



Boletim Oficial do Município



BOLETIM nº 7262 • Duque de Caxias • Estado do Rio de Janeiro • 06 de Março de 2023

PODER EXECUTIVO

Prefeito Municipal

Wilson Miguel dos Reis

Vice-Prefeito Municipal

Secretaria Municipal de Governo

João Carlos de Sousa Brecha

Procurador Geral do Município

Fabricio Gaspar Rodrigues

Secretaria Municipal de Comunicação Social

Aroldo Candido de Brito

Secretaria Municipal de Urbanismo

Leandro Teixeira Guimarães

Secretaria Municipal de Habitação

Eduardo Macedo Feital

Secretaria Municipal de Controle Interno

Ademar Hiunes Borges Junior

Secretaria Municipal de Administração

Francisco Costa Klayn

Secretaria Municipal de Fazenda

Carlos Soutinho de Mello

Secretaria Municipal de Transportes e Serviços Públicos

Sandro Ribeiro Pedrosa

Secretaria Municipal de Obras e Defesa Civil

Valber Rodrigues Januário

Secretaria Municipal de Agricultura

Ernande Alves de Abreu

Secretaria Municipal de Educação

Iracema Medeiros da Costa Silva

Secretaria Municipal de Saúde

Daniel Carvalho Puertas de Souza

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

João Carlos de Sousa Brecha (*Interino*)

Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

Janyr Fernandes de Menezes

Secretaria Municipal de Segurança Pública

Secretaria Municipal de Esportes e Lazer

Jorge Luís Silva de Oliveira

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Proteção Animal

Ricardo Matos Torres

Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Renda

Marcos Oliveira Pereira

Secretaria Municipal de Eventos

Ailton Abreu Nascimento

Secretaria Municipal de Ciência e Tecnologia

Eduardo Moreira da Silva

Secretaria Municipal de Defesa dos Direitos da Terceira Idade

Fabio Martins da Silva

AUTARQUIAS

IPMDC – Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Duque de Caxias

Presidente: Marcelle de Castro Fabiano

FUNDEC – Fundação de Apoio à Escola Técnica, Ciência Tecnologia, Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Sociais de Duque de Caxias

Presidente: Jonas dos Santos

CAXIAS SERV – Empresa Municipal Prestadora de Serviços Gerais

Presidente: Warlisson Fernandes Siqueira da Silva

CONSELHO MUNICIPAL DO CONTRIBUINTE

Presidente: João Carlos Grilo Carlette

PODER LEGISLATIVO

Presidente

Celso Luis Pereira do Nascimento

1º Vice-Presidente

Delza Oliveira Sant'Anna de Almeida

2º Vice-Presidente

Divair Alves de Oliveira Junior

1º Secretário

Claudio de Oliveira Thomaz

2º Secretário

Clóvis Mororó Magalhães

Diretor Geral

Julia Graziela Uchoa dos Santos

PODER JUDICIÁRIO

Diretora do Fórum

Dra. Mafalda Lucchese

Varas Criminais

1ª Vara: Dra. Alessandra da Rocha Lima Roidis

2ª Vara: Dr. Alexandre Guimaraes Gavião Pinto

3ª Vara: Rafael Estrela Nobrega

4ª Vara: Vago

Varas Cíveis

1ª Vara: Dr. Belmiro Fontoura Ferreira Goncalves

2ª Vara: Dr. Paulo Jose Cabana de Queiroz Andrade

3ª Vara: Dra. Elizabeth Maria Saad

4ª Vara: Dr. Claudio Augusto Annua Ferreira

5ª Vara: Dra. Maria Daniella Binato de Castro

6ª Vara: Dr. Ricardo Coimbra da Silva Starling Barcelos

7ª Vara: Dra. Amalia Regina Pinto

Varas de Família

1ª Vara: Dra. Mafalda Lucchese

2ª Vara: Dra. Andrea Barroso Silva de Fragoso Vidal

3ª Vara: Dr. Fernando Antonio de Souza e Silva

4ª Vara: Dr. Maxwell Rodrigues da Silva

5ª Vara: Dra. Vera Maria Andrade Lage

Vara da Infância, da Juventude e do Idoso

Dra. Juliana Kalichsztein

Juizado da Violência, Doméstica e Familiar Contra a Mulher

Dr. Antonio Alves Cardoso Junior

Primeiro Juizado Especial Cível:

Dr. Valmar Gama de Amorim

Segundo Juizado Especial Cível:

Dra. Simone de Freitas Marreiros

Terceiro Juizado Especial Cível:

Dr. Luiz Alfredo Carvalho Junior

Primeiro Juizado Especial Criminal:

Dr. Marcelo Menaged

SUMÁRIO

• PODER EXECUTIVO:

- Atos do Prefeito Municipal
- Atos do Secretário Municipal de Governo
- Atos do Secretário Municipal de Administração
- Atos do Secretário Municipal de Educação
- Atos do Secretário Municipal de Saúde
- Atos do Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

• PODER LEGISLATIVO:

- Atos do Presidente



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO	SMASDH	SMASDH5	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS COORDENADORIA DE PATRIMÔNIO	SMASDH	SMASDH6	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CASA SOCIAL RENASCER	SMASDH	SMASDH7	R\$2.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CASA SOCIAL REVIVER	SMASDH	SMASDH8	R\$2.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CASA COMUNITÁRIA	SMASDH	SMASDH9	R\$2.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CASA DE PASSAGEM	SMASDH	SMASDH10	R\$2.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO PARA POPULAÇÃO EM SITUAÇÃO DE RUA - CENTROPOP	SMASDH	SMASDH11	R\$2.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CRAS BEIRA MAR	SMASDH	SMASDH12	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CRAS FIGUEIRA	SMASDH	SMASDH13	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CRAS IMBARIÉ	SMASDH	SMASDH14	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CRAS LAGUNA E DOURADOS	SMASDH	SMASDH15	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CRAS PARADA MORABI	SMASDH	SMASDH16	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CRAS JD GRAMACHO	SMASDH	SMASDH17	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CRAS XERÉM	SMASDH	SMASDH18	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CRAS PILAR	SMASDH	SMASDH19	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CRAS CENTENÁRIO	SMASDH	SMASDH20	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CRAS JD. PRIMAVERA	SMASDH	SMASDH21	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CRAS VILA MARIA HELENA	SMASDH	SMASDH22	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CREAS FIGUEIRA	SMASDH	SMASDH23	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CREAS VILA MARIA HELENA	SMASDH	SMASDH24	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CREAS CENTENÁRIO	SMASDH	SMASDH25	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS I CONSELHO TUTELAR	SMASDH	SMASDH26	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS II CONSELHO TUTELAR	SMASDH	SMASDH27	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS III CONSELHO TUTELAR	SMASDH	SMASDH28	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS IV CONSELHO TUTELAR	SMASDH	SMASDH29	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS V CONSELHO TUTELAR	SMASDH	SMASDH30	R\$1.000,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS VI CONSELHO TUTELAR	SMASDH	SMASDH31	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	SMASDH	SMASDH32	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS CELULAR CONSELHO TUTELAR	SMASDH	SMASDH33	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS COORDENADORIA DE R.H.	SMASDH	SMASDH34	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS EQUINOVIDA	SMASDH	SMASDH35	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS DIRETORIA DE TRANSPORTE	SMASDH	SMASDH36	R\$500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE NÚCLEO CENTRAL/SMS	SMS	SMS1	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE HOSPITAL INFANTIL ISMÉLIA DA SILVEIRA	SMS	SMS2	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE HOSPITAL MUNICIPAL MOACYR RODRIGUES DO CARMO	SMS	SMS3	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE HOSPITAL SÃO JOSÉ	SMS	SMS4	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE HOSPITAL MATERNIDADE STA CRUZ DA SERRA	SMS	SMS5	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CENTRO DE REF. E ATEND. ESP. A SAÚDE DA MULHER-CRAESM	SMS	SMS6	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE POLICLINICA	SMS	SMS7	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CER IV	SMS	SMS8	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE COORD. ATENÇÃO PRIMARIA	SMS	SMS9	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CENTRO MUNICIPAL DE SAÚDE	SMS	SMS10	R\$4.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE SUPERINT.VIGIL AMBIENTAL	SMS	SMS11	R\$4.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DIRETORIA DE VIATURAS	SMS	SMS12	R\$6.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UPH IMBARIÉ	SMS	SMS13	R\$4.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UPH CAMPOS ELÍSEOS	SMS	SMS14	R\$4.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UPH PILAR	SMS	SMS15	R\$4.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UPH PQ. EQUITATIVA	SMS	SMS16	R\$4.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UPH XERÉM	SMS	SMS17	R\$4.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UPH SARACURUNA	SMS	SMS18	R\$4.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UBS SARAPUÍ	SMS	SMS19	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UBS EDNA SALLES	SMS	SMS20	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SMS	SMS21	R\$1.000,00

UBS ALAYDE CUNHA			
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UBS JOSE CAMILO	SMS	SMS22	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UBS ANTONIO GRANJA	SMS	SMS23	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UBS JOSÉ DE FREITAS	SMS	SMS24	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PMS STA CRUZ DA SERRA	SMS	SMS25	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE POSTO ODONTOLÓGICO PROF HERDY	SMS	SMS26	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CAPS LESLIE SANFORD	SMS	SMS27	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CAPSad	SMS	SMS28	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CAPS IMBARIÉ	SMS	SMS29	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CAPSJ	SMS	SMS30	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CENTRO DE ATENÇÃO A PESSOA COM DEFICIÊNCIA- CEAPD	SMS	SMS31	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CENTRO ESPECIALIZADO TOTAL AO ADOLESCENTE(CEATA)	SMS	SMS32	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE HOSPITAL MUNICIPAL DO OLHO JULIO CANDIDO BRITO	SMS	SMS33	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DEPARTAMENTO DE FARMÁCIA CENTRAL	SMS	SMS34	R\$3.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE SUBSECRETARIA MUNICIPAL DE REGULAÇÃO	SMS	SMS35	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UPA PARQUE LAFAIETE	SMS	SMS36	R\$4.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UPA SARAPUÍ	SMS	SMS37	R\$4.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UBS FIGUEIRA	SMS	SMS38	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UBS BARÃO DO AMAPÁ	SMS	SMS39	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE HOSPITAL INFANTIL DE PARADA ANGÉLICA	SMS	SMS40	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE HOSPITAL MUNICIPAL VETERINÁRIO	SMS	SMS41	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE HOSPITAL ESTADUAL MUNICIPALIZADO ADÃO PEREIRA NUNES	SMS	SMS42	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE FAZENDA PARAÍSO	SMS	SMS43	R\$8.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DEPARTAMENTO DE SAÚDE MENTAL	SMS	SMS44	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	SMS	SMS45	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UPA PARQUE BEIRA MAR	SMS	SMS46	R\$4.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SMS	SMS47	R\$3.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SMS	SMS48	R\$3.000,00

DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE			
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE UPA PEDIÁTRICA DR. WALTER GARCIA	SMS	SMS49	R\$4.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CENTRO ESPECIALIDADE ODONTOLÓGICA - CENTRO	SMS	SMS50	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CENTRO ESPECIALIDADE ODONTOLÓGICA - IMBARIÉ	SMS	SMS51	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CENTRO ESPECIALIDADE ODONTOLÓGICA - PRAINHA	SMS	SMS52	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CENTRO ESPECIALIDADE ODONTOLÓGICA - XERÉM	SMS	SMS53	R\$1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA TERCEIRA IDADE GABINETE DO SECRETÁRIO	SMDDTI	SMDDTI1	R\$5.000,00
CAXIAS SERV - EMPRESA MUNICIPAL PRESTADORA DE SERVIÇOS GERAIS S/A GABINETE DA PRESIDÊNCIA	SERV	SERV1	R\$5.000,00



PREFEITURA
**Duque de
Caxias**
UNIDOS PELO TRABALHO

**DECRETO Nº 8.404, DE 06 DE MARÇO DE 2023.**

Dispõe sobre a reorganização administrativa de órgãos da Administração Municipal Direta e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS**, no uso da atribuição que lhe confere o art. 188, § 2º, da Lei Orgânica deste Município,

Considerando o Processo Administrativo nº 003/000355/2018;

Considerando o Ofício nº 000196/SMU- GS/2023, da Secretaria Municipal de Urbanismo;

Considerando que, com advento da Emenda Constitucional nº 32, de 11 de setembro de 2001, o texto constitucional passou a admitir, sem margens de dúvidas, a edição de Decretos autônomos pelo Chefe do Poder Executivo, desde que resguardado o Princípio da Reserva Legal, também para dispor, mediante decreto, sobre a organização e funcionamento da administração federal, quando não implicar aumento de despesa nem criação ou extinção de órgãos públicos, consoante o disposto no art. 84, VI, "a", da Constituição Federal, sendo este um Princípio Federal extensível aos Estados Federativos e Municípios; e

Considerando o disposto no art. 145, VI, "a", da Constituição do Estado do Rio de Janeiro, com nova redação trazida pela Emenda Constitucional nº 53, de 26 de junho de 2012,

DECRETA:

Art. 1º Em decorrência do saldo financeiro positivo apurado na alteração de estrutura do Decreto nº 8.371, de 2023, fica alterada a estrutura administrativa da Secretaria Municipal de Urbanismo de Duque de Caxias, sem aumento de despesa, da seguinte forma:

I - ficam remanejados dois cargos em comissão, Assistente do Secretário, símbolo CC/2, localizados no item "1.2.", letra "q" do Anexo I do Decreto nº 6.743, de 2017;

II - em decorrência do inciso I deste artigo, ficam transformados:

a) um cargo em comissão, Assessor do Departamento de Análise de Edificações, símbolo CC/4, localizando-se no item "146", letra "q" do Anexo I do Decreto nº 6.743, de 2017;

b) um cargo em comissão, Assessor do Departamento de Regularização Fundiária, símbolo CC/4, localizando-se no item "147", letra "q" do Anexo I do Decreto nº 6.743, de 2017;

c) um cargo em comissão, Assessor do Diretor, símbolo CC/4, localizando-se no item "148", letra "q" do Anexo I do Decreto nº 6.743, de 2017;

d) um cargo em comissão, Assessor do Diretor, símbolo CC/4, localizando-se no item "149", letra "q" do Anexo I do Decreto nº 6.743, de 2017; e

e) um cargo em comissão, Assistente Operacional, símbolo CC/3, localizando-se no item "150", letra "q" do Anexo I do Decreto nº 6.743, de 2017, conforme tabela abaixo:

Art. 1º	CARGO	Secret.	Símbolo	Código	REMANEJA	CRIA
Caput	Decreto 8.371, de 2023	-	-	-	R\$200,00	-
I)	Assistente do Secretário	SMU	CC/2	q - 1.2/1	R\$2.500,00	-
II)	Assistente do Secretário	SMU	CC/2	q - 1.2/2	R\$2.500,00	-
II - a)	Assessor do Departamento de Análise de Edificações	SMU	CC/4	q - 146.0/0	-	R\$950,00
II - b)	Assessor do Departamento de Regularização Fundiária	SMU	CC/4	q - 147.0/0	-	R\$950,00
II - c)	Assessor do Diretor	SMU	CC/4	q - 148.0/0	-	R\$950,00
II - d)	Assessor do Diretor	SMU	CC/4	q - 149.0/0	-	R\$950,00
II - e)	Assistente Operacional	SMU	CC/3	q - 150.0/0	-	R\$1.400,00

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, 06 de março de 2023.

WILSON MIGUEL DOS REIS
Prefeito Municipal
Assinado Digitalmente

ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO**CMDM – Conselho Municipal dos Direitos da Mulher****Resolução nº 001/CMDM/2023**

Dispõe sobre o voto de qualidade em caso de empate.

O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Duque de Caxias, no uso de suas atribuições de acordo com a Lei Municipal nº 2.715/15 com alterações em parte pela Lei Municipal nº 2.913/18 e Regimento Interno do CMDM, publicado no B.O. nº 7026, folhas 3 a 7 do dia 09 de agosto de 2021.

Resolve:

Art 1º- O Presidente terá direito ao voto de qualidade, nos casos de empate.

Art 2º- Esta Resolução entrará em vigor a partir de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Respeitosamente,

Madalena Vieira Lechuga de Mello
Madalena Vieira Lechuga de Mello

Madalena Vieira Lechuga de Mello
Madalena Vieira Lechuga de Mello
Matrícula 35625-3

Presidenta do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Duque de Caxias

Ata da Assembleia Extraordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Duque de Caxias-RJ, realizada de forma híbrida, aos vinte e cinco dias do mês janeiro de dois mil e vinte e três, às 14h, com a presença das seguintes conselheiras.

CONSELHEIRAS GOVERNAMENTAIS	
Claudia Gomes	SMCT (on-line)
Fernanda Lessa Pereira	SME (on-line)
Madalena Vieira Lechuga de Mello	SMG (on-line)
Cleide Mello Vital	SMS (on-line)
Vivian Fadel	SMU (on-line)
CONSELHEIRAS DA SOCIEDADE CIVIL	
Crislândia Morais da Silva	USUÁRIAS (on-line)
Raquel da Silva Narciso	CD VIDA (on-line)
Luciana Marina da Silva	UBM (on-line)
EQUIPE TÉCNICA E ADMINISTRATIVA	
Ana Paula Pereira	Assistente Social (presencial)
Camilla Cilene M. Coelho	Advogada (presencial)
Cirlene Rodrigues da Silva	Administrativo (presencial)
Dalila Ferreira da Silva	Secretária Geral (presencial)

1 Aos vinte e cinco dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e três, reuniram-se, em
2 Assembleia Extraordinária, os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher
3 de Duque de Caxias-RJ, realizada de forma híbrida, às 14h, com a presença das
4 conselheiras, da equipe técnica e administrativa deste Conselho. A Assembleia
5 Extraordinária teve seu início com a palavra inicial dada à Secretária Executiva e
6 Conselheira Fernanda Lessa (SME), que apresentou as propostas de pauta a serem
7 discutidas. Ei-las: **1. Aprovação do Parecer Jurídico em resposta à Associação Missão**
8 **Resplandecer (AMIREs)** e **2. Aprovação da Ata Ordinária referente ao mês de**
9 **janeiro.** A Conselheira Fernanda Lessa deu continuidade a sua fala, informando ao
10 colegiado que, por motivo de força maior, a presidente Madalena, apesar de estar on-line
11 e participar de toda assembleia, não conseguiu conduzir esta assembleia, solicitando a
12 condução a ela, que é secretária executiva deste Conselho. Logo após, a Conselheira
13 Fernanda falou sobre o **item 1.** Aprovação do Parecer Jurídico em resposta à Associação
14 Missão Resplandecer (AMIREs), enviado a todas as Conselheiras por e-mail. A
15 Conselheira Fernanda disse que a Comissão Temporária de Organização de Eleição
16 recebeu um requerimento de recurso pela candidata Amires. Segundo Fernanda, a
17 Comissão de Eleição analisou os documentos e infelizmente julgou que a instituição não
18 cumpriu com os requisitos explicitados no edital. A Conselheira Fernanda chamou em
19 votação todas do colegiado a votarem a favor ou contra o Parecer Jurídico elaborado pela
20 Comissão para que a Amires tenha sua pré-candidatura deferida ou não. O Parecer feito

21 e enviado foi aprovado por unanimidade. A Conselheira Luciana Marina disse que a sua
22 aprovação do Parecer Jurídico foi pelo coletivo, e justifica-se por ter ciência de que não
23 haverá tempo hábil para poder dar outra chance a essa instituição. A Conselheira
24 Fernanda falou sobre o **item 2**. Aprovação da Ata ordinária referente ao mês de janeiro.
25 A Advogada Camilla Cilene esclareceu que a ata ordinária referente ao mês de janeiro é
26 a ata que homologou a candidatura das candidatas que participarão da eleição. Por esse
27 motivo, a ata ordinária de janeiro foi apreciada nesta extraordinária. A Conselheira
28 Fernanda chamou em votação todas as presentes, e ata foi aprovada por unanimidade.
29 Não havendo mais nada a tratar, a Assembleia deu-se por encerrada com a fala final da
30 Conselheira Fernanda Lessa, e eu, Dalila Ferreira da Silva, lavrei a presente Ata, que vai
31 datada e assinada por mim e pela Presidente do CMDM. Duque de Caxias, 25 de janeiro
32 de 2023.
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42

Presidente - CMDM
Rosilene Vieira Pacheco de Mello
Matrícula 35528-3

Secretária Geral - CMDM

JOÃO CARLOS DE SOUSA BRECHA
Secretário Municipal de Governo

ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ORDEM DE SERVIÇO N.º 06 /SMA/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DA PREFEITURA DE DUQUE DE CAXIAS, nos termos do Decreto n.º 3562 de
23 de fevereiro de 2000,

RESOLVE:

LOTAR o(a) servidor(a) DEISE MARIA DA CONCEIÇÃO ALVES, matrícula
n.º 12664-6, na Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, a contar de
15 de fevereiro de 2023, conforme o contido no Ofício n.º 255/SMASDH/RH/2023.

Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, em 06 de Março de 2023.

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário

Processo n.º 000/065347/2014
Interessado: Rachel Souza Guilherme
Assunto: Exoneração
ACOLHO
Em 02.03.2023

Processo n.º 000/059928/2017
Interessado: Juliano Nunes Pereira
Assunto: Exoneração
ACOLHO
Em 02.03.2023

FRANCISCO COSTA KLAYN
Secretário Municipal de Administração

ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO

ESPÉCIE: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho n.º 28 oriundo do Edital n.º 001/2019 de 24 de julho de 2019, conforme Processo Administrativo n.º 000/012491/18.

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e CLÁUDIA VALÉRIA DE ANDRADE NICOLAO ORSINI, CPF Nº 027.437.577-01.

OBJETO: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho Temporário na Função de RESPONSÁVEL TÉCNICO EM NUTRIÇÃO, junto a Secretaria Municipal de Educação.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de março de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula n.º 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO

ESPÉCIE: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho n.º 57, oriundo do Edital n.º 001/2022, conforme Processo Administrativo n.º 010/001883/2022.

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e ROSILENE GONÇALVES PACHECO - CPF: 075.941.987-60

OBJETO: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho Temporário na Função de AGENTE DE APOIO À INCLUSÃO I, junto a Secretaria Municipal de Educação.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 03 de março de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula n.º 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO

ESPÉCIE: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho n.º 28 oriundo do Edital n.º 001/2019 de 24 de julho de 2019, conforme Processo Administrativo n.º 000/012491/18.

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e CLÁUDIA VALÉRIA DE ANDRADE NICOLAO ORSINI, CPF Nº 027.437.577-01.

OBJETO: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho Temporário na Função de RESPONSÁVEL TÉCNICO EM NUTRIÇÃO, junto a Secretaria Municipal de Educação.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de março de 2023.

Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula: 33949-0
ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula n.º 33.949-0

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO

ESPÉCIE: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho n.º 177, oriundo Edital n.º 001, conforme Processo Administrativo n.º 000/051733/2017.

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e GRAZIELLE RAMALHO DE CASTRO, CPF Nº 100.366.847-08.

OBJETO: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho Temporário na Função de ASSESSOR TÉCNICO, junto a Secretaria Municipal de Educação.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de março de 2023.

ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula n.º 33949-0


EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO

ESPÉCIE: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho n.º 184, oriundo do Edital n.º 001 de 01 de março de 2021, conforme Processo Administrativo n.º 010/000965/2020.

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e CAMILA BITENCOURT ANDRADE DA SILVA - CPF: 127.831.157-27

OBJETO: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho Temporário na Função de PROFESSOR DOCENTE II, junto a Secretaria Municipal de Educação.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 02 de março de 2023.



ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula nº 33949-0
Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula nº 33949-0


EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO

ESPÉCIE: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho n.º 396, oriundo do Edital n.º 002 de 31 de julho de 2019, conforme Processo Administrativo n.º 010/001239/2019.

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e LUANA TELMA ARAÚJO ALVES DA SILVA - CPF: 136.962.257-03.

OBJETO: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho Temporário na Função de AGENTE DE APOIO À INCLUSÃO I, junto a Secretaria Municipal de Educação.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de março de 2023.



ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula nº 33949-0
Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula nº 33949-0

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO

ESPÉCIE: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho n.º 434, oriundo do Edital n.º 001 de 01 de março de 2021, conforme Processo Administrativo n.º 010/000965/2020.

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Educação e KEITE RAYANE DOS SANTOS BARROS - CPF: 118.150.017-63

OBJETO: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho Temporário na Função de PROFESSOR DOCENTE II, junto a Secretaria Municipal de Educação.

DATA DA ASSINATURA: Duque de Caxias, 01 de março de 2023.



ANGELINA GABRIELLE MOREIRA ORNELLAS PEREIRA
Subsecretária de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula nº 33949-0
Angelina Gabrielle M. O. Pereira
Subsecretária de Administração
e Gestão de Pessoal
Matrícula nº 33949-0

ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDEEXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

ESPÉCIE: Termo de Reconhecimento de dívida n.º 97/2023, encartado às fls. 285/287, especificado no Livro n.º 001/2023/SMS, conforme procedimento administrativo n.º 014/003077/2023.

PARTES: Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA.

OBJETO: O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de R\$ 337.348,80 (Trezentos e trinta e sete mil, trezentos e quarenta e oito reais e oitenta centavos) reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA, associada à entrega emergencial de Medicamentos no período de 12/09/2022 a 03/11/2022, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no procedimento administrativo n.º 014/003077/2023.

Duque de Caxias (RJ), 27 de fevereiro de 2023.



Daniel Carvalho Puertas de Souza
Secretário Municipal de Saúde
Mat. 41784-0

EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

ESPÉCIE: Termo de Reconhecimento de dívida n.º 98/2023, encartado às fls. 288/290, especificado no Livro n.º 001/2023/SMS, conforme procedimento administrativo n.º 014/002980/2022

PARTES: Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA.

OBJETO: O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de R\$ 296.650,00 (Duzentos e noventa e seis mil e seiscentos e cinquenta reais) reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA, associada à entrega emergencial de materiais hospitalares no período de 26/08/2022 a 21/10/2022, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no procedimento administrativo n.º 014/002980/2022.

Duque de Caxias (RJ), 27 de fevereiro de 2023.



Daniel Carvalho Puertas de Souza
Secretário Municipal de Saúde
Mat. 41784-0

EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

ESPÉCIE: Termo de Reconhecimento de dívida nº 99/2023, encartado às fls. 291/293, especificado no Livro nº 001/2023/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/003258/2022.

PARTES: Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA.

OBJETO: O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de R\$ 458.117,46 (Quatrocentos e cinquenta e oito mil, cento e dezessete reais e quarenta e seis centavos) reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA, associada à entrega emergencial de medicamentos no período de 13/09/2022 a 20/09/2022, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no procedimento administrativo nº 014/003258/2022.

Duque de Caxias (RJ), 27 de fevereiro de 2023.


Daniel Carvalho Puertas de Souza
Secretário Municipal de Saúde
Mat. 41784-0



EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA


ESPÉCIE: Termo de Reconhecimento de Dívida nº 107/2023, encartado às fls. 315/317 especificado no Livro nº 001/2023/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002363/2022

PARTES: Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e AFINET SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA ME.

OBJETO: O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância R\$ 42.000,00 (Quarenta e dois mil reais), reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor da AFINET SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA ME, referente à prestação do serviço de Central Telefônica em Nuvem com URA e Ramais para os Atendentes da Callcenter das Unidades de Saúde, para o agendamento das consultas no período de 02/01/2021 à 31/12/2021, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/002363/2022

**DATA DE
ASSINATURA:**

Duque de Caxias (RJ), 28 de fevereiro de 2023.


DANIEL CARVALHO PUERTAS DE SOUZA
Secretário Municipal de Saúde
Mat. 41.784-0

EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

ESPÉCIE: Termo de Reconhecimento de Dívida nº 106/2023, encartado às fls 312/314 especificado no Livro nº 001/2023/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002342/2022

PARTES: Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e BIOMEDICAL COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS CORRELATOS.

OBJETO: O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de R\$ R\$ 190.890,00 (Cento e noventa mil e oitocentos e noventa reais) Fica reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor da BIOMEDICAL COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS CORRELATOS, associadas às entregas emergenciais de materiais hospitalares, no período de 19/08/2022, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/002342/2022

**DATA DE
ASSINATURA:**

Duque de Caxias (RJ), 28 de Fevereiro de 2023.

Dr Daniel Puertas
Assinado de forma digital por Dr
Daniel Puertas
Dados: 2023.03.02 15:02:35 -03'00'
DANIEL CARVALHO PUERTAS DE SOUZA
Secretário Municipal de Saúde
Mat. 41.784-0

EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

ESPÉCIE: Termo de Reconhecimento de dívida nº 109/2023, encartado às fls. 321/323, especificado no Livro nº 001/2023/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/003224/2022.

PARTES: Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA.

OBJETO: O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de R\$ 249.485,00 (Duzentos e quarenta e nove mil, e quatrocentos e oitenta e cinco reais) reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA, associada à entrega emergencial de materiais hospitalares no período de 18/11/2022 a 23/11/2022, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no procedimento administrativo nº 014/003224/2022

Duque de Caxias (RJ), 27 de fevereiro de 2023.


Daniel Carvalho Puertas de Souza
Secretário Municipal de Saúde
Mat. 41784-0



EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

ESPÉCIE: Termo de Reconhecimento de Dívida nº 111/2023, encartado às fls 327/329 especificado no Livro nº 001/2023/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/003218/2022.

PARTES: Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e MEDIPHACOS INDÚSTRIAS MÉDICAS S/A.

OBJETO: O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$ 281.606,98 (Duzentos e oitenta e um mil, seiscentos e seis reais e noventa e oito centavos)** Fica reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor da MEDIPHACOS INDÚSTRIAS MÉDICAS S/A, associadas ao fornecimento de insumos e correlatos para o Hospital do Olho no período de 03/11/2022 a 14/11/2022 em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/003218/2022.

DATA DE ASSINATURA:

Duque de Caxias (RJ), 28 de Fevereiro de 2023.

Assinado de forma digital por Dr Daniel Puertas
Daniel Puertas
Dados: 2023.03.02 14:53:53 -03'00'
DANIEL CARVALHO PUERTAS DE SOUZA
Secretário Municipal de Saúde
Mat. 41.784-0

EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

ESPÉCIE: Termo de Reconhecimento de Dívida nº 113/2023, encartado às fls 333/335 especificado no Livro nº 001/2023/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/003019/2022

PARTES: Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e MEDIPHACOS INDÚSTRIAS MÉDICAS S/A.

OBJETO: O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$ 213.359,96 (Duzentos e treze mil, trezentos e cinquenta e nove reais e noventa e seis centavos)**. Fica reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor da MEDIPHACOS INDÚSTRIAS MÉDICAS S/A, associadas ao fornecimento de insumos e correlatos para o Hospital do Olho no período de 18/10/2022 em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/003019/2022

DATA DE ASSINATURA:

Duque de Caxias (RJ), 28 de Fevereiro de 2023.

Assinado de forma digital por Dr Daniel Puertas
Daniel Puertas
Dados: 2023.03.02 14:52:18 -03'00'
DANIEL CARVALHO PUERTAS DE SOUZA
Secretário Municipal de Saúde
Mat. 41.784-0

EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

ESPÉCIE: Termo de Reconhecimento de Dívida nº 112/2023, encartado às fls 330/332 especificado no Livro nº 001/2023/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/002934/2022.

PARTES: Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e MEDIPHACOS INDÚSTRIAS MÉDICAS S/A.

OBJETO: O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$ 491.379,98 (quatrocentos e noventa e um mil, trezentos e setenta e nove reais e noventa e oito centavos)** Fica reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor da MEDIPHACOS INDÚSTRIAS MÉDICAS S/A, associadas ao fornecimento de insumos e correlatos para o Hospital do Olho no período de 03/11/2022 em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/002934/2022.

DATA DE ASSINATURA:

Duque de Caxias (RJ), 28 de Fevereiro de 2023.

Assinado de forma digital por Dr Daniel Puertas
Daniel Puertas
Dados: 2023.03.02 14:53:00 -03'00'
DANIEL CARVALHO PUERTAS DE SOUZA
Secretário Municipal de Saúde
Mat. 41.784-0

EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

ESPÉCIE: Termo de Reconhecimento de dívida nº 121/2023, encartado às fls. 357/359, especificado no Livro nº 001/2023/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/003222/2022.

PARTES: Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA.

OBJETO: O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de **R\$ 61.674,15 (sessenta e um mil, seiscentos e setenta e quatro reais e quinze centavos)**, reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA, associada à entrega emergencial de Medicamentos no período de 18/11/2022 a 23/11/2022, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no procedimento administrativo nº 014/003222/2022.

Duque de Caxias (RJ), 01 de março de 2023.


Daniel Carvalho-Puertas de Souza
Secretário Municipal de Saúde
Mat. 41784-0



EXTRATO DE TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

ESPÉCIE: Termo de Reconhecimento de Dívida nº 124/2022, encartado às fls 366/368, especificado no Livro nº 001/2023/SMS, conforme procedimento administrativo nº 014/003398/2022.

PARTES: Município de Duque de Caxias, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e GMÉDICA GESTÃO MÉDICA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA.

OBJETO: O presente TERMO tem por objeto a liquidação e o pagamento da importância de R\$ 84.940,00 (oitenta e quatro mil e novecentos e quarenta reais), reconhecida a dívida pelo MUNICÍPIO em favor de GMÉDICA GESTÃO MÉDICA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, referente a compra de materiais de descartáveis de OPME e o uso comodato de equipamentos que acompanham os procedimentos cirúrgicos no Hospital Moacyr do Carmo no período de 16/12/2022, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações constantes no Procedimento Administrativo nº 014/003398/2022.

DATA DE ASSINATURA:

Duque de Caxias (RJ), 03 de março de 2023.

DANIEL CARVALHO PUERTAS DE SOUZA
Atribuído de forma digital por DANIEL CARVALHO PUERTAS DE SOUZA - 10650003756
SOUZA:10650003756
Daniel Carvalho Puertas de Souza
Secretário Municipal de Saúde
Mat. 41784-0

Número do Processo Administrativo	013/000733/2023
Modalidade da Licitação	Tomada de Preços nº 012/2022
Tipo de Licitação	Menor Preço Global
Espécie do Contrato	Termo de Prestação de Serviços de Execução de Obras
Data de assinatura	23/02/2023
Prazo	120 (cento e vinte) dias corridos
Valor global	R\$ 1.725.513,05 (um milhão, setecentos e vinte e cinco mil, quinhentos e treze reais e cinco centavos).
Número, data e valor do Empenho	Nota de empenho nº 300, emitida em 01/02/2023, no valor de R\$ 1.725.513,05 (um milhão, setecentos e vinte e cinco mil, quinhentos e treze reais e cinco centavos).
Dados secundários	O objeto do presente termo é a Reforma e adequação do Hospital Municipal do Olho, em área total de 1.100,47 m², localizado na Avenida Doutor Laureano, nº 1.145, Duque de Caxias/RJ, 1º Distrito,, conforme especificações contidas no Memorial Justificativo e Descritivo, Homologo e Ratifico, Autorizo e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 013/000733/2022.

EXTRATO DO TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXECUÇÃO DE OBRAS

ESPÉCIE

TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXECUÇÃO DE OBRAS nº 05-006/2023, oriundo da Tomada de Preços nº 012/2022, do tipo Menor Preço Global, nos moldes da Lei nº 8.666/93, constante no Processo Administrativo nº 013/000733/2023.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e, de outro lado, WS YIGDAL SERVICE CONSTRUÇÃO E REFORMAS LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o nº 31.959.605/0001-38, neste ato representada pelo Sr. WELLINGTON GONÇALVES SANTOS, inscrito no CPF sob o nº 116.103.397-11.

OBJETO

O objeto do presente termo é a Reforma e adequação do Hospital Municipal do Olho, em área total de 1.100,47 m², localizado na Avenida Doutor Laureano, nº 1.145, Duque de Caxias/RJ, 1º Distrito, conforme especificações contidas no Memorial Justificativo e Descritivo, Homologo e Ratifico, Autorizo e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 013/000733/2022. O valor global deste Contrato é de R\$ 1.725.513,05 (um milhão, setecentos e vinte e cinco mil, quinhentos e treze reais e cinco centavos). A despesa total deste Termo será coberta pela Nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
300	01/02/2023	R\$ 1.725.513,05	1491	10	302	0018	1101	4.4.90.51.00	1500

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 23 de fevereiro de 2023.

Dr. Daniel Puertas
Secretário Municipal de Saúde
CRM nº 39.130-8
Matr. 41.784-0

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
DANIEL CARVALHO PUERTAS DE SOUZA
Secretário Municipal de Saúde

EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXECUÇÃO DE OBRAS

ESPÉCIE

Primeiro Termo Aditivo nº 06-003/2023, referente ao Termo de Prestação de Serviços de Execução de Obras nº 05-037/2022, assinado em 21/06/2022, oriundo da Concorrência nº 014/2022, do tipo Menor Preço Global, com base na Lei Federal nº 8.666/1993, conforme o constante no Processo Administrativo nº 013/001099/2022.

PARTES

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e, de outro lado, MASTER COMÉRCIOS E SERVIÇOS LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 20.010.416/0001-06, neste ato representada, pelo Sr. GABRIEL MENEZES DANIEL, inscrito no CPF sob o nº 112.484.127-02.

OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por finalidade ACRESCER em 5,34% o Termo de Prestação de Serviços de Execução de Obras nº 05-037/2022, assinado em 21/06/2022, cujo objeto a contratação de empresa especializada para o projeto de reforma e construção do anexo para implementação do hospital do Coração, em área total de 7.464,17 m², Localizado na Av. Nobre de Lacerda, nº 126 – Vila Flávia – Duque de Caxias - 1º distrito - RJ, conforme Autorizo e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 013/001099/2022. O valor global deste Aditivo é de R\$ 27.410.040,16 (vinte e sete milhões, quatrocentos e dez mil, quarenta reais e dezesseis centavos). A despesa parcial decorrente deste termo será coberta pela nota de Empenho:

Nº	DATA	VALOR	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
12	09/01/2023	R\$ 150.000,00	1491	10	302	0018	2555	4.4.90.51.00	1621

DATA DE ASSINATURA: Duque de Caxias, 09 de janeiro de 2023

Dr. Daniel Puertas
Secretário Municipal de Saúde
CRM nº 39.130-8
Matr. 41.784-0

MUNICÍPIO DE DUQUE DE CAXIAS
DANIEL CARVALHO PUERTAS DE SOUZA
Secretário Municipal de Saúde



Número do Processo Administrativo	013/001099/2022
Modalidade da Licitação	Concorrência nº 014/2022
Tipo de Licitação	Menor Preço Global
Espécie do Contrato	Termo Aditivo de Prestação de Serviços de Execução de Obras
Data de assinatura	09/01/2023
Prazo	-
Valor global	R\$ 27.410.040,16 (vinte e sete milhões, quatrocentos e dez mil, quarenta reais e dezesseis centavos).
Número, data e valor do Empenho	Nota de Empenho nº 12, emitida em 09/01/2023 no valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais).
Dados secundários	O presente Termo Aditivo tem por finalidade ACRESCER em 5,34% o Termo de Prestação de Serviços de Execução de Obras nº 05-037/2022, assinado em 21/06/2022, cujo objeto a contratação de empresa especializada para o projeto de reforma e construção do anexo para implementação do hospital do Coração, em área total de 7.464,17 m², Localizado na Av. Nobre de Lacerda, nº 126 – Vila Flávia – Duque de Caxias - 1º distrito - RJ, conforme Autorizo e demais documentos constantes no Processo Administrativo nº 013/001099/2022.

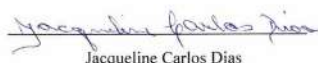
ATOS DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

1 ATA de número 15 (quinze) da Reunião Extraordinária no ano de 2023, do Conselho
2 Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Duque de Caxias - RJ,
3 realizada ao trigésimo dia do mês de janeiro do corrente ano, de forma remota via
4 Whatsapp, nos termos do Art. 1º da Deliberação 04/2019/CMDCA que, dispõe sobre a
5 criação de grupos de trabalho pela plataforma on-line, presentes os seguintes
6 conselheiros (as).

CONSELHEIROS DE DIREITOS	
Márcia Nascimento Cardoso	AMAC - Sociedade Civil
Rhaynnan Thomaz V. da Silva	OAB/DC - Sociedade Civil
Ozair Machado de Oliveira	ASCAC - Sociedade Civil
Keila do N. Alves Candio	CIREB – Sociedade Civil
Carla Cristina Paula de Farias	LUAR – Sociedade Civil
Jacqueline Carlos Dias	SMASDH - Governamental
Maria da Penha Cruz dos Santos	SMASDH - Governamental
Patrícia Lima Pereira Peres	SMS - Governamental
José Ricardo Alves Lavouras	SMF - Governamental
EQUIPE TÉCNICA E ADMINISTRATIVA	
Flávio Oliveira dos Santos	Assessor Jurídico
Igor Guimarães Pereira	Administrativo
Kissila Soares Fernandes	Secretária Executiva
Maria Antônia Cruz Ferreira	Assistente Social
Péricles Lima Ribeiro	Contador
Sônia Mª Fernandes Jardim	Coordenadora do FMIA

7 A Vice-Presidente Sra. Jacqueline Dias convoca a assembleia e realiza o primeiro
8 chamamento às 10h00min e não obtém quórum, realizado uma nova chamada às
9 10h33min, conferindo que obtém quórum, dá início. Aberta a Assembleia, a vice-
10 presidente Jacqueline Dias se ausenta por alguns minutos e a Secretária Executiva
11 Kissila Soares dá continuidade à reunião e posta o **RELATÓRIO FINAL DA**
12 **CONFERÊNCIA DE 2022 em DELIBERAÇÃO**, no qual foi disponibilizado no
13 grupo de Whatsapp dos conselheiros com antecedência para que os mesmos pudessem
14 realizar a leitura prévia. Os seguintes Conselheiros de Direitos aprovam: Sr. Rhaynnan
15 Thomaz (OAB/DC), Sra. Keila Alves (CIREB), Sra. Carla Cristina (LUAR), Sra. Ozair
16 Machado (ASCAC), Sra. Maria da Penha (SMASDH), Sra. Patrícia Lima (SMS), Sr.
17 Ricardo Alves (SMF) e Dra. Márcia Nascimento (AMAC), **APROVADA POR**
18 **UNANIMIDADE**. A Secretária Executiva Kissila Soares agradece a presença dos
19 Conselheiros presentes e encerra a reunião de forma online às 10h52min.
20
21
22


Jacqueline Carlos Dias

Vice-Presidente do CMDCA/DC

Jacqueline Carlos Dias
Vice-Presidente do CMDCA
Matr: 415124

1 ATA de número 16 (dezesseis) do ano de 2023, Reunião Ordinária do Conselho
2 Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Duque de Caxias - RJ,
3 realizada ao primeiro dia do mês de fevereiro do corrente ano, de forma presencial,
4 no Auditório do Complexo de Assistência Social Juíza Olímpia Rosa Lemos, presentes
5 os seguintes conselheiros (as):

CONSELHEIROS DE DIREITOS	
Márcia Nascimento Cardoso	AMAC - Sociedade Civil
Simone Souza Martins	AMAC - Sociedade Civil
Rhaynnan Thomaz V. da Silva	OAB/DC - Sociedade Civil
Fernanda Brito Branco	ASCAC - Sociedade Civil
Thais Batista da Silva	AMIREs - Sociedade Civil
Creusa Maria Silva de Moraes	BETEL - Sociedade Civil
Juliana Vidal Campos	CIREB – Sociedade Civil
Maria da Penha C. dos Santos	SMASDH - Governamental
Patrícia Lima Pereira Peres	SMS - Governamental
Mary Helen C. Gonzalez	SMF - Governamental
Maiara C. R. da Conceição	SMEL - Governamental
EQUIPE TÉCNICA E ADMINISTRATIVA	
Elaine Cristina	Pedagoga
Flávio Oliveira dos Santos	Assessor Jurídico
Igor Guimarães	Administrativo
Kissila Soares Fernandes	Secretária Executiva
Maria Antônia Cruz Ferreira	Assistente Social
Pedro Henrique G. Moraes	Administrativo
Péricles Lima Ribeiro	Contador
Sônia Mª Fernandes Jardim	Coordenadora do FMIA

6 A Presidente Dra. Márcia Nascimento convoca a assembleia e realiza o primeiro
7 chamamento às 14h20min, conferindo que obtém quórum, dá início. Aberta a
8 Assembleia a Presidente Dra. Márcia Nascimento agradece pela presença de todos os
9 presentes na primeira reunião ordinária presencial de 2023, antes de seguir com a pauta
10 quer deixar algumas palavras para todos, no grupo de whatsapp dos conselheiros de
11 direitos, solicitou a presença tanto dos titulares quanto dos suplentes, pois seria a
12 primeira reunião presencial do ano de muita importância, por ter uma demanda muito
13 grande de trabalho, ano de processo de escolha para conselheiro tutelar, os comitês e
14 planos, fora outros eventos importantes para o município, é notório que os direitos das
15 crianças e adolescentes vêm sendo cerceado todos os dias, esse mês de janeiro foi um
16 dos mais trágicos devido aos Yanomamis com 550 crianças mortas, além do grave
17 acidente que envolveu um grupo de futebol de adolescentes de Duque de Caxias, não
18 podemos deixar cair, o CMDCA vai ficar de pé mesmo que tenha apenas 1 conselheiro,
19 então é preciso a presença de todos uma maior participação, aqueles faltosos a falta será
20 registrada em ATA e enviada ao Ministério Público. Seguindo, posta a **ATA de**
21 **número 14 em DELIBERAÇÃO e POR UNANIMIDADE foi APROVADA**. Dando
22 início aos **INFORMES**: 1 – Lançamento do Edital Conselheiro Tutelar/ Inscrições dia
23 27/02/23 à 31/03/23, onde consta todas as documentações requeridas, as condições e os
24 anexos, vem sendo divulgados pelo Instagram do CMDCA, cartazes, faixas e consta no

25 site oficial da Prefeitura Municipal de Duque de Caxias. 2 – Reunião no Ministério
26 Público com CMDCA/DC realizado dia 19/01/23, o jurídico do CMDCA Dr. Flávio
27 explica que foi uma reunião muito proveitosa, onde foram feitas algumas pontuações,
28 prazos a cumprir, uma conversa excelente sobre os planos que vem sendo executados. 3
29 – Evento da Primeira Infância “ A Boniteza da Construção de um Sonho” realizado dia
30 08/12/22 no Museu Ciência e Vida, a coordenadora da comissão de Políticas Básicas
31 Sra. Patrícia Lima relata que foi um grande evento de suma importância, foram
32 realizadas algumas dinâmicas, cenas de projetos e através de um aplicativo chamado
33 “Padlet”, que pudessem escrever de que maneira o setor/organização no qual
34 representavam a ajudar na construção do plano. 4 – Participação do CMDCA/DC na
35 reunião do Conselho Comunitário de Segurança dia 18/01/23 realizado no 15º BPM de
36 Duque de Caxias, o jurídico Dr. Flávio comunica que foi uma reunião excelente em prol
37 do nosso município. 5 – Curso de Capacitação do SIPIA “Sistema de Informação para
38 Infância e Adolescência” que ocorrerá dias 08 e 09 de fevereiro do corrente ano para
39 conselheiros tutelares e seus administrativos e parte da equipe do CMDCA. O
40 município de Duque de Caxias será o primeiro da baixada fluminense a começar sua
41 implantação ministrada pelo Coordenador Técnico Estadual do SIPIA Sr. Sérgio
42 Teixeira. Dando continuidade à pauta com as deliberações, a Presidente Dra. Márcia
43 Nascimento disserta sobre o projeto no qual tem em mente para realizar, sobre o
44 CMDCA vai à escola, onde seria formado uma comissão e visitaria as escolas para falar
45 um pouco sobre o que é o CMDCA, os Conselhos Tutelares, ECA, explicar as crianças
46 e adolescentes assuntos importantes do cotidiano da vida deles nas escolas, pois hoje o
47 que mais escutam falar, são casos de abandono dos pais, negligências, abusos sexuais,
48 bullying e o cyberbullying, onde pode levar ao suicídio, será um trabalho de
49 formiguinha, conscientização, a ideia seria criar tiragens do estatuto da criança e
50 adolescente, um estatuto normal para adolescentes, adultos, professores, diretores, ongs
51 e instituições, além de um mini gibi em formato parecido ao da Turma da Mônica, com
52 as devidas alterações, portanto seria preciso contratar gráfica para uma grande
53 quantidade de impressões, o ouvinte Sr. Kaike da instituição “Youca Brasil” faz uma
54 sugestão que essa criação sobre as tiragens do ECA não fique apenas disponibilizados
55 digitalmente, pois hoje em dia o celular é uma ferramenta excelente, porém de muita
56 distração, para se ter também cópias impressas nas escolas. Posta a criação do CMDCA
57 vai à escola em **DELIBERAÇÃO e POR UNANIMIDADE foi APROVADO**.
58 Seguindo, a criação da Comissão de Monitoramento do Plano Decenal, a Presidente
59 Dra. Márcia Nascimento avisa ao colegiado que temos o plano geral válido de 2019 a
60 2029, e essa comissão já tinha que ter sido montada, pois na conferência tivemos
61 algumas propostas observadas que já consta no Plano Decenal, essa comissão analisará
62 onde tem o que já foi feito e o que precisa fazer ou alterar. Posta em **DELIBERAÇÃO**
63 **e POR UNANIMIDADE foi APROVADA**. Dando continuidade, é preciso recompor 2
64 novos integrantes da Sociedade Civil para Comissão de Orçamento, o colegiado se
65 reúne e entende que a Sra. Simone Souza (AMAC) e Sra. Thais Batista (AMIREs) são
66 as duas novas integrantes da comissão. Posta em **DELIBERAÇÃO e POR**



67 **UNANIMIDADE foi APROVADO.** Seguindo com a pauta a presidente Dra. Marcia
68 Nascimento posta a Implementação do SIPIA "Sistema de Informação para Infância e
69 Adolescência" conforme citado e explicado nos informes em **DELIBERAÇÃO e POR**
70 **UNANIMIDADE foi APROVADO.** Próxima deliberação, transformar a comissão da
71 Família Acolhedora em comissão de Criação do Plano de Atendimento Familiar e
72 Comunitário, a presidente explica que será preciso criar o programa família acolhedora
73 que deverá ser inserido no Plano Municipal de Convivência Familiar e Comunitário.
74 Posta em **DELIBERAÇÃO e POR UNANIMIDADE foi APROVADO.** Antes de
75 passar a palavra para a comissão de orçamento do fundo, a presidente Dra. Marcia
76 Nascimento explica sobre a última deliberação, no qual será sobre a Minuta do Banco
77 de Projetos, pois há necessidade dessa criação do banco, em todos os eixos irá ter
78 projetos e para que as ongs, oscips e instituições participem, precisam realizar
79 programas, está com as documentações em dia junto ao CMDCA/DC, entre outras.
80 Posta em **DELIBERAÇÃO e POR UNANIMIDADE foi APROVADO.** Em seguida
81 iniciando a fala da Comissão de Orçamento e Administração do Fundo, a coordenadora
82 do FMIA Sônia Jardim, informa: 1 – O Saldo Financeiro do FMIA: 1.1 – Em
83 30/12/2022 – **RS1.781.659,14**, na Conta de Poupança n.º 60.021-1 e **RS 0,00 (zero)** na
84 Conta Corrente n.º 415-2 - Caixa Econômica Federal (Ag. 25 de agosto) e os
85 Rendimentos da Conta Poupança em 12/2022 – **RS 11.566,78. 1.2** – Em 31/01/2023 –
86 **RS 1.794.358,52** na Conta de Poupança n.º 60.021-1 e **RS 0,00 (zero)** na Conta Corrente
87 n.º 415-2 - Caixa Econômica Federal (Ag. 25 de agosto) e Rendimentos da Conta
88 Poupança em 01/2023 – **RS 12.699,38.** 2- Em relação aos Balançetes Mensais das
89 Contas do FMIA (Receitas e Despesas) referente ao mês de **DEZEMBRO/2022**, em
90 cumprimento ao Decreto Municipal n.º 7.005 de 17/05/2018, foram entregues em
91 11/01/2023, através Ofício n.º 003/CMDCA/2023 à SMF (Departamento de
92 Contabilidade) com cópia à S.M. Controle Interno. 3- Aprovação das contas de
93 DEZEMBRO 2022, com saldo final de **RS 1.781.659,14**, em **DELIBERAÇÃO e POR**
94 **UNANIMIDADE foi APROVADO.** Finalizada a reunião, a Presidente Dra. Marcia
95 Nascimento agradece a presença de todos, dá por encerrada a Reunião Ordinária, às
96 16h, e eu Marcia Nascimento Cardoso, a Presidente do Conselho Municipal dos
97 Direitos da Criança e do Adolescente de Duque de Caxias, lavrei a presente ATA, que
98 vai por mim assinada.

99
100
101
102

Marcia Nascimento Cardoso
Marcia Nascimento Cardoso
Presidente do CMDCA/DC

Marcia Nascimento Cardoso
Presidente do CMDCA
OAB/RJ - 208230

TERMO DE POSSE DE CONSELHEIRO TUTELAR

Ao 01 dia do mês de março de dois mil e vinte e três, às quatorze horas, no Complexo de Assistência Social (no Auditório do Complexo de Ass. Social), situado à Rua Manoel Vieira S/Nº - Bairro Centenário- Duque de Caxias/RJ, neste Município, o Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA de Duque de Caxias/RJ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas nos termos do Artigo 139 da Lei Federal nº 8.069/90, com as modificações introduzidas pelas Leis Federais nº 8.242/91 e 12.696/12. O Presidente do CMDCA em exercício, Marcia Nascimento Cardoso, através de decisão do colegiado em 01/03/2023, EMPOSSA a Conselheira **Susie Garcia Benvindo**, brasileira, casada, advogada, portadora da Carteira de identidade nº 05194387-6, expedida pelo FPRJ, em 30/12/1988, inscrita no CPF sob o nº 587.397.507-87, residente e domiciliado na Estrada Emilia Azevedo nº 68, em Xerém, Duque de Caxias – RJ, CEP nº 25250-466. Esta deverá atuar no 4º Conselho Tutelar em virtude da Licença maternidade da Conselheira, a Srª Sabrina Horácio Torres China. Eu, Marcia Nascimento Cardoso – Presidente do CMDCA, lavrei o presente termo, o qual vai assinado por mim, pela Conselheira empossada na presente data, e pelos presentes neste Setor.

Marcia Nascimento Cardoso
Marcia Nascimento Cardoso (Presidente do CMDCA)

Susie Garcia Benvindo
Susie Garcia Benvindo (Conselheira Tutelar)

Kissila Soares Fernandes
Kissila Soares Fernandes (Secretaria Executiva do CMDCA)

Maria Antônia Cruz Ferreira
Maria Antônia Cruz Ferreira (Assistente Social do CMDCA)

Flavio Oliveira Dos Santos
Flavio Oliveira Dos Santos (Assessor Jurídico do CMDCA)

Pedro Henrique
Pedro Henrique Guimarães Moraes (Assistente Administrativo - CMDCA)

Périckes Lima
Périckes Lima (Coordenador – FMIA/CMDCA)

1 ATA de número 01 (um), da reunião do **Comitê Intersetorial da Primeira Infância**
2 **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Duque de Caxias**
3 **– RJ**, realizada ao **vigésimo primeiro dia do mês de julho de 2022**, com início às
4 10h15, de forma presencial, no Auditório do Complexo de Assistência Social Juiza
5 Rosa Lemos, presentes os representantes abaixo relacionados:

JACQUELINE CARLOS DIAS	VICE-PRESIDENTE	CMDCA
KISSILA SOARES FERNANDES	SECRETARIA EXECUTIVA	CMDCA
ELAINE CRISTINA DIAS SENDIM	PEDAGOGA	CMDCA
ANA MARTA FREITAS DA SILVEIRA	OAB/DC	SOCIEDADE CIVIL
FELIPE OLIVEIRA	V CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
PATRICIA LIMA PEREIRA PERES	SMS	GOVERNO
FERNANDA LESSA BEZERRA	CMMD	CMMD
JUDITH DE LIMA CORTEZ	SME	GOVERNO
LUCIANA COSTEMANI ALVES	I CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
LUIZÉ SANTANA DE SOUZA	SMASDH	GOVERNO
MARLEN MARIA CABRAL RAMALHO	SMCT	GOVERNO
SIMONE CHAVES DA SILVA	SMASDH	GOVERNO
VALÉRIA ALVES DE SOUZA	SMASDH	GOVERNO

6 A Vice-presidente inicia a reunião agradecendo a presença de todos e passa a palavra
7 para a Pedagoga Elaine que sugere uma dinâmica de apresentação para que o grupo
8 possa se conhecer melhor, pedindo que cada um fale seu nome, função, local de atuação
9 e, em uma palavra, o que considera necessidade de uma criança de 0 a 6 anos. As
10 necessidades citadas pelo grupo foram: proteção, cuidado, direitos garantidos, educação,
11 brincar, políticas públicas, pais comprometidos, saúde, estímulo, acolhimento, respeito,
12 família, amor e afeto. Em seguida, é passado um vídeo para esclarecer o que é Primeira
13 Infância e a importância de se investir nessa fase para a garantia de um futuro melhor
14 para a sociedade. Foram apresentados números de vulnerabilidade no Brasil e um
15 histórico sobre as leis que priorizam a Primeira Infância, sendo entregue a cada
16 participante uma cópia do Marco Legal da Primeira Infância. Foi apresentado também o
17 objetivo central do Plano Municipal pela Primeira Infância, que é articular diferentes
18 setores da administração municipal a fim de estabelecer metas e complementar suas
19 ações, para cumprir o dever do Estado na garantia da prioridade absoluta dos direitos
20 das crianças de 0 a 6 anos, previsto na Constituição Federal. Para que as metas possam
21 ser estabelecidas, é preciso saber a real necessidade deste público em nosso município,
22 por isso foi sugerido que os participantes pesquisassem em suas secretarias e
23 equipamentos, se já possuem um Plano Municipal e, em caso positivo, o que eles
24 propõem para a primeira infância que possa estar alinhado ao plano que estará sendo
25 construído. Também foi solicitado que pesquisassem e escrevessem os problemas que
26 afligem as crianças até 6 anos e suas famílias em Duque de Caxias, sugerindo soluções
27 para cada um destes. Pesquisar ainda, a taxa de mortalidade infantil e a quantidade de
28 crianças que tem acesso à creche. Foi aberta uma roda de conversa para que cada
29 participante pudesse dar sugestões de nomes para a composição do Comitê, bem como
30 ações que julgavam importantes para a eficácia do Plano: Patricia Lima, coordenadora
31 da Comissão de Políticas básicas, sugeriu que fosse enviado ofício convidando para a
32 participação do Comitê, representantes da Secretaria de Meio Ambiente, Secretaria de
33 Urbanismo/Transporte, Pastoral da Criança, Crianças e adolescentes e alguém do
34 Conselho de Segurança Alimentar e Nutricional. Sugeriu ainda, que fossem formados
35 grupos de trabalho pelas seguintes áreas temáticas: saúde, Educação Infantil, Família e
36 Comunidade (Espaço Urbano), Assistência Social e Cidade. Fernanda Lessa Bezerra,
37 representante do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, sugeriu que nosso
38 planejamento priorize as políticas assistenciais e as políticas de proteção especial,
39 devido à urgência de atendimento às crianças e suas mães. Também ressaltou a
40 importância de um levantamento da quantidade de mulheres que estejam em situação de
41 vulnerabilidade social, que necessitam urgentemente de atendimento. Prontificou-se a

42 contar vereadores que possam abraçar a causa da Primeira Infância. A representante
43 da Secretaria de Educação, Judith Cortez, também fez ponderações relevantes,
44 sugerindo que este plano seja construído com base num trabalho efetivamente
45 intersetorial, com o levantamento de maior dados possíveis, dos atendimentos e
46 demandas atualizados, que garanta os direitos da primeira infância, mas que seja
47 exequível. Sugeriu que fosse acrescentado ao Comitê, um diretor de cada Unidade
48 escolar, a saber, Creche, CCAIC e escola com Educação Infantil, bem como um
49 profissional da área de matemática, especialmente para trabalhar com dados e
50 estatísticas, um representante do setor privado de Educação Infantil, representantes do
51 Conselho Escolar e um representante do NUMP. Outros participantes ainda sugeriram
52 que houvesse atendimento especial às mães usuárias de drogas e um trabalho em
53 conjunto com saúde e conselho tutelar, em atenção às mães com desejo de entregar seus
54 filhos, a fim de evitar o abandono ou institucionalização da criança. A Pedagoga
55 incentiva o envolvimento dos participantes para a construção do Plano para a Primeira
56 Infância e entrega uma simples lembrança. A vice-presidente, agradece a presença de
57 todos e encerra a reunião.

58
59
60
61 *Jacqueline Carlos Dias*
62 Jacqueline Carlos Dias
63 Vice-Presidente do CMDCA/DC

Elaine Cristina Dias Sendim
Elaine Cristina Dias Sendim
Pedagoga – Mat. 17741-3

Jacqueline Carlos Dias
Jacqueline Carlos Dias
Vice-Presidente do CMDCA
Matr: 415324

Elaine Cristina Dias Sendim
Elaine Cristina Dias Sendim
Pedagoga
Mat. 17741-3





1 ATA de número 02 (dois), da reunião do **Comitê Intersetorial da Primeira Infância**
2 **do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Duque de**
3 **Caxias – RJ**, realizada ao **décimo oitavo dia do mês de agosto de 2022**, com início às
4 10h30, de forma presencial, no Auditório do Complexo de Assistência Social Juiza
5 Rosa Lemos, presentes os representantes abaixo relacionados:

JACQUELINE CARLOS DIAS	VICE-PRESIDENTE	CMDCA
FERNANDA LESSA BEZERRA	SECRETARIA EXECUTIVA	CMDCA
ELAINE CRISTINA DIAS SENDIM	PEDAGOGA	CMDCA
ELIANE APARECIDA V. DA SILVA	CREAS- VILA MARIA HELENA	GOVERNO
MARINA PEREIRA DE CASTRO E SOUZA	FEBF/UEJ	GOVERNO
PATRICIA LIMA PEREIRA PERES	SMS	GOVERNO
FERNANDA LESSA BEZERRA	CMDM	CMDM
JUDITH DE LIMA CORTEZ	SME	GOVERNO
LUCIANA COSTEMANI ALVES	I CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
MARLEN MARIA CABRAL RAMALHO	SMCT	GOVERNO
VALÉRIA ALVES DE SOUZA	SMASDH	GOVERNO
MAYARA MELLO DE SOUZA	VI CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR

6 A Pedagoga Elaine inicia a reunião agradecendo a presença de todos e sugere uma
7 reflexão sobre a música “Promete”, pedindo que pense sobre o tema da canção e sobre
8 as promessas feitas: “São possíveis a todas as famílias de Duque de Caxias? Cada um
9 como membro do comitê se compromete efetivamente com a construção do Plano
10 Municipal pela Primeira Infância?” A Pedagoga prossegue lembrando da importância
11 do envolvimento de todos e informa que os convites sugeridos na última reunião, já
12 foram enviados via ofício para a Casa Comunitária Reviver, para o Conselho de
13 Segurança Alimentar e Nutricional e para a Secretaria Municipal de Educação,
14 solicitando um diretor de Unidade escolar, de Creche, de CCAIC, um profissional da
15 área de matemática, especialmente para trabalhar com dados e estatísticas e um
16 representante do NUMP. Por enquanto, obtivemos apenas, resposta da SME com a
17 indicação de um titular e um suplente para representar as Creches, CCAICs, NUMP e
18 área da Matemática. Em seguida, pergunta se alguém conseguiu dados solicitados
19 anteriormente e a Conselheira Patricia Lima, apresenta os dados nacionais em relação à
20 saúde, retirados de um observatório, que mapeia cada município com informações
21 relevantes e que já nos dão uma certa noção da realidade atual, mas que, segundo suas
22 próprias palavras, não condizem tanto com os dados levantados pela Secretaria
23 Municipal de Saúde, como por exemplo, os dados sobre nutrição, aleitamento
24 materno..., sendo necessário um diagnóstico mais preciso da situação atual deste
25 município. Diante desta percepção, a Profª Marina Pereira, sugere que esta seja uma das
26 metas do PMPI: “criar metodologias para que estes dados sejam mais precisos, através
27 de um observatório para a Primeira Infância em Duque de Caxias, com técnicos
28 capacitados para realizarem este importante e complexo trabalho”. Marlen trouxe o
29 Plano Municipal de Turismo e verifico que não há nenhuma diretriz específica para a
30 Primeira Infância que contemple, as necessidades de cultura e turismo de uma criança
31 de 0 a 6 anos, sugerindo que, algumas das metas já existentes, sejam direcionadas para
32 este público alvo. O grupo também propôs que se pense em metas para a erradicação do
33 turismo sexual infantil, que infelizmente ainda é realidade em nosso país. Em relação à
34 Secretaria Municipal de Assistência Social, a Sra. Valéria informa que, de acordo com a
35 base de dados do Cad. Único, o quantitativo de crianças de 0 a 6 anos, em Duque de
36 Caxias, em 12 de março de 2022, totalizou o número de 45.199 crianças. Sra. Elaine
37 informa também, que estará sendo disponibilizada uma pasta no Google Drive para que
38 possam compartilhar todos os documentos e dados pesquisados. Em seguida, apresenta
39 e entrega a cópia de um conjunto de indicadores que permitem avaliar a situação da
40 primeira infância de todo o país, divididos em cinco eixos: saúde, nutrição, segurança e
41 proteção, parentalidade e educação infantil, além de dados demográficos, conforme o
42 Nurturing Care, que é um programa estabelecido pela Organização Mundial de Saúde

ATA de número 03 (três), da reunião formativa extraordinária do **Comitê Intersetorial**
do **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Duque de Caxias – RJ**, realizada ao **nono dia do mês de setembro de 2022**, com início às 14h10, de forma remota, pelo aplicativo Google Meet, presentes os representantes abaixo relacionados:

ELAINE CRISTINA DIAS SENDIM	PEDAGOGA	CMDCA
FERNANDA LESSA BEZERRA	CMDM	CMDM
GLACIONE RIBEIRO DA SILVA	SME	GOVERNO
JACQUELINE CARLOS DIAS	VICE-PRESIDENTE	CMDCA
JUDITH DE LIMA CORTEZ	SME	GOVERNO
LUANA DE ASSIS TARGA	CONSELHO ESCOLAR	SOCIEDADE CIVIL
LUCIANA COSTEMANI ALVES	I CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
MARINA PEREIRA DE CASTRO E SOUZA	FEBF/UEJ	GOVERNO
MARLEN MARIA CABRAL RAMALHO	SMCT	GOVERNO
MAYARA MELLO DE SOUZA	VI CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
PATRICIA LIMA PEREIRA PERES	SMS	GOVERNO
VALÉRIA ALVES DE SOUZA	SMASDH	GOVERNO

A Pedagoga Sra. Elaine inicia a reunião agradecendo a presença de todos e apresenta a convidada Srta Beatriz Corsino, professora do Curso de Psicologia da UFF, em Campos dos Goytacazes, doutora em Psicologia pela UFRJ, coordenadora do NIJUP- Núcleo de Pesquisas sobre infâncias, juventudes e políticas públicas e coordenadora do projeto “Infâncias Campistas: proteção e participação da criança pequena”, que busca assessorar a criação do Plano Municipal da Primeira Infância em Campos. A Professora Doutora inicia sua fala, dizendo que a criação do plano é um desafio possível, quando há uma comissão composta por pessoas interessadas e que entendam a importância e necessidades da Primeira Infância. Fala também da necessidade de um conhecimento mais profundo sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e do Marco Legal da Primeira Infância, para que se possa pensar num Plano que atenda a todas as crianças (centro, campo, favela, rua...) e suas necessidades, de forma ampla (saúde, educação, lazer...). Em seguida, compartilha um pouco de sua experiência na construção do Plano Municipal pela Primeira Infância em Campos dos Goytacazes, citando as etapas que seguiram, a começar pela construção da comissão (o mais plural possível), o diagnóstico realizado, a fim de conhecer a infância em seu município, a escuta e participação das crianças, reuniões setoriais, criação do plano, traçando metas e indicadores etc. Para execução do diagnóstico, em Campos, a comissão foi dividida em dois grupos, sendo um para escuta e participação das crianças e outro para sistematizar o quantitativo de crianças existentes, através de parceria com Conselhos tutelares (principais violações), secretaria de Assistência Sociais (CadÚnico), escolas (crianças matriculadas)... Falou ainda, sobre a dinâmica realizada durante a escuta e participação das crianças, com muita ludicidade, envolvendo fantasias de personagens, atividades de recorte, colagem e pintura, entre outras. Divulgou a programação da construção do Plano para os próximos meses em Campos, sendo as reuniões com grupos específicos em outubro, discutir estratégias de avaliação e monitoramento em novembro e em fevereiro de 2023, uma grande reunião, com audiência pública para ser apresentada a estrutura do Plano “construído” até o momento. Após apresentar toda a dinâmica de construção do PMPI em Campos, Beatriz abriu espaço para perguntas e sugestões. O Comitê agradeceu sua disponibilidade em compartilhar de sua experiência com tanta excelência e dedicação.

Jacqueline Carlos Dias

Jacqueline Carlos Dias
Vice-Presidente do CMDCA/DC
Vice-Presidente do CMDCA
Mat: 4151240

Elaine Cristina Dias Sendim

Elaine Cristina Dias Sendim
Pedagoga – Mat. 17741-3
Elaine Cristina Dias Sendim
Pedagoga
Mat. 17741-3

ATA de número 04 (quatro), da reunião do **Comitê Intersetorial da Primeira Infância**
do **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Duque de Caxias – RJ**, realizada ao **vigésimo nono dia do mês de setembro de 2022**, com início às 10h00, de forma remota, pelo aplicativo Zoom, presentes os representantes abaixo relacionados:

ELAINE CRISTINA DIAS SENDIM	PEDAGOGA	CMDCA
MARCELE DA S. FIDELIS SAIÃO	SME	GOVERNO
LUCIANA BARBOSA FERNANDES	SME	GOVERNO
JUDITH DE LIMA CORTEZ	SME	GOVERNO
LUANA DE ASSIS TARGA	CONSELHO ESCOLAR	SOCIEDADE CIVIL
LUCIANA COSTEMANI ALVES	I CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
MARINA PEREIRA DE CASTRO E SOUZA	FEBF/UEJ	GOVERNO
THAIANA DA SILVA LIPORAGE	CASA SOCIAL REVIVER	SOCIEDADE CIVIL
MARCOS EDUARDO LIMA AIRES	SMCT	GOVERNO

A Pedagoga Sra. Elaine inicia a reunião agradecendo a presença de todos e solicita que os participantes registrem sua presença numa lista virtual no grupo de Whatsapp do Comitê. Em seguida, pede para que as pessoas que estiverem presentes na reunião formativa com a Professora Dra. Beatriz Corsino, compartilhe de suas impressões. Depois, fez uma leitura dinâmica do roteiro de ideias para elaboração do Plano Municipal pela Primeira Infância, retirado do guia elaborado pela Rede Nacional da Primeira Infância, a fim de nortear o Comitê sobre o planejamento de um cronograma de ações para a construção do PMPI de Duque de Caxias. Foram sugeridas duas reuniões formativas, antes da distribuição dos participantes por grupo de trabalho, sendo a primeira, via online, no dia 19/10/22, às 10h, com o Profº Edson Cordeiro dos Santos, para que este compartilhe de sua experiência com a elaboração do PMPI de Nova Iguaçu com o Comitê e a segunda reunião proposta, foi de cada membro ou grupo do Comitê, apresentar um power point único, elaborado pela Pedagoga Elaine, com participação e sugestão dos integrantes do Comitê às Secretarias Municipais, Equipamentos Públicos ou Instituições não governamentais, a que pertencem, a fim de informá-los da construção do Plano pela Primeira Infância em Duque de Caxias, mostrando a importância de se pensar em políticas públicas para crianças de 0 a 6 anos, como também buscando apoio e parceria de profissionais e serviços que já são executados nestes espaços e que serão de extrema importância para um diagnóstico que retrate a real condição e necessidade das crianças do nosso município, como por exemplo, número de crianças matriculadas em Creches, fornecido pela SME, número de mães que fazem pré-natal, fornecido pela SMS ..., enfim, dados que já são gerados mensalmente e que serão fortes indicadores para a elaboração de objetivos e ações de um plano exequível para o município de Duque de Caxias. Falando ainda em dados estatísticos, a pedagoga mostra um material que também será muito útil, na construção do diagnóstico, no que diz respeito às crianças acolhidas no município. Trata-se do Módulo Criança e Adolescente- MCA, um sistema que fornece um censo atualizado de crianças e adolescentes envolvidos com as medidas de acolhimento, viabilizando uma melhor articulação entre os operadores da rede de proteção. Foi lembrado também ao grupo, da criação de uma pasta na plataforma do Google Drive, onde todos os documentos referentes à Primeira Infância, estão sendo arquivados para consulta e compartilhamento de informações importantes ao Comitê. A Sra. Elaine encerra a reunião, confirmando que a próxima reunião do Comitê, será presencial, no dia 20 de outubro, às 10h, no auditório do Complexo da Assistência Social.

Jacqueline Carlos Dias

Jacqueline Carlos Dias
Vice-Presidente do CMDCA/DC
Vice-Presidente do CMDCA
Mat: 4151240

Elaine Cristina Dias Sendim

Elaine Cristina Dias Sendim
Pedagoga – Mat. 17741-3
Elaine Cristina Dias Sendim
Pedagoga
Mat. 17741-3

43 (OMS), Unicef e Banco Mundial, cujos objetivos visam um desenvolvimento
44 sustentável (ODS), a serem alcançados até 2030. A partir dos planos de Recife e São
45 Paulo, mostrou que apesar da obrigatoriedade de abrangência dos eixos citados acima,
46 há uma mobilidade quanto à nomenclatura dos mesmos no Plano e sugeriu que a
47 Comissão começasse a pensar, de que maneira gostaria de organizá-los no PMPI de
48 Duque de Caxias. Passou também, um breve vídeo explicativo, a fim de mostrar quais
49 são e o que são estes objetivos sustentáveis e sugeriu que já fossem formados os grupos
50 de trabalho de acordo com as suas áreas de atuação, mas a Comissão solicitou que antes
51 disso, se aprofundassem mais do assunto, através da leitura de materiais, de debates e
52 palestras com especialistas na área, para depois então, darem início, efetivamente à
53 elaboração do PMPI, a fim de ter como resultado um documento exequível, que
54 represente a realidade e induza ações que efetivamente garantam os direitos das crianças
55 de 0 a 6 anos. A Professora Marina indica os nomes da Dra Beatriz Corsino, Professora
56 de Psicologia da Universidade Federal Fluminense, que atualmente, está vivendo esta
57 realidade em Campos dos Goytacazes, fazendo pesquisa e extensão para o Plano
58 Municipal pela Primeira Infância e produziu oficinas de escuta com as crianças nas
59 escolas e comunidades mais remotas dessa região e também indicou o Profº Edson
60 Santos que está fazendo Pós- doutorado na PUC - RJ e participou do processo de
61 elaboração do plano em Nova Iguaçu, a fim de que se façam encontros formativos na
62 modalidade online, em dias fora do calendário das reuniões, para equipar ainda mais os
63 membros do Comitê na construção do Plano. O grupo sugere que, para a próxima
64 reunião, todos estudem o Guia Municipal do Plano pela Primeira Infância e monte um
65 cronograma de ações, como sugestão para nortear a elaboração do Plano. A vice-
66 presidente Jacqueline, agradece a presença de todos, reforça a importância da presença
67 de cada um nas reuniões, visto que tanto as atas, como as listas de presença estão sendo
68 encaminhadas para o Ministério Público e sugere que, em caso de necessidade de
69 ausência, que envie um representante. As 12h30, a reunião é encerrada.

Jacqueline Carlos Dias

Jacqueline Carlos Dias
Vice-Presidente do CMDCA/DC
Vice-Presidente do CMDCA
Mat: 4151240

Elaine Cristina Dias Sendim

Elaine Cristina Dias Sendim
Pedagoga – Mat. 17741-3
Elaine Cristina Dias Sendim
Pedagoga
Mat. 17741-3



ATA de número 05 (cinco), da reunião formativa extraordinária do **Comitê Intersetorial da Primeira Infância do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Duque de Caxias – RJ**, realizada ao **décimo nono dia do mês de outubro de 2022**, com início às 10h00, de forma remota, pelo aplicativo Meet, presentes os representantes abaixo relacionados:

Nome	Função	Órgão
ELAINE CRISTINA DIAS SENDIM	PEDAGOGA	CMDCA
FERNANDA LESSA BEZERRA	CMDM	CMDM
GLACIONE RIBEIRO DA SILVA	SME	GOVERNO
JUDITH DE LIMA CORTEZ	SME	GOVERNO
LUCIANA BARBOSA FERNANDES	SME	GOVERNO
LUCIANA COSTEMANI ALVES	I CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
MARINA PEREIRA DE CASTRO E SOUZA	FEBF/UERJ	GOVERNO
PATRICIA LIMA PEREIRA PERES	SMS	GOVERNO
THAIANA DA SILVA LIPORAGE	CASA SOCIAL REVIVER	GOVERNO

A Pedagoga Elaine inicia a reunião agradecendo a presença de todos e apresenta o convidado Sr. Edson Cordeiro dos Santos, Professor do Curso de Especialização em Educação Infantil: perspectivas de trabalho em creches e pré-escolas da PUC-Rio, Pós-Doutorando em Educação pela Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro (Linha de Pesquisa: Educação, Desigualdades Sociais e Políticas Públicas), Doutor em Educação pela Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro - Unirio (Linha de Pesquisa: Políticas e Práticas em Educação), Mestre em Educação pela Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro - Unirio (Linha de Pesquisa: Políticas, História e Cultura em Educação), Especializado em Sociologia Urbana pela Universidade Estadual do Rio de Janeiro - Uerj. Atuou como assessor técnico em Organizações da Sociedade Civil de defesa de direitos da criança e do adolescente, participa do Fórum Permanente de Educação Infantil do Estado do Rio de Janeiro e é amigo da Rede Nacional Primeira Infância. Atua há mais de 40 anos nos movimentos sociais (estudantil, comunitário, educacional, ambiental e defesa de direitos) e no terceiro setor, com experiência em assessoria pedagógica em Centros de Educação Infantil Comunitários, administração institucional, consultoria institucional, gerenciamento de indicadores, planejamento estratégico, captação de recursos e elaboração de projetos. Faz parte do Grupo de Pesquisa Infância, Formação e Cultura - Infoc da PUC-Rio, com articulação interinstitucional com o Grupo de Pesquisa Educação Infantil e Políticas Públicas - EIPP da Unirio. O Professor e Pós-Doutorando, compartilha com o Comitê, um pouco de suas experiências com a construção do Plano Municipal pela Primeira Infância em Nova Iguaçu, no tempo em que coordenou o Projeto Construindo em Rede, através da assessoria prestada pela Organização não governamental Solidariedade França Brasil. Começa falando um pouco sobre o que é esta organização (SBF) e sobre o Projeto Construindo em Rede que tinha como objetivo, elaborar, acompanhar, monitorar e avaliar o Plano Municipal pela Primeira Infância no município em questão. Em seguida, falou sobre a importância de se investir em políticas públicas para crianças de 0 a 6 anos, expõe os princípios, principais objetivos e temas sugeridos pela Rede Nacional da Primeira Infância, na construção do PMPI e reforçando que esta construção é um processo de ampla participação social e política, de acordo com o parágrafo 7º do artigo 227, da Constituição Federal de 1988. Sobre o PMPI de Nova Iguaçu, Profº Edson Cordeiro compartilha o cronograma de ações, que se deu na seguinte ordem: Identificação de atores, Encontro Intersetorial para apresentar a proposta da construção do PMPI, Organização da Comissão do PMPI, Distribuição dos Grupos de Trabalho, Escuta das crianças, Seminário do PMPI, Aprovação do PMPI no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e aprovação do PMPI na Câmara Municipal. Para acompanhamento, monitoramento e avaliação do PMPI de Nova Iguaçu, o professor conta que são realizadas periodicamente, reuniões de Equipe e do CMDCA, bem como monitoramento do Marco lógico, Diagnóstico Situacional, Mapa da Infância e Avaliação anual. É feito ainda um controle

social através de Rodas de Conversa sobre Orçamento Público, como também, um balanço comparativo entre as despesas previstas e as despesas líquidas. Reforçou a importância da divulgação do PMPI, sugerindo o uso de ferramentas da comunicação como: mala direta, materiais impressos, ferramentas digitais, releases reguladores, bem como, publicizações dos produtos e apresentações externas. Finalizou sua apresentação, abrindo espaço para que as pessoas tirassem dúvidas e fizessem perguntas. A reunião foi encerrada às 12h, pela Pedagoga Elaine, que juntamente com o Comitê, agradeceu a disponibilidade do Professor em compartilhar de sua experiência com tanta excelência e dedicação.

Jacqueline Carlos Dias
Jacqueline Carlos Dias
Vice-Presidente do CMDCA/DC

Matr.: 41512-0

Elaine Cristina Dias Sendim
Elaine Cristina Dias Sendim
Pedagoga – Matr. 17741-3

Matr. 17741-3

ATA de número 06 (seis), da reunião do **Comitê Intersetorial da Primeira Infância do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Duque de Caxias – RJ**, realizada ao **vigésimo dia do mês de outubro de 2022**, com início às 10h30, de forma presencial, no Auditório do Complexo de Assistência Social Juíza Rosa Lemos, presentes os representantes abaixo relacionados:

Nome	Função	Órgão
ELAINE CRISTINA DIAS SENDIM	PEDAGOGA	CMDCA
MARCIA B. LUGON DA COSTA	CREAS CENTENÁRIO	GOVERNO
KISSILA LOPES	PGM	GOVERNO
PATRICIA LIMA PEREIRA PERES	SMS	GOVERNO
LUCIANA BARBOSA FERNANDES	SME	GOVERNO
JUDITH DE LIMA CORTEZ	SME	GOVERNO
LUCIANA COSTEMANI ALVES	I CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
MICHELE SIQUEIRA R. CAMINOTTI	SME	GOVERNO
MARCELE DA SILVA F. SAIÃO	SME	GOVERNO
MAYARA MELLO DE SOUZA	VI CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR

A Pedagoga Elaine inicia a reunião agradecendo a presença de todos e solicita que os participantes que estiveram presentes na reunião formativa com o Professor Edson Cordeiro, compartilhe de suas impressões. Aproveita o momento para sugerir que a reunião de apresentação às Secretarias Municipais e Instituições, propostas no mês anterior, seja substituída por um Encontro Intersetorial, onde todos os gestores, secretários e subsecretários destes locais, inclusive daqueles que ainda não têm representação no Comitê, mas que é de suma importância que participe, sejam também convidados para este evento, com o objetivo de apresentar a importância de se pensar em políticas públicas para a Primeira Infância, de informar as leis que a amparam e sensibilizá-los a colaborar com a construção do Plano Municipal da Primeira Infância de forma direta, indicando representantes e/ou indiretamente, possibilitando acesso aos dados necessários e suporte técnico e de divulgação para a execução do mesmo. O Comitê aprovou por unanimidade e foram feitos os seguintes combinados: o nome do encontro será votado através do grupo de whatsapp, bem como a logo do comitê. A Sra. Marcelle vai escrever um resumo, que será colocado em um envelope branco, tamanho A4, fornecido pelo CMDCA, com uma técnica de criança, que será definida e organizada pela Profª Judith. Esta, também sugeriu que fosse realizada uma dinâmica de sensibilização, que despertaria o público, lembranças da própria infância e se responsabilizava ainda, por conduzi-la durante o evento, como também, disponibilizar as imagens e música utilizadas neste momento. A Pedagoga Elaine, mostrou o que já havia produzido dos slides e pediu sugestões para enriquecer a apresentação. Foi sugerido que na apresentação do Comitê, fosse feito um mural com fotos dos participantes (que ficaram de enviar via whatsapp), uma linha do tempo com o processo histórico e legislativo da Primeira Infância no Brasil, informações do Plano Nacional da Primeira Infância, etapas do PMPI de acordo com o guia da Rede Nacional pela Primeira Infância etc. Sugeriram que convidássemos também para participarem do evento, representantes do Ministério Público, do Comitê de Educação da Câmara de Vereadores, da Secretaria Municipal de Urbanismo, dentre outros. As datas sugeridas para este encontro foram dia 01 de dezembro ou 08 de dezembro, das 9h às 12h, no Museu Ciência e Vida (Profª Judith, ficou de passar o contato da pessoa responsável por agendar a reserva do local). A Pedagoga Elaine se comprometeu a solicitar um Coffee Break com a nutrição da SMASDH, bem como a arte da logo e confecção do banner. A reunião é encerrada às 12h, ficando acertado que as pendências seriam ajustadas pelo grupo de whatsapp ao longo do mês.

Jacqueline Carlos Dias
Jacqueline Carlos Dias
Vice-Presidente do CMDCA/DC
Matr.: 41512-0

Elaine Cristina Dias Sendim
Elaine Cristina Dias Sendim
Pedagoga – Matr. 17741-3

ATA de número 07 (sete), da reunião do **Comitê Intersetorial da Primeira Infância do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Duque de Caxias – RJ**, realizada ao **vigésimo quarto dia do mês de novembro de 2022**, com início às 10h30, de forma presencial, no Auditório do Complexo de Assistência Social Juíza Rosa Lemos, presentes os representantes abaixo relacionados:

Nome	Função	Órgão
ELAINE CRISTINA DIAS SENDIM	PEDAGOGA	CMDCA
MARCIA B. LUGON DA COSTA	CREAS CENTENÁRIO	GOVERNO
PATRICIA LIMA PEREIRA PERES	SMS	GOVERNO
MICHELE SIQUEIRA R. CAMINOTTI	SME	GOVERNO
MARCELE DA SILVA F. SAIÃO	SME	GOVERNO
MAYARA MELLO DE SOUZA	VI CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
IZABEL CRISTINA O. DA SILVA JOIA	DESANS	GOVERNO

A Pedagoga Elaine inicia a reunião, agradecendo a presença de todos e compartilha com o grupo, formalmente, os combinados que já foram executados e aqueles que precisam ser ajustados para o Encontro do dia 08/12/22, no Museu Ciência e Vida, das 9h às 12h. Através de votação via grupo de Whatsapp, o nome "vencedor" do encontro foi: **1º Encontro Intersetorial pela Primeira Infância de Duque de Caxias: A Boniteza da Construção de um Sonho**, a arte realizada pelas escolas será um desenho e deverão ser entregues no CMDCA ou recolhidas nas Unidades Escolares até dia 06/12/22, o Coffee Break fornecido pela nutrição da SMASDH está confirmado e a equipe de comunicação da mesma secretaria, está trabalhando na logo do Comitê. Ainda se faz necessário, o envio do resumo e definir a lembrança que fará parte do material entregue aos participantes, bem como os nomes e funções dos convidados. A Sra. Elaine apresenta o esboço do texto base e os slides que nortearão o encontro, para que juntamente com o Comitê, seja feito o texto oficial. Todos os participantes, contribuíram sugerindo que alguns trechos fossem retirados e outros acrescentados, ficando combinado inclusive que o fechamento seria planejado e executado pela Conselheira Patrícia Lima, que pensaria em algo dinâmico e pontual, que provocasse os participantes a um posicionamento em relação às sugestões e contribuições ao PMPI de Duque de Caxias. Márcia Lugon se prontificou a "emprestar" sua estagiária Rosemary para fazer ajustes no Power Point e ficou combinado que, ao longo desta semana e da outra, todos os demais acertos para o evento seria feito via grupo de Whatsapp. A Conselheira Patrícia apresenta a mais nova integrante do Comitê: Sra. Izabel Cristina Oliveira da Silva Joia, representante do Departamento de Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável (DESANS), que fez observações muito relevantes ao texto base e sugestões importantes de convidados que foram acatadas. Às 12h30 a reunião foi encerrada.

Jacqueline Carlos Dias
Jacqueline Carlos Dias
Vice-Presidente do CMDCA/DC

Elaine Cristina Dias Sendim
Elaine Cristina Dias Sendim
Pedagoga – Matr. 17741-3

Matr.: 41512-0

Matr. 17741-3



1 ATA de número 08 (oito), do 1º Encontro Intersetorial pela Primeira Infância de
2 **Duque de Caxias – RJ**, realizado ao oitavo dia do mês de dezembro de 2022, com
3 início às 9h, de forma presencial, no Auditório do Museu Ciência e Vida, presentes os
4 representantes abaixo relacionados:

ANA MARTA SILVEIRA	OAB	OAB
CHRISTIANE DE BACELLAR	SMS	GOVERNO
CINTIA ROMEU SANTANA	SME	GOVERNO
DEMERVAL DIAS DA CONCEIÇÃO	SMEL	GOVERNO
DENISE MASSAD	SME	GOVERNO
EDNA ROSA BRUZACO	SME	GOVERNO
ELAINE CRISTINA DIAS SENDIM	PEDAGOGA	CMDCA
ELIANE APARECIDA VIANA DA SILVA	CREAS- V. MARIA HELENA	GOVERNO
FERNANDA LESSA BEZERRA	CMDM	CMDM
IZABEL CRISTINA O. DA SILVA JOIA	DESANS	GOVERNO
JACQUELINE CARLOS DIAS	CMDCA	CMDCA
JANYR MENEZES	SMASDH	GOVERNO
JUDITH DE LIMA CORTEZ	SME	GOVERNO
KISSILA LOPES	PGM	GOVERNO
LEDLAMA S. DA SILVA	II CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
LIDIA DAS DORES	SME	GOVERNO
LUANA DE ASSIS TARGA	CONSELHO ESCOLAR	SOCIEDADE CIVIL
LUCIANA COSTEMANI ALVES	I CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
MAIARA C. R. DA CONCEIÇÃO	SMEL	GOVERNO
MARCELE DA SILVA F. SALAO	SME	GOVERNO
MARCIA B. LUGON DA COSTA	CREAS CENTENÁRIO	GOVERNO
MARCIA FIGUEIRA	SMASDH	GOVERNO
MARCIA NASCIMENTO	CMDCA	CMDCA
MARINA PEREIRA DE CASTRO E SOUZA	FEB/UERJ	GOVERNO
MAYARA MELLO DE SOUZA	VI CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
MAYARA MELLO DE SOUZA	VI CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
MICHELE SIQUEIRA R. CAMINOTTI	SME	GOVERNO
MILTO FRONZA	II CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
NILZA MARIA DOMS DE MELO	ASCAC	SOCIEDADE CIVIL
OZAIR MACHADO DE OLIVEIRA	ASCAC	SOCIEDADE CIVIL
PATRICIA LIMA PEREIRA PERES	SMS	GOVERNO
PENELOPE MONTEIRO	SME	GOVERNO
RITA DE CÁSSIA CASTRO TEMOTEIO	VI CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
ROBERTA BARBOSA DE ARAUJO	CMDCA	CMDCA
ROSEMARY G. NOGUEIRA	CREAS CENTENÁRIO	GOVERNO
SABRINA H. TORRES CHINA	IV CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
SIMONE MEIER	SME	GOVERNO
TAIS AZEVEDO S. N. DE FREITAS	SMS	GOVERNO
TATIANA S. SILVA	SMASDH	GOVERNO

5 O 1º Encontro Intersetorial pela Primeira Infância: A Boniteza da Construção de
6 um Sonho, realizado no auditório do Museu Ciência e Vida, foi planejado pelo Comitê
7 Intersetorial da Primeira Infância, em parceria com a Comissão de Políticas Básicas e
8 com o apoio do CMDCA/DC e da SMASDH. Conforme programado, a recepção teve
9 início às 9h, com um Coffee Break, com assinatura da lista de presença e aquisição do
10 kit, contendo um resumo do evento e um exemplar do Marco Legal da Primeira
11 Infância. Às 9h30, a Pedagoga Elaine, iniciou o Encontro agradecendo a presença de
12 todos, apresentando os membros do Comitê e passou a palavra de abertura à Presidente
13 Dra. Marcia Cardoso Nascimento e à Vice-Presidente Jacqueline Carlos Dias. Em
14 seguida, o Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, Sr. Janyr
15 Menezes, cumprimentou a todos os participantes. Professora Judith, através de uma
16 dinâmica de sensibilização, convidou todos a relembrem de sua infância através das
17 cenas projetadas a som da música “Bola de Meia, de Milton Nascimento”. Em seguida,
18 Sra. Elaine falou sobre os motivos para investir na Primeira Infância e apresentou uma
19 linha do tempo, que demonstra desde quando a Primeira Infância se tornou prioridade
20 no Brasil, começando pela Constituição Federal de 1988. Dissertou um pouco sobre os

21 princípios estabelecidos no Marco Legal e as áreas descritas como prioritárias, ao se
22 pensar em Política para a Primeira Infância, levando-os a compreenderem que a
23 elaboração do Plano Municipal pela Primeira Infância é de suma importância para
24 garantir os direitos de todas as crianças caxienses de 0 a 6 anos. Explicou que a
25 elaboração deste Plano tem como referência o Plano Nacional pela Primeira Infância,
26 devendo observar suas diretrizes gerais. Em seguida, Dra. Patrícia Lima, convidou a
27 todos para captarem a imagem do QRCode projetado no telão e exposto em cartazes
28 pelo auditório, para que, através do aplicativo Padlet, escrevessem de que maneira,
29 como setor/organização que representavam, cada um pudesse contribuir para a
30 construção do Plano Municipal da Primeira Infância de Duque de Caxias. Após este
31 momento de interação e compartilhamento de ideias, a Pedagoga solicita que todos
32 juntos, como um ato de compromisso à proteção e investimento nas crianças caxienses
33 de 0 a 6 anos, cantassem de pé, a música “Sementes do Amanhã, de Gonzaguinha. O
34 evento foi encerrado às 12h com o agradecimento final e entrega de uma simples
35 lembrança.

36
37
38
39 *Jacqueline Carlos Dias*

40 Jacqueline Carlos Dias
41 Vice-Presidente do CMDCA/DC

Jacqueline Carlos Dias
Vice-Presidente do CMDCA
Mat: 415124

36
37
38
39 *Elaine Cristina Dias Sendim*

40 Elaine Cristina Dias Sendim
41 Pedagoga – Mat. 17741-3

Elaine Cristina Dias Sendim
Pedagoga
Mat. 17741-3

1 ATA de número 09 (nove), do Comitê Intersetorial da Primeira Infância do
2 Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Duque de Caxias
3 – RJ, realizado ao nono dia de fevereiro do ano de 2023, com início às 10h23, de
4 forma presencial, no Auditório do Complexo de Assistência Social Juíza Rosa Lemos,
5 presentes os representantes abaixo relacionados:

AMANDA DA SILVA FRANCO	SMS	GOVERNO
ELAINE CRISTINA DIAS SENDIM	PEDAGOGA	CMDCA
FERNANDA LESSA BEZERRA	CMDM	CMDM
MARCELE DA SILVA F. SALAO	SME	GOVERNO
MAYARA MELLO DE SOUZA	VI CONSELHO TUTELAR	CONSELHO TUTELAR
PATRICIA LIMA PEREIRA PERES	SMS	GOVERNO
PEDRO HENRIQUE GUIMARÃES MORAES	CMDCA	GOVERNO
TERESA CRISTINA SOARES DO NASCIMENTO	LAR JESUS É AMOR	SOCIEDADE CIVIL

6 A Pedagoga Elaine, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e comentando
7 sobre o Encontro Intersetorial, que apesar de não ter sido atingido o número de
8 comparecimento esperado, foi uma oportunidade de mostrar, tanto para o governo
9 quanto para a sociedade civil, a importância da participação de todos para a construção
10 do Plano Municipal pela Primeira Infância. Em seguida, foi discutido o que seria feito
11 com os kits que restaram do Encontro e a ideia proposta, foi de entregá-los às
12 secretarias, junto com o roteiro de ações dos Grupos de Trabalho. Para maior
13 divulgação e organização dos trabalhos, foram sugeridas pelo Comitê, opções virtuais
14 como: a criação de uma página no Instagram e/ou no YouTube, após permissão do
15 CMDCA, Prefeitura e demais órgãos envolvidos. Também foi lembrado pelo grupo, a
16 necessidade de uma assinatura do CMDCA com plataformas digitais, como: Zoom ou
17 Google Meet para trazer qualidade às possíveis palestras ou reuniões online. Feitas estas
18 sugestões, a Sra. Elaine retomou a palavra, lembrando que o ponto de partida de um
19 plano precisa ser o diagnóstico e, por isso, sugeriu que para esta etapa, o comitê se
20 organizasse em dois grupos de trabalho: Um grupo com foco nos dados estatísticos e
21 outro responsável pela escuta dos pais, mães e crianças do município. Neste momento a
22 Pedagoga Elaine passa a voz para a Sra. Patrícia a fim de explicar sobre o
23 funcionamento dos dois grupos, através de uma dinâmica de “tempestade de ideias”,
24 onde cada grupo deveria registrar num papel pardo, o “plano-alvo, onde, como e
25 quando seriam realizadas as ações referentes à escuta e à coleta de dados. Então, foi
26 aberto um momento para discussão e registro, ficando combinado que o grupo
27 responsável pela Escuta Ativa, terá como prioridade, escutar crianças, responsáveis e
28 profissionais ligados à Primeira Infância, em locais de alta densidade tais como: escolas,
29 hospitais, estações de trem, instituições, creches e praças públicas. Também foi decidido
30 que o grupo responsável pelos dados estatísticos, estará colhendo as informações dentro
31 das próprias instituições, tanto governamentais quanto não governamentais, junto aos
32 setores responsáveis por isso, como também deverão pesquisar em outras fontes
33 seguras, disponíveis na internet. Outra sugestão em relação à escuta das crianças, foi de
34 instalar uma caixa num local de grande circulação, onde as crianças iriam
35 anonimamente colocar sugestões e dúvidas pertinentes ao seu cotidiano. Ficou acordado
36 que, ao longo do mês, cada grupo contribuirá com mais sugestões para a criação de um
37 roteiro eficaz para a execução deste diagnóstico, que será apresentado na próxima
38 reunião, dia 09/03, às 10h, de maneira remota. Às 12h, a reunião foi encerrada.

40
41
42
43
44 *Marcia Nascimento Cardoso*

45 Marcia Nascimento Cardoso
46 Presidente do CMDCA/DC

Marcia Nascimento Cardoso
Presidente do CMDCA
OAB/RJ - 208230

40
41
42
43
44 *Elaine Cristina Dias Sendim*

45 Elaine Cristina Dias Sendim
46 Pedagoga – Mat. 17.741-3

Elaine Cristina Dias Sendim
Pedagoga
Mat. 17741-3



PREFEITURA
DUQUE DE CAXIAS
UNIDOS PELO TRABALHO



PREFEITURA
DUQUE DE CAXIAS
UNIDOS PELO TRABALHO

PODER LEGISLATIVO:

ATOS DO PRESIDENTE

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo nº. 77/2023

Contratante: **CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**

Contratado: **AQUI TEM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE TRANSPORTES E EVENTOS LTDA**

Objeto: Contratação de empresa para aquisição de 500 (quinhentos) quilos de açúcar refinado para a Câmara Municipal de Duque de Caxias, nos termos do artigo 24, II, da Lei nº. 8.666/93.

Data da homologação da dispensa: 13/02/2023


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo nº 124/2023

Contratante: **CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**

Contratado: **FELIPE PEREIRA MIGLIANI DUARTE 14188166711 (JFM ME)**

Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de divulgação de publicidade de utilidade pública e/ou publicidade institucional da Câmara Municipal de Duque de Caxias, para veiculação no Jornal digital/online denominado Blog do Migliani, cujo endereço é <http://blogdomigliani.com> Conforme especificações contidas no Termo de Referência constante no ANEXO I do Edital de Chamamento Público nº. 01/2023

Fundamento: Art. 25, caput da lei 8.666/93.

Data da inexigibilidade: 09/02/2022


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo nº. 127/2023

Contratante: **CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**

Contratado: **CAIO DO NASCIMENTO CUNHA 15729610742 (capital on-line me).**

Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de divulgação de publicidade de utilidade pública e/ou publicidade institucional da Câmara Municipal de Duque de Caxias, para veiculação no Jornal digital/online denominado capital on-line, cujo endereço é <http://jornalcapital.jor.br>, conforme especificações contidas no Termo de Referência constante no ANEXO I do Edital de Chamamento Público nº. 01/2023

Fundamento: Art. 25, caput da lei 8.666/93.

Data da inexigibilidade: 06/02/2023


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo nº 130/2023

Contratante: **CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**

Contratado: **KÁTIA RODRIGUES LIMA 03599291764**

Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de divulgação de publicidade de utilidade pública e/ou publicidade institucional da Câmara Municipal de Duque de Caxias, para veiculação no Jornal digital/online denominado Da Hora Jornal, cujo endereço é <https://dahorajornal.com.br/> Conforme especificações contidas no Termo de Referência constante no ANEXO I do Edital de Chamamento Público nº. 01/2023.

Fundamento: Art. 25, caput da lei 8.666/93.

Data da inexigibilidade: 09/02/2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo nº. 132/2023

Contratante: **CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**

Contratado: **DOUTH ORGANIZAÇÕES JORNALÍSTICAS EIRELI. (Jornal Planeta Baixada- ME).**

Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de divulgação de publicidade de utilidade pública e/ou publicidade institucional da Câmara Municipal de Duque de Caxias, para veiculação no Jornal impresso denominado JORNAL PLANETA BAIXADA, com periodicidade mensal, conforme especificações contidas no Termo de Referência constante no ANEXO I do Edital de Chamamento Público nº. 01/2023.

Fundamento: Art. 25, caput da lei 8.666/93.

Data da inexigibilidade: 06/02/2023.


Celso Luis Pereira do Nascimento
Presidente

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo nº. 136/2023

Contratante: **CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS**

Contratado: **JBF EDITORA LTDA.**

Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de divulgação de publicidade de utilidade pública e/ou publicidade institucional da Câmara Municipal de Duque de Caxias, para veiculação no Jornal impresso denominado JORNAL BAIXADA EM FOCO, com periodicidade mensal, conforme especificações contidas no Termo de Referência constante no ANEXO I do Edital de Chamamento Público nº. 01/2023.

Fundamento: Art. 25, caput da lei 8.666/93.

Data da inexigibilidade: 06/02/2023.


CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
Presidente

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo nº. 143/2023

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
Contratado: TW5 COMUNICAÇÃO LTDA – ME.

Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de divulgação de publicidade de utilidade pública e/ou publicidade institucional da Câmara Municipal de Duque de Caxias, para veiculação no Jornal digital/online denominado tvprefeito.com, cujo endereço é <http://tvprefeito.com>, conforme especificações contidas no Termo de Referência constante no ANEXO I do Edital de Chamamento Público nº. 01/2023.

Fundamento: Art. 25, *caput* da lei 8.666/93.

Data da inexigibilidade: 06/02/2023.


 CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
 Presidente
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo nº. 155/2023

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
Contratado: BAIXADA CRYSTAL ORGANIZAÇÕES JORNALÍSTICA LTDA
(JORNAL INDEPENDENTE – ME).

Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de divulgação de publicidade de utilidade pública e/ou publicidade institucional da Câmara Municipal de Duque de Caxias, para veiculação no Jornal impresso denominado JORNAL INDEPENDENTE, com periodicidade mensal, conforme especificações contidas no Termo de Referência constante no ANEXO I do Edital de Chamamento Público nº. 01/2023.

Fundamento: Art. 25, *caput* da lei 8.666/93.

Data da inexigibilidade: 06/02/2023.


 CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
 Presidente
EXTRATO DE CONTRATO

Processo nº 130/2023

Contrato nº: 04/2023

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
Contratado: KÁTIA RODRIGUES LIMA 03599291764

Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de divulgação de publicidade de utilidade pública e/ou publicidade institucional da Câmara Municipal de Duque de Caxias, para veiculação no Jornal digital/online denominado Da Hora Jornal, cujo endereço é <https://dahorajornal.com.br/> conforme especificações contidas no Termo de Referência constante no ANEXO I do Edital de Chamamento Público nº. 01/2023.

Fundamento: Art. 25, *caput*, da Lei nº. 8.666/93.

Vigência: Até dia 31/12/2023

Assinatura: 13/02/2023


 CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
 Presidente
EXTRATO DE CONTRATO

Processo nº. 132/2023

Contrato nº: 06/2023

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
Contratado: DOUTH ORGANIZAÇÕES JORNALÍSTICAS EIRELI.
(Jornal Planeta Baixada - ME).

Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de divulgação de publicidade de utilidade pública e/ou publicidade institucional da Câmara Municipal de Duque de Caxias, para veiculação no Jornal impresso denominado JORNAL PLANETA BAIXADA, com periodicidade mensal, conforme especificações contidas no Termo de Referência constante no ANEXO I do Edital de Chamamento Público nº. 01/2023.

Vigência: Até dia 31/12/2023.

Assinatura: 13/02/2023.


 Celso Luis Pereira do Nascimento
 Presidente
EXTRATO DE CONTRATO

Processo nº. 143/2023

Contrato nº: 07/2023

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
Contratado: TW5 COMUNICAÇÃO LTDA – ME.

Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de divulgação de publicidade de utilidade pública e/ou publicidade institucional da Câmara Municipal de Duque de Caxias, para veiculação no Jornal digital/online denominado tvprefeito.com, cujo endereço é <http://tvprefeito.com>, conforme especificações contidas no Termo de Referência constante no ANEXO I do Edital de Chamamento Público nº. 01/2023.

Fundamento: Art. 25, *caput*, da lei 8.666/93.

Vigência: Até dia 31/12/2023.

Assinatura: 14/02/2023


 CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
 Presidente
EXTRATO DE CONTRATO

Processo nº. 155/2023

Contrato nº: 09/2023

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE DUQUE DE CAXIAS
Contratado: BAIXADA CRYSTAL ORGANIZAÇÕES JORNALÍSTICA LTDA
(JORNAL INDEPENDENTE – ME).

Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de divulgação de publicidade de utilidade pública e/ou publicidade institucional da Câmara Municipal de Duque de Caxias, para veiculação no Jornal impresso denominado JORNAL INDEPENDENTE, com periodicidade mensal, conforme especificações contidas no Termo de Referência constante no ANEXO I do Edital de Chamamento Público nº. 01/2023.

Fundamento: Art. 25, *caput*, da lei 8.666/93.

Vigência: Até dia 31/12/2023.

Assinatura: 13/02/2023


 CELSO LUIS PEREIRA DO NASCIMENTO
 Presidente