2023.

CELIA SERRANO DA SILVA Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA/39251500215 Data: 2023.09.04 09:53:49 -03'00'

CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. nº 23.098-0

Alameda Emmealda, 206 - Jardim Primavera

PORTARIA Nº 0228/2023 DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.

DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ATUAR COMO GERENTE DE CONTRATOS E TERMOS ADITIVOS FIRMADOS COM A PESSOA FÍSICA MILTON PEDRO DE OLIVEIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais e respeitando o princípio da publicidade,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como gerente/ fiscais/ suplente as responsáveis abaixo especificadas, para que na qualidade de representante desta Secretaria, gere a fiel execução dos contratos e eventuais aditivos descritos abaixo, a saber:

CONTRATADO	MILTON PEDRO DE OLIVEIRA
CPF Nº	010.766.517-47
CONTRATO	CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL
PROCESSO Nº	014/001639/2019
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO À RUA PROJETADA, Nº 02, QUADRA 03, LOTE 01, IMBARIÉ, DUQUE DE CAXIAS, RJ, ONDE SERÁ INSTALADO O CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS.
VALOR GLOBAL	R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais)
DATA DA ASSINATURA	12 de fevereiro de 2021
VIGÊNCIA DO CONTRATO	48 (quarenta e oito) meses
ATO DE ORIGEM	TERMO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 11-002/2021

NOME SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Alessandra Bezerra de Andrade	37453-9	GERENTE
Joel Freires	35853-3	FISCAL
Célia de Fátima Guerra Marques de Almeida	37774-0	1º SUPLENTE
Clara Lucia Correa dos Santos Carvalho	5929-5	2º SUPLENTE

Art. 2º - Estabelecer que cópia desta Portaria e respectiva publicação constem nos processos administrativos e demais termos aditivos firmados com a empresa supramencionada.

Duque de Caxias, 04 de setembro de 2023.

CELIA SERRANO DA SILVA Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA/39251500215 Data: 2023.09.04 11:04:04 -03'00'

CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. nº 23.098-0

Alameda Emmealda, 206 - Jardim Primavera



PORTARIA Nº 0229/2023 DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.

DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ATUAR COMO GERENTE DE CONTRATOS E TERMOS ADITIVOS FIRMADOS COM A PESSOA FÍSICA GENI DE SOUZA BARROS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais e respeitando o princípio da publicidade,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como gerente/ fiscais/ suplente as responsáveis abaixo especificadas, para que na qualidade de representante desta Secretaria, gere a fiel execução dos contratos e eventuais aditivos descritos abaixo, a saber:

CONTRATADO	GENI DE SOUZA BARROS
CPF Nº	055.980.567-55
CONTRATO	CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL
PROCESSO Nº	014/000712/2019
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO À RUA NILO VIEIRA, Nº 353 (TÉRREO) E 07 (SETE) APARTAMENTOS (101,303,307,406,408,503,507), QD A, LT 20, VILA MERITI, 1º DISTRITO DE DUQUE DE CAXIAS/ RJ, PARA INSTALAÇÃO DO CENTRO ESPECIALIZADO EM REABILITAÇÃO II E O CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL AD RENATO RUSSO – CAPS AD.
VALOR GLOBAL	R\$ 425.280,00 (quatrocentos e vinte e cinco mil, duzentos e oitenta reais)
DATA DA ASSINATURA	07 de julho de 2020
VIGÊNCIA DO CONTRATO	48 (quarenta e oito) meses
ATO DE ORIGEM	TERMO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 11-002/2020

NOME SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Alessandra Bezerra de Andrade	37453-9	GERENTE
Joel Freires	35853-3	FISCAL
Célia de Fátima Guerra Marques de Almeida	37774-0	1º SUPLENTE
Clara Lucia Correa dos Santos Carvalho	5929-5	2º SUPLENTE

Art. 2º - Estabelecer que cópia desta Portaria e respectiva publicação constem nos processos administrativos e demais termos aditivos firmados com a empresa supramencionada.

Duque de Caxias, 04 de setembro de 2023.
Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA:39251500215
Data: 2023.09.05 13:41:53 -03'00'
CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. nº 23.098-0

PORTARIA Nº 0230/2023 DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.

DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA ATUAR COMO GERENTE DE CONTRATOS E TERMOS ADITIVOS FIRMADOS COM A PESSOA FÍSICA GUARACY DE PAULO PEREIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais e respeitando o princípio da publicidade,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como gerente/ fiscais/ suplente as responsáveis abaixo especificadas, para que na qualidade de representante desta Secretaria, gere a fiel execução dos contratos e eventuais aditivos descritos abaixo, a saber:

CONTRATADO	GUARACY DE PAULO PEREIRA
CPF Nº	035.617.127-20
CONTRATO	CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL
PROCESSO Nº	014/001643/2021
OBJETO DO CONTRATO	LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO À RUA MARECHAL DEODORO, QUADRA Nº 147, JARDIM 25 DE AGOSTO, DUQUE DE CAXIAS, PARA FUNCIONAMENTO DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL – CAPS.
VALOR GLOBAL	R\$ 259.200,00 (duzentos e cinquenta e nove mil e duzentos reais)
DATA DA ASSINATURA	02 de agosto de 2022
VIGÊNCIA DO CONTRATO	48 (quarenta e oito) meses
ATO DE ORIGEM	TERMO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 11-002/2020

NOME SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Alessandra Bezerra de Andrade	37453-9	GERENTE
Joel Freires	35853-3	FISCAL
Célia de Fátima Guerra Marques de Almeida	37774-0	1º SUPLENTE
Clara Lucia Correa dos Santos Carvalho	5929-5	2º SUPLENTE

Art. 2º - Estabelecer que cópia desta Portaria e respectiva publicação constem nos processos administrativos e demais termos aditivos firmados com a empresa supramencionada.

Duque de Caxias, 04 de setembro de 2023.
Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA:39251500215
Data: 2023.09.05 13:41:53 -03'00'
CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. nº 23.098-0

PORTARIA Nº 0231/2023 DE 05 DE SETEMBRO DE 2023.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais e respeitando o princípio da publicidade,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como gerente/ fiscais/ suplente as responsáveis abaixo especificadas, para que na qualidade de representante desta Secretaria, gere a fiel execução dos contratos e eventuais aditivos descritos abaixo, a saber:

Nº CONTRATO	01-019/2022
Nº PROCESSO	014/002549/2021
TIPO DE CONTRATO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
CPF/ CNPJ	07.046.566/0001-01
CONTRATADO	GAIA SERVICE TECH TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA
OBJETO DO CONTRATO	Prestação de Serviços de Suporte à Área Médica e Serviços Auxiliares
VALOR R\$	R\$ 41.899.999,00
DATA ASSINATURA	01 de Junho de 2022
INÍCIO EXECUÇÃO	01 de Junho de 2022
TÉRMINO EXECUÇÃO	12 Meses
ATO DE ORIGEM	01 de Junho de 2022

SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Célia de Fátima Guerra M. de Almeida	37774-0	GERENTE
Flavia Alves da Costa	35251-9	GERENTE
Artur Sousa de Lima Grijp	37122-0	GERENTE
Vinicius Senos de Castro	35889-4	GERENTE
Margareth Nóbrega	13760-7	FISCAL
Matheus Toledo de Oliveira Ferreira	41704-1	FISCAL
Alessandra Bezerra de Andrade	37453-9	FISCAL
João Pompilho da Hora Junior	36113-5	FISCAL
Marta Madeira Nunes Roter	42012-3	FISCAL
Juliene Vasconcelos de Oliveira Pinheiro	39586-2	FISCAL
Ana Carolina Neves de Oliveira	35426-0	FISCAL
Gustavo Pissurno	28739-7	FISCAL
Marta Corrêa da Costa	19064-7	FISCAL
Claudia Helena Acosta Rodrigues da Silva	40587-6	FISCAL
Valternei Ribeiro da Silva	35174-1	FISCAL
Bruno José Ramos Ferreira	36335-9	FISCAL
Roberta Sabino Moraes	41952-4	FISCAL
Helena Ribeiro do Nascimento	15066-1	FISCAL
Guaraci Sancho dos Santos	39701-6	FISCAL

Romulo Rissi Cordeiro	22678-3	FISCAL
Mariana Barbosa Freire de Azevedo	40196-0	FISCAL
Marcelo Peixoto Germano	41685-1	FISCAL
Carlos Peixoto Germano	39575-7	FISCAL
Cristiane Freire da Cunha	35400-7	FISCAL
Lidiany Margarida de Souza de Sá	35633-6	FISCAL
Danilo Paiva Lopes	41927-3	FISCAL
Roberto Pinto de Oliveira	23537-0	FISCAL
Paulo Henrique da Silva	40043-2	FISCAL
Luiz Ferreira Ventura	35350-7	FISCAL
Tatiana dos Santos Machado Sanches	35366-3	FISCAL
Gislene Souza dos Santos	39194-8	FISCAL
Marcelle Andreza Gonçalves	41792-0	FISCAL
Valéria Simone de França	41689-4	FISCAL
Henrique Sergio de Souza Pereira	39552-8	FISCAL
Danielle de Almeida Oliveira	36227-1	FISCAL
Luciano Nobrega de Souza	37639-6	FISCAL
Taís Azevedo Silva Nogueira de Freitas	22851-1	FISCAL
Alexandre Dias Ferreira	37756-2	FISCAL
Luciano Nóbrega de Souza	37639-6	FISCAL
Adriana Gomes Varol	11139-2	FISCAL
Fernando Aguiar Fontainha Correa da Silva	42453-6	FISCAL
José Jorge Rangel	41721-1	FISCAL

Art. 2º - Estabelecer que cópia desta Portaria e respectiva publicação constem nos processos administrativos e demais termos aditivos firmados com a empresa supramencionada.

Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

Assinado de forma digital por CELIA SERRANO DA SILVA:39251500215
Data: 2023.09.05 13:41:53 -03'00'
CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. nº 23.098-0



PORTARIA Nº 0232/2023 DE 05 DE SETEMBRO DE 2023.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais e respeitando o princípio da publicidade,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como gerente/ fiscais/ suplente as responsáveis abaixo especificadas, para que na qualidade de representante desta Secretaria, gerencie a fiel execução dos contratos e eventuais aditivos descritos abaixo, a saber:

Nº CONTRATO	01-018/2022
Nº PROCESSO	014/001315/2021
TIPO DE CONTRATO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
CPF/ CNPJ	07.046.566/0001-01
CONTRATADO	GAIA SERVICE TECH TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA
OBJETO DO CONTRATO	Prestação de Serviços Gerais de conservação.
VALOR R\$	R\$ 29.490.780,00
DATA ASSINATURA	02 de maio de 2022
INÍCIO EXECUÇÃO	02 de maio de 2022
TÉRMINO EXECUÇÃO	12 Meses
ATO DE ORIGEM	02 de maio de 2022

SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Célia de Fátima Guerra M. de Almeida	37774-0	GERENTE
Flávia Alves da Costa	35251-9	GERENTE
Artur Sousa de Lima Grijp	37122-0	GERENTE
Vinicius Senos de Castro	35889-4	GERENTE
Margareth Nóbrega	13760-7	FISCAL
Matheus Toledo de Oliveira Ferreira	41704-1	FISCAL
Alessandra Bezerra de Andrade	37453-9	FISCAL
João Pompílio da Hora Junior	36113-5	FISCAL
Marta Madeira Nunes Roter	42012-3	FISCAL
Juliene Vasconcelos de Oliveira Pinheiro	39586-2	FISCAL
Ana Carolina Neves de Oliveira	35426-0	FISCAL
Gustavo Pissurno	28739-7	FISCAL
Marta Corrêa da Costa	19064-7	FISCAL
Claudia Helena Acosta Rodrigues da Silva	40587-6	FISCAL
Valternei Ribeiro da Silva	35174-1	FISCAL
Bruno José Ramos Ferreira	36335-9	FISCAL

Roberta Sabino Morais	41952-4	FISCAL
Helena Ribeiro do Nascimento	15066-1	FISCAL
Guaraci Sancho dos Santos	39701-6	FISCAL
Romulo Rissi Cordeiro	22678-3	FISCAL
Mariana Barbosa Freire de Azevedo	40196-0	FISCAL
Marcelo Peixoto Germano	41685-1	FISCAL
Carlos Peixoto Germano	39575-7	FISCAL
Cristiane Freire da Cunha	35400-7	FISCAL
Lidiany Margarida de Souza de Sá	35633-6	FISCAL
Daniilo Paiva Lopes	41927-3	FISCAL
Roberto Pinto de Oliveira	23537-0	FISCAL
Paulo Henrique da Silva	40043-2	FISCAL
Luiz Ferreira Ventura	35350-7	FISCAL
Tatiana dos Santos Machado Sanches	35366-3	FISCAL
Gislene Souza dos Santos	39194-8	FISCAL
Marcelle Andrezza Gonçalves	41792-0	FISCAL
Valéria Simone de França	41689-4	FISCAL
Henrique Sergio de Souza Pereira	39552-8	FISCAL
Danielle de Almeida Oliveira	36227-1	FISCAL
Luciano Nobrega de Souza	37639-6	FISCAL
Tais Azevedo Silva Nogueira de Freitas	22851-1	FISCAL
Alexandre Dias Ferreira	37756-2	FISCAL
Luciano Nóbrega de Souza	37639-6	FISCAL
Adriana Gomes Varol	11139-2	FISCAL
Fernando Aguiar Fontainha Correa da Silva	42453-6	FISCAL
José Jorge Rangel	41721-1	FISCAL

Art. 2º - Estabelecer que cópia desta Portaria e respectiva publicação constem nos processos administrativos e demais termos aditivos firmados com a empresa supramencionada.

Duque de Caxias, 05 de setembro de 2023.

CELIA SERRANO
DA
SILVA:392515002
15
Assinado de forma digital
por CELIA SERRANO DA
SILVA:39251500215
Dados: 2023.09.05
13:41:12 -03'00'
CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. nº 23.098-0

EXTRATO DO TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

ESPÉCIE

TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 01-035/2023, oriundo do Pregão Presencial nº 002/2023, do Tipo Menor Preço Global, com base na Lei nº 10.520/02, conforme Processo Administrativo nº 014/001884/2022.

PARTES

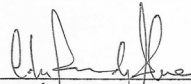
MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e, de outro lado, CRONUS SISTEMAS CONTRA INCENDIO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 29.935.188/0001-41, neste ato representada pelo Sr. AMAURY DA SILVA FERRAZ, inscrito no CPF sob o nº 029.664.747-00.

OBJETO

O objeto do presente Termo é a prestação de Serviços de implantação, adequação e manutenção de instalações, sistemas e equipamentos preventivos contra incêndios e pânico com fornecimento de materiais, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, nas especificações contidas no Termo de Referência, Homologo e Ratifico e demais documentos acostados nos autos do Processo Administrativo nº 014/001884/2022. O valor global deste Termo é de R\$ 758.000,00 (setecentos e cinquenta e oito mil reais). A despesa parcial deste Termo será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FORTE
2334	15/08/2023	R\$ 100.000,00	1491	10	302	0018	2259	3.3.90.39.02	1600

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 23 de agosto de 2023.


MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde

Número do Processo Administrativo	014/001884/2022
Modalidade da Licitação	Pregão Presencial
Tipo de Licitação	Menor Preço Global
Espécie do Contrato	Termo de Prestação de Serviços
Data de assinatura	23/08/2023
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 758.000,00 (setecentos e cinquenta e oito mil reais).
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 2334, emitida em 15/08/2023, no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais).
Dados secundários	O objeto do presente Termo é a prestação de Serviços de implantação, adequação e manutenção de instalações, sistemas e equipamentos preventivos contra incêndios e pânico com fornecimento de materiais, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, nas especificações contidas no Termo de Referência, Homologo e Ratifico e demais documentos acostados nos autos do Processo Administrativo nº 014/001884/2022.



EXTRATO DO TERMO DE PERMISSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO

ESPÉCIE

TERMO DE PERMISSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO nº 09-001/2023, oriundo da Concorrência nº 004/2023, do Tipo Maior Preço Pela Outorga Global, com base na Lei Federal nº 8.666/93, constante no Processo Administrativo nº 014/002681/2022.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e, de outro lado, HWL CANTINA LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 10.437.732/0001-05, neste ato representada, pelo Sr. LUCIANO CORMACK GANIMI, inscrito no CPF sob o nº 044.502.367-85.

OBJETO

O objeto do presente Termo é a cessão, através de PERMISSÃO de uso a título oneroso de espaço físico, destinado a instalação de estabelecimento comercial destinado a comercialização de alimentos em logradouro público no Município de Duque de Caxias, com área total de 180,78m² e 82,17m², localizado no Hospital Dr. Moacyr Rodrigues do Carmo, na Rodovia Washington Luiz, Parque Beira Mar, conforme descrição constante no Termo de Referência, Homologo e demais documentos constantes do Processo Administrativo nº 014/002681/2022. O valor global da outorga será de R\$ 872.400,00 (oitocentos e setenta e dois mil e quatrocentos reais).

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 22 de agosto de 2023.


MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
CÉLIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde

EXTRATO DO TERMO DE FORNECIMENTO

ESPÉCIE

TERMO DE FORNECIMENTO Nº 02-082/2023, oriundo da Ata de Registro de Preços nº 042B/2022, referente ao Pregão Presencial SRP nº 017/2022, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, constante no Processo Administrativo nº 014/002520/2022.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e, de outro lado, MEDSAUDE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 27.844.493/0001-00, neste ato representada, pela Sr. BRUNO ALVIM DE ALMEIDA, inscrita no CPF sob o nº 097.097.907-06.

OBJETO

O objeto do presente termo é a contratação do saldo da Ata de registro de preços nº 042B/2022 para a aquisição de medicamentos para uso em toda rede – Itens 67, 109, 115, 118, 120, 138, 152, 206, 252, 281, 289, 297, 339, 346, 352, 373, 374, 395, 408, 492 e 494, conforme Autorizo e demais documentos acostados nos autos do Processo Administrativo nº 014/002520/2022. O valor global deste Termo é de R\$ 523.305,05 (quinhentos e vinte e três mil, trezentos e cinco reais e cinco centavos). A despesa total deste Termo será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FORTE
2350	16/08/2023	R\$ 523.305,05	1491	10	303	0018	2267	3.3.90.30.00	1600

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 16 de agosto de 2023.


MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
CÉLIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde

Número do Processo Administrativo	014/002681/2022
Modalidade da Licitação	Concorrência nº 004/2023
Tipo de Licitação	Maior Preço Pela Outorga Global
Espécie do Contrato	Termo de Permissão de Uso de Bem Público
Data de assinatura	22/08/2023
Prazo	10 (dez) anos
Valor global	R\$ 872.400,00 (oitocentos e setenta e dois mil e quatrocentos reais).
Número, data e valor do Empenho	-
Dados secundários	O objeto do presente Termo é a cessão, através de PERMISSÃO de uso a título oneroso de espaço físico, destinado a instalação de estabelecimento comercial destinado a comercialização de alimentos em logradouro público no Município de Duque de Caxias, com área total de 180,78m² e 82,17m², localizado no Hospital Dr. Moacyr Rodrigues do Carmo, na Rodovia Washington Luiz, Parque Beira Mar, conforme descrição constante no Termo de Referência, Homologo e demais documentos constantes do Processo Administrativo nº 014/002681/2022.

Número do Processo Administrativo	014/002520/2022
Modalidade da Licitação	Ata de Registro de Preços nº 042B/2022, referente ao Pregão Presencial SRP nº 017/2022
Tipo de Licitação	Menor Preço por Item
Espécie do Contrato	Termo de Fornecimento
Data de assinatura	16/08/2023
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 523.305,05 (quinhentos e vinte e três mil, trezentos e cinco reais e cinco centavos).
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 2350, emitida em 16/08/2023, no valor de R\$ 523.305,05 (quinhentos e vinte e três mil, trezentos e cinco reais e cinco centavos).
Dados secundários	O objeto do presente termo é a contratação do saldo da Ata de registro de preços nº 042B/2022 para a aquisição de medicamentos para uso em toda rede – Itens 67, 109, 115, 118, 120, 138, 152, 206, 252, 281, 289, 297, 339, 346, 352, 373, 374, 395, 408, 492 e 494, conforme Autorizo e demais documentos acostados nos autos do Processo Administrativo nº 014/002520/2022.



EXTRATO DO TERMO DE FORNECIMENTO

ESPÉCIE

TERMO DE FORNECIMENTO Nº 02-077/2023, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 036/2022, referente ao Pregão Presencial SRP nº 027/2022, do Tipo Menor Preço por Item, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, constante no Processo Administrativo nº 014/000838/2023.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e, de outro lado, C B DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 27.764.200/0001-77, neste ato representada, por procuração, Sr. LEONARDO COSENDEY ALVES, inscrito no CPF sob o nº 086.714.067-41

OBJETO

O objeto do presente termo é a Aquisição de Materiais Coletores e Adjuvantes para Ostomizados, através da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 036/2022, referente ao Pregão Presencial SRP nº 027/2022, conforme especificações e condições constantes no Termo de Referência e demais documentos acostados nos autos do Processo Administrativo nº 014/000838/2023. O valor global deste Termo é de R\$ 6.609.000,00 (seis milhões e seiscentos e nove mil reais). A despesa parcial deste Termo será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
2321	14/08/2023	R\$ 620.467,00	1491	10	302	0018	2259	3.3.90.30.00	1600

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 24 de agosto de 2023.


MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
CÉLIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde

EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

ESPÉCIE

Termo de Credenciamento nº 36-010/2023, oriundo do Chamamento Público nº 002/2023, conforme Processo Administrativo nº 014/001137/2023.

PARTES

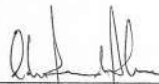
MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, e de outro lado, FUNDAÇÃO PRÓ-INSTITUTO DE HEMATOLOGIA – RJ, FUNDARJ, inscrita no CNPJ sob o nº 32.319.972/0001-30, neste ato representada pelo Sr. LEONARDO JOSÉ CARVALHO DE JESUS, inscrito no CPF sob o nº 089.099.247-99.

OBJETO

O objeto do presente termo é o credenciamento da empresa FUNDACAO PRO-INSTITUTO DE HEMATOLOGIA – RJ, FUNDARJ, para gestão de serviços em hemoterapia nos hemocentros e agências transfusionais na Rede Municipal de Saúde de Duque de Caxias, nas condições estabelecidas no Edital de Chamamento Público nº 002/2023, Autorizo e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 014/001137/2023. O valor global deste Contrato é de R\$ 7.140.000,00 (sete milhões, cento e quarenta mil reais). A despesa parcial deste Termo, será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
1993	06/07/2023	R\$ 590.000,00	1491	10	302	0018	2259	3.3.90.39.02	1621

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 06 de julho de 2023.


MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
CÉLIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde

Número do Processo Administrativo	014/000838/2023
Modalidade da Licitação	Adesão a Ata de Registro de Preços nº 036/2022, referente ao Pregão Presencial SRP nº 027/2022
Tipo de Licitação	Menor Preço por Item
Espécie do Contrato	Termo de Fornecimento
Data de assinatura	24/08/2023
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 6.609.000,00 (seis milhões e seiscentos e nove mil reais).
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 2321, emitida em 14/08/2023, no valor de R\$ 620.467,00 (seiscentos e vinte mil, quatrocentos e sessenta e sete reais).
Dados secundários	O objeto do presente termo é a Aquisição de Materiais Coletores e Adjuvantes para Ostomizados, através da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 036/2022, referente ao Pregão Presencial SRP nº 027/2022, conforme especificações e condições constantes no Termo de Referência e demais documentos acostados nos autos do Processo Administrativo nº 014/000838/2023.

Número do Processo Administrativo	014/001137/2023
Modalidade da Licitação	Chamamento Público nº 002/2023
Tipo de Licitação	-
Espécie do Contrato	Termo de Credenciamento
Data de assinatura	06/07/2023
Prazo	12 (doze) meses
Valor global	R\$ 7.140.000,00 (sete milhões, cento e quarenta mil reais).
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 1993, emitida em 06/07/2023, no valor de R\$ 590.000,00 (quinhentos e noventa mil reais).
Dados secundários	O objeto do presente termo é o credenciamento da empresa FUNDACAO PRO-INSTITUTO DE HEMATOLOGIA – RJ, FUNDARJ, para gestão de serviços em hemoterapia nos hemocentros e agências transfusionais na Rede Municipal de Saúde de Duque de Caxias, nas condições estabelecidas no Edital de Chamamento Público nº 002/2023, Autorizo e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 014/001137/2023.

EXTRATO DE TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

ESPÉCIE: Termo de Ajuste de Contas nº 207/2023, encartado às fls. 617/619 especificado no Livro nº 002/2023/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/001641/2023.

PARTES: Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **RENOVE SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA.**

OBJETO: O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$ 152.003,10 (cento e cinquenta e dois mil e três reais e dez centavos)** fica reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor da **RENOVE SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA.** referente a prestação de serviços de coleta, transporte e tratamento de resíduos de saúde no Hospital Adão Pereira Nunes no período de **janeiro/2023 à abril/2023.** conforme com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/001641/2023.

Duque de Caxias (RJ), 29 de agosto de 2023.

CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. 23.098-0

EXTRATO DE TERMO DE AJUSTE DE CONTAS

ESPÉCIE: Termo de Ajuste de Contas nº 212/2023, encartado às fls. 632/634, especificado no Livro nº 002/2023/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/001946/2023.

PARTES: Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e **MULTI LAVE LAVANDERIA HOSPITALAR E INDUSTRIAL LTDA.**

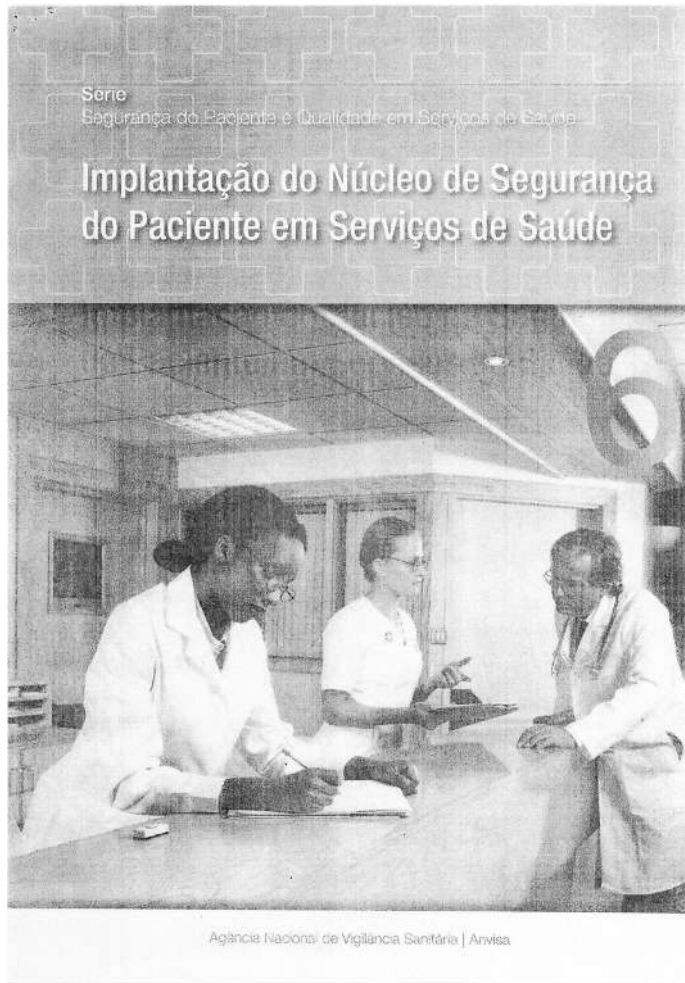
OBJETO: O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$ 199.236,60 (Cento e noventa e nove mil, duzentos e trinta e seis reais e sessenta centavos)**, fica reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor da **MULTI LAVE LAVANDERIA HOSPITALAR E INDUSTRIAL LTDA.** referente à serviços de evasão de locação e higienização de roupa hospitalar no **Hospital Adão Pereira Nunes** no período de **23/05/2023 a 04/07/2023,** em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/001946/2023.

**DATA DE
ASSINATURA:**

Duque de Caxias (RJ), 04 de Setembro de 2023.

Assinado de forma digital
por CELIA SERRANO DA
SILVA:39251500215
Dados: 2023.09.05
09:47:19 -03'00'

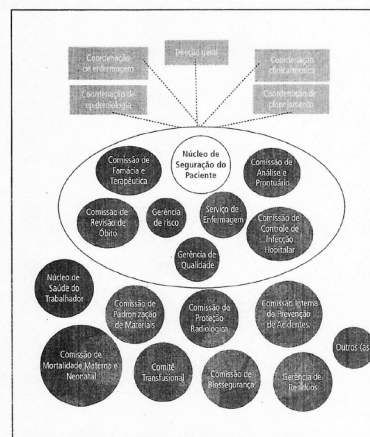
CELIA SERRANO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde
Mat. 23.098-0



Agência Nacional de Vigilância Sanitária | Arvisa

IMPLANTAÇÃO DO NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE EM SERVIÇOS DE SAÚDE

Figura 1: Modelo de composição do Núcleo de Segurança do Paciente em serviço de saúde.



Legenda: Azul: composição do NSP; verde: instâncias consultivas;

O coordenador do NSP deve ser um profissional vinculado à instituição, com disponibilidade de tempo contínuo e com experiência em qualidade e segurança do paciente, contando com boa aceitação pela equipe multiprofissional.

Não há proibição legal ou técnica para que as atribuições do NSP sejam incorporadas por outras comissões já existentes. Essas atribuições devem estar formalmente descritas em regimento interno da comissão ou publicadas em Diário Oficial, sendo esta última opção aplicada apenas aos serviços públicos.

2.5 Como implantar o Núcleo de Segurança do Paciente?

As seguintes etapas podem ser previstas para a implantação do NSP:

1. Decisão; e
2. Planejamento e Preparação.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UPA - PARQUE BEIRA MAR
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



REGIMENTO INTERNO

NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

REGISTRO DO DOCUMENTO			
ELABORADO	REVISADO POR	APROVADO POR	AUTORIZADO POR
<p><i>Elza S. Dias da Silva</i> COREN/RJ 292.773 Coordenadora do NSP UPA R. BEIRA MAR</p> <p>ELZA DOS SANTOS DIAS DA SILVA</p> <p>DATA: 20/06/2023</p> <p>COORDENAÇÃO DO NSP/UPA-P.B.M</p>	<p><i>Sandra M. D. Pantti</i> Médica Núcleo de Segurança do Paciente CRM: 52.011245-5/6 FIDUC: 240212</p> <p>SANDRA M. D. PANTTI</p> <p>DATA: 20/06/2023</p> <p>VIGÊNCIA DO DOCUMENTO 02 ANOS</p>	<p><i>Dra. Mayara Zuqueto</i> Médica CRM: 52.011245-5/6</p> <p>MAYARA CRISTINA ZUQUETO DE MEDEIROS</p> <p>DATA: 20/06/2023</p> <p>DIREÇÃO TÉCNICA</p>	<p><i>Vanessa Vasquez L. de Castro</i> Médica CRM 52.10265-2</p> <p>VANESSA VASQUEZ L. DE CASTRO</p> <p>DATA: 20/06/2023</p> <p>DIREÇÃO GERAL</p>

UPA - PARQUE BEIRA MAR
Rodovia Washington Luiz, 3.200 – Vila São Luís – Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 180
E-mail: nsp.upa.bm@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UPA - PARQUE BEIRA MAR
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



SUMÁRIO

CAPÍTULO I – DA NATUREZA E FINALIDADE
CAPÍTULO II – DOS PRINCÍPIOS E DIRETRIZES
CAPÍTULO III - DAS COMPETÊNCIAS
CAPÍTULO IV - DA COMPOSIÇÃO
CAPÍTULO V – DO FUNCIONAMENTO
CAPÍTULO VI - DAS DELIBERAÇÕES E RECOMENDAÇÕES
CAPÍTULO VII - DO SUPORTE AO FUNCIONAMENTO
CAPÍTULO VIII - DOS GRUPOS DE TRABALHO ESTRATÉGICOS
CAPÍTULO IX - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
CAPÍTULO X – ABREVIACÕES E REFERÊNCIAS

UPA - PARQUE BEIRA MAR
Rodovia Washington Luiz, 3.200 – Vila São Luís – Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 180
E-mail: nsp.upa.bm@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UPA - PARQUE BEIRA MAR
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



- Incidente: Evento ou circunstância que poderia ter resultado, ou resultou, em dano desnecessário ao paciente;
 - Incidente Sem Dano: um incidente em que um evento atingiu ao paciente, mas não resultou em danos discerníveis;
 - Infração: Desvio deliberado de um procedimento operacional, norma ou regra;
 - Gestão de Risco: Aplicação sistêmica e contínua de políticas, procedimentos, condutas e recursos na identificação, análise, avaliação, comunicação e controle de riscos e eventos diversos que afetam a segurança, a saúde humana, a integridade profissional, o meio ambiente e a imagem institucional;
 - Núcleo de Segurança do Paciente: Instância do serviço de saúde criada para promover e apoiar a implementação de ações voltadas à segurança do paciente;
 - Plano de Segurança do Paciente (PSP): Documento que aponta situações de risco e descreve as estratégias e ações definidas pelo serviço de saúde para a gestão de risco visando prevenção e mitigação dos incidentes, desde a admissão, a(s) transferência(s), até a alta ou o óbito do paciente no serviço de saúde;
 - Quase Falha: Um incidente que não alcançou o paciente, devido algum tipo de barreira;
 - Risco: Probabilidade de ocorrência de um incidente;
 - Segurança do Paciente: Redução, a um mínimo aceitável, do risco de dano desnecessário associado ao cuidado de saúde;
 - Serviço de Saúde: Estabelecimento destinado ao desenvolvimento de ações relacionadas à promoção, proteção, manutenção e recuperação da saúde, qualquer que seja o seu nível de complexidade, em regime de internação ou não, incluindo a atenção realizada em consultórios, domicílios e unidades móveis;
 - Tecnologias em Saúde: Conjunto de equipamentos, medicamentos, insumos e procedimentos utilizados na atenção à saúde, bem como os processos de trabalho, a infraestrutura e a organização do serviço de saúde;
- Art. 7º - A criação e a revisão do Plano de Segurança do Paciente em serviços de saúde pelo NSP devem prever as situações de risco e descrever as estratégias e ações definidas pelo serviço de saúde para a gestão de risco;
- Parágrafo único - A duração do mandato será de 02 (dois) anos, sendo permitida a reeleição.

CAPÍTULO II

DOS PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

Art. 8º - Os princípios e diretrizes do NSP são:

- Garantia da proteção à honra e à imagem de pacientes, profissionais, fabricantes de produtos e notificadores envolvidos em incidentes em saúde;
- Garantia de independência e imparcialidade de seus membros na apuração dos fatos;
- Melhoria contínua dos processos de cuidado e do uso de tecnologias em saúde;
- Disseminação sistemática da cultura de segurança;
- Articulação e a integração dos processos de gestão de risco;
- Garantia das boas práticas de funcionamento do serviço de saúde;
- Promoção da gestão do conhecimento sobre a segurança do paciente.

CAPÍTULO III

DAS COMPETÊNCIAS

Art. 9º - As competências do NSP, segundo a RDC nº 36/2013 são:

UPA - PARQUE BEIRA MAR
Rodovia Washington Luiz, 3.200 – Vila São Luís – Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 180
E-mail: nsp.upa.bm@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UPA - PARQUE BEIRA MAR
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



1.18-Juliano Miranda Teixeira -COREN . 168913-Coordenador Comissão de Curativos .

III.FÁRMACIA

1.26- Maria Angela de Souza - CRF.6264- Coordenadora da Farmácia .

IV.SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

1.27- Isabella Couto Soares de Oliveira -CRN. 85100165- Coordenadora do SND.

V.FISIOTERAPIA

1.28- Michele Lessa Cardoso - CREFITO. 123222F-Coordenadora Fisioterapia .

VI. OUVIDORIA

1.29- Elisângela Silva de Jesus Torres -CRESS.16269- Coordenadora Ouvidoria .

VII. SERVIÇO SOCIAL

1.30- Aline Santos Oliveira Alves -CRESS.13359- Coordenadora Serviço Social.

VIII. NÚCLEO DE VIGILÂNCIA HOSPITALAR- NVH

1.31- Hilton Carlos Ribeiro - crbio. 29419-Coordenador NVH .

IX. COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR - CCIH

1.32- Claudio Amorim Rangel -CRM. 52449066- Coordenador CCIH.

COMITÊ EXECUTIVO

- Mayara Cristina Zuqueto de Medeiros -CRM. 1124536- Diretora Técnica UPA-Beira Mar.
- III. Romulo de Oliveira Werneck -COREN . 341085- Diretor de Enfermagem .
- IV. Jaqueline Silva de Carvalho -COREN: 468645- Coordenadora Geral de Enfermagem .
- IV. Larissa Diniz Barros Almeida - Matrícula: 44353-0-Diretor Administrativo .
- V. Elza dos Santos Dias da Silva - COREN.292773-Coordenadora NSP -UPA-Beira Mar .

UPA - PARQUE BEIRA MAR
Rodovia Washington Luiz, 3.200 – Vila São Luís – Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 180
E-mail: nsp.upa.bm@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UPA - PARQUE BEIRA MAR
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



CAPÍTULO V

DO FUNCIONAMENTO

- I. As reuniões do NSP serão realizadas em caráter ordinário (quinzenal), em dia, local e horário preestabelecido, de acordo com a conveniência de seus membros, devendo estas, serem comunicadas com no mínimo 72 horas de antecedência;
- II. As reuniões extraordinárias poderão ser convocadas pelo coordenador ou a pedido de qualquer membro do NSP, de acordo com a urgência da matéria;
- III. Parágrafo Único - As reuniões extraordinárias serão convocadas, no mínimo, com 48 (quarenta e oito) horas de antecedência;
- IV. As reuniões serão conduzidas pelo coordenador e, na falta deste, pelo seu substituto formal;
- V. As reuniões serão realizadas com, no mínimo, 1/3 dos membros do NSP, porém as resoluções relacionadas diretamente aos eventos adversos graves deverão ser tomadas com a presença de 50% dos membros mais um;
- VI. Nas reuniões do NSP serão discutidas ações e estratégias do Plano de Segurança do Paciente institucional e as deliberações documentadas (atas, memórias, lista de presença e outros). Outros profissionais eventuais devem ser identificados e envolvidos, tais como, gerentes, chefes de unidades e profissionais respeitados e influentes ou que se destaquem em uma determinada área e que podem envolver outros profissionais no tema segurança do paciente;
- VII. A comunicação entre os membros poderá ser realizada através de comunicação verbal, correio eletrônico ou outro tipo de mensagem eletrônica.

IV. MANDATO:

O mandato dos membros do NSP deverá ser de 24 meses, podendo ser renovável conforme definição da Diretoria Técnica. A relação dos membros de cada mandato deverá ser publicada em Diário Oficial a cada dois anos, bem como a substituição de qualquer membro, a qualquer momento.

O coordenador do Núcleo, assim como todos os membros, serão nomeados pelo Diretor Técnico.

No caso de substituição de um ou mais membros, bem como no início de cada mandato, os nomes dos integrantes deverão ser encaminhados à Subsecretaria de Atenção em Saúde (SAS).

V. SEDE:

O NSP é um serviço que compõem o Núcleo de Vigilância Hospitalar deste nosocômio, de modo que sua sede é a sala do Núcleo de Segurança do Paciente da instituição.

VI. FUNCIONAMENTO E ORGANIZAÇÃO:

UPA - PARQUE BEIRA MAR
Rodovia Washington Luiz, 3.200 – Vila São Luís – Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 180
E-mail: nsp.upa.bm@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UPA - PARQUE BEIRA MAR
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



Deverão ocorrer reuniões periódicas, conforme necessidade, com data, local e horário, previamente definidos e informados, sendo no mínimo realizadas reuniões mensais.

Deverão ocorrer reuniões periódicas, conforme necessidade, com data, local e horário, previamente definidos e informados, sendo no mínimo realizadas reuniões mensais.

A ausência de um membro em três reuniões consecutivas sem justificativa ou ainda seis reuniões não consecutivas sem justificativa durante 12 meses gera sua exclusão automática.

A reunião só acontecerá se houver quorum de pelo menos 50% de presença dos membros consultores.

Na ausência do coordenador, os membros dos comitês, a seus critérios, poderão realizar a reunião, desde que observado o parágrafo anterior.

As decisões dos comitês serão tomadas após aprovação, por meio de votação aberta e justificada por maioria simples dos membros presentes.

Para apreciação e estudos preliminares de assuntos específicos, será designado um relator ou convidado um consultor, o qual apresentará parecer sobre o assunto, em prazo preestabelecido. Da mesma forma poderão ser convidados outros profissionais habilitados para participar das reuniões, desde que autorizado em plenária prévia.

As reuniões do NSP deverão ser registradas em ata resumida e arquivada uma cópia contendo: data e hora da mesma, nome e assinatura dos membros presentes, resumo do expediente, decisões tomadas.

Os assuntos tratados pela NSP deverão ser guardados em sigilo ético por todos os membros.

Além das reuniões ordinárias poderão ser realizadas reuniões extraordinárias para tratar de assuntos que exijam discussões emergentes ou urgentes, podendo ser convocadas pelo Diretor Técnico, pelo Diretor Clínico, pelo Presidente ou Vice Presidente.

VII. ATRIBUIÇÕES:

Compete ao NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE:

UPA - PARQUE BEIRA MAR
Rodovia Washington Luiz, 3.200 – Vila São Luís – Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 180
E-mail: nsp.upa.bm@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UPA - PARQUE BEIRA MAR
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



- Elaborar, implantar, divulgar e atualizar o Plano de Segurança do Paciente;
- Promover a integração e articulação multiprofissional nos processos de gerenciamento de riscos com vistas à promoção da segurança do paciente;
- Acompanhar as ações vinculadas ao Plano de Segurança do Paciente;
- Estimular a notificação de eventos adversos, quase falhas e queixas técnicas;
- Acompanhar o uso de protocolos de segurança do paciente;
- Monitorar a qualidade da assistência prestada, sugerindo a elaboração de ações de melhorias;
- Fomentar ações de vigilância sanitária na Unidade de Pronto Atendimento, requerida em farmacovigilância, e processos assistenciais.
- Produzir, sistematizar e difundir conhecimentos sobre segurança do paciente;
- Valorizar e envolver os diferentes sujeitos implicados no processo de produção de saúde, incluindo profissionais, pacientes e familiares nas ações de segurança do paciente;
- NOTIFICAR à ANVISA os eventos adversos.
- Analisar, avaliar, compartilhar e divulgar os dados provenientes das notificações de eventos adversos ao NSP, à direção, aos serviços, aos setores e aos profissionais;

VIII. DISPOSIÇÕES GERAIS:

Os casos omissos neste regimento serão resolvidos pelos membros executores, em conjunto com o diretor técnico da instituição.

Este regimento poderá ser alterado por eventuais exigências de adoção de novas legislações pertinentes ao assunto.

O regimento entrará em vigor após aprovação da Diretoria e publicação dos membros em Diário Oficial.

UPA - PARQUE BEIRA MAR
Rodovia Washington Luiz, 3.200 – Vila São Luís – Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 180
E-mail: nsp.upa.bm@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UPA - PARQUE BEIRA MAR
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



- I. Promover ações para a gestão de risco nos serviços de saúde;
- II. Desenvolver ações para a integração e a articulação multiprofissional nos serviços de saúde;
- III. Promover mecanismos para identificar e avaliar a existência de não conformidades nos processos e procedimentos realizados e na utilização de equipamentos, medicamentos e insumos propondo ações preventivas e corretivas;
- IV. Elaborar, implantar, divulgar e manter atualizado o Plano de Segurança do Paciente nos serviços de saúde;
- V. Acompanhar as ações vinculadas no Plano de Segurança do Paciente nos serviços de saúde;
- VI. Implantar os protocolos de Segurança do Paciente e realizar o monitoramento dos seus indicadores;
- VII. Estabelecer barreiras para a prevenção de incidentes nos serviços de saúde;
- VIII. Desenvolver, implantar e acompanhar programas de capacitação em segurança e qualidade em serviços de saúde;
- IX. Analisar e avaliar os dados sobre incidentes e eventos adversos decorrentes da prestação da assistência nos serviços de saúde;

- X. Compartilhar e divulgar para a direção e para os profissionais do serviço de saúde os resultados da análise e da avaliação dos dados sobre incidentes e eventos adversos decorrentes da prestação da assistência nos serviços de saúde;
- XI. Notificar à Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), por meio do Notivisa, os eventos adversos decorrentes da prestação da assistência nos serviços de saúde;
- XII. Manter sob sua guarda e disponibilizar a autoridade sanitária, quando requisitado, as notificações de eventos adversos;
- XIII. Acompanhar os alertas sanitários e outras comunicações de risco divulgadas pelas autoridades sanitárias.

CAPÍTULO IV

DA COMPOSIÇÃO

Art. 10º - A composição se faz com Membros do Comitê Consultivo e Comitê Executor do NSP.

COMITÊ CONSULTIVO

I. SERVIÇOS MÉDICOS:

- 1.1 - Gilmar Sant'Ana Pinto - CRM. 01202960 - Coordenadora Clínica Médica.

II. SERVIÇO DE ENFERMAGEM

- 1.16 - Angela Bleada dos Santos da Conceição - COREN 64602-2 - Coordenadora.

UPA - PARQUE BEIRA MAR
Rodovia Washington Luiz, 3.200 – Vila São Luís – Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 180
E-mail: nsp.upa.bm@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UPA - PARQUE BEIRA MAR
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



Vauno V. ... Vanessa Castro ...
DIREÇÃO GERAL

Maryela Cristina ...
DIREÇÃO TÉCNICA

Elza S. Dias da Silva
COORDENADORA DO NPS
UPA P. BEIRA MAR
COORDENAÇÃO NPS-UPA - PARQUE BEIRA MAR

PUBLICADO EM BOLETIM OFICIAL
Nº 7338 DE 06/09/2023
446882

UPA - PARQUE BEIRA MAR
Rodovia Washington Luiz, 3.200 - Vila São Luis - Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 180
E-mail: nsp.upa.bm@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
HOSPITAL MUNICIPAL DR. MOACYR RODRIGUES DO CARMO
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

REGIMENTO INTERNO

NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

Table with 4 columns: ELABORADO, REVISADO, APROVADO POR, AUTORIZADO POR. Includes names and dates of approval and authorization.

NVH - HMMRC
Rodovia Washington Luiz, 3.200 - Vila São Luis - Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 187
E-mail: nsp.hmmrc@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
HOSPITAL MUNICIPAL DR. MOACYR RODRIGUES DO CARMO
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

SUMÁRIO

- CAPÍTULO I - DA NATUREZA E FINALIDADE
CAPÍTULO II - DOS PRINCÍPIOS E DIRETRIZES
CAPÍTULO III - DAS COMPETÊNCIAS
CAPÍTULO IV - DA COMPOSIÇÃO
CAPÍTULO V - DO FUNCIONAMENTO
CAPÍTULO VI - DAS DELIBERAÇÕES E RECOMENDAÇÕES
CAPÍTULO VII - DO SUPORTE AO FUNCIONAMENTO
CAPÍTULO VIII - DOS GRUPOS DE TRABALHO ESTRATÉGICOS
CAPÍTULO IX - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
CAPÍTULO X - ABREVIACOES E REFERENCIAS

NVH - HMMRC
Rodovia Washington Luiz, 3.200 - Vila São Luis - Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 187
E-mail: nsp.hmmrc@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
HOSPITAL MUNICIPAL DR. MOACYR RODRIGUES DO CARMO
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE
CAPÍTULO I

DA NATUREZA E FINALIDADE

- Art. 1º - Este regimento atende as normas promulgadas pela Portaria MS/GM nº 529 de 1º de abril de 2013, que institui o PNSP.
Art. 2º - O NSP é uma instância colegiada, de natureza consultiva e deliberativa, e deve estar diretamente ligado à DIREÇÃO GERAL do hospital.
Art. 3º - O NSP tem por finalidade assessorar a DIREÇÃO TÉCNICA do Hospital Municipal Moacyr Rodrigues do Carmo estabelecendo políticas e diretrizes de trabalho, a fim de promover a cultura hospitalar voltada para a segurança dos pacientes e dos processos de cuidado, por meio de planejamento, desenvolvimento, controle e avaliação de programas que visem garantir a qualidade dos processos assistenciais do Instituto;
Art. 4º - O NSP visa à totalidade das ações sistemáticas necessárias para garantir que os serviços prestados contenham padrões de qualidade exigidos para os fins a que se propõem;
Art. 5º - O NSP deve integrar as diferentes instâncias que trabalham com riscos no Hospital, considerando o paciente como sujeito e objetivo final do cuidado em saúde;
Art. 6º - Para fins deste regimento, são adotadas as seguintes definições:
- Bons Práticas: componentes da garantia da qualidade que asseguram que os serviços são ofertados com os padrões de qualidade adequados;
- Circunstância Notificável: é uma situação com potencial significativo para causar dano, mas o incidente não ocorreu;
- Cultura de Segurança: conjunto de valores, atitudes, competências e comportamentos que determinam o comprometimento com a gestão da saúde e da segurança, substituindo a culpa e a punição pela oportunidade de aprender com as falhas e melhorar a atenção à saúde.
- Evento Adverso: incidente que resulta em dano ao paciente;
- Garantia da Qualidade: Totalidade das ações sistemáticas necessárias para garantir que os serviços prestados estejam dentro dos padrões de qualidade exigidos para os fins a que se propõem;
- Incidente: evento ou circunstância que poderia ter resultado, ou resultou, em dano desnecessário ao paciente;
- Incidente Sem Dano: um incidente em que um evento atingiu ao paciente, mas não resultou em danos discerníveis;
- Infração: desvio deliberado de um procedimento operacional, norma ou regra;
- Gestão de Risco: aplicação sistemática e contínua de políticas, procedimentos, condutas e recursos na identificação, análise, avaliação, comunicação e controle de riscos e eventos diversos que afetam a segurança, a saúde humana, a integridade profissional, o meio ambiente e a imagem institucional;
- Núcleo de Segurança do Paciente: instância do serviço de saúde criada para promover e apoiar a implementação de ações voltadas à segurança do paciente;

NVH - HMMRC
Rodovia Washington Luiz, 3.200 - Vila São Luis - Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 187
E-mail: nsp.hmmrc@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
HOSPITAL MUNICIPAL DR. MOACYR RODRIGUES DO CARMO
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

- Plano de Segurança do Paciente (PSP): documento que aponta situações de risco e descrevem as estratégias e ações definidas pelo serviço de saúde para a gestão de risco visando prevenção e mitigação dos incidentes, desde a admissão, a(s) transferência(s), até a alta ou o óbito do paciente no serviço de saúde;
 - Quase Falha: um incidente que não alcançou o paciente, devido algum tipo de barreira;
 - Risco: probabilidade de ocorrência de um incidente;
 - Segurança do Paciente: redução, a um mínimo aceitável, do risco de dano desnecessário associado ao cuidado de saúde;
 - Serviço de Saúde: estabelecimento destinado ao desenvolvimento de ações relacionadas à promoção, proteção, manutenção e recuperação da saúde, qualquer que seja o seu nível de complexidade, em regime de internação ou não, incluindo a atenção realizada em consultórios, domicílios e unidades móveis;
 - Tecnologias em Saúde: conjunto de equipamentos, medicamentos, insumos e procedimentos utilizados na atenção à saúde, bem como os processos de trabalho, a infraestrutura e a organização do serviço de saúde;
- Art. 7º - A criação e a revisão do Plano de Segurança do Paciente em serviços de saúde pelo NSP devem prever as situações de risco e descrever as estratégias e ações definidas pelo serviço de saúde para a gestão do risco;
- Parágrafo único - A duração do mandato será de 02 (dois) anos, sendo permitida a reeleição.

CAPÍTULO II

DOS PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

Art. 8º - Os princípios e diretrizes do NSP são:

- Garantia da proteção à honra e à imagem de pacientes, profissionais, fabricantes de produtos e notificadores envolvidos em incidentes em saúde;
- Garantia de independência e imparcialidade de seus membros na apuração dos fatos;
- Melhoria contínua dos processos de cuidado e do uso de tecnologias em saúde;
- Disseminação sistemática da cultura de segurança;
- Articulação e a integração dos processos de gestão de risco;
- Garantia das boas práticas de funcionamento do serviço de saúde;
- Promoção da gestão do conhecimento sobre a segurança do paciente.

CAPÍTULO III

DAS COMPETÊNCIAS

Art. 9º - As competências do NSP, segundo a RDC nº 36/2013 são:

- Promover ações para a gestão de risco nos serviços de saúde;
- Desenvolver ações para a integração e a articulação multiprofissional nos serviços de saúde;
- Promover mecanismos para identificar e avaliar a existência de não conformidades nos processos e procedimentos realizados e na utilização de equipamentos, medicamentos e insumos propondo ações preventivas e corretivas;
- Elaborar, implantar, divulgar e manter atualizado o Plano de Segurança do Paciente nos serviços de saúde;
- Acompanhar as ações vinculadas no Plano de Segurança do Paciente nos serviços de saúde;
- Implantar os protocolos de Segurança do Paciente e realizar o monitoramento dos seus indicadores;

NVH - HMMRC
Rodovia Washington Luiz, 3.200 - Vila São Luis - Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3852 - 4058 Ramal 187
E-mail: rsp.hmmrc@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
HOSPITAL MUNICIPAL DR. MOACYR RODRIGUES DO CARMO
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

- Estabelecer barreiras para a prevenção de incidentes nos serviços de saúde;
- Desenvolver, implantar e acompanhar programas de capacitação em segurança e qualidade em serviços de saúde;
- Analisar e avaliar os dados sobre incidentes e eventos adversos decorrentes da prestação da assistência nos serviços de saúde;
- Compartilhar e divulgar para a direção e para os profissionais do serviço de saúde os resultados da análise e da avaliação dos dados sobre incidentes e eventos adversos decorrentes da prestação da assistência nos serviços de saúde;
- Notificar à Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), por meio do Notivisa, os eventos adversos decorrentes da prestação da assistência nos serviços de saúde;
- Mantém sob sua guarda e disponibilizar a autoridade sanitária, quando requisitado, as notificações de eventos adversos;
- Acompanhar os alertas sanitários e outras comunicações de risco divulgadas pelas autoridades sanitárias.

CAPÍTULO IV

DA COMPOSIÇÃO

Art. 10º - A composição se faz com Membros do Comitê Consultivo e Comitê Executor do NSP/HMMRC.

COMITÊ CONSULTIVO

I. SERVIÇOS MÉDICOS:

- Ana Maria Ferreira da Costa - CRM. 52621277- Coordenadora Clínica Médica.
- Bruno Novaes Soares - CRM. 521009362- Coordenador CTI
- Clayton Leitão Paura - CRM. 52756741- Coordenador CPRE
- Deise Lucia G de Oliveira Echeverria - CRM. 52566310- Coordenadora da Ginecologia.
- Denis André Casagrande - CRM. 52491128- Coordenador Psiquiatria.
- Fabio dos Santos Cosso - CRM. 52743658- Coordenador do Centro Cirúrgico.
- Felipe Maria M da Silva - CRM. 52986038- Coordenador Ortopedia.
- Jorge Eduardo Guarilha Medici - CRM -5201200380-Coordenador da Sala Vermelha.
- Josiane Maria Lima de Castro - CRM. 52668656-Coordenador Radiologia.
- Sandra Maria Farias Araujo - CRM.52658324- Coordenadora de Gastroenterologia.
- Luiz Fernando Miller -CRM. 52795505- Coordenador Clínica Cirúrgica.
- Marcello Di Blassi Franchini -CRM. 522080636- Coordenador Trauma.
- Rafael Evangelista de A. Silva - CRM. 52980935- Coordenador Urologia.
- Rafael José Mesquita Drumont Lopes -CRM. 527523477-Coordenador Clínica Cirúrgica.
- Renata Guimarães Duarte -CRM. 52820849- Coordenadora Hematologia.
- Felipe Garcia de Sá -CRM. 52703478- Coordenador da Cirurgia Vascul.

NVH - HMMRC
Rodovia Washington Luiz, 3.200 - Vila São Luis - Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3852 - 4058 Ramal 187
E-mail: rsp.hmmrc@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
HOSPITAL MUNICIPAL DR. MOACYR RODRIGUES DO CARMO
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

II. SERVIÇO DE ENFERMAGEM

- Maria Fernanda Silveira Soares- COREN . 669956-Coordenadora Clínica Médica - 1º andar.
- Tahis Fernandes de Paula -COREN .514193- Coordenadora Clínica Médica - 2º andar.
- Ana Carla Pereira Marques -COREN.466370- Coordenadora Clínica Médica -3º andar.
- Silvana dos Santos Lopes de Carvalho Gomes -COREN . 342712- Coordenadora Clínica Cirúrgica.
- Angela Renata dos Santos - COREN. 719786-Coordenadora CTI.
- Evelin Glória Aires Costa- COREN . 237907- Coordenadora do Centro Cirúrgico.
- Gustavo Wagner Cardoso Passos- COREN . 458063-Coordenador Psiquiatria.
- Rosângela Silva dos Santos - COREN. 189965-Coordenadora do Ambulatório.
- David Ribeiro de Souza- COREN.289714- Coordenador Sala Vermelha e UPG.
- Juliano Miranda Teixeira -COREN . 168913-Coordenador Comissão de Curativos.

III. FARMÁCIA

- Maria Angela de Souza - CRF.6264- Coordenadora da Farmácia.

IV. SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

- Isabella Couto Soares de Oliveira -CRN. 85100165- Coordenadora do SND.

V. FISIOTERAPIA

- Michele Lessa Cardoso - CREFITO. 123222F-Coordenadora Fisioterapia.

VI. OUVIDORIA

- Elisângela Silva de Jesus Torres -CRESS.16269- Coordenadora Ouvidoria.

VII. SERVIÇO SOCIAL

- Aline Santos Oliveira Alves -CRESS.13359- Coordenadora Serviço Social.

VIII. NÚCLEO DE VIGILÂNCIA HOSPITALAR- NVH

- Hilton Carlos Ribeiro - crbio. 29419-Coordenador NVH.

IX. COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR - CCIH

- Claudio Amorim Rangel -CRM. 52449066- Coordenador CCIH.

X. FONOAUDIOLOGIA



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
HOSPITAL MUNICIPAL DR. MOACYR RODRIGUES DO CARMO
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

COMITÊ EXECUTIVO

- Ana Maria Ferreira da Costa -CRM. 52621277- Diretora Técnica HMMRC.
- Romulo de Oliveira Werneck - COREN . 341085- Diretor de Enfermagem.
- Jaqueline Silva de Carvalho -COREN. 468645- Coordenadora Geral de Enfermagem.
- Bruno José Ramos Ferreira - Matrícula: 363359- Diretor Administrativo.
- Sandra Mara Barros Fantti - COREN.77092- Coordenadora NSP.

CAPÍTULO V

DO FUNCIONAMENTO

- As reuniões do NSP serão realizadas em caráter ordinário (quinzenal), em dia, local e horário preestabelecido, de acordo com a conveniência de seus membros, devendo estas, serem comunicadas com no mínimo 72 horas de antecedência;
- As reuniões extraordinárias poderão ser convocadas pelo coordenador ou a pedido de qualquer membro do NSP, de acordo com a urgência da matéria;
- Parágrafo Único - As reuniões extraordinárias serão convocadas, no mínimo, com 48 (quarenta e oito) horas de antecedência;
- As reuniões serão conduzidas pelo coordenador e, na falta deste, pelo seu substituto formal;
- As reuniões serão realizadas com, no mínimo, 1/3 dos membros do NSP, porém as resoluções relacionadas diretamente aos eventos adversos graves deverão ser tomadas com a presença de 50% dos membros mais um;
- Nas reuniões do NSP serão discutidas ações e estratégias do Plano de Segurança do Paciente institucional e as deliberações documentadas (atas, memórias, lista de presença e outros). Outros profissionais eventuais devem ser identificados e envolvidos, tais como, gerentes, chefes de unidades e profissionais respeitados e influentes ou que se destaquem em uma determinada área e que podem envolver outros profissionais no tema segurança do paciente;
- A comunicação entre os membros poderá ser realizada através de comunicação verbal, correio eletrônico ou outro tipo de mensagem eletrônica.

IV. MANDATO:

O mandato dos membros do NSP deverá ser de 24 meses, podendo ser renovável conforme definição da Diretoria Técnica. A relação dos membros de cada mandato deverá ser publicada em Diário Oficial a cada dois anos, bem como a substituição de qualquer membro, a qualquer momento.

O coordenador do Núcleo, assim como todos os membros, serão nomeados pelo Diretor Técnico da Instituição.

NVH - HMMRC
Rodovia Washington Luiz, 3.200 - Vila São Luis - Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3852 - 4058 Ramal 187
E-mail: rsp.hmmrc@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
HOSPITAL MUNICIPAL DR. MOACYR RODRIGUES DO CARMO
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

No caso de substituição de um ou mais membros, bem como no início de cada mandato, os nomes dos integrantes deverão ser encaminhados à Subsecretaria de Atenção em Saúde (SAS).

V. SEDE:

O NSP é um serviço que compõem o Núcleo de Vigilância Hospitalar deste nosocômio, de modo que sua Sede é a Sala do Núcleo de Segurança do Paciente da Instituição.

VI. FUNCIONAMENTO E ORGANIZAÇÃO:

Deverão ocorrer reuniões periódicas, conforme acessibilidade, com data, local e horário, previamente definidos e informados, sendo no mínimo realizadas reuniões mensais.

A ausência de um membro em três reuniões consecutivas sem justificativa ou ainda seis reuniões não consecutivas sem justificativa durante 12 meses gera sua exclusão automática.

A reunião só acontecerá se houver quórum de pelo menos 30% de presença dos membros consultores.

Na ausência do coordenador, os membros dos Comitês, a seus critérios, poderão realizar a reunião, desde que observado o parágrafo anterior.

As decisões dos Comitês serão tomadas após aprovação, por meio de votação aberta e justificada por maioria simples dos membros presentes.

Para apreciação e estudos preliminares de assuntos específicos, será designado um relator ou convidado um consultor, o qual apresentará parecer sobre o assunto, em prazo preestabelecido. Da mesma forma poderão ser convidados outros profissionais habilitados para participar das reuniões, desde que autorizado em plenária prévia.

As reuniões do NSP deverão ser registradas em Ata resumida e arquivada uma cópia contendo: data e hora da mesma, nome e assinatura dos membros presentes, resumo do expediente, decisões tomadas.

Os assuntos tratados pela NSP deverão ser guardados em sigilo ético por todos os membros.

Além das reuniões ordinárias poderão ser realizadas reuniões extraordinárias para tratar de assuntos que exijam discussões emergentes ou urgentes, podendo ser convocadas pelo Diretor Técnico, pelo Diretor Clínico, pelo Presidente ou Vice Presidente.

NVH - HMMRC
Rodovia Washington Luiz, 3.200 - Vila São Luís - Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 187
E-mail: nsp.hmmrc@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
HOSPITAL MUNICIPAL DR. MOACYR RODRIGUES DO CARMO
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

VII. ATRIBUIÇÕES:

Compete ao NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE:

- Elaborar, implantar, divulgar e atualizar o Plano de Segurança do Paciente;
- Promover a integração e articulação multiprofissional nos processos de gerenciamento de riscos com vistas à promoção da segurança do paciente;
- Acompanhar as ações vinculadas ao Plano de Segurança do Paciente;
- Estimular a notificação de eventos adversos, quase falhas e queixas técnicas;
- Acompanhar o uso de protocolos de segurança do paciente;
- Monitorar a qualidade da assistência prestada, sugerindo a elaboração de ações de melhorias;
- Fomentar ações de vigilância sanitária hospitalar requerida em tecnovigilância, farmacovigilância, hemovigilância e processos assistenciais;
- Produzir, sistematizar e difundir conhecimentos sobre segurança do paciente;
- Valorizar e envolver os diferentes sujeitos implicados no processo de produção de saúde, incluindo profissionais, pacientes e familiares nas ações de segurança do paciente;
- NOTIFICAR à ANVISA os eventos adversos associados à assistência à saúde, queixas técnicas relacionadas a medicamentos equipamentos e artigos de saúde e reações transfusionais;
- Analisar, avaliar, compartilhar e divulgar os dados provenientes das notificações de eventos adversos ao NSP, à direção, aos serviços, aos setores e aos profissionais;

VIII. DISPOSIÇÕES GERAIS:

Os casos omissos neste regimento serão resolvidos pelos membros executores, em conjunto com o diretor técnico da instituição.

Este regimento poderá ser alterado por eventuais exigências de adoção de novas legislações pertinentes ao assunto.

O regimento entrará em vigor após aprovação da Diretoria e publicação dos membros em Diário Oficial.

NVH - HMMRC
Rodovia Washington Luiz, 3.200 - Vila São Luís - Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 187
E-mail: nsp.hmmrc@gmail.com



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
HOSPITAL MUNICIPAL DR. MOACYR RODRIGUES DO CARMO
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

Vanessa Castro
Médica
CRM 52.102265-2
Vanessa Vazquez Le. de Lenc

DIREÇÃO GERAL

DIREÇÃO TÉCNICA

SANDRA M.B. FANTTI
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE
FMC 24515

COORDENAÇÃO NSP

NVH - HMMRC
Rodovia Washington Luiz, 3.200 - Vila São Luís - Duque de Caxias/RJ CEP: 25.055-009
Telefone | Fax: (21) 3652 - 4058 Ramal 187
E-mail: nsp.hmmrc@gmail.com

ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

PORTARIA Nº 026/SMASDH/2023

No uso de suas atribuições legais,
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplente do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº PROCESSO	003/000212/2023
TIPO CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CONTRATADO	FRANCISCO GOMES FERREIRA
CPF/CNPJ	303.140.387-87
OBJETO DO CONTRATO	Locação de imóvel para instalação da SEDE.
VALOR	R\$ 1.334.400,00 (um milhão trezentos e trinta e quatro mil e quatrocentos reais)
DATA ASSINATURA	26/05/2023
INÍCIO EXECUÇÃO	28/05/2023
TÉRMINO EXECUÇÃO	28/05/2027
ATO DE ORIGEM	Dispensa de Licitação

AGENTE PÚBLICO	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
WILSON FELIPE BUENO DOS SANTOS	36423-1	122.693.717-98	GERENTE
KARINA DA SILVA SOUZA	41080-2	128.878.647-69	FISCAL
REYNALDO DA SILVA MAIATTO	41079-9	001.869.877-81	1º SUPLENTE
RAPHAEL DA SILVA RIBEIRO	41086-1	124.407.357-10	2º SUPLENTE

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 30 agosto de 2023.

JANYR MENEZES
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias
Mat. 40.257-5



PORTARIA Nº 027/SMASDH/2023

No uso de suas atribuições legais,

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

RESOLVE:


Art. 1º - **DESIGNAR** como Gerente/Fiscais/Suplente do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº PROCESSO	017/000528/2021
TIPO CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CONTRATADO	ELIANE DE SOUZA SARDINHA
CPF/CNPJ	326.238.957-91
OBJETO DO CONTRATO	Locação de imóvel para instalação do CASA COMUNITARIA
VALOR	R\$ 234.000,00 (duzentos e trinta e quatro mil reais)
DATA ASSINATURA	21/06/2022
INÍCIO EXECUÇÃO	21/06/2022
TÉRMINO EXECUÇÃO	21/06/2027
ATO DE ORIGEM	Dispensa de Licitação

AGENTE PÚBLICO	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
SOLANGE GORETTE DA SILVA	04710-1	888.824.207-44	GERENTE
CLAUDIA HELENA DA SILVA	43070-6	037.549.317-41	FISCAL
REYNALDO DA SILVA MAIATTO	41079-9	001.869.877-81	1º SUPLENTE
RAPHAEL DA SILVA RIBEIRO	41086-1	124.407.357-10	2º SUPLENTE

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 31 agosto de 2023.


JANYR MENEZES
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias
Mat. 40.257-5

PORTARIA Nº 029/SMASDH/2023

No uso de suas atribuições legais,

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

RESOLVE:


Art. 1º - **DESIGNAR** como Gerente/Fiscais/Suplente do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº PROCESSO	017/000063/2021
TIPO CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CONTRATADO	ANTONIO AUGUSTO E ALZIRA DA CONCEIÇÃO
CPF/CNPJ	384.835.137-49 - 069.878.437-59
OBJETO DO CONTRATO	Locação de imóvel para instalação do CASA SOCIAL RENASCER
VALOR	R\$ 288.000,00 (duzentos e oitenta e oito mil)
DATA ASSINATURA	29/03/2021
INÍCIO EXECUÇÃO	29/03/2021
TÉRMINO EXECUÇÃO	29/03/2026
ATO DE ORIGEM	Dispensa de Licitação

AGENTE PÚBLICO	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
SOLANGE GORETTE DA SILVA	04710-1	888.824.207-44	GERENTE
SIMONE RIBEIRO DE ALMEIDA SILVA	43487-6	036.707.687-00	FISCAL
REYNALDO DA SILVA MAIATTO	41079-9	001.869.877-81	1º SUPLENTE
RAPHAEL DA SILVA RIBEIRO	41086-1	124.407.357-10	2º SUPLENTE

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 31 agosto de 2023.


JANYR MENEZES
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias
Mat. 40.257-5

PORTARIA Nº 028/SMASDH/2023

No uso de suas atribuições legais,

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

RESOLVE:


Art. 1º - **DESIGNAR** como Gerente/Fiscais/Suplente do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº PROCESSO	000/0050882/2017
TIPO CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CONTRATADO	JESUINO ARMILIATO
CPF/CNPJ	183.947.100-00
OBJETO DO CONTRATO	Locação de imóvel para instalação do CASA DA MULHER
VALOR	R\$ 178.080,00 (CENTO E SETENTA E OITO MIL E OITENTA REAIS)
DATA ASSINATURA	03/08/2022
INÍCIO EXECUÇÃO	03/08/2022
TÉRMINO EXECUÇÃO	03/08/2026
ATO DE ORIGEM	Dispensa de Licitação

AGENTE PÚBLICO	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
CLAUDIA DE FARIA BRAGA DE ABREU	39377-0	904.802.527-34	GERENTE
ANDREIA PEREIRA DE MELO DA SILVA	38587-5	071.928.947-14	FISCAL
REYNALDO DA SILVA MAIATTO	41079-9	001.869.877-81	1º SUPLENTE
RAPHAEL DA SILVA RIBEIRO	41086-1	124.407.357-10	2º SUPLENTE

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 31 agosto de 2023.


JANYR MENEZES
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias
Mat. 40.257-5

PORTARIA Nº 030/SMASDH/2023

No uso de suas atribuições legais,

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

RESOLVE:


Art. 1º - **DESIGNAR** como Gerente/Fiscais/Suplente do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº PROCESSO	017/000254/2021
TIPO CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CONTRATADO	ROBSON OLIVEIRA DE SOUZA
CPF/CNPJ	683.670.407-59
OBJETO DO CONTRATO	Locação de imóvel para instalação do CRAS IMBARIE
VALOR	R\$ 163.200,00 (cento e sessenta e três mil e duzentos reais)
DATA ASSINATURA	08/07/2022
INÍCIO EXECUÇÃO	08/07/2022
TÉRMINO EXECUÇÃO	08/07/2026
ATO DE ORIGEM	Dispensa de Licitação

AGENTE PÚBLICO	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
GLEICE SANCHES BASTOS	39174-3	913.147.637-68	GERENTE
EDNALVA DA SILVA MAIA PAIVA	41552-9	036.678.917-17	FISCAL
REYNALDO DA SILVA MAIATTO	41079-9	001.869.877-81	1º SUPLENTE
RAPHAEL DA SILVA RIBEIRO	41086-1	124.407.357-10	2º SUPLENTE

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 31 agosto de 2023.


JANYR MENEZES
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias
Mat. 40.257-5



PORTARIA Nº 031/SMASDH/2023

No uso de suas atribuições legais,
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplente do contrato abaixo descrito, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº PROCESSO	003/001394/2022
TIPO CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CONTRATADO	GERALDO DE SOUZA
CPF/CNPJ	396.665.657-49
OBJETO DO CONTRATO	Locação de imóvel para instalação do CRAS JARDIM PRIMAVERA
VALOR	R\$ 272.395,68 (duzentos e setenta e dois mil, trezentos e noventa e cinco reais e sessenta e oito centavos)
DATA ASSINATURA	28/02/2023
INÍCIO EXECUÇÃO	28/02/2023
TÉRMINO EXECUÇÃO	28/02/2027
ATO DE ORIGEM	Dispensa de Licitação

AGENTE PÚBLICO	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
GLEICE SANCHES BASTOS	39174-3	913.147.637-68	GERENTE
ANA CRISTINA RAMALHO DOS SANTOS	41364-0	041.615.027-61	FISCAL
REYNALDO DA SILVA MAIATTO	41079-9	001.869.877-81	1º SUPLENTE
RAPHAEL DA SILVA RIBEIRO	41086-1	124.407.357-10	2º SUPLENTE

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 31 agosto de 2023.

JANYR MENEZES

Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias
Mat. 40.257-5

PORTARIA Nº 033/SMASDH/2023

No uso de suas atribuições legais,
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplente do contrato abaixo descrito, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº PROCESSO	003/000604/2022
TIPO CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CONTRATADO	GLEICE DORVILLE COSTA DE ASSIS e CLEVELAND CARDOSO CORDEIRO
CPF/CNPJ	941.014.347-00 - 769.299.067-00
OBJETO DO CONTRATO	Locação de imóvel para instalação do IV CONSELHO TUTELAR
VALOR	R\$ 207.648,00 (duzentos e sete mil, seiscentos e quarenta e oito reais)
DATA ASSINATURA	29/08/2022
INÍCIO EXECUÇÃO	29/08/2022
TÉRMINO EXECUÇÃO	29/08/2026
ATO DE ORIGEM	Dispensa de Licitação

AGENTE PÚBLICO	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
ARIALDO SILVA RIBEIRO	41.070-5	974.986.617-72	GERENTE
KARINA DA SILVA SOUZA	41080-2	128.878.647-69	FISCAL
REYNALDO DA SILVA MAIATTO	41079-9	001.869.877-81	1º SUPLENTE
RAPHAEL DA SILVA RIBEIRO	41086-1	124.407.357-10	2º SUPLENTE

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 31 agosto de 2023.

JANYR MENEZES

Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias
Mat. 40.257-5

PORTARIA Nº 032/SMASDH/2023

No uso de suas atribuições legais,
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplente do contrato abaixo descrito, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº PROCESSO	017/000147/2021
TIPO CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CONTRATADO	FELIPE DANTAS DE FREITAS
CPF/CNPJ	131.460.917-39
OBJETO DO CONTRATO	Locação de imóvel para instalação do CRAS PILAR
VALOR	R\$ 200.640,00 (duzentos mil, seiscentos e quarenta reais)
DATA ASSINATURA	16/11/2022
INÍCIO EXECUÇÃO	16/11/2022
TÉRMINO EXECUÇÃO	16/11/2026
ATO DE ORIGEM	Dispensa de Licitação

AGENTE PÚBLICO	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
GLEICE SANCHES BASTOS	39174-3	913.147.637-68	GERENTE
CLAUDIA APARECIDA RAMOS MONSORES DA SILVA	41445-0	941.799.647-91	FISCAL
REYNALDO DA SILVA MAIATTO	41079-9	001.869.877-81	1º SUPLENTE
RAPHAEL DA SILVA RIBEIRO	41086-1	124.407.357-10	2º SUPLENTE

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 31 agosto de 2023.

JANYR MENEZES

Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias
Mat. 40.257-5

PORTARIA Nº 034/SMASDH/2023

No uso de suas atribuições legais,
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR como Gerente/Fiscais/Suplente do contrato abaixo descrito, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº PROCESSO	003/000214/2023
TIPO CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CONTRATADO	MARIA D AMICO PEREIRA DE CASTRO
CPF/CNPJ	044.803.907-90
OBJETO DO CONTRATO	Locação de imóvel para instalação do CREAS VILA MARIA HELENA
VALOR	R\$ 124.800,00 (cento e vinte e quatro mil e oitocentos reais)
DATA ASSINATURA	12/05/2023
INÍCIO EXECUÇÃO	12/05/2023
TÉRMINO EXECUÇÃO	12/05/2027
ATO DE ORIGEM	Dispensa de Licitação

AGENTE PÚBLICO	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
SOLANGE GORETTE DA SILVA	04710-1	888.824.207-44	GERENTE
JACQUELINE CARLOS DIAS	41512-0	052.820.837-36	FISCAL
REYNALDO DA SILVA MAIATTO	41079-9	001.869.877-81	1º SUPLENTE
RAPHAEL DA SILVA RIBEIRO	41086-1	124.407.357-10	2º SUPLENTE

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 31 agosto de 2023.

JANYR MENEZES

Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias
Mat. 40.257-5



PORTARIA Nº 035/SMASDH/2023

No uso de suas atribuições legais,

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

RESOLVE:


Art. 1º - **DESIGNAR** como Gerente/Fiscais/Suplente do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº PROCESSO	003/000311/2022.
TIPO CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CONTRATADO	DEL MARQUES FIGUEIREDO
CPF/CNPJ	731.148.477-49
OBJETO DO CONTRATO	Locação de imóvel para instalação do POSTO DETRAN SARACURUNA
VALOR	R\$ 115.200,00 (cento e quinze mil e duzentos reais)
DATA ASSINATURA	22/08/2022
INÍCIO EXECUÇÃO	01/09/2022
TÉRMINO EXECUÇÃO	01/09/2026
ATO DE ORIGEM	Dispensa de Licitação

AGENTE PÚBLICO	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
ALESSANDRO DOS SANTOS SOARES	35406-6	021.493.917-08	GERENTE
TALITA QUEIROZ DE OLIVEIRA	41061-6	147.122.787-14	FISCAL
REYNALDO DA SILVA MAIATTO	41079-9	001.869.877-81	1º SUPLENTE
RAPHAEL DA SILVA RIBEIRO	41086-1	124.407.357-10	2º SUPLENTE

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 31 agosto de 2023.


JANYR MENEZES
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias
Mat. 40.257-5

PORTARIA Nº 037/SMASDH/2023

No uso de suas atribuições legais,

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

RESOLVE:


Art. 1º - **DESIGNAR** como Gerente/Fiscais/Suplente do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº PROCESSO	017/000328/2021
TIPO CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CONTRATADO	EDILEUZA DA SILVA BARROS
CPF/CNPJ	014.372.027-99
OBJETO DO CONTRATO	Locação de imóvel para instalação do III CONSELHO TUTELAR
VALOR	R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais)
DATA ASSINATURA	25/10/2021
INÍCIO EXECUÇÃO	25/10/2021
TÉRMINO EXECUÇÃO	25/10/2023
ATO DE ORIGEM	Dispensa de Licitação

AGENTE PÚBLICO	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
ARIALDO SILVA RIBEIRO	41.070-5	974.986.617-72	GERENTE
KARINA DA SILVA SOUZA	41080-2	128.878.647-69	FISCAL
REYNALDO DA SILVA MAIATTO	41079-9	001.869.877-81	1º SUPLENTE
RAPHAEL DA SILVA RIBEIRO	41086-1	124.407.357-10	2º SUPLENTE

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 31 agosto de 2023.


JANYR MENEZES
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias
Mat. 40.257-5

PORTARIA Nº 036/SMASDH/2023

No uso de suas atribuições legais,

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

RESOLVE:


Art. 1º - **DESIGNAR** como Gerente/Fiscais/Suplente do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº PROCESSO	017/000026/2022
TIPO CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CONTRATADO	ANGELA MARIA BRAVIN
CPF/CNPJ	581.478.297-87
OBJETO DO CONTRATO	Locação de imóvel para instalação do II CONSELHO TUTELAR
VALOR	R\$ 112.450,08 (cento e doze mil, quatrocentos e cinquenta reais e oito centavos)
DATA ASSINATURA	01/07/2022
INÍCIO EXECUÇÃO	01/07/2022
TÉRMINO EXECUÇÃO	01/07/2026
ATO DE ORIGEM	Dispensa de Licitação

AGENTE PÚBLICO	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
ARIALDO SILVA RIBEIRO	41.070-5	974.986.617-72	GERENTE
KARINA DA SILVA SOUZA	41080-2	128.878.647-69	FISCAL
REYNALDO DA SILVA MAIATTO	41079-9	001.869.877-81	1º SUPLENTE
RAPHAEL DA SILVA RIBEIRO	41086-1	124.407.357-10	2º SUPLENTE

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 31 agosto de 2023.


JANYR MENEZES
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias
Mat. 40.257-5

PORTARIA Nº 038/SMASDH/2023

No uso de suas atribuições legais,

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

RESOLVE:


Art. 1º - **DESIGNAR** como Gerente/Fiscais/Suplente do contrato abaixo discriminado, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução, a saber:

Nº PROCESSO	017/000445/2021
TIPO CONTRATO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL
CONTRATADO	ANGELA MARIA DIAS DE BARROS OLIVEIRA
CPF/CNPJ	319.194.307-25
OBJETO DO CONTRATO	Locação de imóvel para instalação do V CONSELHO TUTELAR
VALOR	R\$ 90.000,00 (noventa mil reais).
DATA ASSINATURA	18/07/2022
INÍCIO EXECUÇÃO	18/07/2022
TÉRMINO EXECUÇÃO	18/07/2027
ATO DE ORIGEM	Dispensa de Licitação

AGENTE PÚBLICO	MATRÍCULA	CPF	FUNÇÃO
ARIALDO SILVA RIBEIRO	41.070-5	974.986.617-72	GERENTE
KARINA DA SILVA SOUZA	41080-2	128.878.647-69	FISCAL
REYNALDO DA SILVA MAIATTO	41079-9	001.869.877-81	1º SUPLENTE
RAPHAEL DA SILVA RIBEIRO	41086-1	124.407.357-10	2º SUPLENTE

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Duque de Caxias, 31 agosto de 2023.


JANYR MENEZES
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Duque de Caxias
Mat. 40.257-5



EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXECUÇÃO DE OBRAS

ESPÉCIE

Primeiro Termo Aditivo nº 06-037/2023, referente ao Termo de Prestação de Serviços de Execução de Obras nº 05-043/2022, assinado em 10/08/2022, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preços nº 027/2021, referente a Concorrência nº 007/2021, do Tipo Menor Preço Global, com base na Lei Federal nº 8.666/1993, conforme o constante no Processo Administrativo nº 017/000834/2023.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS e, de outro lado, MASTER COMÉRCIOS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 20.010.416/0001-06, representada neste ato, por procuração, pelo Sr. GABRIEL MENEZES DANIEL, inscrito no CPF/MF sob o nº 112.484.127-02.

OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por finalidade PRORROGAR por 12 (doze) meses, o Termo de Prestação de Serviços de Execução de Obras nº 05-043/2022, assinado em 10/08/2022, cujo objeto é fornecimento de materiais e serviços de manutenção de serralheria, visando suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, conforme Autoriz e demais documentos no Processo Administrativo nº 017/000834/2023. O valor global deste Aditivo é de R\$ 2.609.626,58 (dois milhões, seiscentos e nove mil, seiscentos e vinte e seis reais e cinquenta e oito centavos). A despesa parcial decorrente deste termo será coberta pelas notas de Empenho:

Table with 9 columns: Nº, DATA, VALOR, UNIDADE, FUNÇÃO, SUB-FUNÇÃO, PROGRAMA, AÇÃO, ELEMENTO, FONTE. It lists three empenho entries with their respective values and codes.

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 09 de agosto de 2023.

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
JANYR FERNANDES DE MENEZES
Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

Table with 2 columns: Field Name, Value. Fields include: Número do Processo Administrativo, Modalidade da Licitação, Tipo de Licitação, Espécie do Contrato, Data de assinatura, Prazo, Valor global, Número, data e valor do Empenho, and Dados secundários.

CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

PROVA DE AFERIÇÃO 2023

RESULTADO FINAL DA PROVA DE AFERIÇÃO

A Prefeitura Municipal de Duque de Caxias/RJ e o Instituto de Avaliação Nacional-IAN, no uso de suas respectivas atribuições, visando a atender os princípios norteadores da administração pública TORNAM PÚBLICO O RESULTADO FINAL DA PROVA DE AFERIÇÃO, relembrando ainda os seguintes comandos editalícios:

4. DO RESULTADO FINAL

4.1. Apurada a Classificação Final, em ordem decrescente de pontuação, esta será publicada como Resultado Final.

4.2. O Resultado Final será no Boletim Oficial do Município, no site oficial da Prefeitura Municipal de Duque de Caxias (www.duquedecaxias.rj.gov.br), no site do IAN (www.ian.org.br) e afixado no mural da Coordenadoria dos Conselhos Tutelares, na data prevista de 25 de AGOSTO de 2023, conforme o anexo II deste Edital.

4.3. Os Candidatos REPROVADOS serão EXCLUÍDOS do Processo Seletivo.

O CANDIDATO PODERÁ CONSULTAR A RESPOSTA DO SEU RECURSO ACESSANDO A ÁREA DO CANDIDATO, NA ABA "RECURSOS", www.ian.org.br

Large table titled 'PROVA DE AFERIÇÃO 2023 - PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS CONSELHEIRO TUTELAR'. It contains columns for POS, Nº INSC, CANDIDATO, DATA DE NASCIMENTO, NOTA TEÓRICA, REDAÇÃO, DISCURSIVA, NOTA FINAL, and SITUAÇÃO FINAL. It lists numerous candidates and their scores.



Table with columns: ID, Name, Birth Date, Age, Sex, Education, Status, and Result. Lists candidates for the Conselho Tutelar.

II Conselho Tutelar

Table with columns: LOCAIS DE VOTAÇÃO, ENDEREÇO, ZONA, SEÇÕES ELEITORAIS. Lists voting locations and electoral districts for Conselho Tutelar II.

III CONSELHO TUTELAR

Table with columns: LOCAIS DE VOTAÇÃO, ENDEREÇO, ZONA, SEÇÕES ELEITORAIS. Lists voting locations and electoral districts for Conselho Tutelar III.

IV Conselho Tutelar

Table with columns: LOCAIS DE VOTAÇÃO, ENDEREÇO, ZONA, SEÇÕES ELEITORAIS. Lists voting locations and electoral districts for Conselho Tutelar IV.

Duque de Caxias, 25 de agosto de 2023.

Marcia Nascimento Cardoso

Márcia Nascimento Cardoso
Presidenta do CMDCA

Ronilton S. Eziola

Ronilton S. Eziola
Presidente do IAN

www.ian.org.br
contato@ian.org.br

I Conselho Tutelar

Table with columns: LOCAIS DE VOTAÇÃO, ENDEREÇO, ZONA, SEÇÕES ELEITORAIS. Lists voting locations and electoral districts for Conselho Tutelar I.



V - Conselho Tutelar

LOCAIS DE VOTAÇÃO	ENDEREÇO	ZONA	SEÇÕES ELEITORAIS
ESCOLA MUNICIPAL JOAQUIM DA SILVA PEÇANHA	RUA FELISBERTO FREIRE S/N - PO. BEIRA MAR - 25085485	200	URNAS - 01 - SEÇÕES: 84, 85, 86, 87, 88, 93, 95, 187, 188, 189, 190, 191, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 235, 236, 237, 238, 239. URNAS - 02 - SEÇÕES: 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 167, 168, 169, 170, 171, 184, 185, 186, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 230, 231, 232, 233, 234. URNAS - 03 - SEÇÕES: 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 220, 221, 222, 223. URNAS - 13 - SEÇÕES: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 30, 31, 32, 33, 121, 139. URNAS - 22 - SEÇÕES: 24, 25, 26, 27, 28, 29, 134, 164, 165, 166, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 253. URNAS - 23 - SEÇÕES: 98, 103, 106, 112, 115, 119, 121, 124, 129, 138, 137, 178, 179, 180, 181, 182, 183.

LOCAIS DE VOTAÇÃO	ENDEREÇO	ZONA	SEÇÕES ELEITORAIS
CEP 405 MINISTRO SANTIAGO DANTAS	RUA 3ª DE MAIO, 156 - ITATIAIA - 25070540	200	URNAS - 04 - SEÇÕES: 148, 149, 150, 151, 217, 218, 219, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252. URNAS - 06 - SEÇÕES: 42, 43, 44, 45, 46, 61, 62, 63, 65, 69, 90, 91, 94, 114, 111, 133, 141, 156, 189, 193.
CEP 097 - CARLOS CHAGAS	AV. REPUBLICA DO PARAGUAI, S/N - SARAPUI - 25050100	78	URNAS - 07 - SEÇÕES: 69, 70, 71, 72, 79, 80, 81, 82, 118, 123, 132, 136, 138, 143, 144, 183, 190, 200, 205. URNAS - 08 - SEÇÕES: 73, 74, 75, 76, 77, 78, 107, 115, 131, 170, 171, 180. URNAS - 14 - SEÇÕES: 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 101, 103, 104, 114, 172, 173, 174, 184, 191, 197, 199, 204, 332. URNAS - 16 - SEÇÕES: 129, 137, 147, 150, 155, 159, 162, 164, 168, 177, 178, 186, 192. URNAS - 20 - SEÇÕES: 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 102, 125, 128, 135, 181, 185, 188, 195, 334.

LOCAIS DE VOTAÇÃO	ENDEREÇO	ZONA	SEÇÕES ELEITORAIS
ESCOLA MUNICIPAL EXPECIONÁRIO AQUINO DE ARAÚJO	PRAÇA DA BANDEIRA, S/N - VILA SÃO LUIZ - 25065050	78	URNAS - 09 - SEÇÕES: 92, 93, 96, 97, 113, 117, 152, 151, 171, 179. URNAS - 10 - SEÇÕES: 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 94, 95, 98, 99, 100, 119, 121, 126, 139, 142, 160, 169, 182, 187. URNAS - 15 - SEÇÕES: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 17, 18, 19, 20, 100, 120, 127, 140, 145, 157, 161, 165. URNAS - 17 - SEÇÕES: 21, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 105, 110, 124, 134, 198, 207. URNAS - 18 - SEÇÕES: 22, 23, 24, 25, 26, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 112, 116, 130, 148, 158, 167. URNAS - 19 - SEÇÕES: 55, 56, 57, 58, 59, 106, 122, 146, 149, 154, 160, 166, 176, 194, 196, 201, 202, 209, 206, 333. URNAS - 05 - SEÇÕES: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 40, 41, 96, 101, 104, 108, 111, 117. URNAS - 06 - SEÇÕES: 64, 65, 66, 92, 96, 109, 118, 126, 127, 130, 131, 136. URNAS - 11 - SEÇÕES: 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 97, 102, 110, 111. URNAS - 12 - SEÇÕES: 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 105, 107, 120, 123, 125, 128, 132, 135, 138, 140. URNAS - 21 - SEÇÕES: 34, 35, 36, 37, 38, 39, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162.

VI Conselho Tutelar

LOCAIS DE VOTAÇÃO	ENDEREÇO	ZONA	SEÇÕES ELEITORAIS
ESCOLA MUNICIPAL MARIA CLARA MACHADO	AV. GOMES FREIRE 420 - PANTANAL - 25040160	79	URNAS - 03 - SEÇÕES - 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 356, 360, 370, 377, 396, 404, 505, 539, 551, 568, 572, 588, 590. URNAS - 04 - SEÇÕES - 185, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 305, 406, 460, 480, 483, 518, 527, 542, 548, 553, 555, 559, 592. URNAS - 05 - SEÇÕES - 324, 348, 386, 422, 600, 604, 610, 611, 614, 617, 621, 627, 631, 646, 665, 669, 678, 679, 682.
ESCOLA MUNICIPAL MINAS GERAIS	RUA KNAUBER S/N - PARQUE FLUMINENSE - 25046560	79	URNAS - 07 - SEÇÕES - 88, 89, 164, 166, 167, 168, 169, 454, 524, 531, 537, 562, 563, 567, 569, 575, 581, 587, 589, 594, 598, 603, 630, 632, 640, 645, 666. URNAS - 08 - SEÇÕES - 95, 96, 97, 98, 99, 106, 107, 108, 109, 570, 607, 619, 647, 660, 662, 667, 677.
ESCOLA MUNICIPAL NOSSA SENHORA DO PILAR	AV. NOSSA. SRA. DO PILAR 300 - PILAR - 25230270	79	URNAS - 01 - SEÇÕES - 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 392, 423, 608, 537, 556, 564, 574, 577, 582, 584, 585, 586, 595, 596, 597, 654, 664, 668. URNAS - 02 - SEÇÕES - 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 309, 315, 349, 364, 372, 391, 484, 534, 550, 629, 657, 661, 670, 676, 680. URNAS - 12 - SEÇÕES - 605, 606, 612, 613, 616, 620, 626, 634, 636, 639, 644, 656. URNAS - 14 - SEÇÕES - 37, 38, 39, 40, 435, 511, 538, 541, 547, 558, 573, 576, 591, 625, 643, 650, 653, 685.

LOCAIS DE VOTAÇÃO	ENDEREÇO	ZONA	SEÇÕES ELEITORAIS
ESCOLA MUNICIPAL NISIA VILELA FERNANDES	AV. PRESIDENTE KENNEDY S/N - SÃO BENTO - 25045030	79	URNAS - 06 - SEÇÕES - 102, 103, 104, 105, 486, 552, 554, 560, 561, 565, 566, 571, 578, 583, 599, 624, 635, 637, 642, 674, 681. URNAS - 08 - SEÇÕES - 110, 111, 112, 113, 114, 152, 153, 154, 155, 156, 313, 317, 369, 376, 399, 425, 580, 593, 602, 618, 646, 653, 674, 683. URNAS - 10 - SEÇÕES - 90, 91, 92, 93, 94, 148, 149, 150, 151, 319, 381, 410, 528, 608, 622, 633. URNAS - 11 - SEÇÕES - 85, 86, 87, 100, 101, 115, 116, 147, 403, 457, 466, 504, 525, 643, 652, 655. URNAS - 13 - SEÇÕES - 323, 350, 382, 490, 517, 521, 543, 545, 609, 623, 641, 654, 684.

ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL
DE ESPORTE E LAZEREXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO

ESPÉCIE: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho N.º 62/2022/SMEL, oriundo do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2022/SMEL, conforme Processo Administrativo nº 016/000201/2021.

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer e **ALINE DE OLIVEIRA COELHO DA SILVA**, inscrito no CPF sob o nº: 101.184.487-73.

OBJETO: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho Temporário na Função de **GERENTE DE ESPORTES**, junto à Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 21 de agosto de 2023.


JORGE LUIS S. DE OLIVEIRA
Subsecretário Municipal de Esporte e Lazer
Matrícula nº 35.364-7
(Dec. nº 6903/2017)

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Termo de contrato de trabalho N. 227/2023/SMEL oriundo do Edital do Processo Seletivo Simplificado n. 001/2023/SMEL, conforme o Processo Administrativo n. 016/000020/2023.

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER e **RODRIGO PEIXOTO BORGES**, inscrito no CPF sob o nº: 138.295.677-07.

OBJETO: Termo de contrato de trabalho por tempo determinado de prestação de serviço para desenvolver a função de **Assistente Esportivo**, para atender ao projeto "Aqui Tem Esporte" mantido pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, prazo de vigência do presente Termo é de 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura do presente instrumento, admitido a sua prorrogação nos termos e limites da Lei Municipal nº 1.922/2005 e do Decreto Municipal nº 5.537/2009.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 16 de agosto de 2023.



JORGE LUIS S. DE OLIVEIRA
Subsecretário Municipal de Esporte e Lazer
Matrícula nº 35.364-7
(Dec. nº 6903/2017)



IPMDC

ATOS DO PRESIDENTE

PORTARIA N.º 0429 /2023 IPMDC

RETIFICAÇÃO DE PORTARIA DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 312/GP/2018, publicada no Boletim Oficial do Município de Duque de Caxias, nº 6.512 de 23 de fevereiro de 2018, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria Nº 571/IPMDC/2016, que aposentou com base no artigo 6º da Emenda Constitucional nº 41/2003 combinado com art. 40 § 5º da CF/88, para corrigir o percentual de triênio:

NOME	KATIA MARIA SANTOS DE ARRUDA
MATRICULA:	134241
FUNÇÃO:	PROFESSOR I CLASSE G NIVEL 08
LOTACÃO:	SME
PROCESSO:	00419/2015

Descrição	Valor mensal
Vencimento Integral (Art. 51 da Lei nº 1506/2000)	RS 5.019,24
05 Triênios - 34% (Art. 59, inciso III, alínea "c", 66 e 144, todos da Lei nº 1506/2000)	RS 1.706,54
Total	RS 6.725,78

JVS

Duque de Caxias, 1º de setembro de 2023.

MARCELLE DE CASTRO FABIANO
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/06489

PORTARIA N.º 0430 /2023 IPMDC

RETIFICAÇÃO DE PORTARIA DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 312/GP/2018, publicada no Boletim Oficial do Município de Duque de Caxias, nº 6.512 de 23 de fevereiro de 2018, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria Nº 575/IPMDC/2016, que aposentou com base no artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005, para corrigir o percentual da Gratificação de Insalubridade;

NOME	CRISTINA MARIA RAMALHO FERREIRA
MATRÍCULA:	074582
FUNÇÃO:	MÉDICO NIVEL NS07
LOTACÃO:	SMS
PROCESSO:	00728/2016

Descrição	Valor mensal
Vencimento Integral (Art. 51 da Lei nº 1506/2000)	RS 3.702,69
09 Triênios - 50% (Art. 59, inciso III, alínea "c", 66 e 144, todos da Lei nº 1506/2000)	RS 2.147,57
Gratificação de Insalubridade - 10% (Art.183 da Lei nº 1018/1990)	RS 370,26
Adicional de Nivel Universitário - 25% (Art. 205, Lei 1018/90)	RS 925,67
Adicional de Pós-Graduação - 20% (Art. 6º, inciso I, Lei 992/90; Art. 59, Inciso III, Alínea "a", da Lei 1506/2000)	RS 740,54
Total	RS 8.257,00

JVS

Duque de Caxias, 1º de setembro de 2023.

MARCELLE DE CASTRO FABIANO
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/06489

Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias - IPMDC

PORTARIA N.º 0431 /2023 IPMDC

RETIFICAÇÃO DE PORTARIA DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO.

A Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias, nomeada pela Portaria nº 312/GP/2018, publicada no Boletim Oficial do Município de Duque de Caxias, nº 6.512 de 23 de fevereiro de 2018, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria Nº 580/IPMDC/2016, que aposentou com base no artigo 6º da Emenda Constitucional nº 41/2003, combinado com artigo 40§ 5º da CF/88, alterando a modalidade de aposentadoria fixando com base no artigo 6º da Emenda Constitucional nº 41/2003;

NOME	DEIZE VICENTE DA SILVA AROSA
MATRICULA:	130843
FUNÇÃO:	PROFESSOR ESPECIALISTA, CLASSE I, NÍVEL 10
LOTACÃO:	SME
PROCESSO:	00441/2014

Descrição	Valor mensal
Vencimento Integral (Art. 51 da Lei nº 1506/2000)	RS 6.296,14
05 Triênios - 34% (Art. 59, inciso III, alínea "c", 66 e 144, todos da Lei nº 1506/2000)	RS 2.140,69
Total	RS 8.436,83

JVS

Duque de Caxias, 1º de setembro de 2023.

MARCELLE DE CASTRO FABIANO
Presidente do IPMDC
Matrícula: 6/06489

FUNDEC

ATOS DO PRESIDENTE

EXTRATO

TERMO: Termo de Trabalho Voluntário conforme procedimento administrativo de nº 000.303/2023.

PARTES: FUNDEC - Fundação de Apoio à Escola Técnica, Ciência, Tecnologia, Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Sociais de Duque de Caxias e MAURÍCIO VALENTE.

OBJETO: O presente Termo de Trabalho Voluntário possui como objeto a transferência de experiência prática do aprendizado teórico, aperfeiçoamento técnico, científico e de relacionamento humano, de forma a complementar o ensino e a aprendizagem em consonância com o calendário escolar dos estudantes do referido curso.

PRAZO: O prazo de vigência do referido Termo será de 6 (seis) meses, a contar do dia 09/08/2023 encerrando-se no dia 09/02/2024, podendo ser prorrogado por interesse das partes.

Duque de Caxias, 09 de agosto de 2023.

Jonas dos Santos
Presidente da Fundec
Matrícula nº 240.231-2

Eduardo Moreira da Silva
Secretário Municipal de Ciência e Tecnologia
Matrícula nº 39.780-6



EXTRATO

- TERMO:** Contrato de Locação de Imóvel nº 021/2023, registrado no livro 001/2023, fls. 124/132 da Fundec, conforme procedimento administrativo de nº 000.351/2023.
- PARTES:** FUNDEC - Fundação de Apoio à Escola Técnica, Ciência, Tecnologia, Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Sociais de Duque de Caxias, SMCTEC – Secretaria Municipal de Ciência e Tecnologia como Locatária e LUZIA ANJOS DE SOUZA, como Locadora.
- OBJETO:** O presente Contrato de Locação possui como objeto a locação do Imóvel situado Cidade de Duque de Caxias, RJ, na Rua Dezesseis, nº 754, Casa 04, térreo, Vila Operária, registrado na Prefeitura de Duque de Caxias sob o código imobiliário nº 1.5.096.012.001, inscrição nº 1598631, conforme Ato de Dispensa de Licitação baseado no Art. 24, inciso X da Lei Federal nº 8.666/93, homologado e ratificado emitido pelo Presidente da Fundec, constante dos autos do processo administrativo nº 000.351/2023. O valor mensal atualizado do aluguel do imóvel descrito na cláusula primeira é de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais). A despesa do presente Contrato de Locação no valor global de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) correrá à conta do programa de trabalho nº 1002.04.122.0008.2168, pela natureza de despesa 3.3.90.36.00, fonte 1500, com cobertura através da nota de empenho nº 157 de 30/01/2023.
- PRAZO:** O prazo de vigência da locação será de 12 (doze) meses, a contar do dia 1º/09/2023 encerrando-se no dia 1º/09/2024, podendo ser prorrogado por interesse das partes, na forma da lei nº 8.666/93.

Duque de Caxias, 1º de setembro de 2023.

Joaquim Santos
Presidente da Fundec
Matrícula nº 240.231-2

Eduardo Moreira da Silva
Secretário Municipal de Ciência e Tecnologia
Matrícula nº 39.780-6

PODER LEGISLATIVO

ATOS DO PRESIDENTE

ATO N.010/2023

A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição legal,

RESOLVE :

Estabelecer, de acordo com Art. 27, alínea “a” e VI, “d”, do Capítulo II, Título I da Resolução nº 1.835, de 13 de julho de 2000 (Regimento Interno da Câmara Municipal de Duque de Caxias), **PONTO FACULTATIVO** na Câmara Municipal de Duque de Caxias, no dia 08 de setembro de 2023.

CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, 04 de setembro de 2023.

CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

EXTRATO DE TERMO DE ADESAO Nº 001/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2022

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 027/2022 - PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS

ÓRGÃO GERENCIADOR: Secretaria Municipal de Governo.**ÓRGÃO ADERENTE:** FUNDEC - Fundação de Apoio a Escola Técnica, Ciência, Tecnologia, Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Sociais de Duque de Caxias.**FAVORECIDO:** TVC DAFLOM SOCIEDADE UNIPESSOAL LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 29.867.304/0001-32.**PROCESSO Nº:** 000.249/2023.**OBJETO:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de impressão com fornecimento de lonas digitais e instalação, conforme especificações contidas no Termo de Referência, em atendimento às necessidades demandadas pela FUNDEC, através de Adesão à Ata de Registro de Preços nº 050/2022, proveniente do Pregão Presencial SRP nº 027/2022, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital do Pregão Presencial nº 027/2022 e seus anexos, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora.**FINALIDADE:** Adesão à Ata de Registro de Preços nº 050/2022 do Pregão Presencial SRP nº 027/2022.

• RELAÇÃO DOS ITENS REGISTRADOS:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Adesivo Vinílico gramatura 0,10, 140 gramas, impressão 1440x720, 4 cores, com instalação em local indicado.	M²	7.800	R\$ 50,77	R\$ 396.006,00
2	Impressão de Lona Front Light 440 gramas, por SRP, fio 500x500, impressão digital com resolução 720x720, com instalação em local indicado.	M²	14.000	R\$ 49,17	R\$ 688.380,00
3	Painel Front Light em estrutura metálica em ferro galvanizado 20x20x18, com instalação.	M²	450	R\$ 66,82	R\$ 30.069,00
Valor Total					R\$ 1.114.455,00

Duque de Caxias, 06 de setembro de 2023.

Presidente da FUNDEC
Matrícula nº 240.231-2

DECRETO LEGISLATIVO Nº 2.223, DE 29 DE AGOSTO DE 2023.

Aprova as Contas de Gestão (referentes ao exercício de 2008) sob a responsabilidade do Sr. Washington Reis de Oliveira, ex-Chefe do Poder Executivo do Município de Duque de Caxias.

A CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS decreta e eu promulgo o seguinte Decreto:

Art. 1º Fica acolhido o Parecer do Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro que concluiu pela aprovação das Contas de Gestão do ex-Chefe do Poder Executivo do Município de Duque de Caxias (referentes ao exercício de 2008), sob a responsabilidade do Sr. Washington Reis de Oliveira e constantes nos autos do Processo TCE/RJ nº 217.100-1/2009.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, em 29 de agosto de 2023.

CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente



DECRETO LEGISLATIVO Nº 2.224, DE 29 DE AGOSTO DE 2023.

Concede ao Ilmº. Pr. **LAÉRCIO MENDONÇA DE FRANÇA** a "MEDALHA PASTOR JÚLIO HENRIQUE GOMES".

A **CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS** decreta e eu promulgo o seguinte Decreto:

Art.1º Fica concedida a "MEDALHA PASTOR JÚLIO HENRIQUE GOMES" ao Ilmº. Pr. **LAÉRCIO MENDONÇA DE FRANÇA**.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, em 29 de agosto de 2023.


CELSO LUÍS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

DECRETO LEGISLATIVO Nº 2.227, DE 29 DE AGOSTO DE 2023.

Concede ao Exmº. Sr. **LUCIANO VIEIRA MENDES (LUCIANO VIEIRA)** a "MEDALHA LEONEL DE MOURA BRIZOLA".

A **CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS** decreta e eu promulgo o seguinte Decreto:

Art.1º Fica concedida a "MEDALHA LEONEL DE MOURA BRIZOLA" ao Exmº. Sr. **LUCIANO VIEIRA MENDES (LUCIANO VIEIRA)**.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, em 29 de agosto de 2023.


CELSO LUÍS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

DECRETO LEGISLATIVO Nº 2.225, DE 29 DE AGOSTO DE 2023.

Concede ao Exmº. Sr. **EDUARDO DA COSTA PAES**, Prefeito do Município do Rio de Janeiro a "MEDALHA PREFEITO HYDEKEL MENEZES FREITAS LIMA".

A **CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS** decreta e eu promulgo o seguinte Decreto:

Art.1º Fica concedida a "MEDALHA PREFEITO HYDEKEL MENEZES FREITAS LIMA" ao Exmº. Sr. **EDUARDO DA COSTA PAES**, Prefeito do Município do Rio de Janeiro.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, em 29 de agosto de 2023.


CELSO LUÍS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

DECRETO LEGISLATIVO Nº 2.228, DE 29 DE AGOSTO DE 2023.

Concede ao Ilmº. Sr. **ALUIZIO FIRMIANO DA SILVA JUNIOR** o Título "TRABALHADOR DUQUECAXIENSE".

A **CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS** decreta e eu promulgo o seguinte Decreto:

Art.1º Fica concedido o Título "TRABALHADOR DUQUECAXIENSE" ao Ilmº. Sr. **ALUIZIO FIRMIANO DA SILVA JUNIOR**.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, em 29 de agosto de 2023.


CELSO LUÍS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

DECRETO LEGISLATIVO Nº 2.226, DE 29 DE AGOSTO DE 2023.

Concede ao Exmº. Sr. **CARLOS ROBERTO RODRIGUES (BEBETO)** a "MEDALHA LEONEL DE MOURA BRIZOLA".

A **CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS** decreta e eu promulgo o seguinte Decreto:

Art.1º Fica concedida a "MEDALHA LEONEL DE MOURA BRIZOLA" ao Exmº. Sr. **CARLOS ROBERTO RODRIGUES (BEBETO)**.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, em 29 de agosto de 2023.


CELSO LUÍS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

DECRETO LEGISLATIVO Nº 2.229, DE 29 DE AGOSTO DE 2023.

Concede ao Exmº. Sr. **MAX RODRIGUES LEMOS (MAX LEMOS)** a "MEDALHA LEONEL DE MOURA BRIZOLA".

A **CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS** decreta e eu promulgo o seguinte Decreto:

Art.1º Fica concedida a "MEDALHA LEONEL DE MOURA BRIZOLA" ao Exmº. Sr. **MAX RODRIGUES LEMOS (MAX LEMOS)**.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, em 29 de agosto de 2023.


CELSO LUÍS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente



DECRETO LEGISLATIVO Nº 2.230, DE 29 DE AGOSTO DE 2023.

Concede à Ilm^ª. Dr^ª. MARIA IGNEZ DE SOUZA CRUZ, Médica Pediatra, a "MEDALHA DR. MOACYR RODRIGUES DO CARMO".

A CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS decreta e eu promulgo o seguinte Decreto:

Art.1º Fica concedida a "MEDALHA DR. MOACYR RODRIGUES DO CARMO" à Ilm^ª. Dr^ª. MARIA IGNEZ DE SOUZA CRUZ, Médica Pediatra.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, em 29 de agosto de 2023.


CELSO LUÍS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

DECRETO LEGISLATIVO Nº 2.231, DE 29 DE AGOSTO DE 2023.

Concede ao Exm^º. Sr. JOSÉ BONIFÁCIO FERREIRA NOVELLINO (JOSÉ NOVELLINO) a "MEDALHA LEONEL DE MOURA BRIZOLA".

A CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS decreta e eu promulgo o seguinte Decreto:

Art.1º Fica concedida a "MEDALHA LEONEL DE MOURA BRIZOLA" ao Exm^º. Sr. JOSÉ BONIFÁCIO FERREIRA NOVELLINO (JOSÉ NOVELLINO).

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, em 29 de agosto de 2023.


CELSO LUÍS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente


PORTARIA Nº 373/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 43º, inciso I, da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Exonerar Marcelle de Sá Barreto Ojeda matrícula C6801/0 do cargo em comissão de Coordenadoria de Avaliação e Acompanhamento de Compras, símbolo CCM/1, a contar de 17 de Julho de 2023.

Duque de Caxias, 20 de Julho de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 374/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 43º, inciso I, da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Exonerar Paloma Flavia Oliveira Pergentino do Nascimento, matrícula C6256/5 do cargo em comissão de Auxiliar de Gabinete de Vereador, símbolo CCM/4, a contar de 30 de Junho de 2023.

Duque de Caxias, 10 de Julho de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente


PORTARIA Nº 375/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 43º, inciso I, da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Exonerar Pedro Henrique Costa Assad Salles matrícula C6860/9 do cargo em comissão de Coordenadoria de Licitação, símbolo CCM/1, a contar de 17 de Julho de 2023.

Duque de Caxias, 20 de Julho de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 376/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 43º, inciso I, da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Exonerar Raquel Correia da Silva matrícula C3997/6 do cargo em comissão de Assessor de Plenário, símbolo CCM/2, a contar de 30 de Junho de 2023.

Duque de Caxias, 20 de Julho de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 377/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 43º, inciso I, da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Exonerar Vanessa Santos de Araujo matrícula C3630/9 do cargo em comissão de Assessor Técnico Legislativo, símbolo CCM/1, a contar de 30 de Junho de 2023.

Duque de Caxias, 20 de Julho de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente


PORTARIA Nº 381/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 9º, inciso II da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Nomear Cecilia Stefani Walker Ramos, para exercer o cargo em comissão de Assessor de Plenário, símbolo CCM/2 a contar de 01 de Julho de 2023.

Duque de Caxias, 01 de Agosto de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 378/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 43º, inciso I, da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Exonerar Willian Gonçalves Teixeira matrícula C7197/6 do cargo em comissão de Assessor de Comissão Legislativa, símbolo CCM/2, a contar de 30 de Junho de 2023.

Duque de Caxias, 20 de Julho de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 382/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 9º, inciso II da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Nomear Gutemberg Andrade de Santana, para exercer o cargo em comissão de Assessor de Plenário, símbolo CCM/2 a contar de 01 de Julho de 2023.

Duque de Caxias, 01 de Agosto de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 380/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 9º, inciso II da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Nomear Antonio Fernandes Junior, para exercer o cargo em comissão de Assessor de Com. Legislativa, símbolo CCM/2 a contar de 01 de Julho de 2023.

Duque de Caxias, 01 de Agosto de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 383/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 9º, inciso II da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Nomear Kelly Gomes da Silva Campos, para exercer o cargo em comissão de Assistente Legislativo e Parlamentar, símbolo CCM/1 a contar de 01 de Julho de 2023.

Duque de Caxias, 01 de Agosto de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 384/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 9º, inciso II da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Nomear **Lucena de Souza**, para exercer o cargo em comissão de **Auxiliar de Gabinete de Vereador**, símbolo CCM/4 a contar de 01 de Julho de 2023.

Duque de Caxias, 01 de Agosto de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 385/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 9º, inciso II da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Nomear **Maiara Cristina Vieira dos Santos**, para exercer o cargo em comissão de **Assessor de Plenário**, símbolo CCM/2 a contar de 01 de Julho de 2023.

Duque de Caxias, 01 de Agosto de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 386/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 9º, inciso II da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Nomear **Marcelle de Sá Barreto Ojeda**, para exercer o cargo em comissão de **Coordenadora de Licitação**, símbolo CCM/1 a contar de 17 de Julho de 2023.

Duque de Caxias, 01 de Agosto de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente


PORTARIA Nº 387/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 9º, inciso II da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Nomear **Michael Luiz Assis Patarro**, para exercer o cargo em comissão de **Assessor de Comissão Legislativa**, símbolo CCM/2 a contar de 01 de Julho de 2023.

Duque de Caxias, 01 de Agosto de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 388/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso da atribuição que lhe confere o art. 9º, inciso II da Lei número 1.506 de 14 de janeiro de 2000.

RESOLVE:

Nomear **Paulo Roberto de Sousa Dantas**, para exercer o cargo em comissão de **Assessor Técnico Legislativa**, símbolo CCM/1 a contar de 01 de Julho de 2023.

Duque de Caxias, 01 de Agosto de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 396/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º **Designar** a contar de 25 de janeiro de 2023 os servidores abaixo indicados para, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666 de 1993, atuarem como fiscais da Ata de Registro de Preços nº 01/2023, decorrente do Pregão Eletrônico nº 04/2022 (Processo nº 1291/2022), celebrada entre a Câmara Municipal de Duque de Caxias e a empresa **ECOO POINT SERVIÇOS DE PAISAGISMO E GRÁFICA EIRELI** de materiais gráficos de consumo para atender às necessidades da Câmara Municipal de Duque de Caxias:

- I- ANA CRISTINA MORAES DA ROCHA - matrícula C434/0 e
- II- VERA LÚCIA COSTA DE MAGALHÃES - matrícula C2105/4

Duque de Caxias, 15 de Agosto de 2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 398/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º **Designar** a contar de 19 de julho de 2023 os servidores abaixo indicados para, nos termos do art. 24, Inciso II da Lei nº 8.666 de 1993, atuarem como fiscais do Processo nº 652/2023, celebrada entre a Câmara Municipal de Duque de Caxias e a empresa **DILUX INSUMOS E SUPRIMENTOS LTDA** de Pilha alcalina AA e AAA, tensão nominal 1,5v para atender às necessidades da Câmara Municipal de Duque de Caxias:

- I- MARCOS DA SILVEIRA ALVES - matrícula C2596/5;
- II- FREDERICO AUGUSTO HOFFMEISTER DOS SANTOS – matrícula C2078/7;

Duque de Caxias, 18 de Agosto de 2023.

CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO

Presidente

PORTARIA Nº 401/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Exonerar a pedido o servidor **CARLOS ALBERTO BEZERRA RIBEIRO JUNIOR**, nomeado em 20 de dezembro de 2012, matrícula C2060/9, inscrito no CPF nº 051.556.707-80, ocupante do cargo de **Inspetor de Segurança do Legislativo**, a contar de **29 de agosto de 2023**, com fundamento no artigo 44, da Lei 1506/2000, considerando o que consta no Processo Administrativo nº. 1336/2023.

Duque de Caxias, 29 de agosto de 2023.

CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO

Presidente

PORTARIA Nº 402/2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS, usando de atribuição Legal,

RESOLVE:

Cessar os efeitos da Portaria nº 001/2023, a contar de **04 de janeiro de 2023**, que concedeu ao servidor Antonio Carlos Azevedo Pimentel, matrícula C2056/5 a **Contagem do tempo de serviço, de acordo com o** que dispõe o Artigo 84, inciso III, c/c art. 85, inciso III, da Lei nº 1.506, de 14 de janeiro de 2000, o total de **5.492 (cinco mil, quatrocentos e noventa e dois dias)**, ou seja, **15 anos e dezessete dias, restando averbados o tempo de 1.026 (hum mil e vinte e seis) dias, ou 2 anos, 9 meses e 26 dias**, comprovados pela Certidão emitida pelo Instituto Nacional do Seguro Nacional – INSS, Protocolo 17022020.1.00157/15-0, conforme ficou apurado no processo nº 1886/2022.

Duque de Caxias, 30 de Agosto de 2023.

CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO

Presidente

EXTRATO DE PRORROGAÇÃO CONTRATUAL

Processo nº 1118/2023

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 19/2022

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS

Contratado: TELEFÔNICA BRASIL S/A

1.1 **Objeto:** A **PRORROGAÇÃO do prazo do Contrato nº 19/2022**, cujo objeto é a prestação de Serviços Telefônico Fixo Comutado – STFC, nas modalidades Local e Longa Distância Nacional – LDN, com Discagem Direta a Ramal – DDR, composto por assinatura Mensal de Entroncamento Digital E1 com 30 canais bidirecionais e 100 ramais DDR, com chamadas locais e longa distância nacional par fixo-fixo e fixo-móveis ilimitadas, por mais 12 (doze) meses, com fundamento legal no art. 57, inciso II, da Lei Federal nº. 8.666/93.

1.2 **REAJUSTE do valor do contrato nº 19/2022**, com base no índice IST acumulado nos últimos 12 (doze) meses, no percentual de 1% (um por cento).

Fundamento: art. 57, inciso II, da Lei Federal nº. 8.666/93.

Vigência: 12 (doze) meses a contar do dia 29/08/2023.

Assinatura: 24/08/2023

CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO

Presidente

**ANISTIA
FISCAL** 2023

Até 100%
DE DESCONTO
EM JUROS E MULTAS

Atenção

Beneficiário do Programa Bolsa Família!

Procure a unidade de saúde mais próxima e realize o seu acompanhamento.

É obrigatório o acompanhamento de crianças menores de 7 anos e todas as mulheres, inclusive gestantes.

Não esqueça de levar o cartão do Bolsa Família, a caderneta de vacinas das crianças e a caderneta da gestante.

Lembre-se: São 2 acompanhamentos por ano. Se você já fez o primeiro, não deixe de fazer o segundo.

1º acompanhamento: **janeiro a junho**
2º acompanhamento: **julho a dezembro**

O não comparecimento pode causar o bloqueio do benefício.

Mais informações:
duquedecaxias.rj.gov.br

